



UNYE
FAALİYET
RAPORU
2023



UNYE
BELEDİYESİ



ÜNİYE BELEDİYESİ

2023 YILI

FAALİYET RAPORU

ÜNİYE BELEDİYESİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres : Kaledere Mahallesi Belediye Caddesi No:3 - 52300 ÜNİYE/ORDU

Belediye Santral : 0452 323 19 41 (Pbx) 5 Hat

Faks : 0452 324 84 05

E-Mail : baskan@unye.bel.tr

E-Mail: unyebelediyesi@hs.01.kep.tr

E-Mail : bilgiedinme@unye.bel.tr

E-Mail : unye@unye.bel.tr

E-Mail : halklailiskiler@unye.bel.tr

WhatsApp: 0530 948 75 52



MUSTAFA KEMAL ATATÜRK



RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI



DR. MEHMET HİLMİ GÜLER
ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANI



HÜSEYİN TAVLI
BELEDİYE BAŞKANI

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|-----|
| ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU | 8 |
| I- GENEL BİLGİLER | 9 |
| A- MİSYON VE VİZYON | 9 |
| B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR | 9 |
| C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER | 19 |
| 1-FİZİKSEL YAPI | 19 |
| 2-TEŞKİLAT ŞEMASI | 26 |
| 3-BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLAR..... | 28 |
| 4- İNSAN KAYNAKLARI | 34 |
| 5-SUNULAN HİZMETLER | 40 |
| 6-YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ | 42 |
| II- AMAÇ ve HEDEFLER | 43 |
| A-İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ | 43 |
| B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER..... | 51 |
| III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER | 53 |
| A-MALİ BİLGİLER | 53 |
| 1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI | 53 |
| 2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR | 63 |
| 3- MALİ DENETİM SONUÇLARI | 78 |
| B-PERFORMANS BİLGİLERİ | 79 |
| 1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ | 79 |
| 2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU | 466 |
| 3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ | 493 |
| IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ | 494 |

| | |
|--|------------|
| A- GÜÇLÜ YÖNLER | 494 |
| B- GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER | 495 |
| C- DEĞERLENDİRME | 495 |
| V- ÖNERİ VE TEDBİRLER | 496 |
| EK-2 MALİ HİZMETLER YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI | 497 |
| EK-3 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI..... | 498 |



ÜNYE / 1875 FOTO: DMİTRİ IVANOVİCH YERMAKOV

ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

Saygıdeğer Meclis Üyeleri ve Kıymetli Hemşehrilerim;

2019 yılında gerçekleşen yerel seçimlerin ardından beş yıllık bir süreci geride bıraktık. Allah'a şükürler olsun ki hemşehrilerimizin bize olan güvenine layık olarak emanetlerini, şehrimizi gözümüz gibi koruyarak bugünlere getirdik. Gece gündüz demeden çalışarak, ilçemizin ekonomik, sosyal ve kültürel ihtiyaçlarını karşıladık. Bu dönem içinde karşı karşıya kaldığımız pandemi, tüm dünyayı etkileyen ekonomik kriz ve ülkemizde meydana gelen asrın depremi felaketi ulusça bizi derinden etkiledi. Bir yandan ulusça yaralarımızı sardık bir yandan da beş yıllık stratejik planımızda ortaya koyduğumuz hedefleri hızlıca sonuca dönüştürmeye devam ettik. Sosyal, şeffaf ve adil belediyecilik anlayışımızın gereği olarak çalışmalarımızı halkımızın, sivil toplum kuruluşlarımızın ve tüm paydaşlarımızın görüşlerini alarak gerçekleştirdik.

İnsanı, çevreyi, hayvanlarımızı yani tüm doğayı önceleyen bir yaklaşımla altyapıdan üstyapıya, ulaşımdan kırsal kalkınmaya, eğitimden spora, iklim değişikliği ve çevreden kültür, sanata kadar her alanda proje ve yatırımlarımızı hayata geçirdik. Sokak hayvanlarımıza sahip çıktık, tarihimize gereken değeri verdik, ilçe turizmine çok değerli katkılar sağladık, halkımızın ekonomik gelişimi için yatırımlar yaptık. Ünye'mizin her mahallesinde, her sokağında, her caddesinde etkili adımlar atarak ihtiyaç ve beklentileri karşılamaya çalıştık.

*Bu duygu ve düşüncelerle, bütün bu çalışmalarımızda emeğiyle, özverisiyle bizleri destekleyen, çalışma arkadaşlarımıza, meclisimizin değerli üyelerine, Ordu büyükşehir belediyemize ve bir araya geldiğimiz tüm paydaşlarımıza teşekkür eder, mali saydamlık ve hesap verme sorumluluğu gereği hazırladığımız, **2023 Yılı Faaliyet Raporumuzu** sizlere sunmaktan kıvanç duyarım.*

*Hüseyin TAVLI
Ünye Belediye Başkanı*

I- GENEL BİLGİLER

A- MİSYON VE VİZYON

MİSYONUMUZ

Çevreye duyarlı, sürdürülebilir kalkınma anlayışıyla, kaynakları etkin biçimde ve doğru kullanarak Ünye halkının sosyal, ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarının çağdaş bir belediyeçilik anlayışıyla karşılamaktır.

VİZYONUMUZ

Çok iyi yetişmiş kalifiye personel ile kurumsallaşmasını tamamlayarak, verimliliği esas alarak, gelişimde ve değişimde öncü, katılımcı, şeffaf ve örnek model bir belediye olmaktır.

İLKELERİMİZ

Ünye Belediyesi olarak, halkına hizmet üretirken aşağıdaki belirtilen ilkeler bağlı kalınacaktır.

- *İlçemizde yaşayan tüm halkımızın yaşam kalitesini yükseltmek,*
- *Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık ve açıklık,*
- *Temel insan hak ve özgürlükleri çerçevesinde sosyal belediyeçilik,*
- *Belediye olarak vatandaş odaklı hizmet üretmek,*
- *Belediyemiz faaliyetlerinde karar alma ve uygulamada hukuka uygunluk,*
- *Belediyemiz karar ve uygulamaların adalete dayanarak, hizmette adil ve eşit olunması,*
- *Yerel demokrasiyi güçlendirerek vatandaş, belediye iş birliği ile katılımcılığı sağlamak*

B- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu

Bu kanunun amacı, büyükşehir belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesini sağlamaktır. Bu kanunun kapsamı, büyükşehir belediyesiyle, büyükşehir belediyesi sınırları içindeki belediyeleri kapsar.

Madde 7. İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

a) Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

b) Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.

c) Sıhhi işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisıhhi müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

d) Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, otopark, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmaktır. Ayrıca mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak.

e) Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.

f) Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

(Değişik son fıkra: 1/7/2006-5538/23 md.) 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Bu kanunun amacı; belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir. Bu kanun kapsamı; Bu kanun belediyeleri kapsar.

Madde 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konuk evleri açmak zorundadır.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere Belediye Meclis kararı ile ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.
- f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.
- g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- i) Borç almak, bağış kabul etmek.

- j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.
- k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmektir. İzinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- o) Gayrisihhî iş yerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamaktır. Hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek. Ayrıca durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.
- r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,
- s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da

yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

*(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye karar organlarının görevleri

Madde 18- Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek. (Ek cümle: 1/7/2006-5538/29 md.) Belediye sınırları il sınırı olan Büyükşehir Belediyelerinde il çevre düzeni planı ilgili Büyükşehir Belediyeleri tarafından yapılır veya yaptırılır ve doğrudan Belediye Meclisi tarafından onaylanır.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.

- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL 'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragate karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanunu'na tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığı'nun izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşehrilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Madde 34- Belediye encümeninin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plan ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.
- g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.
- i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.
- j) Belediye personelini atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.
- n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özürllülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özürllüler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Görev ve Yetki Kapsamında İlişkili Mevzuat

193 sayılı Gelir Vergisi Kanunu

213 sayılı Vergi Usul Kanunu

488 sayılı Damga Vergisi Kanunu

506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname

775 sayılı Gecekondu kanunu

818 sayılı Borçlar Kanunu

1164 sayılı Arsa üretimi ve Değerlendirme Kanunu

1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu

1415 sayılı İş Kanunu

1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu

2004 sayılı İcra İflas Kanunu

2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu

2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu

2709 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Anayasası

2822 sayılı Toplu Sözleşme, Grev ve Lokavt Kanunu

2886 sayılı Devlet İhale Kanunu

2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu

2960 sayılı Boğaziçi Kanunu

2981 sayılı Tapu Tahsis Kanunu

3065 sayılı Katma Değer Vergisi Kanunu

3071 sayılı Dilekçe Hakkı Kanunu

3194 sayılı İmar Kanunu

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu

3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun

3621 sayılı Kıyı Kanunu

3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu

3723 sayılı Avrupa Yerel Yönetimler Özerklik Şartının Uygun Bulunduğuna Dair Kanun

3797 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun

4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendika Kanunu
4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetiminin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
4759 sayılı İller Bankası Kanunu
4760 sayılı Özel Tüketim Vergisi Kanunu
4857 sayılı İş Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Genel Yönetim Alanına İlişkin Mevzuat

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
5176 sayılı Kamu, Görevlilerinin Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru

Usul ve Esasları Gereken Hakkında Yönetmelik

5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Kanunu
5434 sayılı Emekli Sandığı Kanunu
5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
5393 sayılı Belediye Kanunu
5398 sayılı Özeleştirme Uygulamalarının Düzenlenmesine ve Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunda ve Bazı kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
5434 sayılı TC Emekli Sandığı Kanunu
5449 sayılı Kalkınma Ajansı Kanunu
5458 sayılı Sosyal Güvenlik Prim Alacaklarının Yeniden Yapılandırılması ve Bazı Kanunlarda

Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5490 sayılı Nüfus Hizmetleri Kanunu

5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu

5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

5548 sayılı Kamu Denetçiliği Kurumu Kanunu

5682 sayılı Pasaport Kanunu

5706 sayılı İstanbul 2010 Avrupa Kültür Başkenti Hakkında Kanun

5737 sayılı Vakıflar Kanunu

5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun

5779 sayılı İl Özel İdarelerine ve Belediyelere Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun

5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu

5828 sayılı 2010 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

6085 sayılı Sayıştay Kanunu

6098 sayılı Türk Borçlar Kanunu

6107 sayılı İller Bankası Anonim Şirketi Hakkında Kanun

6112 sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun

6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun

6245 sayılı Harcırah Kanunu

6260 sayılı 2012 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu

6292 sayılı Orman Köylülerinin Kalkınmasını Desteklenmesi ve Hazine Adına Orman Sınırları Dışına Çıkarılan Yerlerin Değerlendirilmesi ile Hazineye Ait Tarım Arazilerinin Satış Hakkındaki Kanun

6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu

6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu

6360 sayılı 13 İlde Büyükşehir Belediyesi ve 26 İlde Kurulması İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun

6570 sayılı Gayrimenkul Kiraları Hakkında Kanun



C- İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1- FİZİKSEL YAPI

| MAHALLE | ARSA VE ARAZİ | BİNA | DİĞER | TOPLAM |
|-----------|---------------|------|-------|--------|
| AGUDERE | 1 | 0 | 0 | 1 |
| ATAKOY | 4 | 0 | 8 | 12 |
| ATATURK | 15 | 1 | 4 | 23 |
| AYDINTEPE | 1 | 0 | 6 | 7 |
| BAŞKOY | 1 | 0 | 0 | 1 |
| BAYRAMCA | 10 | 0 | 2 | 12 |
| BEYLERCE | 1 | 0 | 0 | 1 |
| BURUNUCU | 4 | 1 | 7 | 12 |
| CEVİZDERE | 7 | 2 | 19 | 36 |
| ÇAKMAK | 1 | 0 | 2 | 3 |
| ÇAMURLU | 14 | 8 | 9 | 29 |
| ÇATAK | 3 | 1 | 0 | 4 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | |
|-----------------|----|----|---|-----|
| ÇATALPINAR | 4 | 0 | 6 | 10 |
| ÇINARCIK | 4 | 0 | 5 | 9 |
| ÇINARLIK | 11 | 2 | 0 | 13 |
| ÇIGDEM | 3 | 0 | 0 | 3 |
| DENIZBUKU | 2 | 0 | 2 | 4 |
| DIZDAR | 1 | 0 | 0 | 1 |
| DOŞEMEDIBI | 0 | 0 | 1 | 1 |
| DUZKOY | 1 | 0 | 2 | 3 |
| ELMALIK | 1 | 0 | 0 | 1 |
| ERENYURT | 14 | 1 | 0 | 15 |
| ESENKALE | 2 | 0 | 1 | 3 |
| ESKIKIZILCAKESE | 5 | 0 | 6 | 11 |
| FATİH | 5 | 10 | 0 | 15 |
| FEVZİÇAKMAK | 5 | 1 | 1 | 7 |
| GOBU | 1 | 0 | 2 | 3 |
| GOLCEGİZ | 4 | 0 | 3 | 7 |
| GOLEVİ | 6 | 2 | 6 | 14 |
| GUNPINARI | 2 | 0 | 0 | 2 |
| GURECULU | 13 | 1 | 6 | 20 |
| GUZELKALE | 0 | 0 | 1 | 1 |
| GUZELYALI | 2 | 0 | 0 | 2 |
| HAMIDIYE | 10 | 3 | 5 | 18 |
| MANYANI | 14 | 0 | 0 | 14 |
| INKUR | 7 | 13 | 3 | 23 |
| IPEKYOLU | 4 | 3 | 3 | 10 |
| KADILAR | 1 | 1 | 2 | 4 |
| KALE | 2 | 0 | 0 | 2 |
| KALEDERE | 34 | 58 | 8 | 100 |
| KALEDİBİ | 2 | 0 | 0 | 2 |
| KARŞIYAKA | 0 | 0 | 1 | 1 |
| KOCUKLU | 0 | 0 | 1 | 1 |
| KUŞÇULU | 1 | 0 | 0 | 1 |
| KUŞDOĞAN | 5 | 0 | 1 | 6 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | |
|---------------------------|----|----|---|----|
| LISELER | 19 | 12 | 2 | 33 |
| NURETTİN | 3 | 0 | 0 | 3 |
| NURIYE | 23 | 1 | 3 | 27 |
| ORTA YILMAZLAR | 17 | 1 | 3 | 21 |
| PELİTLİYATAK | 1 | 7 | 0 | 8 |
| PELİTLİYATAK\ÇALCA | 0 | 0 | 1 | 1 |
| PELİTLİYA TAK\FINDIKU | 1 | 0 | 0 | 1 |
| PELİTLİYA TAK\GUZELBAHÇE | 1 | 0 | 0 | 1 |
| PELİTLİYA TAK\YANIKTA TAK | 1 | 0 | 0 | 1 |
| PINARBAŞI | 1 | 0 | 0 | 1 |
| SAHILKOY | 2 | 0 | 0 | 2 |
| SARAÇLI | 9 | 0 | 3 | 12 |
| SARA YCIK | 1 | 0 | 0 | 1 |
| SARIHALIL | 4 | 0 | 3 | 7 |
| SAYLAN | 6 | 0 | 2 | 8 |
| SOFUTEPEŞİ | 1 | 0 | 0 | 1 |
| ŞENYURT | 4 | 0 | 0 | 4 |
| TAFIANCIK | 3 | 0 | 0 | 3 |
| TAŞÇA | 1 | 0 | 0 | 1 |
| TEKKIRAZ | 44 | 14 | 6 | 64 |
| TEKKIRAZ\DEREKOY | 3 | 0 | 0 | 3 |
| TEKKIRAZ\ORTAKOY | 0 | 2 | 0 | 2 |
| TEKKIRAZ-YENIKOY | 0 | 0 | 2 | 2 |
| TEPEKOY | 2 | 0 | 0 | 2 |
| UGURLU | 2 | 1 | 0 | 3 |
| UÇPINAR | 1 | 0 | 0 | 1 |
| YAVI | 1 | 1 | 0 | 2 |
| YAYCI | 1 | 0 | 1 | 2 |
| YAYLALI | 2 | 0 | 0 | 2 |
| YAZKONAGI | 2 | 0 | 0 | 2 |
| YENIKENT/FATİH | 0 | 1 | 0 | 1 |
| YENIKENT/GAZİLER | 1 | 0 | 1 | 2 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | |
|------------------|------------|------------|------------|------------|
| YENİKENT/ÇAMURLU | 3 | 0 | 0 | 3 |
| YENİ KIZILCAKESE | 2 | 0 | 0 | 2 |
| YEŞİLADA | 1 | 0 | 0 | 1 |
| YEŞİLKENT | 2 | 0 | 0 | 2 |
| YIGİTLER | 0 | 0 | 1 | 1 |
| YUNUS EMRE | 3 | 0 | 8 | 11 |
| YUCELER | 10 | 1 | 5 | 16 |
| TOPLAM | 409 | 149 | 163 | 727 |

ARAÇ VE İŞMAKİNESİ DURUMU

| ARAÇ LİSTESİ | | | | | |
|---------------------|-------------------|---------------|---------------------------------|---------------------|-----------------------------|
| S.No | Plaka Nosu | Modeli | Marka/Tipi | Cinsi | Kullandığı Birim |
| 1 | 52 LC 001 | 2016 | Audi A6 Limousine 4g | Otomobil | Özel Kalem Müdürlüğü |
| 2 | 52 DV 001 | 2012 | Volkswagen | Minibüs | Özel Kalem Müdürlüğü |
| 3 | 52 LA 273 | 2011 | Ford Transit 350m | Çift Kabin Kamyonet | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 4 | 52 EV 250 | 1999 | Ford Transit 190p | Çift Kabin Kamyonet | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 5 | 52 K 3743 | 2012 | Mitsubishi-Fuso Canter 859efe85 | Ahşap Kasalı Kamyon | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 6 | 52 K 5321 | 2012 | Isuzu-Npr8 75 Es Truck | Teleskopik Bom | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 7 | 52 LC 072 | 2007 | Ford Connect 1.8 | Camlı Panelvan | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |
| 8 | 52 K 3519 | 2009 | Mitsubishi Fe 859 | Damper Kasa Kamyon | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 9 | 52 K 6064 | 2007 | Ford Cargo 25.24 | Damper Kasa Kamyon | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 10 | 52 K 6065 | 2007 | Ford Cargo 25.24 | Damper Kasa Kamyon | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 11 | 52 DU 869 | 1991 | Steyr-8073 | Traktör | Plan Ve Proje Müdürlüğü |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | |
|----|------------|------|-------------------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 12 | 52 LL 859 | 2013 | Isuzu D-Max 4x4 | Çift Kabin Kamyonet (4x4) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 13 | 52 LL 860 | 2013 | Isuzu D-Max 4x4 | Çift Kabin Kamyonet (4x4) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 14 | 52 EU 687 | 1987 | Man 19.240 | Kanal Temizleme Aracı | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 15 | 52 K 3563 | 2009 | Bmc-Profosyonel 827 | Lowbed | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 16 | 52 LH 290 | 2012 | Ford Transit 350m | Çift Kabin Kamyonet | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 17 | 52 K 2541 | 2013 | Otogar-Atlas | Damper Kasa Kamyon | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 18 | 52 K 5571 | 1978 | Mack Dm 611 | Çekici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 19 | 52 K 5573 | 2009 | Çavuşoğlu | Açık Kasa Yarı Römork (Lowbet) | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 20 | 52 ABN 651 | 2020 | Mercedes-Benz 4142 Arocs | Mikser | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 21 | 52 LB 526 | 2007 | Ford Transit 350m | Çift Kabin Kamyonet | Plan Ve Proje Müdürlüğü |
| 22 | 52 K 5396 | 2012 | Ford Cargo 18.26 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 23 | 52 K 6046 | 2012 | Ford Cargo 18.26 | Su Tankeri | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 24 | 52 LG 473 | 2015 | Ford Cargo 18.26 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 25 | 52 LB 527 | 2007 | Ford Transit 350m | Çift Kabin Kamyonet | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 26 | 52 K 5495 | 2011 | Hyundai-Truck Hd75 4x2 | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 27 | 52 AAR 572 | 1998 | Kia Bongo K27 S/Dlx | Kapalı Kasa Kamyonet | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 28 | 52 ACD 956 | 2021 | Kuba G118000 Max (Elektrikli) | Üç Tekerli Motorlulisiklet | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 29 | 52 ACD 919 | 2020 | Kuba Kargo180 | Üç Tekerli Motosiklet | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 30 | 52 ADF 287 | 2020 | Kuba Kargo180 | Üç Tekerli Motosiklet | Temizlik İşleri Müdürlüğü |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

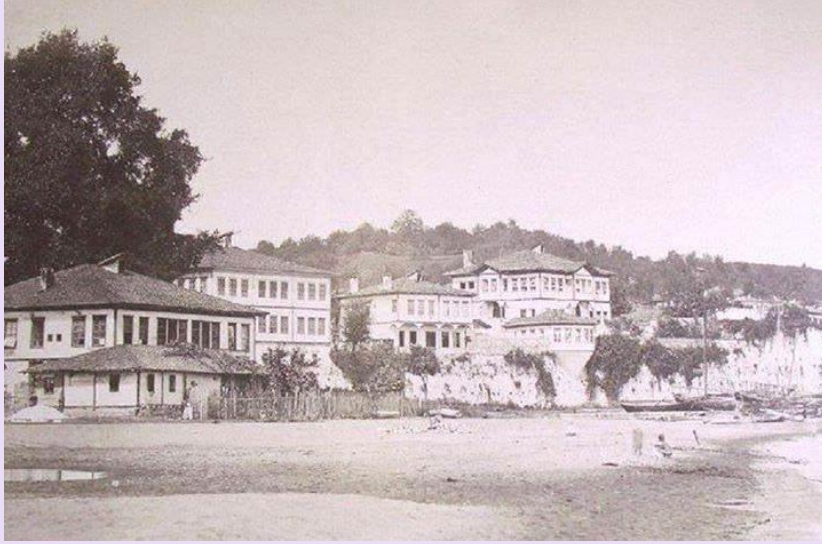
| | | | | | |
|----|------------|------|--|----------------------------------|-----------------------------|
| 31 | 52 AAS 611 | 2019 | Mercedes Arocs | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 32 | 52 K 3945 | 2013 | Mercedes Benz 15/18 Atego | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 33 | 52 K 3946 | 2013 | Mercedes Benz 15/18 Atego | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 34 | 52 K 3947 | 2013 | Mercedes Benz 15/18 Atego | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 35 | 52 K 3948 | 2013 | Mercedes Benz 15/18 Atego | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 36 | 52 ACE 582 | 2021 | Mercedes Benz Actros 1832L/4x2/4300 Euro 6 | HİDR. SIKIŞTIRMALI ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 37 | 52 K 3747 | 2012 | Mitsubishi-Fuso Canter Fe895e | Hidr. Sıkıştırılmalı Çöp Kamyonu | Temizlik İşleri Müdürlüğü |
| 38 | 52 LA 123 | 2011 | Isuzu D-Max. | Çift Kabin Kamyonet (4x4) | Zabıta Müdürlüğü |
| 39 | 52 LC 073 | 2007 | Ford Connect 1.8 | Camlı Panelvan | Zabıta Müdürlüğü |
| 40 | 52 DD 008 | 2022 | CITROEN JUMPER | MİNİBÜS 16+1 | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 41 | 52 AER 167 | 2023 | ISUZU NPR 10 A2 STD | ISUZU 8+1 M3 ÇÖP KAMYONU | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 42 | 52 AEE 917 | 2014 | ISUZU NOVO | OTOBÜS | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 43 | 52 DD 141 | 2016 | FORD TRANSİT | ÇİFT KABİN KAMYONET 4X4 | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |

İş Makinesi Listesi

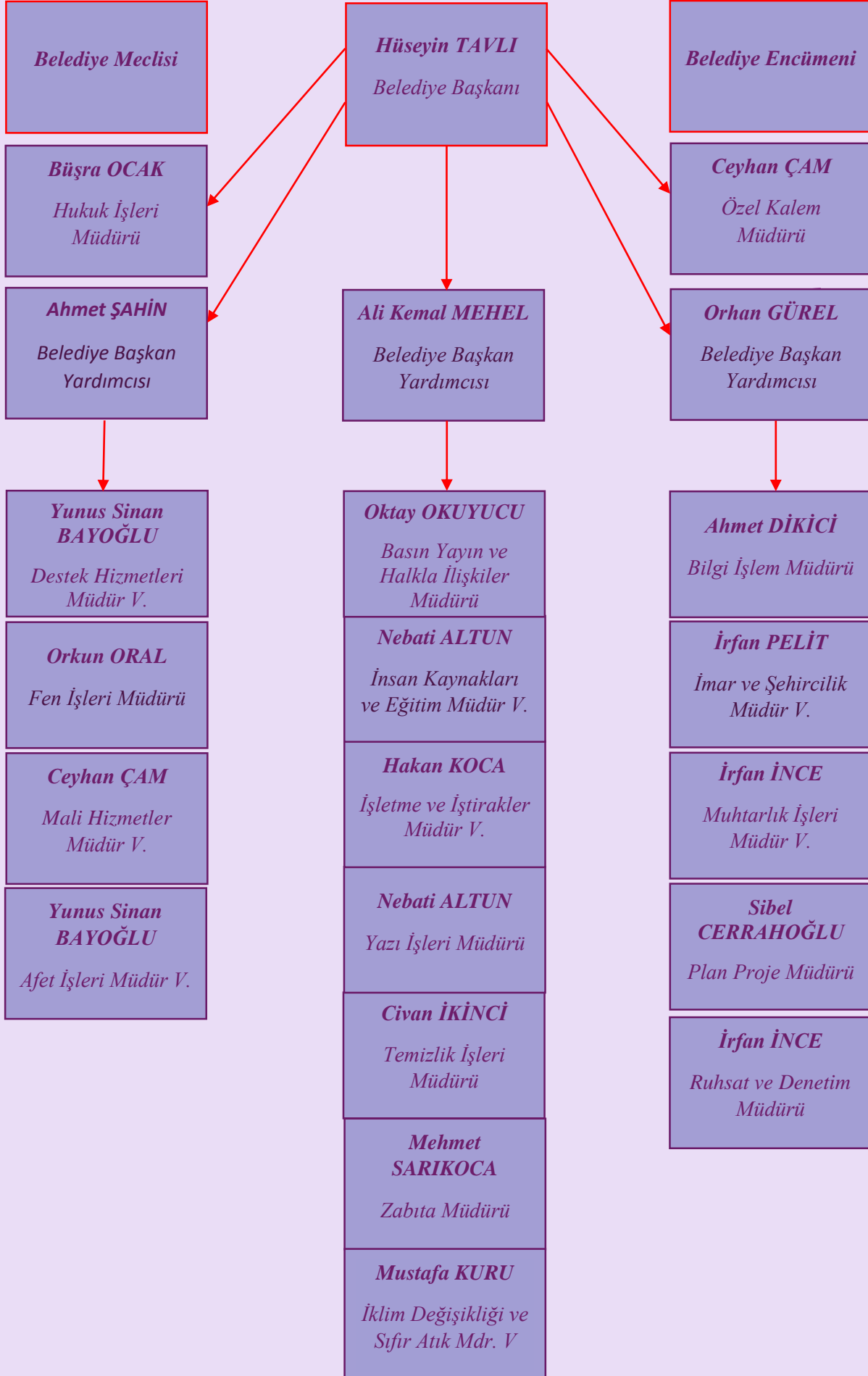
| S.No | Plaka Nosu | Modeli | Markası | Cinsi | Kullandığı Birim |
|------|-------------|--------|--------------------|----------------------------|----------------------|
| 1 | 52-1985-003 | 1985 | Caterpillar - 120g | Greyder | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 2 | 52-2003-008 | 2003 | Hidromek - 102s | Last. Tek. Kazıcı Yükleyci | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 3 | 52-2006-010 | 2007 | Caterpillar - 930g | Lastik Tekerlekli Yükleyci | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 4 | 52-2006-011 | 2007 | Caterpillar - M316 | Ekskavatör | Fen İşleri Müdürlüğü |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | |
|----|-------------|------|--------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 5 | 52-2006-012 | 2007 | Caterpillar - Cs533e | Toprak Yol Silindiri | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 6 | 52-2006-013 | 2007 | Case - 410 | Last. Tek. Mini Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 7 | 52-1981-001 | 1981 | Caterpillar - 3304 (955) | Paletli Kepçe | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 8 | 52-2006-016 | 2006 | Amman -Vv110d | Toprak Yol Silindiri | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 9 | 52-1997-026 | 1997 | Caterpillar - 120h | Greyder | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 10 | 52-2013-015 | 2013 | Hidromek - 102s | Last. Tek. Kazıcı Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 11 | 52-2007-020 | 2007 | Hidromek-Hmk 102s | Last. Tek. Kazıcı Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 12 | 52-2010-021 | 2010 | Hidromek-Hmk 102s | Last. Tek. Kazıcı Yükleyici | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 13 | 52-1985-024 | 1985 | Caterpillar - 120g | Greyder | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 14 | 52-2019-034 | 2019 | Hidromek 600 Mg | Greyder | Fen İşleri Müdürlüğü |
| 15 | 52-2023-035 | 2023 | Ceylift | Asansörlü Forklift | Destek Hizmetleri Müdürlüğü |



2- TEŞKİLAT ŞEMASI



BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

| | | | |
|------------------------------|-----------------------------|------------------------------|------------------------|
| <i>Ethem Rasim UYSAL</i> | <i>Orhan GÜREL</i> | <i>Deniz BENLİ</i> | <i>Adem ATİK</i> |
| <i>Nevzat EGE</i> | <i>Ahmet ŞAHİN</i> | <i>Yeliz ÜRER ARAZ</i> | <i>Mehmet ARSLAN</i> |
| <i>Ahmet DİKİCİ</i> | <i>Arif Safa SARI</i> | <i>Abdullah ZEREY</i> | <i>Yılmaz TURAN</i> |
| <i>Rıfat KÖYLÜ</i> | <i>Mustafa DARIOĞLU</i> | <i>Ercan YILDIRIM</i> | <i>Bedri KESİMOĞLU</i> |
| <i>Recep GÜDEK</i> | <i>Mustafa FİDAN</i> | <i>Suna YERLİKAYA</i> | <i>Yılmaz GÜRKAN</i> |
| <i>Samet TECER</i> | <i>Hasan ÇARKACI</i> | <i>Hüseyin KEMALOĞLU</i> | <i>Sema KURT</i> |
| <i>Kerim ATEŞ</i> | <i>Mustafa ALTUN</i> | <i>Kadir GÜMÜŞ</i> | <i>Şevki OCAK</i> |
| <i>Arslan GÜDEK</i> | <i>Kemal MARAL</i> | <i>Murat ÇIRAKLI</i> | |

3- BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLAR

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

| CİNSİ | SAYISI |
|-----------------------|-----------|
| Bilgisayar | 5 |
| Yazıcı | 1 |
| Telefon | 9 |
| Fotoğraf Baskı Cihazı | 1 |
| TV | 2 |
| Buzdolabı | 1 |
| <i>Toplam</i> | <i>19</i> |

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

| CİNSİ | SAYISI |
|---------------|-----------|
| Bilgisayar | 16 |
| Yazıcı | 5 |
| Tarayıcı | 6 |
| Telefon | 12 |
| Dron | 2 |
| Kamera | 2 |
| <i>Toplam</i> | <i>43</i> |

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| CİNSİ | SAYISI |
|---------------|-----------|
| Bilgisayar | 14 |
| Yazıcı | 8 |
| Tarayıcı | 10 |
| Telefon | 18 |
| <i>Toplam</i> | <i>50</i> |

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|--------------------------------------|---------------|
| <i>Masaüstü Bilgisayar</i> | <i>13</i> |
| <i>Dizüstü Bilgisayar</i> | <i>3</i> |
| <i>Yazıcı</i> | <i>4</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>3</i> |
| <i>Projeksiyon Cihazı</i> | <i>2</i> |
| <i>Televizyon</i> | <i>1</i> |
| <i>Fotokopi Makinesi</i> | <i>1</i> |
| <i>Sunucular</i> | <i>6</i> |
| <i>Klima</i> | <i>9</i> |
| <i>Kesintisiz Güç Kaynağı</i> | <i>3</i> |
| <i>Güvenlik Duvarı Cihazı</i> | <i>1</i> |
| <i>Ağ Anahtarları (Switch)</i> | <i>22</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>10</i> |
| <i>Kayıt Cihazı</i> | <i>5</i> |
| <i>Kamera</i> | <i>150</i> |
| <i>Santral</i> | <i>2</i> |
| <i>Nas Cihazı</i> | <i>2</i> |
| <i>Noktadan Noktaya Alıcı Verici</i> | <i>4</i> |
| <i>Wifi Anten</i> | <i>6</i> |
| <i>Yüksek Frekans Wifi Anten</i> | <i>2</i> |
| <i>Fiber Optik Kablo Hattı</i> | <i>2 KM</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>251</i> |

İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|-------------------|---------------|
| <i>Bilgisayar</i> | <i>3</i> |
| <i>Yazıcı</i> | <i>2</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>2</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>2</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>9</i> |

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|-------------------|---------------|
| <i>Bilgisayar</i> | <i>5</i> |
| <i>Yazıcı</i> | <i>3</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>1</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>3</i> |
| <i>Klima</i> | <i>2</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>14</i> |

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|--------------------------|---------------|
| <i>Bilgisayar</i> | <i>5</i> |
| <i>Yazıcı</i> | <i>5</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>4</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>5</i> |
| <i>Fotokopi Makinesi</i> | <i>2</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>21</i> |

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|---------------------------|------------------|
| <i>Bilgisayar</i> | <i>25</i> |
| <i>Yazıcı /Fotokopi</i> | <i>22</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>7</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>21</i> |
| <i>Cep Telefonu</i> | <i>1</i> |
| <i>Televizyon</i> | <i>2</i> |
| <i>Tablet</i> | <i>1</i> |
| <i>Dizüstü Bilgisayar</i> | <i>2</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>81</i> |

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|--------------|---------------|
|--------------|---------------|

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | |
|---|-----------|
| <i>Tam Donanımlı Kişisel Bilgisayar</i> | <i>4</i> |
| <i>Monitör</i> | <i>1</i> |
| <i>Tablet Bilgisayar</i> | <i>2</i> |
| <i>Lazer Yazıcı</i> | <i>2</i> |
| <i>Renkli Yazıcı</i> | <i>1</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>1</i> |
| <i>Faks Cihazı</i> | <i>1</i> |
| <i>Televizyon</i> | <i>1</i> |
| <i>Telsiz</i> | <i>12</i> |
| <i>Sabit Telefon Makinası</i> | <i>3</i> |
| <i>Yaka Kamerası</i> | <i>4</i> |
| <i>Klima</i> | <i>3</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>35</i> |

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|-------------------------------|---------------|
| <i>Bilgisayar</i> | <i>4</i> |
| <i>Yazıcı</i> | <i>3</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>1</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>3</i> |
| <i>Televizyon</i> | <i>1</i> |
| <i>Klima</i> | <i>2</i> |
| <i>Kesintisiz Güç Kaynağı</i> | <i>1</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>15</i> |

İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|-------------------|---------------|
| <i>Bilgisayar</i> | <i>20</i> |
| <i>Yazıcı</i> | <i>23</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>4</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>19</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>66</i> |

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

| CİNSİ | SAYISI |
|---------------|-----------|
| Bilgisayar | 10 |
| Yazıcı | 8 |
| Telefon | 9 |
| <i>Toplam</i> | <i>27</i> |

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

| CİNSİ | SAYISI |
|---------------|-----------|
| Bilgisayar | 19 |
| Yazıcı | 15 |
| Tarayıcı | 1 |
| Telefon | 21 |
| <i>Toplam</i> | <i>56</i> |

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

| CİNSİ | SAYISI |
|---------------|-----------|
| Bilgisayar | 24 |
| Yazıcı | 25 |
| Tarayıcı | 3 |
| Telefon | 12 |
| Televizyon | 11 |
| Klima | 10 |
| Güç Kaynağı | 2 |
| Projeksiyon | 4 |
| <i>Toplam</i> | <i>91</i> |

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

| CİNSİ | SAYISI |
|---------------|-----------|
| Bilgisayar | 5 |
| Yazıcı | 1 |
| Tarayıcı | 3 |
| Telefon | 4 |
| <i>Toplam</i> | <i>13</i> |

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

| <i>CİNSİ</i> | <i>SAYISI</i> |
|--------------------------------|---------------|
| <i>Bilgisayar</i> | <i>1</i> |
| <i>Yazıcı –Fotokopi Cihazı</i> | <i>1</i> |
| <i>Tarayıcı</i> | <i>1</i> |
| <i>Telefon</i> | <i>2</i> |
| <i>Klima</i> | <i>1</i> |
| <i>Toplam</i> | <i>6</i> |

| İŞLETİM SİSTEMİ VE YAZILIMLAR (GENEL) | | |
|--|--|---------------------|
| ÜRÜN SINFI | AÇIKLAMA | LİSANS ADEDİ |
| <i>İşletim Sistemi</i> | <i>Win 7 Pro 64 Bit</i> | <i>80</i> |
| | <i>Win 10-11 Pro</i> | <i>120</i> |
| | <i>Windows Server 2022</i> | <i>60</i> |
| | <i>MAC OX</i> | <i>3</i> |
| <i>Antivirüs</i> | <i>Comodo</i> | <i>180</i> |
| <i>Cad Programları</i> | <i>Netcad 8.5</i> | <i>17</i> |
| <i>Veritabanı Yönetim Sistemi</i> | <i>MSSQL SERVER 2012 MYSQL SERVER POSTGRESQL</i> | <i>3</i> |

| KULLANICI PROGRAMLARI(GENEL) | | |
|-------------------------------------|---|---|
| S.NO | AÇIKLAMA | MARKA-FİRMA |
| <i>1.</i> | <i>Elektronik Belge Yönetim Sistemi</i> | <i>enVision – CBKSoft Yazılım A.Ş.</i> |
| <i>2.</i> | <i>e-Belediye Sistemi</i> | <i>İçişleri Bakanlığı</i> |
| <i>3.</i> | <i>Yönetim Bilgi Sistemi</i> | <i>EŞKOM – EŞKOM Bilgisayar A.Ş.</i> |
| <i>4.</i> | <i>Toplu Mesaj Programı</i> | <i>Asist Bilgi Teknolojileri – Türkcell İletişim Hizmt.A.Ş.</i> |
| <i>5.</i> | <i>Cad Programları</i> | <i>Netcad</i> |
| <i>6.</i> | <i>Arşiv Yönetim Sistemi</i> | <i>Arcstore – Medoc Bilişim Teknolojileri Tic.A.Ş.</i> |
| <i>7.</i> | <i>Kent Bilgi Sistemi</i> | <i>Belnet – Netcad Yazılım A.Ş.</i> |

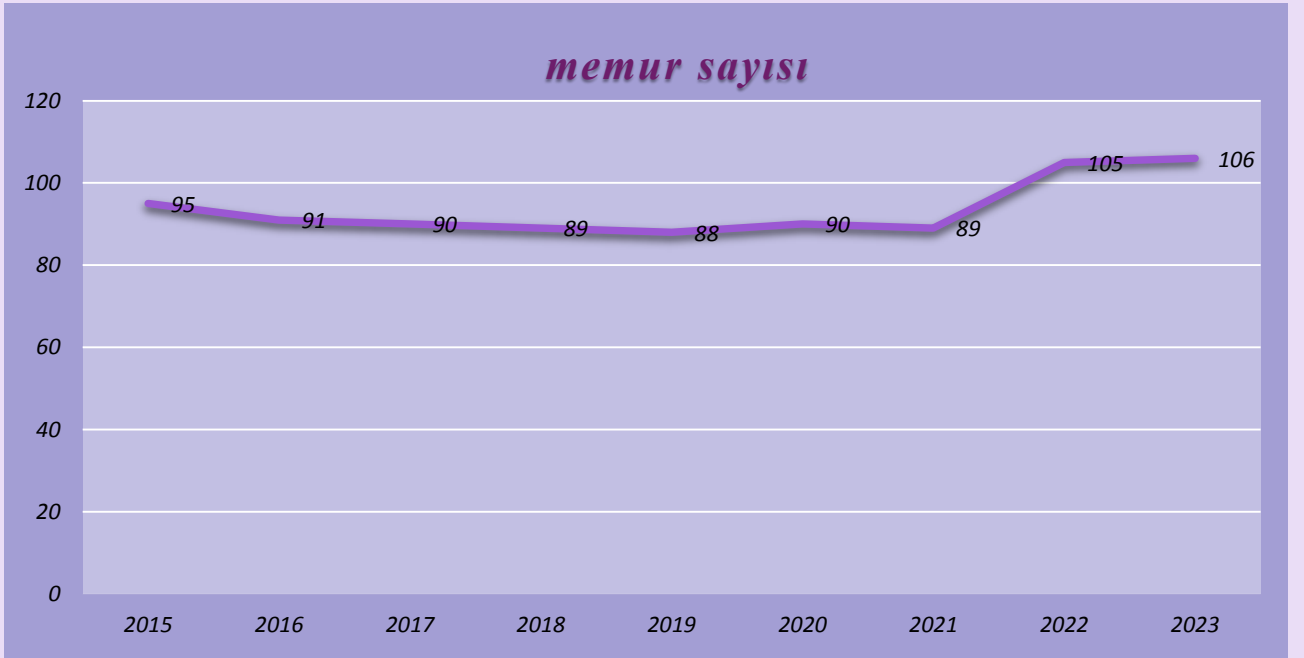
4- İNSAN KAYNAKLARI

Personelin müdürlüklere göre dağılımı

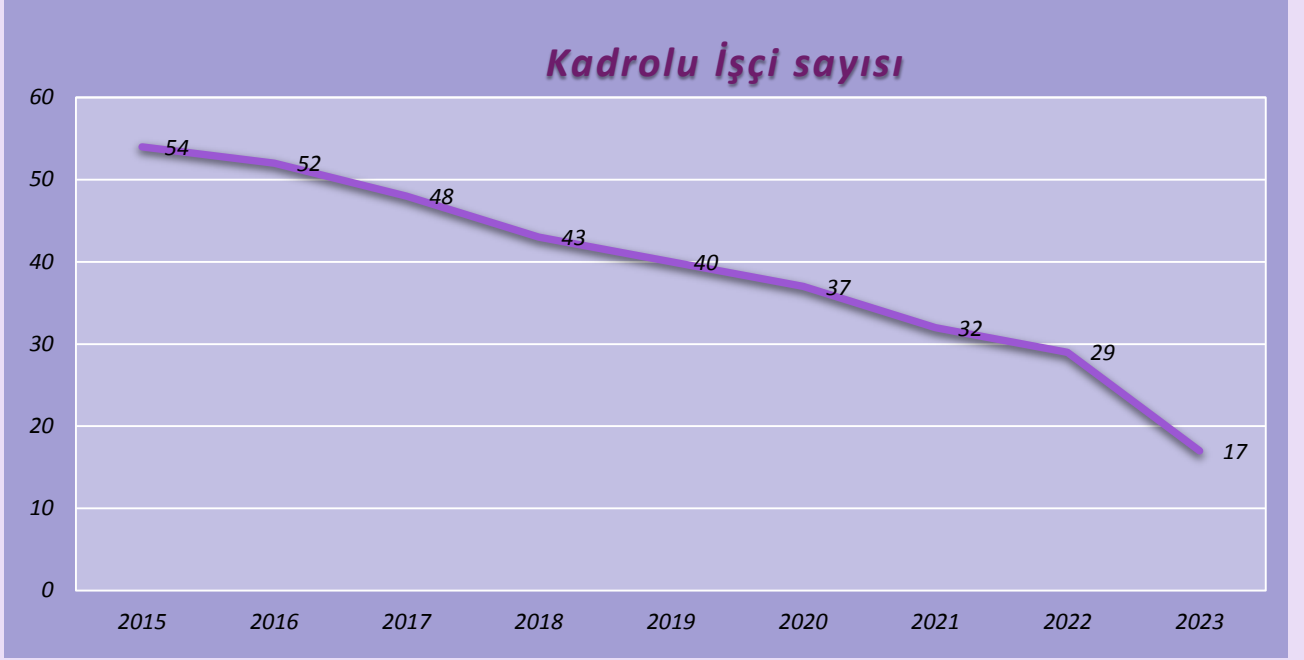
| SIRA NO | MÜDÜRLÜK | MEMUR | İŞÇİ | ÜNBEL | TOPLAM |
|---------|--|------------|-----------|------------|------------|
| 1 | <i>Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü</i> | 5 | 1 | 13 | 19 |
| 2 | <i>Bilgi İşlem Müdürlüğü</i> | 6 | 0 | 5 | 11 |
| 3 | <i>Destek Hizmetleri Müdürlüğü</i> | 9 | 5 | 34 | 48 |
| 4 | <i>Fen İşleri Müdürlüğü</i> | 9 | 4 | 61 | 74 |
| 5 | <i>Hukuk İşleri Müdürlüğü</i> | 2 | 0 | 1 | 3 |
| 6 | <i>İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü</i> | 2 | 0 | 1 | 3 |
| 7 | <i>İmar ve Şehircilik Müdürlüğü</i> | 13 | 0 | 6 | 19 |
| 8 | <i>İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü</i> | 2 | 0 | 0 | 2 |
| 9 | <i>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</i> | 5 | 2 | 109 | 116 |
| 10 | <i>Mali Hizmetler Müdürlüğü</i> | 13 | 0 | 9 | 22 |
| 11 | <i>Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</i> | 3 | 1 | 0 | 4 |
| 12 | <i>Özel Kalem Müdürlüğü</i> | 2 | 1 | 4 | 7 |
| 13 | <i>Plan ve Proje Müdürlüğü</i> | 6 | 0 | 16 | 22 |
| 14 | <i>Temizlik İşleri Müdürlüğü</i> | 3 | 2 | 103 | 108 |
| 15 | <i>Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü</i> | 5 | 0 | 0 | 5 |
| 16 | <i>Zabıta Müdürlüğü</i> | 20 | 1 | 0 | 21 |
| 17 | <i>Muhtarlık İşleri Müdürlüğü</i> | 1 | 0 | 0 | 1 |
| | TOPLAM | 106 | 17 | 362 | 485 |

Yıllar Bazında Karşılaştırmalı Personel Durumu

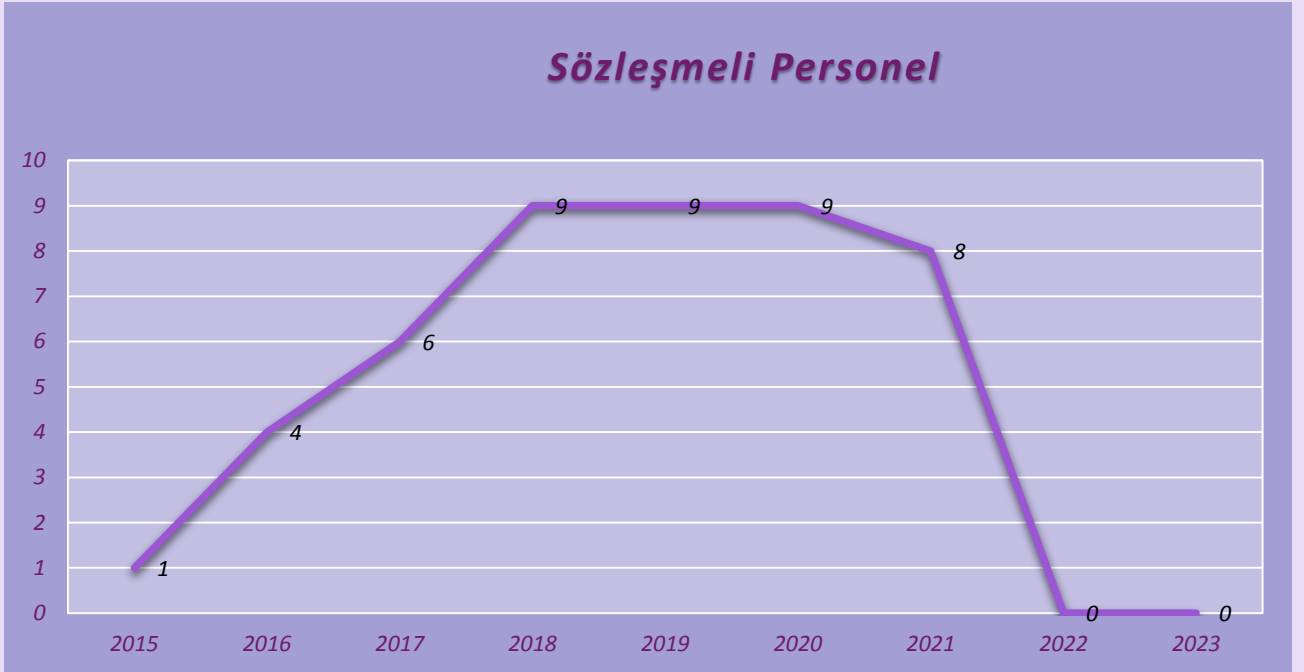
| YILLAR | MEMUR | İŞÇİ | SÖZLEŞMELİ | ŞİRKET | TOPLAM |
|--------|-------|------|------------|--------|--------|
| 2014 | 107 | 73 | 1 | 228 | 409 |
| 2015 | 95 | 54 | 1 | 170 | 320 |
| 2016 | 91 | 52 | 4 | 357 | 504 |
| 2017 | 90 | 48 | 6 | 307 | 451 |
| 2018 | 89 | 45 | 9 | 257 | 400 |
| 2019 | 88 | 40 | 9 | 225 | 362 |
| 2020 | 90 | 37 | 9 | 262 | 398 |
| 2021 | 89 | 32 | 8 | 305 | 434 |
| 2022 | 105 | 29 | - | 363 | 497 |
| 2023 | 106 | 17 | - | 362 | 485 |



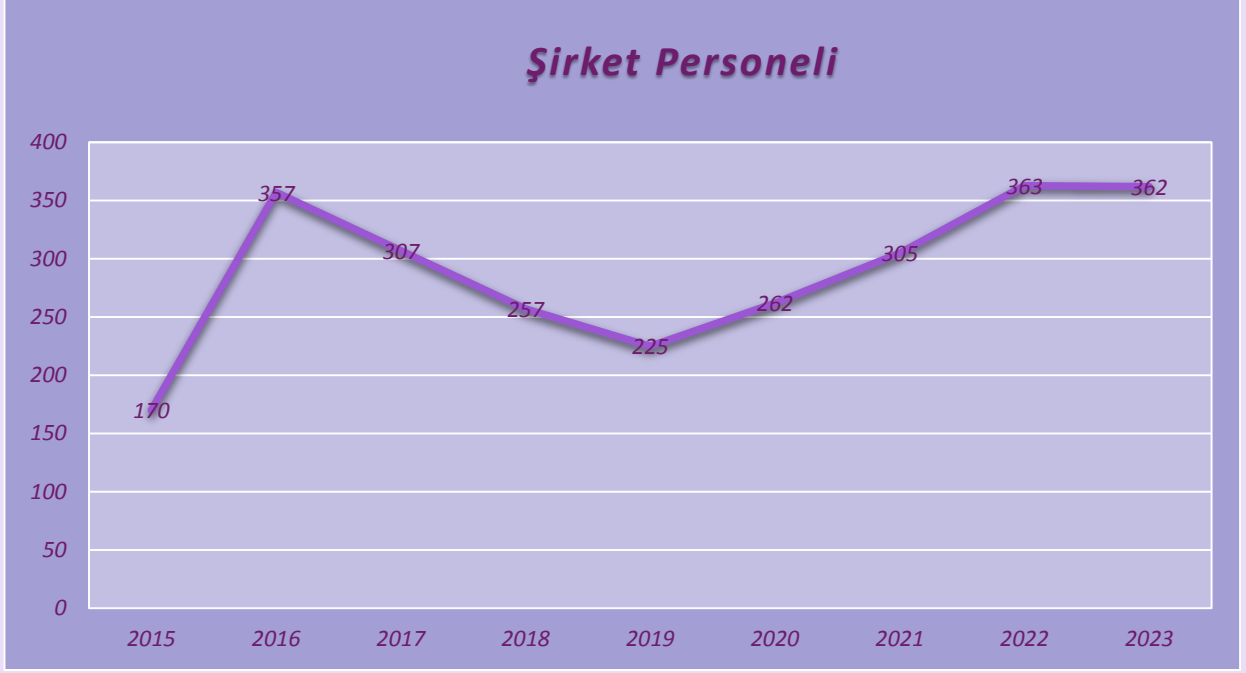
Grafik 1-1: Yıllara göre memur sayıları



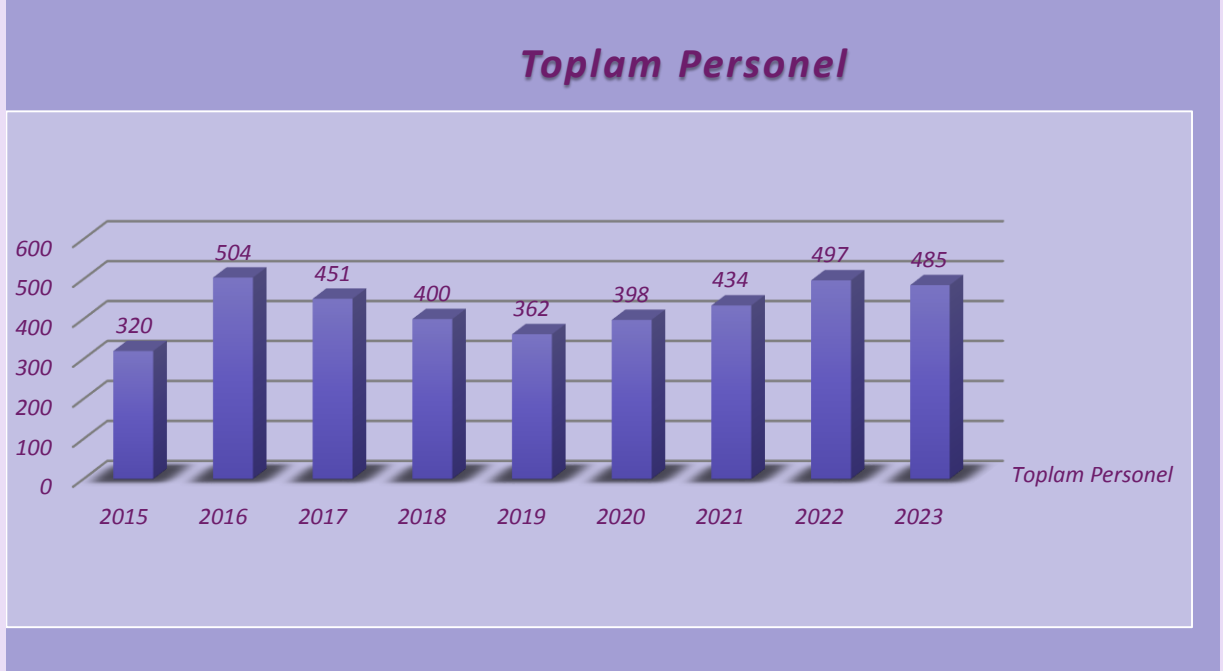
Grafik 1-2: Yıllara göre kadrolu işçi sayıları



Grafik 1-3: Yıllara göre sözleşmeli personel sayıları



Grafik 1-4: Yıllara göre şirket personeli sayıları



Grafik 1-5: Yıllara göre toplam personel sayıları

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| Memur Kadrolarının Sınıflara Göre Dağılımı | | | |
|---|-------------|------------|---------------|
| <i>SINIFI</i> | <i>DOLU</i> | <i>BOŞ</i> | <i>TOPLAM</i> |
| <i>G.İ.H.</i> | 56 | 24 | 80 |
| <i>T.H.</i> | 45 | 7 | 52 |
| <i>A.H</i> | 1 | 2 | 3 |
| <i>Y.H.</i> | 3 | 0 | 3 |
| <i>S.H</i> | 1 | 1 | 2 |
| <i>TOPLAM</i> | 106 | 34 | 140 |

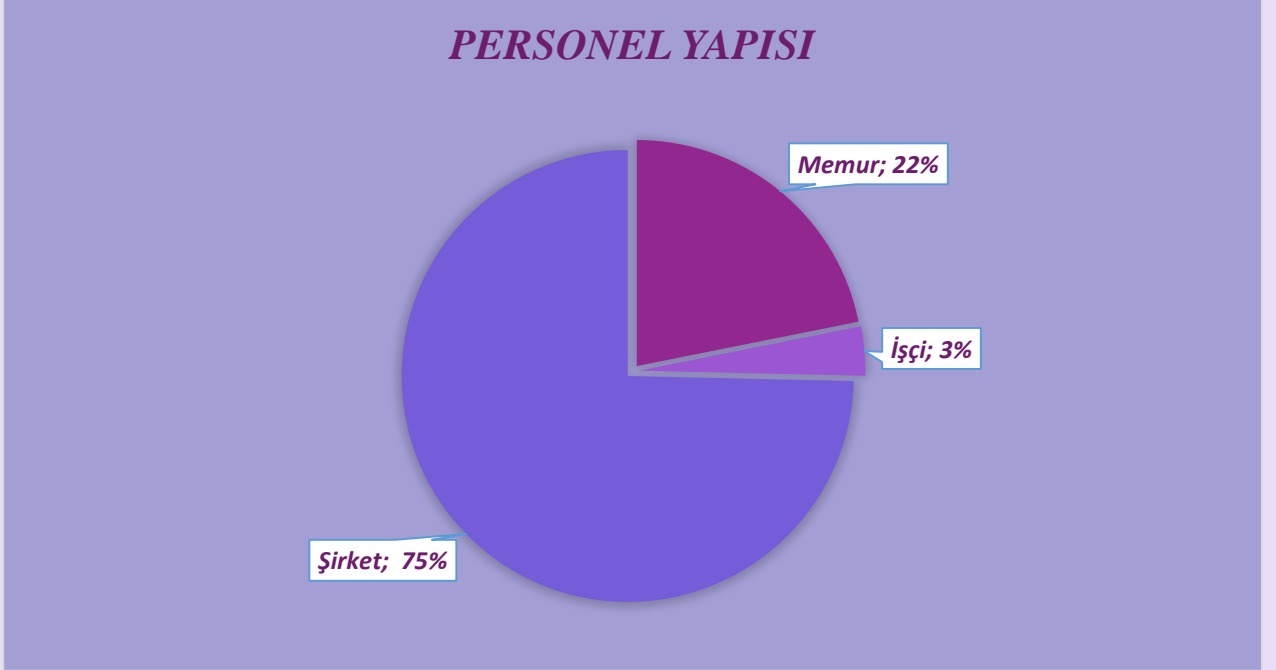
| İşçi Kadrolarının Unvanlarına Göre Dağılımı | | | |
|--|-------------|------------|---------------|
| <i>KADRO UNVANI</i> | <i>DOLU</i> | <i>BOŞ</i> | <i>TOPLAM</i> |
| <i>İşçi</i> | 11 | 32 | 43 |
| <i>Şoför</i> | 3 | 12 | 15 |
| <i>Operatör</i> | 2 | 6 | 8 |
| <i>Temizlik İşçisi</i> | 1 | 4 | 5 |
| <i>Usta</i> | 0 | 2 | 2 |
| <i>TOPLAM</i> | 17 | 56 | 73 |

| Memur Personelin Eğitim Durumlarına Göre Dağılımı | |
|--|---------------|
| <i>EĞİTİM DURUMU</i> | <i>SAYISI</i> |
| <i>İlkokul</i> | 1 |
| <i>Lise</i> | 19 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | |
|---------------|----|
| Ön lisans | 28 |
| Lisans | 51 |
| Yüksek Lisans | 7 |

| Personel Tasnif Bilgileri | | |
|----------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| STATÜSÜ | BAYAN PERSONEL SAYISI | ERKEK PERSONEL SAYISI |
| Memur | 30 | 76 |
| Daimi İşçi (Kadrolu) | 0 | 17 |
| ŞİRKET | 47 | 315 |
| TOPLAM | 77 | 408 |



Grafik 1-6: 2023 yılı personel yapısı

5- SUNULAN HİZMETLER

A. Yönetmel Süreç Yönetimi

Kurumsal Gelişimin Yönetimi

- Strateji Geliştirme ve Planlama
- Kalite Yönetimi

Yönetişim Yönetimi

- Teftiş Yönetimi
- Hukuk İşleri Yönetimi

İtibar Yönetimi & Vatandaş İlişkileri Yönetimi

- Toplumla İlişkilerin Yönetimi
- Dış İlişkiler Yönetimi
- İletişim Yönetimi
- Kurumsal Kimlik Faaliyetleri

B. Operasyonel Süreç Yönetimi

Yapısal Kent Yönetimi

- Kentsel Donatı Çalışmaları
- Emlak-Taşınmaz Yönetimi
- Harita ve Planlama Çalışmaları
- İmar Faaliyetleri
- Yeşil Alan Yönetimi

Sosyal Hizmetler Yönetimi

- Yaşlılara Yönelik Hizmetler
- Engellilere Yönelik Hizmetler
- Çocuk ve Gençlere Yönelik Hizmetler
- Kadınlara Yönelik Sosyal Destek Hizmetleri
- Meslek Edindirmeye Yönelik Eğitim Hizmetleri
- Sosyal Yardımlar
- Sosyal Yaşama Yönelik Hizmetler
- Sosyal Destek Amaçlı Diğer Hizmetler

Sağlık Hizmetleri Yönetimi

- Gıda Güvenliği Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi
- Cenaze Hizmetleri
- Vektörlerle Mücadele/İlaçlama Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

Çevre Yönetimi

- Çevre Koruma
- Atık Yönetimi

- Enerji Yönetimi
- Temizlik Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

Kültür ve Spor Hizmetleri Yönetimi

- Kültürel Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi
- Kültürel Mekânların Yönetilmesi
- Kentsel ve Kültürel Tanıtımın Gerçekleştirilmesi
- Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunmasının Projelendirilmesi
- Kültür ve Tabiat Varlıklarının Korunması
- Kültürel Mekân Projelerinin Gerçekleştirilmesi
- Spor Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi

Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi

- Ruhsatlandırma
- Toplum Düzenine İlişkin Denetimler
- Kent Estetiği Denetimleri
- Tüketici/Üretici Haklarının Korunması
- Yaptırımların Uygulanması

Tanıtım ve Pazarlama

- Halkla İlişkiler, Tanıtım ve Pazarlama Yönetimi

C. Destek Süreç Yönetimi

İnsan Kaynakları Yönetimi

- İnsan Kaynakları Yönetimi

Mali İşler Yönetimi

- Mali Kaynakların Yönetimi

Fiziksel Varlıkların Yönetimi & Tedarik Yönetimi

- Destek Hizmetleri Yönetimi

Bilgi Yönetimi

- e- Belediye Uygulamaları
- Bilişim Alt-Yapı Yatırımları

6- YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

5018 sayılı Kanunun 55 inci maddesinde iç kontrol, "idarenin amaçlarına, belirlenmiş politikalara ve mevzuata uygun olarak faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak varlık ve kaynakların korunmasını, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulmasını, malî bilgi ve yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir olarak üretilmesini sağlamak üzere idare tarafından oluşturulan organizasyon, yöntem ve süreçle iç denetimi kapsayan malî ve diğer kontroller bütünü" olarak tanımlanmıştır.

Kanunun 56'ncı maddesinde iç kontrolün amaçları;

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, sağlamak olarak belirlenmiştir.

Kanunun 57'nci maddesinde ise kamu idarelerinin malî yönetim ve kontrol sistemlerinin harcama birimleri, muhasebe ve malî hizmetler ile ön malî kontrol ve iç denetimden oluştuğu belirtilmiş, yeterli ve etkili bir kontrol sisteminin oluşturulabilmesi için;

- Mesleki değerlere ve dürüst yönetim anlayışına sahip olunması,
- Malî yetki ve sorumlulukların bilgili ve yeterli yöneticilerle personele verilmesi,
- Belirlenmiş standartlara uyulmasının sağlanması,
- Mevzuata aykırı faaliyetlerin önlenmesi,

Kapsamlı bir yönetim anlayışı ile uygun bir çalışma ortamının ve saydamlığın sağlanması, bakımından ilgili idarelerin üst yöneticileri ile diğer yöneticileri tarafından görev, yetki ve sorumluluklar göz önünde bulundurulmak suretiyle gerekli önlemlerin alınması öngörülmüştür. Belediyemizde Yönetim sistemi; üst yönetim ve kurum içi yönetim olmak üzere iki kısma ayrılmaktadır. Üst yönetim yapısı, Belediye Başkanı, Belediye Meclisi ve Belediye Encümeni'nden oluşur. Bu birimlere ait görev, yetki ve sorumluluklar 5393 sayılı Belediye Kanunu'nda belirtilmiştir. Kurum içi yönetim yapısı ise, belediye başkanı tarafından yetki devri yapılan 3 başkan yardımcısı, başkan yardımcılara bağlı olarak görev yapan 17 birim müdürü

ve birim müdürü'ne bağlı çalışanlardan oluşmaktadır. Belediyemizde İç Kontrol Sistemi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55.maddesi ve 31.12.2005 tarih ve 26040 3. Mükerrer Sayılı Resmi Gazete' de yayınlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" gereğince uygulanmaktadır. İç Kontrol Sistemi kapsamında kurum genelinde ön mali kontrol, süreç çalışmaları, kurum içi yazılı dokümantasyon, hizmet içi eğitimler, yönerge, organizasyon şeması ve görev tanımı güncellemeleri, dijital arşiv çalışmaları gibi birçok çalışma ile devam etmektedir.

II- AMAÇ ve HEDEFLER

A- İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

| STRATEJİK ALANLAR |
|--------------------|
| KURUMSAL İLERLEME |
| KENTSEL İLERLEME |
| TOPLUMSAL İLERLEME |



STRATEJİK AMAÇ 1. KURUMSAL İLERLEME ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ

1.1 İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi

1.1.1 Hizmet İçi Eğitim

1.1.2 Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı

1.1.3 Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması

1.1.4 Oryantasyon Eğitimi Verilmesi

1.1.5 Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım

1.1.6 İş Sağlığı ve Güvenliği

1.2 Kalite Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

1.2.1 Organizasyon Yapısının Revizyonu

1.2.2 İSO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu ve Geliştirilmesi

1.2.3 Süreç Yönetimi ve İyileştirme Çalışmaları

1.3 Kurum İçi İletişimin Geliştirilmesi

| | |
|---|--|
| 1.3.1 | <i>Periyodik Toplantılar</i> |
| 1.4 Kurum Arşivinin Geliştirilmesi | |
| 1.4.1 | <i>Dijital ve Kurum Arşiv Çalışmalarının Sürdürülmesi</i> |
| 1.4.2 | <i>Kurum Arşivinin Güvenliğinin Sağlanması</i> |
| 1.5 Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi | |
| 1.5.1 | <i>Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi</i> |
| 1.5.2 | <i>Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması</i> |
| 1.5.3 | <i>Belediye Hizmetlerinin Görsel Olarak Tanıtılması</i> |
| 1.5.4 | <i>Tanıtım Çalışmaları</i> |
| 1.5.5 | <i>Tanıtım Amaçlı Toplantılar Düzenlenmesi</i> |
| 1.5.6 | <i>Şikâyet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi</i> |
| 1.6 Çalışma Mekânlarının ve Hizmet Araçlarının İyileştirilmesi | |
| 1.6.1 | <i>Bina Destek Hizmetlerinin (Güvenlik, Temizlik, Bakım Onarım) Etkinleştirilerek Sürdürülmesi</i> |
| 1.6.2 | <i>Demirbaş ve Sarf Malzeme Alımlarının Yapılması</i> |
| 1.6.3 | <i>Araç Parkının Yenilenmesi ve Araçların Bakım Onarımı</i> |

| | |
|-------|--|
| 1.6.4 | <i>Birimlerin Araç İhtiyacının Karşlanması</i> |
|-------|--|

1.7 Denetim Çalışmalarının Geliştirilmesi

| | |
|-------|--|
| 1.7.1 | <i>İç Kontrol Sisteminin Kurulması</i> |
| 1.7.2 | <i>Stratejik Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi</i> |

1.8 Mali Yapının Güçlendirilmesi

| | |
|-------|---|
| 1.8.1 | <i>Tahakkuk Artışının Sağlanması</i> |
| 1.8.2 | <i>Tahsilat Oranlarının Artırılması</i> |
| 1.8.3 | <i>Taşınmazların Kontrolü ve Değerlendirilmesi Çalışmalarının Sürdürülmesi</i> |
| 1.8.4 | <i>Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanma</i> |
| 1.8.5 | <i>Belediyenin Taraf Olduğu Davaların belediyenin lehine sonuçlanma oranında artış sağlanması</i> |

1.9 Bilişim Altyapısı ve Kullanımının Geliştirilmesi

| | |
|-------|---|
| 1.9.1 | <i>Bilişim Yazılım ve Donanımının Geliştirilmesi ve Güçlendirilmesi</i> |
| 1.9.2 | <i>Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi</i> |
| 1.9.3 | <i>Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması</i> |
| 1.9.4 | <i>E - Belediyecilik Hizmetlerinin Uygulanması ve Geliştirilmesi</i> |

1.10. Dış İlişkilerin Geliştirilmesi

| | |
|--|---|
| 1.10.1 | <i>Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla İlişkilerin Artırılması</i> |
| 1.10.2 | <i>Kamu Kurumları, Üniversite ve STK İle İşbirliğinin Artırılması</i> |
| STRATEJİK AMAÇ 2. KENTSEL İLERLEME ÇALIŞMALARININ GELİŞTİRİLMESİ | |
| 2.1 Üst Yapı ve Ulaşım Sisteminin Geliştirilmesi | |
| 2.1.1 | <i>Yol Ağının Genişletilmesi</i> |
| 2.1.2 | <i>Prestij Cadde, Meydan ve Otopark Çalışmaları</i> |
| 2.1.3 | <i>5 Adet Vizyon Projenin Hayata Geçirilmesi</i> |
| 2.2. Kentsel Altyapının Geliştirilmesi | |
| 2.2.1 | <i>Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi</i> |
| 2.3. Planlı ve İmarlı Yapılaşmanın Artırılmasına Yönelik Çalışmalar | |
| 2.3.1 | <i>İmar Planı Revizyonlarının Yapılması</i> |
| 2.3.2 | <i>İmar Uygulaması Yapılması</i> |
| 2.3.3 | <i>Kamulaştırma İşlemleri Yapılması</i> |
| 2.3.4 | <i>Yola Terk Yoldan İhdas, Tevhit, Kot Kesit ve Harita İşlerinin Sürdürülmesi</i> |
| 2.3.5 | <i>Ruhsatlı Yapıların Yapılaşma Sürecinin Denetimi</i> |
| 2.3.6 | <i>Kaçak Yapılaşmanın Engellenmesi</i> |
| 2.3.7 | <i>Yapılaşmanın Güvenli Şartlarda Sürdürülmesi</i> |
| 2.3.8 | <i>Riskli Yapı Tespit Çalışmalarının Yapılması</i> |

| | |
|--|---|
| 2.3.9 | <i>Kentsel Tasarım (Kent Estetiğine) Yönelik Çalışmalar Yapılması</i> |
| 2.3.10 | <i>Yapı Ruhsat Sürecinin Etkinleştirilmesi</i> |
| 2.4. Rekreasyon Alanlarının Geliştirilmesi | |
| 2.4.1 | <i>Rekreasyon Alanlarının Artırılması</i> |
| 2.4.2 | <i>Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Onarımı</i> |
| 2.4.3 | <i>Ağaçlandırma ve Kent Estetiğini Artırma Çalışmaları</i> |
| 2.4.4 | <i>Millet Parkının Yapılması</i> |
| 2.4.5 | <i>Engelsiz Tatil Köyünün İnşa Edilmesi</i> |
| 2.4.6 | <i>Asarkaya Kent Ormanı Yenileme Çalışması</i> |
| 2.4.7 | <i>At Çiftliği Yenileme Çalışması</i> |
| 2.5. Tarihi, Doğal ve Kültürel Mirasın Korunması | |
| 2.5.1 | <i>Bilinçlendirme Çalışmaları</i> |
| 2.5.2 | <i>Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Proje Çalışmaları</i> |
| STRATEJİK AMAÇ 3. TOPLUMSAL İLERLEME GELİŞTİRİLMESİ | |
| 3.1. Toplumsal Dayanışmanın Geliştirilmesi | |
| 3.1.1 | <i>Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması</i> |
| 3.1.2 | |

| | |
|--|---|
| | <i>Ünye Belediyesi Sosyal Sorumluluk projelerinin Etkinleştirilerek Devam Ettirilmesi</i> |
| 3.1.3 | <i>Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları</i> |
| 3.2. Toplum Sağlığının Korunması | |
| 3.2.1 | <i>Gıda Satış Yerlerinin Denetimi</i> |
| 3.2.2 | <i>Bilinçlendirme Eğitimlerinin Verilmesi</i> |
| 3.2.3 | <i>Sokak Çocukları ve Madde Bağımlısı Gençlere Yönelik Çalışmalar</i> |
| 3.3. Kültürel Hayatın Zenginleştirilmesi | |
| 3.3.1 | <i>Sosyal ve Kültürel Tesislerin Yapımı</i> |
| 3.3.2 | <i>Sosyal ve Kültürel Tesislerin İşletilmesi</i> |
| 3.3.3 | <i>Kültürel Etkinlikler</i> |
| 3.3.4 | <i>Kültürel Yayınlar ve Kurslar</i> |
| 3.4. İlçe Ekonomisi ve Ticaretin Geliştirilmesi | |
| 3.4.1 | <i>Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi</i> |
| 3.4.2 | <i>İşyerinde Kullanılan Ölçü ve Tartı Aletlerinin Sayısını Artırılması</i> |
| 3.4.3 | <i>İşyerlerinin Ruhsatlandırılması</i> |
| 3.4.4 | <i>İlçenin Tanıtımı</i> |
| 3.4.5 | <i>İlçe İçi Ulaşımın Desteklenmesi</i> |
| 3.4.6 | <i>Kırsal Alandaki Ekonomik Hayatın Desteklenmesi</i> |
| 3.4.7 | <i>Serbest Meslek Ticaret Merkezi Yapılması</i> |

| | |
|--|--|
| 3.4.8 | <i>Hanımeli Pazarı Yapılması</i> |
| 3.4.9 | <i>Kapalı Pazar Yapılması</i> |
| 3.5. Toplumsal Güvenliğin Sağlanması | |
| 3.5.1 | <i>Doğal Afetlere Karşı Hazırlık</i> |
| 3.5.2 | <i>Park Aydınlatılması</i> |
| 3.6. Dezavantajlı Kesimlerin Yapabilirlik Kapasitesinin Artırılması | |
| 3.6.1 | <i>Engellilere Beceri ve Meslek Kazandırma Kursları Verilmesi</i> |
| 3.7. Çevrenin Korunması | |
| 3.7.1 | <i>Çevre Bilincinin Geliştirilmesi</i> |
| 3.7.2 | <i>Sıfır Atık Yönetim Uygulamaları Kapsamında Çevrenin Korunması</i> |
| 3.7.3 | <i>Gıda İsrafi Önleme Çalışmaları</i> |
| 3.7.4 | <i>Çocuk Trafik Eğitim Pisti Yapılması</i> |
| 3.8. Sportif Hayatın Geliştirilmesi | |
| 3.8.1 | <i>Spor Tesislerinin Yapılması</i> |
| 3.8.2 | <i>Sportif Etkinliklerin Düzenlenmesi</i> |
| 3.8.3 | <i>Spor Kulüplerine Destek Verilmesi</i> |
| 3.9. Kent Temizliğinin Sağlanması | |
| 3.9.1 | <i>Evsel Atık Toplama Çalışmaları</i> |
| 3.9.2 | <i>Süpürme-Yıkama Çalışmaları</i> |
| 3.10. İlçe Eğitimine Katkı Sağlanması | |

| | |
|--------|---|
| 3.10.1 | <i>Okul Bakım Onarımı</i> |
| 3.10.2 | <i>Öğrencilere Yönelik Eğitim ve Yardım Çalışmaları</i> |
| 3.10.3 | <i>Eğitime Destek Hizmetleri</i> |
| 3.10.4 | <i>İbadethanelerin Bakım ve Onarımı</i> |

B- TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER

Ünye Belediyesi hizmetlerini sosyal belediyecilik ve insan odaklılık anlayışıyla vatandaşa en doğru ve güvenilir hizmeti vermek ve her alanda öncü olmak adına çalışmalarını sunmaktadır.

Sosyal Belediyecilik

Ünye Belediyesi, geleneksel belediyecilik anlayışının dışına çıkarak, Ünye sakinlerinin sosyal ihtiyaçlarına yönelik hizmetlerini geliştirmeyi ve yaygınlaştırmayı amaçlamaktadır. Bu amaçla Türkiye'nin yükseleni olmanın bilincine ve sosyal belediyecilik politikasına uygun insan odaklı, sürdürülebilir ve kalite odaklı bir hizmet sunumu için projelerini her geçen gün arttırmaktadır.

Kültür, Sanat ve Sosyal Yaşamın Güçlendirilmesi

Ünye'yi önemli bir kültür ve sanat merkezi haline getirmek ve bu konumu sürdürebilmek kapsamında; sergiler, sinema gösterimleri, konferans-söyleşi- konserler, paneller, sempozyumlar, dinleti vb. alanlarda kültürel ve sanatsal etkinlikler düzenlenmekte olup etkinlikleri çeşitlendirilerek ve arttırarak her geçen gün daha fazla kişiye ulaşılmaya çalışılmaktadır. Kentimizin sahip olduğu değerlerin ulusal alanda tanıtılması amacıyla diğer paydaşlarımızla gerçekleştirilen ortak projeler ve etkinliklerin sayılarının artırılması hedeflenmektedir.

Kalite Yönetimi

Toplam Kalite Yönetimi anlayışıyla sunulan hizmetlerde kalitenin artırılması, beklentilerin tam anlamıyla karşılanması, performans hedefinin en üst düzeye çıkarılması ve bu durumu sürdürebilmek adına, misyon ve vizyon odaklı olarak kurumun iyileştirme yapılacak alanlarını belirlemek Ünye'yi Karadeniz in Yükseleni yapma hedefine ulaşmak üzere insan odaklı, kaliteli hizmet sunan, sürdürülebilir bir kalite yönetimi anlayışını benimsiyoruz.

Çevre Yönetimi ve Enerji Verimliliği

Ünye Belediyesi çevre yönetimi yasal mevzuatı yerine getirmekte olup, paydaşlarımız arasında çevre bilincinin arttırılmasına yönelik bilgi ve tecrübelerin paylaşımı ile sürdürülebilir bir çevre yönetim sistemine ulaşmayı, doğal kaynaklar ve enerjinin verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamayı, atık yönetimi ile atık oluşumunu kaynağında azaltmayı ve geri dönüşümünü sağlamayı amaç edinmiştir.

İş Sağlığı ve Güvenliği

İş güvenliği ve sağlığı çok yönlü ve kapsamlı çalışmalar gerektirmekte, uzmanlık ve tecrübe büyük önem kazanmaktadır. İş kazaları ve meslek hastalıklarının önlenerek sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamı oluşturulması, böylece kaliteli ve verimli bir hizmet sunumun gerçekleştirilebilmesi için büyük önem arz etmektedir. Bu bağlamda Ünye Belediyesi olarak tüm çalışanlarımızın, tedarikçilerimizin sağlıklarını korumayı ve güvenliğini sağlamayı; İş sağlığı ve güvenliğinde eğitim ve bilinçlendirmeye önem vererek riskleri en aza indirmeyi ve iş kazalarına karşı gerekli tedbirlerin alınması hususunda büyük çaba harcamaktayız.

İnsan Kaynakları Yönetimi

Ünye Belediyesi çalışanlarına değer veren bireysel ve kurumsal amaçların karşılıklı yarar sağladığı bir kültür yaratmak bilinciyle çalışanlarımızın iş tatminini yüksek düzeyde tutarak, bilgi birikimlerini ve yeteneklerini geliştirmeyi amaçlamıştır. Çalışanların yön birliğinin ve katılımının sağlandığı, çalışanları gözeten, onlarla iletişim kuran, yetenek ve bilgi birikimlerini belediyemize yarar sağlayacak yönde kullanılmasına olanak sağlamayı, çalışanlarımızın yetkinliklerine uygun görevlerde çalışmasını sağlayarak kuruma olan aidiyet duygularını pekiştirecek ve çalışmayı özendirici kurum kültürü oluşturma yolunda emin adımlarla ilerliyoruz.

Engelli ve Dezavantajlı Grup Farkındalığı

Ünye Belediyesi, engelli ve dezavantajlı vatandaşların yaşam kalitesine, bireysel ve mesleki gelişimlerine katkı sağlayacak hizmetleri yaygınlaştırmak ve fırsat eşitliği sağlamak adına faaliyet ve projeler üretmektedir. İlçemizde yaşayan Engelli ve Dezavantajlı vatandaşlara rehberlik, danışmanlık, sağlık, psiko-sosyal destek, istihdama destek olma, ulaşım gibi konularda gerekli desteğin verilmesi, toplumda farkındalık yaratılması ve bilinçlenmeyi artıracak projeler üretilmesi ile ilgili çalışmalar artarak devam edecektir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A- MALİ BİLGİLER

1- BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

2023 GELİR

Yıllara Göre Gelir Gerçekleşme

| | GELİRİN TÜRÜ | 2021 Yılı | 2022 Yılı | 2023 Yılı |
|----|---|----------------|----------------|----------------|
| 01 | Vergi Gelirleri | 16.923.808,42 | 29.768.845,65 | 40.253.657,00 |
| 03 | Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri | 19.355.996,62 | 49.153.865,53 | 129.606.835,66 |
| 04 | Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler | 10.192.844,47 | 18.015.916,49 | 16.263.413,94 |
| 05 | Diğer Gelirler | 63.428.272,69 | 116.416.280,55 | 222.372.395,91 |
| 06 | Sermaye Gelirleri | 2.739.120,36 | 100.889,83 | 122.370.273,23 |
| | TOPLAM | 112.640.042,56 | 213.455.798,05 | 530.866.575,74 |

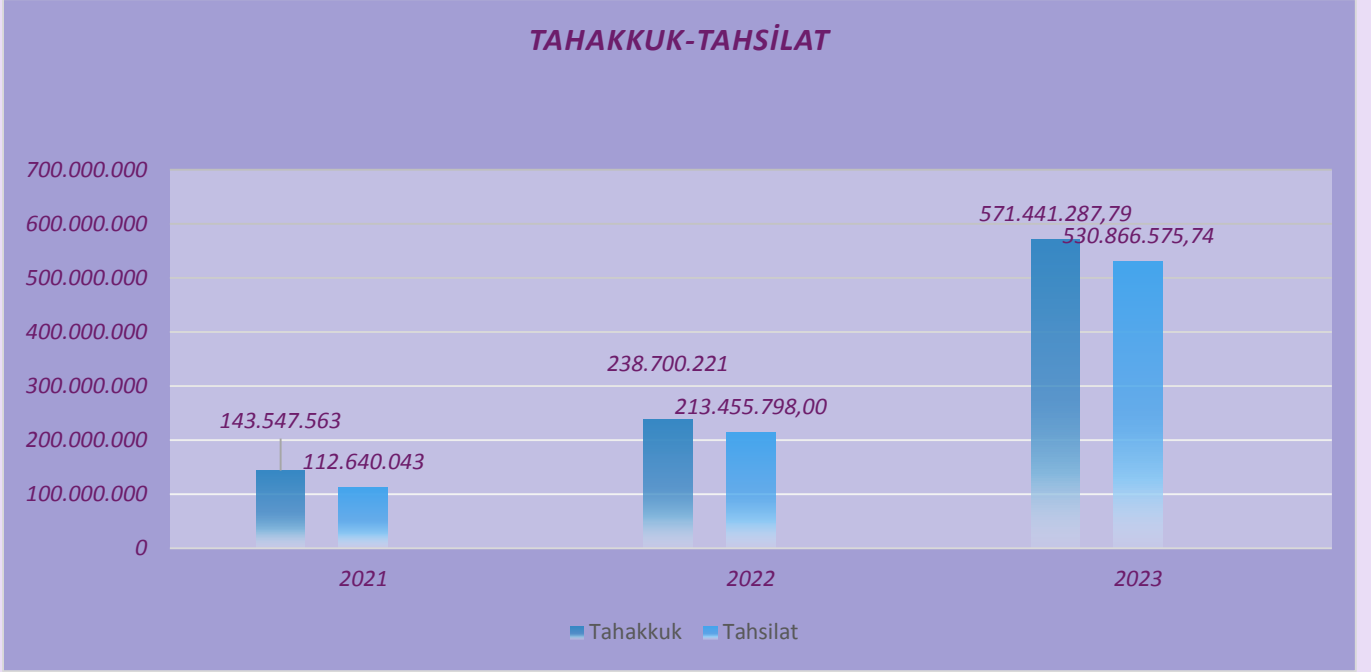
2022-2023 Karşılaştırmalı Tahakkuk Tahsilat Tablosu (Ekonomik Sınıflandırma)

| BÜTÇE GELİRLERİ | 2022 | | 2023 | | 2023 | 2022-2023 DEĞİŞİM ORANI | |
|----------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|---------------------|--------------------------|---------|
| | TAHAKKUK | TAHSİLAT | TAHAKKUK | TAHSİLAT | TOPLAM GELİRE ORANI | TAHSİLAT DEĞİŞİM MİKTARI | % |
| Vergi Gelirleri | 38.071.923,73 | 29.768.845,65 | 46.014.804,03 | 40.253.657,00 | 7,58 | 10.484.811,35 | 35 |
| Teşebbüs ve Mülkiyet | 60.778.597,03 | 49.153.865,53 | 129.365.347,00 | 129.606.835,66 | 24,41 | 80.452.970,13 | 164 |
| Alınan Bağış ve | 18.028.561,99 | 18.015.916,49 | 16.481.841,07 | 16.263.413,94 | 3,06 | -1.752.502,55 | -10 |
| Diğer Gelirler | 121.720.248,23 | 116.416.280,55 | 226.398.930,07 | 222.372.395,91 | 41,90 | 105.956.115,36 | 91 |
| Sermaye Gelirleri | 100.889,83 | 100.889,83 | 127.043.273,23 | 122.370.273,23 | 23,05 | 122.269.383,40 | 121.000 |
| GENEL TOPLAM | 238.700.220,81 | 213.455.798,05 | 545.304.195,40 | 530.866.575,74 | | 317.410.777,69 | 149 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

2023 Ayrıntılı Gelir

| AÇIKLAMA | 2023 BÜTÇE + EK BÜTÇE TAHMİNİ | TAHAKKUK 2023YILI+ÖNCEKİ YILLAR | 2023 YILI TAHSİLATI | 2023 YILI NET TAHSİLATI | GELECEK YILA DEVREDEN TAHAKKUK | TAHAKKUK -TAHSİL ORANI (%) | BÜTÇE GELİR ORANI |
|--|---|---------------------------------------|------------------------|-------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------|
| VERGİ GELİRLERİ | 73.800.000,00 | 54.317.882,11 | 40.253.657,00 | 40.124.741,05 | 14.064.225,11 | 74 | 55 |
| TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ | 90.360.000,00 40.000.000 | 141.002.724,00 | 129.606.835,66 | 129.574.837,49 | 11.395.888,34 | 92 | 99 |
| ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR İLE ÖZEL GELİRLER | 64.700.000,00 30.000.000 | 16.481.841,07 | 16.263.413,94 | 16.263.413,94 | 218.427,13 | 99 | 17 |
| DİĞER GELİRLER | 171.650.000,00 63.048.000 | 232.595.567,38 | 222.372.395,91 | 222.248.779,88 | 10.223.171,47 | 96 | 95 |
| SERMAYE GELİRLERİ | 6.650.000,00 200.000.000 | 127.043.273,23 | 122.370.273,23 | 122.370.273,23 | 4.673.000,00 | 96 | 59 |
| 2023 GENELTOPLAM | 407.160.000,00 333.048.000 740.208.000 | 571.441.287,79 | 530.866.575,74 | 530.582.045,59 | 40.574.712,05 | 93 | 72 |
| 2022 GENEL TOPLAM | 255.175.000,00 21.985.000,00 277.160.000,00 | 238.700.220,81 | 213.455.798,05 | 212.434.754,41 | 25.244.422,76 | 89 | 77 |
| 2021 GENEL TOPLAM | 106.500.000,00 | 143.547.562,89 | 112.640.042,56 | 111.867.401,87 | 30.907.420,33 | 78 | 106 |



Grafik 3-1: Tahakkuk tahsilat oranları

BÜTÇE GELİRLERİ AÇIKLAMALARI

VERGİ GELİRLERİ

Vergi gelirleri tahsilatı 2022 yılında 29.768.845,65 TL iken 2023 yılında % 35 artarak 40.253.657,00 TL olarak gerçekleşmiştir.

TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ

Teşebbüs ve mülkiyet gelirleri tahsilatı 2022 yılında 49.153.865,53 TL iken 2023 yılında % 164 artarak 129.606.835,66 TL olarak gerçekleşmiştir.

ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR

Alınan bağış ve yardımlar tahsilatı 2022 yılında 18.015.916,49 TL olurken 2023 yılında % 10 azalarak 16.263.413,94 TL olarak gerçekleşmiştir.

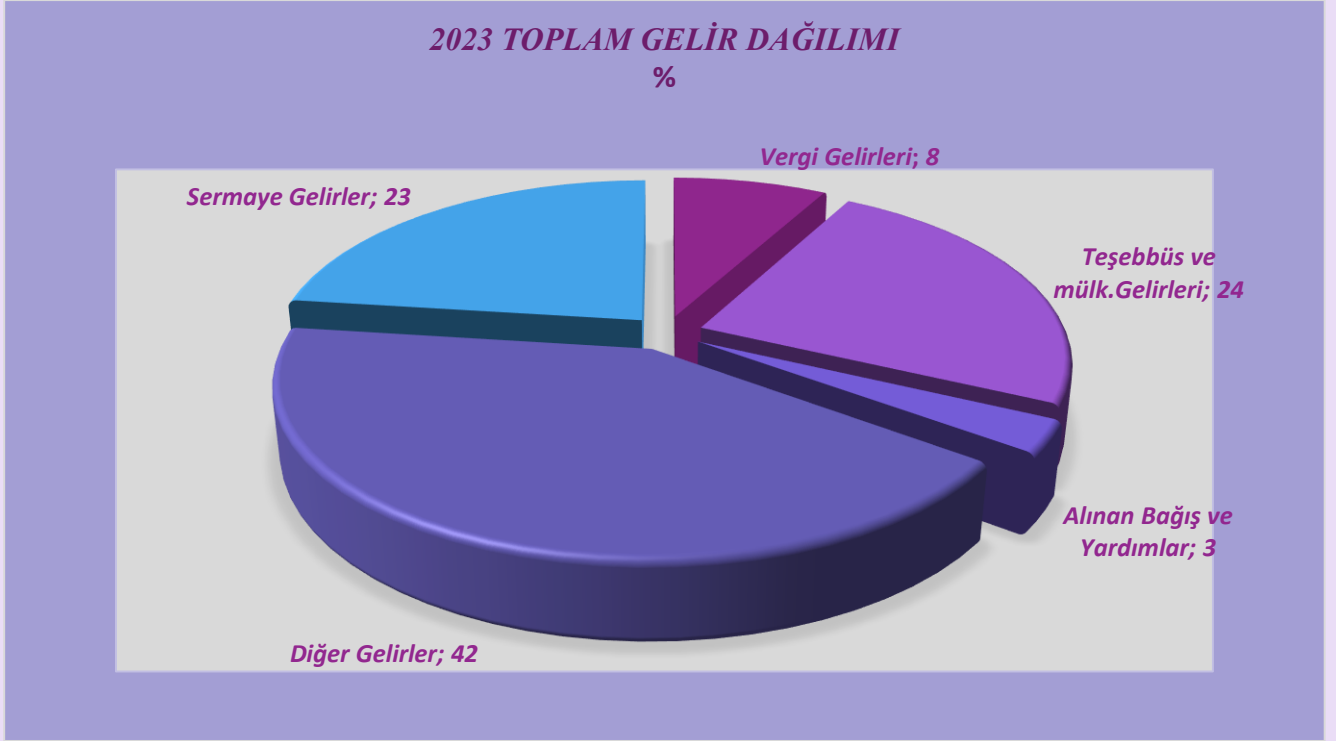
DİĞER GELİRLER

Diğer gelirler tahsilatı 2022 yılında 116.416.280,55 TL iken 2023 yılında %91 artışla 222.372.395,91 TL olarak gerçekleşmiştir.

SERMAYE GELİRLERİ

Sermaye gelirleri toplamı 2022 yılında 100.889,83 TL iken 2023 yılında % 21 oranında artarak 122.370.273,23 TL olarak gerçekleşmiştir.

2022 yılında toplam gelirimiz 213.455.798,05 TL olarak gerçekleşmişken bu rakam 2023 yılında % 149 oranında artarak 530.866.575,74 TL olmuştur



Grafik 3-2: Gelirlerin, ekonomik sınıflandırmaya göre gerçekleşme oranları



2023 GİDER

Yıllara Göre Gider Gerçekleşme

| YIL | BÜTÇE | HARCANAN | HARCAMA ORANI (%) |
|------|----------------|----------------|-------------------|
| 2018 | 97.678.000,00 | 75.478.302,56 | 77,27 |
| 2019 | 113.000.000,00 | 65.797.305,23 | 58,23 |
| 2020 | 105.000.000,00 | 72.007.382,56 | 68,58 |
| 2021 | 116.000.000,00 | 102.437.381,66 | 88,31 |
| 2022 | 277.160.000,00 | 258.234.728,11 | 93,17 |
| 2023 | 780.208.000,00 | 574.858.827,09 | 73,68 |

Harcamalarının Ekonomik Sınıflara Göre Dağılımı

| HARCAMA SINIFI | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | 2023 TOPLAM HARCAMAYA ORANI % | 2022-2023 DEĞİŞİM ORANI |
|------------------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|
| PERSONEL GİDERLERİ | 15.254.677,72 | 23.297.186,57 | 50.794.335,75 | 8,84 | 118,02 |
| SOSYAL GÜVENLİK | 2.199.379,05 | 3.228.547,00 | 5.353.004,44 | 0,93 | 65,80 |
| MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 68.151.965,58 | 170.862.664,73 | 368.274.162,95 | 64,06 | 115,54 |
| FAİZ GİDERLERİ | 1.776.528,86 | 4.633.748,96 | 10.462.883,83 | 1,82 | 125,80 |
| CARİ TRANSFERLER | 1.853.990,42 | 3.434.490,08 | 9.330.136,46 | 1,62 | 171,66 |
| SERMAYE GİDERLERİ | 5.369.114,91 | 43.926.448,07 | 119.680.895,14 | 20,82 | 172,46 |
| SERMAYE TRANSFERLERİ | 7.831.725,12 | 8.851.642,70 | 10.963.408,52 | 1,91 | 23,86 |
| TOPLAM | 102.437.381,66 | 258.234.728,1 | 574.858.827,09 | | 122,61 |

Harcamalarının Fonksiyonel Sınıflara Göre Dağılımı

| HARCAMA SINIFI | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | 2023 TOPLAM HARCAMAYA ORANI % |
|------------------------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------------------------------|
| GENEL KAMU HİZMETLERİ | 63.384.421,79 | 140.074.348,51 | 276.766.612,42 | 48,15 |
| KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ | 2.977.614,98 | 4.471.063,51 | 8.728.902,70 | 1,52 |
| EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER | 9.699.569,29 | 40.400.689,94 | 94.570.421,80 | 16,45 |
| ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ | 2.560.000,36 | 5.013.113,33 | 17.685.041,97 | 3,08 |
| İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ | 21.570.842,81 | 62.039.970,63 | 160.260.789,26 | 27,88 |
| DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ | 2.244.932,43 | 6.235.542,19 | 16.677.098,79 | 2,90 |
| SOSYAL GÜVENLİK VE SOSYAL YARDIM | | | 169.960,15 | 0,03 |
| TOPLAM | 102.437.381,66 | 258.234.728,11 | 574.858.827,09 | |

Harcamalarının Kurumsal Sınıflara Göre Dağılımı

| KURUM ADI | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI | 2023 TOPLAM HARCAMAYA ORANI % |
|---|---------------|---------------|----------------|-------------------------------|
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | 2.328.311,35 | 4.482.152,08 | 10.013.457,62 | 1,74 |
| BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | 2.244.932,43 | 6.235.542,19 | 16.677.098,79 | 2,90 |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 19.524.027,76 | 63.473.262,67 | 103.368.545,16 | 17,98 |
| BİLGİ İŞLEM | 2.719.356,98 | 6.983.460,79 | 15.491.436,18 | 2,69 |
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ | 24.237.900,54 | 43.171.503,78 | 111.204.222,64 | 19,35 |
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 312.132,09 | 757.560,09 | 1.607.177,42 | 0,28 |
| YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ | 732.621,10 | 1.181.217,42 | 2.401.890,67 | 0,42 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 13.182.926,31 | 19.099.625,12 | 31.052.802,68 | 5,40 |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 2.977.614,98 | 4.471.063,51 | 8.728.902,70 | 1,52 |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 2.560.000,36 | 5.013.113,33 | 14.330.687,13 | 2,49 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | 2.017.805,39 | 2.996.510,62 | 6.826.972,06 | 1,19 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 15.345.257,05 | 43.350.718,79 | 85.740.476,65 | 14,92 |
| PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ | 4.207.780,37 | 15.692.741,22 | 67.693.340,55 | 11,78 |
| RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ | 288.180,00 | 787.412,71 | 1.518.235,86 | 0,26 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | |
|--|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-------|
| İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | 9.699.569,29 | 40.400.689,94 | 94.570.421,80 | 16,45 |
| MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 58.965,66 | 138.153,85 | 108.844,19 | 0,02 |
| İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | | | 3.354.354,84 | 0,58 |
| AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | 169.960,15 | 0,03 |
| TOPLAM | 102.437.381,66 | 258.234.728,11 | 574.858.827,09 | |

Müdürlük Bütçe Gerçekleşme Oranları

| MÜDÜRLÜK | 2023 BÜTÇE | 2023 YILI GERÇEKLEŞEN | 2023 GERÇEKLEŞME ORANI |
|--|-----------------------|------------------------------|-------------------------------|
| ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ | 14.109.477,06 | 10.013.457,62 | 70,97 |
| BASIN YAYIN VE HALKLA | 11.464.210,89 | 16.677.098,79 | 145,47 |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 118.463.727,50 | 103.368.545,16 | 87,26 |
| BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ | 29.336.300,15 | 15.491.436,18 | 52,81 |
| İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM | 143.514.840,24 | 111.204.222,64 | 77,49 |
| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 2.636.786,68 | 1.607.177,42 | 60,95 |
| YAZI İŞLERİ VE KARARLAR | 3.225.056,29 | 2.401.890,67 | 74,48 |
| MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ | 72.029.024,30 | 31.052.802,68 | 43,11 |
| ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ | 12.782.940,39 | 8.728.902,70 | 68,29 |
| TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 30.923.095,42 | 14.330.687,13 | 46,34 |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK | 14.661.130,83 | 6.826.972,06 | 46,57 |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 79.563.703,27 | 85.740.476,65 | 107,76 |
| PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ | 132.479.224,02 | 67.693.340,55 | 51,10 |
| RUHSAT VE DENETİM | 2.443.629,92 | 1.518.235,86 | 62,13 |
| İŞLETME VE İŞTİRAKLER | 102.336.321,45 | 94.570.421,80 | 92,41 |
| MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 567.531,39 | 108.844,19 | 19,18 |
| İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | 4.219.000,00 | 3.354.354,84 | 79,51 |
| AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | 5.452.000,00 | 169.960,15 | 3,11 |
| TOPLAM | 780.208.000,00 | 574.858.827,09 | 73,68 |

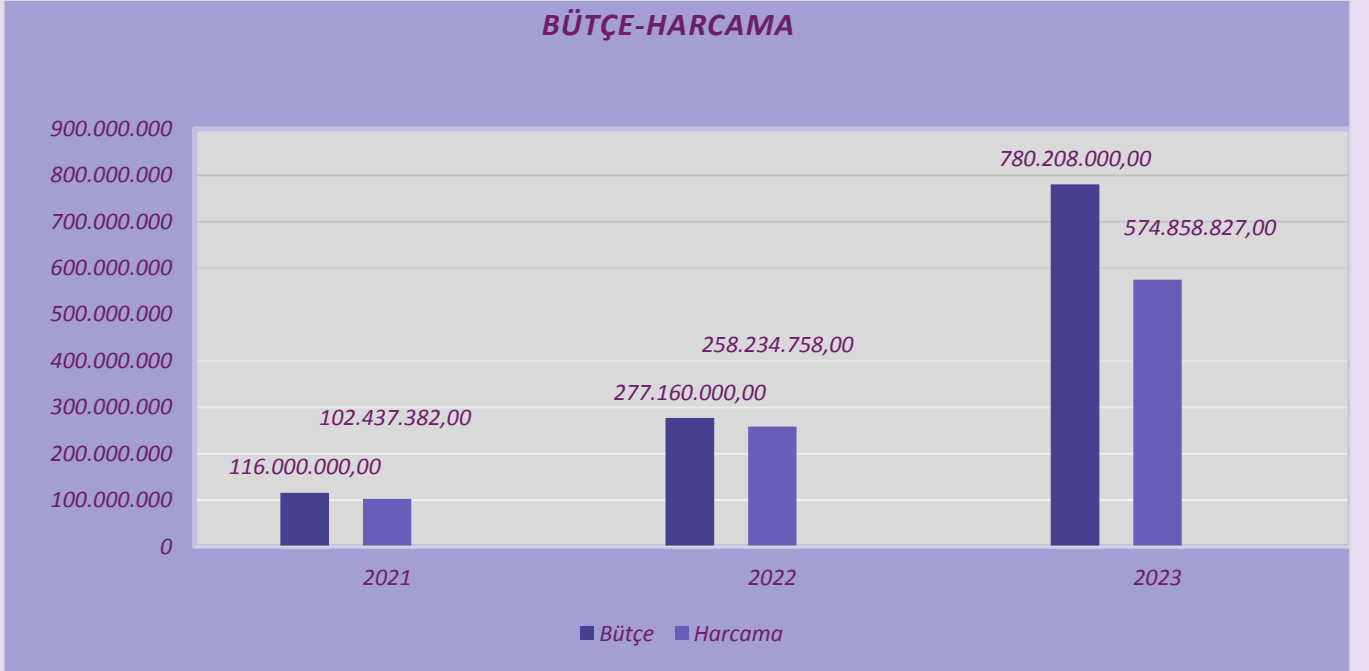
2022-2023 Ödenek-Harcama Tablosu (Ekonomik)

| AÇIKLAMA | 2022 | | 2023 | | 2022-2023 DEĞİŞİM | |
|---------------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|--------------------------|---------------|
| | BÜTÇE | GERÇEKLEŞME | BÜTÇE | GERÇEKLEŞME | ARTIŞ-AZALIŞ | ORAN % |
| PERSONEL GİDERLERİ | 24.941.026,47 | 23.297.186,57 | 72.518.400,20 | 50.794.335,75 | 27.497.149,18 | 118,03 |
| SOSYAL GÜVENLİK | 3.576.902,08 | 3.228.547,00 | 7.350.538,53 | 5.353.004,44 | 2.124.457,44 | 65,80 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|--------|
| MAL VE HİZMET ALIM | 171.269.814,00 | 170.862.664,73 | 419.961.800,00 | 368.274.162,95 | 197.411.498,22 | 115,53 |
| FAİZ GİDERLERİ | 7.021.500,00 | 4.633.748,96 | 12.000.000,00 | 10.462.883,83 | 5.829.134,87 | 125,80 |
| CARİ TRANSFERLER | 3.678.487,45 | 3.434.490,08 | 6.460.196,27 | 9.330.136,46 | 5.895.646,38 | 171,66 |
| SERMAYE GİDERLERİ | 54.440.700,00 | 43.926.448,07 | 213.787.000,00 | 119.680.895,14 | 75.754.447,07 | 172,46 |
| SERMAYE TRANSFERLER | 12.231.570,00 | 8.851.642,70 | 8.130.065,00 | 10.963.408,52 | 2.111.765,82 | 23,86 |
| YEDEK ÖDENEKLER | | | 40.000.000,00 | | | |
| GENEL TOPLAM | 277.160.000,00 | 258.234.728,11 | 780.208.000,00 | 574.858.827,09 | 316.624.098,98 | 122,61 |

Grafik 3-3: Bütçe ve harcama rakamları



BÜTÇE GİDERLERİ AÇIKLAMALARI**PERSONEL GİDERLERİ**

2022 yılında personel giderleri toplamı 23.297.186,57 TL iken 2023 yılında % 118,03 artışla 50.794.335,75 TL olarak gerçekleşmiştir.

SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

Bu gider kaleminin 2022 yılı toplamı 3.228.547,00 TL iken 2023 yılında % 65,80 artarak 5.353.004,44 TL olarak gerçekleşmiştir.

MAL VE HİZMET ALIMLARI

Bu gider kaleminin 2022 yılı toplamı 170.862.664,73 TL iken 2023 yılında % 115,53 artarak 368.274.162,95 TL olarak gerçekleşmiştir.

FAİZ GİDERLERİ

Bu gider kaleminin 2022 yılı toplamı 4.663.748,96 TL iken 2023 yılında % 125,80 artarak 10.462.883,83 TL ye düşürülmüştür.

CARİ TRANSFERLER

Bu gider kaleminin 2022 yılı toplamı 3.434.490,08 TL iken 2023 yılında % 171,66 artarak 9.330.136,46 TL olarak gerçekleşmiştir.

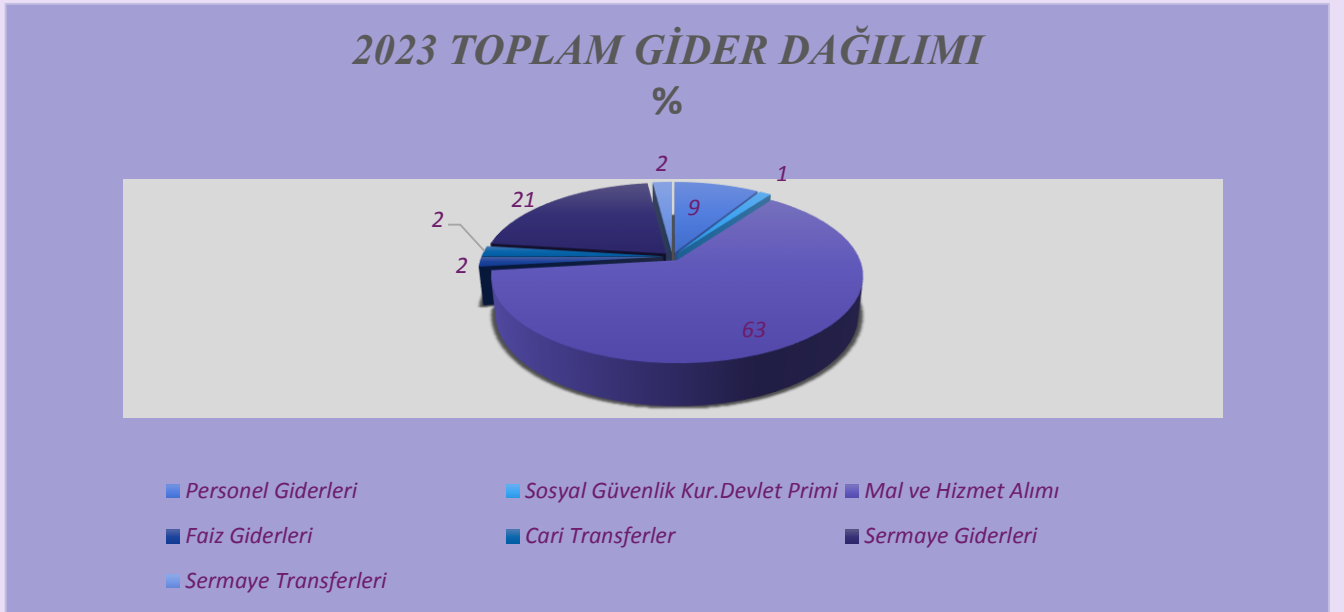
SERMAYE GİDERLERİ

Bu gider kaleminin 2022 yılı toplamı 43.926.448,07 TL iken 2023 yılında % 172,46 artarak 119.680.895,14 TL olarak gerçekleşmiştir.

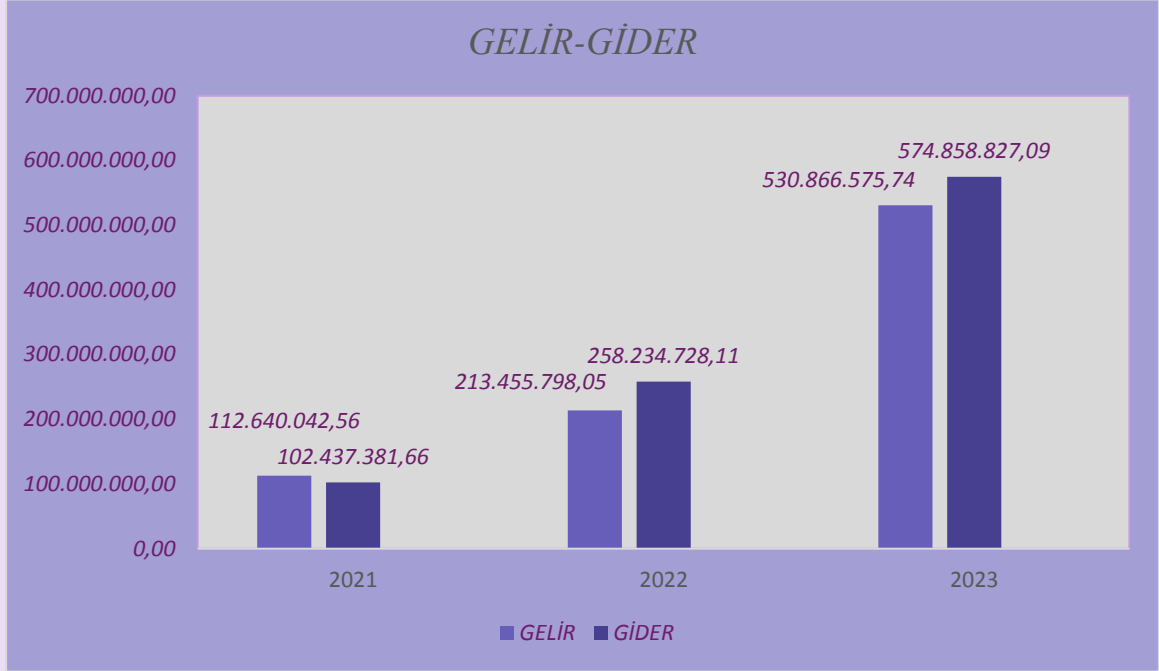
SERMAYE TRANSFERLERİ

Bu giderler kaleminin 2022 yılı toplamı 8.851.642,70 TL iken 2023 yılında % 23,86 artarak 10.963.408,52 TL olarak gerçekleşmiştir.

2022 yılı bütçe giderlerimizin toplamı 258.234.728,11 TL iken 2023 yılında bu rakam % 122,61 oranında artarak 574.858.827,09 TL olarak gerçekleşmiştir.



Grafik 3-4: Giderlerin, ekonomik sınıflandırmaya göre gerçekleşme oranları



Grafik 3-5: Gelir gider gerçekleşme oranları

İÇ BORÇ DEĞİŞİM TABLOSU

| | | | | | İÇ BORÇ DEĞİŞİM TABLOSU | | | |
|------------------------|---------------|-------|-------|-------|--|----------------------|----------------------|----------------------|
| Hesap Kodu | Yardımcı Hes. | | | | İÇ BORCUN NİTELİĞİ | 2021 YILI | 2022 YILI | 2023 YILI |
| | Kod.1 | Kod.2 | Kod.3 | Kod.4 | | TL | TL | |
| 300 | | | | | BANKA KREDİLERİ HESABI | 6.206.145,44 | 10.384.344,71 | |
| | 01 | | | | İller Bankasından Alınan Krediler | 3.089.164,91 | 10.384.344,71 | |
| | 02 | | | | Diğer Bankalardan Alınan Krediler | 3.116.980,53 | | |
| 400 | | | | | BANKA KREDİLERİ HESABI | 15.233.400,14 | 38.415.778,98 | 81.156.143,53 |
| | 01 | | | | İller Bankasından Alınan Krediler | 9.633.400,22 | 23.983.611,96 | 69.799.586,92 |
| | 02 | | | | Diğer Bankalardan Alınan Krediler | 5.599.999,92 | 14.432.167,02 | 11.356.556,61 |
| İÇ BORÇ TOPLAMI | | | | | | 21.439.545,58 | 48.800.123,69 | 81.156.143,53 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

2- TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

| ÜNVE BELEDİYE BAŞKANLIĞI Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu (Örnek-79) | | | | | | | | | | |
|--|---|------|------|----------------|------|-----------------|---|------|------|----------------|
| Hesap Kodu | Hesap Adı | N-2 | N-1 | Cari Yıl (N) | ---- | Hesap Kodu | Hesap Adı | N-2 | N-1 | Cari Yıl (N) |
| 830 | Bütçe Giderleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 574.858.827,09 | | 800 | Bütçe Gelirleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 530.866.575,74 |
| 830.01 | Personel Giderleri | 0,00 | 0,00 | 50.794.335,75 | | 800.01 | Vergi Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 40.253.657,00 |
| 830.01.01 | Memurlar | 0,00 | 0,00 | 35.886.472,32 | | 800.01.02 | Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler | 0,00 | 0,00 | 19.734.072,22 |
| 830.01.01.01 | Temel Maaşlar | 0,00 | 0,00 | 11.453.970,80 | | 800.01.02.09 | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 0,00 | 0,00 | 19.734.072,22 |
| 830.01.01.01.01 | Temel Maaşlar | 0,00 | 0,00 | 2.437.585,17 | | 800.01.02.09.51 | Bina Vergisi | 0,00 | 0,00 | 16.275.521,39 |
| 830.01.01.01.02 | Taban Aylığı | 0,00 | 0,00 | 9.016.385,63 | | 800.01.02.09.52 | Arsa Vergisi | 0,00 | 0,00 | 3.245.326,05 |
| 830.01.01.02 | Zamlar Ve Tazminatlar | 0,00 | 0,00 | 13.042.906,52 | | 800.01.02.09.53 | Arazi Vergisi | 0,00 | 0,00 | 213.224,78 |
| 830.01.01.02.01 | Zamlar Ve Tazminatlar | 0,00 | 0,00 | 13.042.906,52 | | 800.01.03 | Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri | 0,00 | 0,00 | 15.050.943,51 |
| 830.01.01.03 | Ödenekler | 0,00 | 0,00 | 3.058,80 | | 800.01.03.02 | Özel Tüketim Vergisi | 0,00 | 0,00 | 13.264.615,72 |
| 830.01.01.03.01 | Ödenekler | 0,00 | 0,00 | 3.058,80 | | 800.01.03.02.51 | Haberleşme Vergisi | 0,00 | 0,00 | 50.049,22 |
| 830.01.01.04 | Sosyal Haklar | 0,00 | 0,00 | 11.067.960,88 | | 800.01.03.02.52 | Konutlara Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 0,00 | 0,00 | 4.224.094,82 |
| 830.01.01.04.01 | Sosyal Haklar | 0,00 | 0,00 | 11.067.960,88 | | 800.01.03.02.53 | İşyerlerine Ait Elektrik ve Havagazı Tüketim Vergisi | 0,00 | 0,00 | 8.990.471,68 |
| 830.01.01.05 | Ek Çalışma Karşılıkları | 0,00 | 0,00 | 318.575,32 | | 800.01.03.09 | Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri | 0,00 | 0,00 | 1.786.327,79 |
| 830.01.01.05.01 | Ek Çalışma Karşılıkları | 0,00 | 0,00 | 318.575,32 | | 800.01.03.09.53 | İlan Ve Reklam Vergisi | 0,00 | 0,00 | 235.030,35 |
| 830.01.02 | Sözleşmeli Personel | 0,00 | 0,00 | 414.253,69 | | 800.01.03.09.54 | Biletle Girilen Yerlere Ait Eğlence Vergisi | 0,00 | 0,00 | 103.818,80 |
| 830.01.02.01 | Ücretler | 0,00 | 0,00 | 216.495,41 | | 800.01.03.09.55 | Biletle Girilmeyen Yerlere Ait Eğlence Vergisi | 0,00 | 0,00 | 23.738,29 |
| 830.01.02.01.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Ücretleri | 0,00 | 0,00 | 216.495,41 | | 800.01.03.09.58 | İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi | 0,00 | 0,00 | 1.423.740,35 |
| 830.01.02.02 | Zamlar Ve Tazminatlar | 0,00 | 0,00 | 80.632,80 | | 800.01.06 | Harçlar | 0,00 | 0,00 | 5.465.570,31 |
| 830.01.02.02.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Zam Ve Tazminatları | 0,00 | 0,00 | 76.044,60 | | 800.01.06.09 | Diğer Harçlar | 0,00 | 0,00 | 5.465.570,31 |
| 830.01.02.02.02 | Kadro Karşılığı Sözleşmeli Personel Zam Ve Tazminatları | 0,00 | 0,00 | 4.588,20 | | 800.01.06.09.53 | İşgal Harcı | 0,00 | 0,00 | 1.258.692,26 |
| 830.01.02.04 | Sosyal Haklar | 0,00 | 0,00 | 117.125,48 | | 800.01.06.09.54 | İşyeri Açma İzni Harcı | 0,00 | 0,00 | 90.636,40 |
| 830.01.02.04.01 | 657 S.K. 4/B Sözleşmeli Personel Sosyal Hakları | 0,00 | 0,00 | 117.125,48 | | 800.01.06.09.56 | Ölçü Ve Tartı Aletleri Muayene Harcı | 0,00 | 0,00 | 10.833,00 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------|------|---------------|-----------------|---|------|------|----------------|
| 830.01.03 | İşçiler | 0,00 | 0,00 | 12.110.455,99 | 800.01.06.09.57 | Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsatı Harcı | 0,00 | 0,00 | 52.450,00 |
| 830.01.03.01 | Ücretler | 0,00 | 0,00 | 3.471.014,40 | 800.01.06.09.60 | Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı | 0,00 | 0,00 | 2.025,00 |
| 830.01.03.01.01 | Sürekli İşçilerin Ücretleri | 0,00 | 0,00 | 3.471.014,40 | 800.01.06.09.61 | İşyerlerine Ait Yapı Kullanma İzni Harcı | 0,00 | 0,00 | 17.670,11 |
| 830.01.03.02 | İhbar Ve Kıdem Tazminatlar | 0,00 | 0,00 | 6.403.044,28 | 800.01.06.09.62 | Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı | 0,00 | 0,00 | 330.192,77 |
| 830.01.03.02.01 | Sürekli İşçilerin İhbar Ve Kıdem Tazminatları | 0,00 | 0,00 | 6.403.044,28 | 800.01.06.09.63 | İşyerlerine Ait Bina İnşaat Harcı | 0,00 | 0,00 | 221.111,62 |
| 830.01.03.03 | Sosyal Haklar | 0,00 | 0,00 | 1.238.424,89 | 800.01.06.09.67 | Plan ve Proje Tasdik Harcı | 0,00 | 0,00 | 139.148,31 |
| 830.01.03.03.01 | Sürekli İşçilerin Sosyal Hakları | 0,00 | 0,00 | 1.238.424,89 | 800.01.06.09.68 | Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı | 0,00 | 0,00 | 34.119,43 |
| 830.01.03.04 | Fazla Mesailer | 0,00 | 0,00 | 425.964,12 | 800.01.06.09.69 | Altyapı Kazı İzni Harcı | 0,00 | 0,00 | 1.429,42 |
| 830.01.03.04.01 | Sürekli İşçilerin Fazla Mesailerini | 0,00 | 0,00 | 425.964,12 | 800.01.06.09.99 | Diğer Harçlar | 0,00 | 0,00 | 3.307.261,99 |
| 830.01.03.05 | Ödül Ve İkramiyeler | 0,00 | 0,00 | 561.525,94 | 800.01.09 | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 0,00 | 0,00 | 3.070,96 |
| 830.01.03.05.01 | Sürekli İşçilerin Ödül Ve İkramiyeleri | 0,00 | 0,00 | 561.525,94 | 800.01.09.01 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 0,00 | 0,00 | 10,96 |
| 830.01.03.09 | Diğer Ödemeler | 0,00 | 0,00 | 10.482,36 | 800.01.09.01.01 | Kaldırılan Vergi Artıkları | 0,00 | 0,00 | 10,96 |
| 830.01.03.09.01 | Sürekli İşçilerin Diğer Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 10.482,36 | 800.01.09.09 | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler | 0,00 | 0,00 | 3.060,00 |
| 830.01.04 | Geçici Personel | 0,00 | 0,00 | 147.927,19 | 800.01.09.09.99 | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler | 0,00 | 0,00 | 3.060,00 |
| 830.01.04.01 | Ücretler | 0,00 | 0,00 | 147.927,19 | 800.03 | Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 129.606.835,66 |
| 830.01.04.01.02 | Aday Çıracak, Çıracak Ve Stajyer Öğrencilerin Ücretleri | 0,00 | 0,00 | 147.927,19 | 800.03.01 | Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 118.012.598,62 |
| 830.01.05 | Diğer Personel | 0,00 | 0,00 | 2.235.226,56 | 800.03.01.01 | Mal Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 852.057,18 |
| 830.01.05.01 | Ücret Ve Diğer Ödemeler | 0,00 | 0,00 | 2.235.226,56 | 800.03.01.01.01 | Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 700.430,18 |
| 830.01.05.01.51 | Belediye Başkanına Yapılan Ödemeler | 0,00 | 0,00 | 745.519,76 | 800.03.01.01.04 | Diğer Değerli Kağıt Bedelleri | 0,00 | 0,00 | 170,00 |
| 830.01.05.01.52 | Belediye Meclis Üyelerine Yapılan Ödemeler | 0,00 | 0,00 | 1.489.706,80 | 800.03.01.01.99 | Diğer Mal Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 151.457,00 |
| 830.02 | Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri | 0,00 | 0,00 | 5.353.004,44 | 800.03.01.02 | Hizmet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 117.160.541,44 |
| 830.02.01 | Memurlar | 0,00 | 0,00 | 4.070.522,40 | 800.03.01.02.02 | Muayene, Denetim Ve Kontrol Ücretleri | 0,00 | 0,00 | 1.122.371,00 |
| 830.02.01.06 | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 0,00 | 0,00 | 4.070.522,40 | 800.03.01.02.03 | Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 64.259,75 |
| 830.02.01.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 3.251.038,98 | 800.03.01.02.11 | İlan Ve Reklam Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 12.059.449,73 |
| 830.02.01.06.02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 819.483,42 | 800.03.01.02.40 | Otopark İşletmesi Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 5.979.539,85 |
| 830.02.02 | Sözleşmeli Personel | 0,00 | 0,00 | 59.618,60 | 800.03.01.02.51 | Çevre Ve Esenlik Hizmetlerine İlişkin Gelirler | 0,00 | 0,00 | 87.910.557,71 |
| 830.02.02.06 | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 0,00 | 0,00 | 59.618,60 | 800.03.01.02.99 | Diğer Hizmet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 10.024.363,40 |
| 830.02.02.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 37.775,73 | 800.03.02 | Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 100.300,00 |
| 830.02.02.06.02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 21.842,87 | 800.03.02.01 | Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İzni Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 100.300,00 |
| 830.02.03 | İşçiler | 0,00 | 0,00 | 1.170.703,54 | 800.03.02.01.99 | Malların Kullanma Veya Faaliyette Bulunma İznine İlişkin Diğer Gelirler | 0,00 | 0,00 | 100.300,00 |
| 830.02.03.04 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 0,00 | 0,00 | 117.020,03 | 800.03.06 | Kira Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 9.250.793,06 |
| 830.02.03.04.01 | İşsizlik Sigortası Fonuna | 0,00 | 0,00 | 117.020,03 | 800.03.06.01 | Taşınmaz Kiraları | 0,00 | 0,00 | 9.250.793,06 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | | | | |
|-----------------|--|------|------|----------------|-----------------|---|------|------|----------------|
| 830.02.03.06 | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 0,00 | 0,00 | 1.053.683,51 | 800.03.06.01.01 | Lojman Kira Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 746,79 |
| 830.02.03.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 668.189,13 | 800.03.06.01.02 | Ecrimisil Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 709.938,19 |
| 830.02.03.06.02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 385.494,38 | 800.03.06.01.99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 8.540.108,08 |
| 830.02.05 | Diğer Personel | 0,00 | 0,00 | 52.159,90 | 800.03.09 | Diğer Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 2.243.143,98 |
| 830.02.05.06 | Sosyal Güvenlik Kurumuna | 0,00 | 0,00 | 52.159,90 | 800.03.09.09 | Diğer Gelirler | 0,00 | 0,00 | 2.243.143,98 |
| 830.02.05.06.01 | Sosyal Güvenlik Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 37.767,33 | 800.03.09.09.99 | Diğer Çeşitli Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 2.243.143,98 |
| 830.02.05.06.02 | Sağlık Primi Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 14.392,57 | 800.04 | Alınan Bağış Ve Yardımlar İle Özel Gelirler | 0,00 | 0,00 | 16.263.413,94 |
| 830.03 | Mal Ve Hizmet Alım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 368.274.162,95 | 800.04.03 | Diğer İdarelerden Alınan Bağış Ve Yardımlar | 0,00 | 0,00 | 5.598.250,45 |
| 830.03.01 | Üretim Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 3.056.035,86 | 800.04.03.01 | Cari | 0,00 | 0,00 | 5.598.250,45 |
| 830.03.01.04 | Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları | 0,00 | 0,00 | 483.694,74 | 800.04.03.01.03 | Diğerlerinden Alınan Bağış Ve Yardımlar | 0,00 | 0,00 | 5.598.250,45 |
| 830.03.01.04.01 | Kereste Ve Kereste Ürünleri Alımları | 0,00 | 0,00 | 483.694,74 | 800.04.04 | Kurumlardan Ve Kişilerden Alınan Yardım Ve Bağışlar | 0,00 | 0,00 | 6.688.039,85 |
| 830.03.01.08 | Metal Ürünü Alımları | 0,00 | 0,00 | 1.784.743,22 | 800.04.04.01 | Cari | 0,00 | 0,00 | 6.589.612,72 |
| 830.03.01.08.01 | Metal Ürünü Alımları | 0,00 | 0,00 | 1.784.743,22 | 800.04.04.01.01 | Kurumlardan Alınan Bağış Ve Yardımlar | 0,00 | 0,00 | 122.113,74 |
| 830.03.01.09 | Diğer Mal Ve Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 787.597,90 | 800.04.04.01.02 | Kişilerden Alınan Bağış Ve Yardımlar | 0,00 | 0,00 | 4.967.498,98 |
| 830.03.01.09.01 | Diğer Mal Ve Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 787.597,90 | 800.04.04.01.03 | Kurumlardan Alınan Şartlı Bağış Ve Yardımlar | 0,00 | 0,00 | 1.500.000,00 |
| 830.03.02 | Tüketime Yönelik Mal Ve Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 113.736.671,92 | 800.04.04.02 | Sermaye | 0,00 | 0,00 | 98.427,13 |
| 830.03.02.01 | Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları | 0,00 | 0,00 | 6.425.098,66 | 800.04.04.02.04 | Kişilerden Alınan Şartlı Bağış Ve Yardımlar | 0,00 | 0,00 | 98.427,13 |
| 830.03.02.01.01 | Kırtasiye Alımları | 0,00 | 0,00 | 1.316.867,08 | 800.04.05 | Proje Yardımları | 0,00 | 0,00 | 3.977.123,64 |
| 830.03.02.01.02 | Büro Malzemesi Alımları | 0,00 | 0,00 | 2.574.636,58 | 800.04.05.01 | Cari | 0,00 | 0,00 | 3.977.123,64 |
| 830.03.02.01.03 | Periyodik Yayın Alımları | 0,00 | 0,00 | 49.280,00 | 800.04.05.01.01 | Genel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları | 0,00 | 0,00 | 3.000.000,00 |
| 830.03.02.01.04 | Diğer Yayın Alımları | 0,00 | 0,00 | 151.506,00 | 800.04.05.01.02 | Özel Bütçeli İdarelerden Alınan Proje Yardımları | 0,00 | 0,00 | 977.123,64 |
| 830.03.02.01.05 | Baskı Ve Cilt Giderleri | 0,00 | 0,00 | 2.237.686,20 | 800.05 | Diğer Gelirler | 0,00 | 0,00 | 222.372.395,91 |
| 830.03.02.01.90 | Diğer Kırtasiye Ve Büro Malzemesi Alımları | 0,00 | 0,00 | 95.122,80 | 800.05.01 | Faiz Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 1.880.666,56 |
| 830.03.02.02 | Su Ve Temizlik Malzemesi Alımları | 0,00 | 0,00 | 2.867.720,13 | 800.05.01.05 | Menkul Kıymet Ve Gecikmiş Ödemeler Faizleri | 0,00 | 0,00 | 101,53 |
| 830.03.02.02.01 | Su Alımları | 0,00 | 0,00 | 617.601,02 | 800.05.01.05.01 | Menkul Kıymet Ve Gecikmiş Ödemeler Faizleri | 0,00 | 0,00 | 101,53 |
| 830.03.02.02.02 | Temizlik Malzemesi Alımları | 0,00 | 0,00 | 2.250.119,11 | 800.05.01.08 | Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri | 0,00 | 0,00 | 63.709,87 |
| 830.03.02.03 | Enerji Alımları | 0,00 | 0,00 | 41.973.322,89 | 800.05.01.08.01 | Vergi, Resim Ve Harç Gecikme Faizleri | 0,00 | 0,00 | 63.709,87 |
| 830.03.02.03.01 | Yakacak Alımları | 0,00 | 0,00 | 876.884,65 | 800.05.01.09 | Diğer Faizler | 0,00 | 0,00 | 1.816.855,16 |
| 830.03.02.03.02 | Akaryakıt Ve Yağ Alımları | 0,00 | 0,00 | 22.965.992,13 | 800.05.01.09.03 | Mevduat Faizleri | 0,00 | 0,00 | 1.578.262,33 |
| 830.03.02.03.03 | Elektrik Alımları | 0,00 | 0,00 | 18.130.446,11 | 800.05.01.09.99 | Diğer Faizler | 0,00 | 0,00 | 238.592,83 |
| 830.03.02.04 | Yiyecek, İçecek Ve Yem Alımları | 0,00 | 0,00 | 49.113.060,59 | 800.05.02 | Kişi Ve Kurumlardan Alınan Paylar | 0,00 | 0,00 | 205.119.821,77 |
| 830.03.02.04.01 | Yiyecek Alımları | 0,00 | 0,00 | 44.213.113,83 | 800.05.02.02 | Vergi Ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar | 0,00 | 0,00 | 204.065.315,25 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------|------|----------------|-----------------|---|------|------|----------------|
| 830.03.02.04.02 | İçecek Alımları | 0,00 | 0,00 | 4.637.758,31 | 800.05.02.02.51 | Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar | 0,00 | 0,00 | 199.483.905,18 |
| 830.03.02.04.03 | Yem Alımları | 0,00 | 0,00 | 262.188,45 | 800.05.02.02.53 | Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Büyükşehir İlçe Belediyesi Payı | 0,00 | 0,00 | 4.061.707,95 |
| 830.03.02.05 | Giyim Ve Kuşam Alımları | 0,00 | 0,00 | 2.461.885,41 | 800.05.02.02.54 | Konutlara Ait Çevre Temizlik Vergisinden Alınan Büyükşehir Belediyesi Payı | 0,00 | 0,00 | 519.702,12 |
| 830.03.02.05.01 | Giyecek Alımları | 0,00 | 0,00 | 2.443.813,41 | 800.05.02.08 | Mahalli İdarelere Ait Paylar | 0,00 | 0,00 | 503.044,90 |
| 830.03.02.05.02 | Spor Malzemeleri Alımları | 0,00 | 0,00 | 18.072,00 | 800.05.02.08.51 | Maden İşletmelerinden Alınan Paylar | 0,00 | 0,00 | 503.044,90 |
| 830.03.02.06 | Özel Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 563.045,61 | 800.05.02.09 | Diğer Paylar | 0,00 | 0,00 | 551.461,62 |
| 830.03.02.06.02 | Tıbbi Malzeme Ve İlaç Alımları | 0,00 | 0,00 | 743,10 | 800.05.02.09.99 | Diğer Paylar | 0,00 | 0,00 | 551.461,62 |
| 830.03.02.06.03 | Zirai Malzeme Ve İlaç Alımları | 0,00 | 0,00 | 26.858,79 | 800.05.03 | Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 4.476.066,79 |
| 830.03.02.06.90 | Diğer Özel Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 535.443,72 | 800.05.03.02 | İdari Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 2.191.897,13 |
| 830.03.02.09 | Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları | 0,00 | 0,00 | 10.332.538,63 | 800.05.03.02.99 | Diğer İdari Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 2.191.897,13 |
| 830.03.02.09.01 | Bahçe Malzemesi Alımları İle Yapım Ve Bakım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 708.136,65 | 800.05.03.04 | Vergi Cezaları | 0,00 | 0,00 | 1.503.701,52 |
| 830.03.02.09.90 | Diğer Tüketim Mal Ve Malzemesi Alımları | 0,00 | 0,00 | 9.624.401,98 | 800.05.03.04.01 | Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 0,00 | 0,00 | 585.297,46 |
| 830.03.03 | Yolluklar | 0,00 | 0,00 | 132.572,35 | 800.05.03.04.22 | 7256 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı | 0,00 | 0,00 | 436,39 |
| 830.03.03.01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 0,00 | 0,00 | 83.070,46 | 800.05.03.04.23 | 7256 sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜFE Tutarı | 0,00 | 0,00 | 5.634,93 |
| 830.03.03.01.01 | Yurtiçi Geçici Görev Yollukları | 0,00 | 0,00 | 83.070,46 | 800.05.03.04.24 | 7256 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı | 0,00 | 0,00 | 9.199,14 |
| 830.03.03.02 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 0,00 | 0,00 | 49.501,89 | 800.05.03.04.25 | 7326 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı | 0,00 | 0,00 | 902,29 |
| 830.03.03.02.01 | Yurtiçi Sürekli Görev Yollukları | 0,00 | 0,00 | 49.501,89 | 800.05.03.04.26 | 7326 sayılı Kanun Kapsamında YI/ÜFE Tutarı | 0,00 | 0,00 | 2.824,20 |
| 830.03.04 | Görev Giderleri | 0,00 | 0,00 | 3.974.157,94 | 800.05.03.04.27 | 7326 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı | 0,00 | 0,00 | 18.760,23 |
| 830.03.04.02 | Yasal Giderler | 0,00 | 0,00 | 2.586.508,34 | 800.05.03.04.28 | 7440 sayılı Kanun Kapsamında Geç Ödeme Zammı | 0,00 | 0,00 | 937,64 |
| 830.03.04.02.03 | Kusursuz Tazminatlar | 0,00 | 0,00 | 6.536,44 | 800.05.03.04.29 | 7440 sayılı Kanun Kapsamında Tİ/ÜFE Tutarı | 0,00 | 0,00 | 98.177,44 |
| 830.03.04.02.04 | Mahkeme Harç Ve Giderleri | 0,00 | 0,00 | 1.122.566,43 | 800.05.03.04.30 | 7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı | 0,00 | 0,00 | 41.151,47 |
| 830.03.04.02.90 | Diğer Yasal Giderler | 0,00 | 0,00 | 1.457.405,47 | 800.05.03.04.91 | Usulsüzlük, Vergi Ziyayı Ve Kaçakçılık Cezaları | 0,00 | 0,00 | 93.125,14 |
| 830.03.04.03 | Ödenecek Vergi, Resim, Harçlar Ve Benzeri Giderler | 0,00 | 0,00 | 114.249,59 | 800.05.03.04.99 | Diğer Vergi Cezaları | 0,00 | 0,00 | 647.255,19 |
| 830.03.04.03.01 | Vergi Ödemeleri Ve Benzeri Giderler | 0,00 | 0,00 | 18.760,68 | 800.05.03.09 | Diğer Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 780.468,14 |
| 830.03.04.03.90 | Diğer Vergi, Resim Ve Harçlar Ve Benzeri Giderler | 0,00 | 0,00 | 95.488,91 | 800.05.03.09.02 | Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınacak Gecikme Zamları | 0,00 | 0,00 | 705.472,91 |
| 830.03.04.04 | Kültür Varlıkları Alımı Ve Korunması Giderleri | 0,00 | 0,00 | 914.689,71 | 800.05.03.09.99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 74.995,23 |
| 830.03.04.04.90 | Kültür Varlıklarının Korunmasına İlişkin Diğer Giderler | 0,00 | 0,00 | 914.689,71 | 800.05.09 | Diğer Çeşitli Gelirler | 0,00 | 0,00 | 10.895.840,79 |
| 830.03.04.09 | Diğer Görev Giderleri | 0,00 | 0,00 | 358.710,30 | 800.05.09.01 | Diğer Çeşitli Gelirler | 0,00 | 0,00 | 10.895.840,79 |
| 830.03.04.09.90 | Diğer Görev Giderleri | 0,00 | 0,00 | 358.710,30 | 800.05.09.01.01 | İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar | 0,00 | 0,00 | 186.246,03 |
| 830.03.05 | Hizmet Alımları | 0,00 | 0,00 | 170.220.055,24 | 800.05.09.01.03 | İrat Kaydedilecek Teminat Mektupları | 0,00 | 0,00 | 170.031,30 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------|------|----------------|-----------------|---|------|------|----------------|
| 830.03.05.01 | Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 0,00 | 0,00 | 113.133.570,86 | 800.05.09.01.06 | Kişilerden Alacaklar | 0,00 | 0,00 | 205.746,79 |
| 830.03.05.01.01 | Etüt-Proje Bilirkişi Ekspertiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 3.017.915,52 | 800.05.09.01.51 | Otopark Yönetmeliği Uyarınca Alınan Otopark Bedeli | 0,00 | 0,00 | 10.132.946,23 |
| 830.03.05.01.02 | Araştırma Ve Geliştirme Giderleri | 0,00 | 0,00 | 239.324,85 | 800.05.09.01.99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler | 0,00 | 0,00 | 200.870,44 |
| 830.03.05.01.03 | Bilgisayar Hizmeti Alımları | 0,00 | 0,00 | 355.676,20 | 800.06 | Sermaye Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 122.370.273,23 |
| 830.03.05.01.04 | Müteahhitlik Hizmetleri | 0,00 | 0,00 | 104.116.432,83 | 800.06.01 | Taşınmaz Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 122.370.273,23 |
| 830.03.05.01.07 | Danışma Yönetim Ve İşletim Giderleri | 0,00 | 0,00 | 40.613,12 | 800.06.01.03 | Diğer Bina Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 94.412.000,00 |
| 830.03.05.01.08 | Temizlik Hizmeti Alım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 3.158.590,91 | 800.06.01.03.01 | Diğer Bina Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 94.412.000,00 |
| 830.03.05.01.10 | İş Sağlığı Ve Güvenliği Hizmeti Alım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 85.449,19 | 800.06.01.05 | Arsa Satışı | 0,00 | 0,00 | 27.958.273,23 |
| 830.03.05.01.11 | Hizmet Alımı Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri | 0,00 | 0,00 | 2.040.021,86 | 800.06.01.05.01 | Arsa Satışı | 0,00 | 0,00 | 27.958.273,23 |
| 830.03.05.01.90 | Diğer Müşavir Firma Ve Kişilere Ödemeler | 0,00 | 0,00 | 79.546,38 | | ----- | | | |
| 830.03.05.02 | Haberleşme Giderleri | 0,00 | 0,00 | 758.691,84 | 810 | Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 284.530,15 |
| 830.03.05.02.01 | Posta Ve Telgraf Giderleri | 0,00 | 0,00 | 148.962,00 | 810.01 | Vergi Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 128.915,95 |
| 830.03.05.02.02 | Telefon Abonelik Ve Kullanım Ücretleri | 0,00 | 0,00 | 534.833,37 | 810.01.02 | Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler | 0,00 | 0,00 | 63.645,15 |
| 830.03.05.02.03 | Bilgiye Abonelik Ve İnternet Erişimi Giderleri | 0,00 | 0,00 | 74.896,47 | 810.01.02.09 | Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler | 0,00 | 0,00 | 63.645,15 |
| 830.03.05.03 | Taşıma Giderleri | 0,00 | 0,00 | 304.620,00 | 810.01.02.09.51 | Bina Vergisi | 0,00 | 0,00 | 59.017,15 |
| 830.03.05.03.03 | Yük Taşıma Giderleri | 0,00 | 0,00 | 304.620,00 | 810.01.02.09.52 | Arsa Vergisi | 0,00 | 0,00 | 3.654,00 |
| 830.03.05.04 | Tarifeye Bağlı Ödemeler | 0,00 | 0,00 | 1.609.490,09 | 810.01.02.09.53 | Arazi Vergisi | 0,00 | 0,00 | 974,00 |
| 830.03.05.04.01 | İlan Giderleri | 0,00 | 0,00 | 1.210.481,32 | 810.01.03 | Dahilde Alınan Mal Ve Hizmet Vergileri | 0,00 | 0,00 | 978,50 |
| 830.03.05.04.02 | Sigorta Giderleri | 0,00 | 0,00 | 376.346,27 | 810.01.03.09 | Dahilde Alınan Diğer Mal Ve Hizmet Vergileri | 0,00 | 0,00 | 978,50 |
| 830.03.05.04.03 | Komisyon Giderleri | 0,00 | 0,00 | 22.662,50 | 810.01.03.09.53 | İlan Ve Reklam Vergisi | 0,00 | 0,00 | 110,00 |
| 830.03.05.05 | Kiralar | 0,00 | 0,00 | 24.388.420,54 | 810.01.03.09.58 | İşyeri ve Diğer Şekillerde Kullanılan Binalara Ait Çevre Temizlik Vergisi | 0,00 | 0,00 | 868,50 |
| 830.03.05.05.01 | Dayanıklı Mal Ve Malzeme Kiralaması Giderleri | 0,00 | 0,00 | 3.000,00 | 810.01.06 | Harçlar | 0,00 | 0,00 | 64.291,30 |
| 830.03.05.05.02 | Taşıt Kiralaması Giderleri | 0,00 | 0,00 | 155.736,00 | 810.01.06.09 | Diğer Harçlar | 0,00 | 0,00 | 64.291,30 |
| 830.03.05.05.03 | İş Makinası Kiralaması Giderleri | 0,00 | 0,00 | 23.963.551,89 | 810.01.06.09.53 | İşgal Harcı | 0,00 | 0,00 | 2.085,00 |
| 830.03.05.05.07 | Arsa Ve Arazi Kiralaması Giderleri | 0,00 | 0,00 | 243.481,45 | 810.01.06.09.60 | Konutlara Ait Yapı Kullanma İzni Harcı | 0,00 | 0,00 | 1.752,00 |
| 830.03.05.05.90 | Diğer Kiralama Giderleri | 0,00 | 0,00 | 22.651,20 | 810.01.06.09.62 | Konutlara Ait Bina İnşaat Harcı | 0,00 | 0,00 | 1.931,25 |
| 830.03.05.07 | Yargılama Giderleri | 0,00 | 0,00 | 10.776,92 | 810.01.06.09.68 | Zemin Açma ve Toprak Hafriyatı Harcı | 0,00 | 0,00 | 77,61 |
| 830.03.05.07.02 | Keşif Giderleri | 0,00 | 0,00 | 3.123,88 | 810.01.06.09.99 | Diğer Harçlar | 0,00 | 0,00 | 58.445,44 |
| 830.03.05.07.90 | Diğer Yargılama Giderleri | 0,00 | 0,00 | 7.653,04 | 810.01.09 | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler | 0,00 | 0,00 | 1,00 |
| 830.03.05.09 | Diğer Hizmet Alımları | 0,00 | 0,00 | 30.014.484,99 | 810.01.09.09 | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler | 0,00 | 0,00 | 1,00 |
| 830.03.05.09.90 | Diğer Hizmet Alımları | 0,00 | 0,00 | 30.014.484,99 | 810.01.09.09.99 | Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler | 0,00 | 0,00 | 1,00 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | | | | |
|-----------------|--|------|------|---------------|-----------------|---|------|------|------------|
| 830.03.06 | Temsil Ve Tanıtma Giderleri | 0,00 | 0,00 | 5.454.602,52 | 810.03 | Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 31.998,17 |
| 830.03.06.01 | Temsil Giderleri | 0,00 | 0,00 | 5.454.602,52 | 810.03.01 | Mal Ve Hizmet Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 15.280,00 |
| 830.03.06.01.01 | Temsil, Ağrlama, Tören, Fuar, Organizasyon Giderleri | 0,00 | 0,00 | 5.454.602,52 | 810.03.01.01 | Mal Satış Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 6.980,00 |
| 830.03.07 | Menkul Mal, Gayrimaddi Hak Alım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 33.807.302,98 | 810.03.01.01.04 | Diğer Değerli Kağıt Bedelleri | 0,00 | 0,00 | 700,00 |
| 830.03.07.01 | Menkul Mal Alım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 20.646.224,67 | 810.03.01.01.12 | Aile Cüzdanı Satış Bedeli | 0,00 | 0,00 | 6.280,00 |
| 830.03.07.01.01 | Büro Ve İşyeri Mal Ve Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 979.969,98 | 810.03.01.02 | Hizmet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 8.300,00 |
| 830.03.07.01.02 | Büro Ve İşyeri Makine Ve Techizat Alımları | 0,00 | 0,00 | 9.688.756,29 | 810.03.01.02.03 | Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 660,00 |
| 830.03.07.01.03 | Avadanlık Ve Yedek Parça Alımları | 0,00 | 0,00 | 83.134,82 | 810.03.01.02.99 | Diğer Hizmet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 7.640,00 |
| 830.03.07.01.04 | Yangından Korunma Malzemeleri Alımları | 0,00 | 0,00 | 13.098,00 | 810.03.06 | Kira Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 9.718,17 |
| 830.03.07.01.90 | Diğer Dayanıklı Mal Ve Malzeme Alımları | 0,00 | 0,00 | 9.881.265,58 | 810.03.06.01 | Taşınmaz Kiraları | 0,00 | 0,00 | 9.718,17 |
| 830.03.07.02 | Gayri Maddi Hak Alımları | 0,00 | 0,00 | 488.176,00 | 810.03.06.01.99 | Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 9.718,17 |
| 830.03.07.02.01 | Bilgisayar Yazılım Alımları Ve Yapımları | 0,00 | 0,00 | 488.176,00 | 810.03.09 | Diğer Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 7.000,00 |
| 830.03.07.03 | Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 12.672.902,31 | 810.03.09.09 | Diğer Gelirler | 0,00 | 0,00 | 7.000,00 |
| 830.03.07.03.01 | Tefrişat Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 6.500,00 | 810.03.09.09.99 | Diğer Çeşitli Teşebbüs Ve Mülkiyet Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 7.000,00 |
| 830.03.07.03.02 | Makine Teçhizat Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 757.307,33 | 810.05 | Diğer Gelirler | 0,00 | 0,00 | 123.616,03 |
| 830.03.07.03.03 | Taşıt Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 5.219.982,82 | 810.05.03 | Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 97.962,77 |
| 830.03.07.03.04 | İş Makinası Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 4.248.794,80 | 810.05.03.02 | İdari Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 87.907,46 |
| 830.03.07.03.90 | Diğer Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 2.440.317,36 | 810.05.03.02.99 | Diğer İdari Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 87.907,46 |
| 830.03.08 | Gayrimenkul Mal Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 37.892.764,14 | 810.05.03.04 | Vergi Cezaları | 0,00 | 0,00 | 3.935,56 |
| 830.03.08.01 | Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 7.102.570,83 | 810.05.03.04.01 | Vergi Ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları | 0,00 | 0,00 | 1.282,51 |
| 830.03.08.01.01 | Büro Bakım Ve Onarımı Giderleri | 0,00 | 0,00 | 192.463,51 | 810.05.03.04.29 | 7440 sayılı Kanun Kapsamında Tl/ÜFE Tutarı | 0,00 | 0,00 | 934,68 |
| 830.03.08.01.04 | Atölye Ve Tesis Binaları Bakım Ve Onarımı Giderleri | 0,00 | 0,00 | 5.614.792,21 | 810.05.03.04.30 | 7440 sayılı Kanun Kapsamında Katsayı Tutarı | 0,00 | 0,00 | 1.491,38 |
| 830.03.08.01.90 | Diğer Hizmet Binası Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 1.295.315,11 | 810.05.03.04.91 | Usulsüzlük, Vergi Ziyayı Ve Kaçakçılık Cezaları | 0,00 | 0,00 | 203,34 |
| 830.03.08.03 | Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri | 0,00 | 0,00 | 14.676.692,89 | 810.05.03.04.99 | Diğer Vergi Cezaları | 0,00 | 0,00 | 23,65 |
| 830.03.08.03.01 | Sosyal Tesis Bakım Ve Onarımı Giderleri | 0,00 | 0,00 | 14.676.692,89 | 810.05.03.09 | Diğer Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 6.119,75 |
| 830.03.08.06 | Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri | 0,00 | 0,00 | 9.375.878,68 | 810.05.03.09.99 | Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Para Cezaları | 0,00 | 0,00 | 6.119,75 |
| 830.03.08.06.01 | Yol Bakım Ve Onarımı Giderleri | 0,00 | 0,00 | 9.375.878,68 | 810.05.09 | Diğer Çeşitli Gelirler | 0,00 | 0,00 | 25.653,26 |
| 830.03.08.09 | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 6.737.621,74 | 810.05.09.01 | Diğer Çeşitli Gelirler | 0,00 | 0,00 | 25.653,26 |
| 830.03.08.09.01 | Diğer Taşınmaz Yapım, Bakım Ve Onarım Giderleri | 0,00 | 0,00 | 6.737.621,74 | 810.05.09.01.06 | Kişilerden Alacaklar | 0,00 | 0,00 | 25.653,26 |
| 830.04 | Faiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 10.462.883,83 | | | | | |
| 830.04.02 | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 10.462.883,83 | | | | | |
| 830.04.02.09 | Diğer İç Borç Faiz Giderleri | 0,00 | 0,00 | 10.462.883,83 | | | | | |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------|------|----------------|--|--|--|--|--|
| 830.04.02.09.01 | <i>TI Cinsinden Diğer İç Borç Faiz Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 10.462.883,83 | | | | | |
| 830.05 | <i>Cari Transferler</i> | 0,00 | 0,00 | 9.330.136,46 | | | | | |
| 830.05.01 | <i>Görev Zararları</i> | 0,00 | 0,00 | 732.531,25 | | | | | |
| 830.05.01.02 | <i>Sosyal Güvenlik Kurumlarına</i> | 0,00 | 0,00 | 732.531,25 | | | | | |
| 830.05.01.02.05 | <i>Sosyal Güvenlik Kurumu Na</i> | 0,00 | 0,00 | 732.531,25 | | | | | |
| 830.05.03 | <i>Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler</i> | 0,00 | 0,00 | 411.000,00 | | | | | |
| 830.05.03.01 | <i>Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara</i> | 0,00 | 0,00 | 411.000,00 | | | | | |
| 830.05.03.01.90 | <i>Diğerlerine</i> | 0,00 | 0,00 | 411.000,00 | | | | | |
| 830.05.04 | <i>Hane Halkına Yapılan Transferler</i> | 0,00 | 0,00 | 3.939.514,16 | | | | | |
| 830.05.04.04 | <i>Yiyecek Amaçlı Transferler</i> | 0,00 | 0,00 | 3.914.514,16 | | | | | |
| 830.05.04.04.01 | <i>Yiyecek Amaçlı Transferler</i> | 0,00 | 0,00 | 3.914.514,16 | | | | | |
| 830.05.04.09 | <i>Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler</i> | 0,00 | 0,00 | 25.000,00 | | | | | |
| 830.05.04.09.01 | <i>Hane Halkına Yapılan Diğer Transferler</i> | 0,00 | 0,00 | 25.000,00 | | | | | |
| 830.05.08 | <i>Gelirlerden Ayrılan Paylar</i> | 0,00 | 0,00 | 4.247.091,05 | | | | | |
| 830.05.08.05 | <i>Mahalli İdarelere Verilen Paylar</i> | 0,00 | 0,00 | 257.412,94 | | | | | |
| 830.05.08.05.02 | <i>Büyükşehir Belediyelere Ayrılan Paylar</i> | 0,00 | 0,00 | 257.412,94 | | | | | |
| 830.05.08.09 | <i>Diğerlerine Verilen Paylar</i> | 0,00 | 0,00 | 3.989.678,11 | | | | | |
| 830.05.08.09.51 | <i>İller Bankasına Verilen Paylar</i> | 0,00 | 0,00 | 3.989.678,11 | | | | | |
| 830.06 | <i>Sermaye Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 119.680.895,14 | | | | | |
| 830.06.01 | <i>Mamul Mal Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 2.467.404,22 | | | | | |
| 830.06.01.02 | <i>Büro Ve İşyeri Makine Teçhizat Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 1.480.300,00 | | | | | |
| 830.06.01.02.05 | <i>İşyeri Makine Teçhizat Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 400.300,00 | | | | | |
| 830.06.01.02.90 | <i>Diğer Makine Teçhizat Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 1.080.000,00 | | | | | |
| 830.06.01.03 | <i>Avadanlık Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 350.460,00 | | | | | |
| 830.06.01.03.02 | <i>Atölye Gereçleri Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 350.460,00 | | | | | |
| 830.06.01.04 | <i>Taşıtlı Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 636.644,22 | | | | | |
| 830.06.01.04.01 | <i>Kara Taşıtlı Alımları</i> | 0,00 | 0,00 | 636.644,22 | | | | | |
| 830.06.04 | <i>Gayrimenkul Alımları Ve Kamulaştırması</i> | 0,00 | 0,00 | 6.919.394,53 | | | | | |
| 830.06.04.01 | <i>Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 2.914.394,53 | | | | | |
| 830.06.04.01.07 | <i>Yol İçin Arazi Alım Ve Kamulaştırma Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 905.505,93 | | | | | |
| 830.06.04.01.90 | <i>Diğer Gayrimenkul Alım Ve Kamulaştırma Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 2.008.888,60 | | | | | |
| 830.06.04.02 | <i>Arsa Alım Ve Kamulaştırması Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 4.005.000,00 | | | | | |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | | | | | | |
|-----------------|---|------|------|----------------|--|--|--|------|------|----------------|
| 830.06.04.02.90 | <i>Diğer Arsa Alım Ve Kamulaştırma Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 4.005.000,00 | | | | | | |
| 830.06.05 | <i>Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 110.294.096,39 | | | | | | |
| 830.06.05.02 | <i>Malzeme Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 7.944.578,34 | | | | | | |
| 830.06.05.02.01 | <i>İnşaat Malzemesi Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 53.539,20 | | | | | | |
| 830.06.05.02.90 | <i>Diğer Giderler</i> | 0,00 | 0,00 | 7.891.039,14 | | | | | | |
| 830.06.05.07 | <i>Müteahhitlik Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 98.966.665,67 | | | | | | |
| 830.06.05.07.01 | <i>Hizmet Binası</i> | 0,00 | 0,00 | 342.797,77 | | | | | | |
| 830.06.05.07.04 | <i>Sosyal Tesisler</i> | 0,00 | 0,00 | 16.145.593,96 | | | | | | |
| 830.06.05.07.07 | <i>Yol Yapım Giderleri</i> | 0,00 | 0,00 | 57.966.542,36 | | | | | | |
| 830.06.05.07.90 | <i>Diğerleri</i> | 0,00 | 0,00 | 24.511.731,58 | | | | | | |
| 830.06.05.09 | <i>Diğer Giderler</i> | 0,00 | 0,00 | 3.382.852,38 | | | | | | |
| 830.06.05.09.01 | <i>Diğer Giderler</i> | 0,00 | 0,00 | 3.382.852,38 | | | | | | |
| 830.07 | <i>Sermaye Transferleri</i> | 0,00 | 0,00 | 10.963.408,52 | | | | | | |
| 830.07.01 | <i>Yurtiçi Sermaye Transferleri</i> | 0,00 | 0,00 | 10.963.408,52 | | | | | | |
| 830.07.01.05 | <i>Mahalli İdarelere Sermaye Transferleri</i> | 0,00 | 0,00 | 10.259.197,76 | | | | | | |
| 830.07.01.05.04 | <i>Mahalli İdare Birliklerine</i> | 0,00 | 0,00 | 259.197,76 | | | | | | |
| 830.07.01.05.05 | <i>Bağlı İdarelere</i> | 0,00 | 0,00 | 10.000.000,00 | | | | | | |
| 830.07.01.09 | <i>Diğer Sermaye Transferleri</i> | 0,00 | 0,00 | 704.210,76 | | | | | | |
| 830.07.01.09.01 | <i>Dernek, Birlik, Kurum, Kuruluş, Sandık Vb. Kuruluşlara</i> | 0,00 | 0,00 | 191.790,76 | | | | | | |
| 830.07.01.09.12 | <i>Kalkınma Ajanslarına</i> | 0,00 | 0,00 | 480.065,00 | | | | | | |
| 830.07.01.09.90 | <i>Diğer</i> | 0,00 | 0,00 | 32.355,00 | | | | | | |
| | | 0,00 | 0,00 | 574.858.827,09 | | | | 0,00 | 0,00 | 530.866.575,74 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

31.12.2023 TARİHLİ MİZAN

| ÜNVE BELEDİYE BAŞKANLIĞI 01.01.2023 - 31.12.2023 Tarihli Mizan | | | | | |
|--|--|------------------|------------------|---------------|--------------|
| Hesap Kodu | Hesap Adı | Toplam Borç | Toplam Alacak | Borç Farkı | Alacak Farkı |
| 100 | Kasa Hesabı | 18.981.933,43 | 18.981.933,43 | 0,00 | 0,00 |
| 101 | Alınan Çekler Hesabı | 300.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 |
| 102 | Banka Hesabı | 2.061.570.126,73 | 2.024.935.470,57 | 36.634.656,16 | 0,00 |
| 103 | Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-) | 2.024.919.856,92 | 2.024.919.856,92 | 0,00 | 0,00 |
| 104 | Proje Özel Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 105 | Döviz Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 106 | Döviz Gönderme Emirleri Hesabı (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 108 | Diğer Hazır Değerler Hesabı | 1.413.711.473,89 | 1.413.711.473,89 | 0,00 | 0,00 |
| 109 | Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı | 27.236.306,51 | 22.604.214,06 | 4.632.092,45 | 0,00 |
| 110 | Hisse Senetleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 111 | Özel Kesim Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 112 | Kamu Kesimi Tahvil Senet Ve Bonoları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 117 | Menkul Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 120 | Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 175.070.308,36 | 158.834.173,30 | 16.236.135,06 | 0,00 |
| 121 | Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı | 35.465.113,05 | 25.760.558,52 | 9.704.554,53 | 0,00 |
| 122 | Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı | 5.532.420,06 | 4.998.360,67 | 534.059,39 | 0,00 |
| 126 | Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı | 6.760,26 | 0,00 | 6.760,26 | 0,00 |
| 127 | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | 71.798.000,00 | 67.125.000,00 | 4.673.000,00 | 0,00 |
| 132 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | 14.629.302,95 | 11.803.128,81 | 2.826.174,14 | 0,00 |
| 137 | Takipteki Kurum Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 139 | Diğer Kurum Alacakları Hesabı | 50.230.632,83 | 46.501.522,90 | 3.729.109,93 | 0,00 |
| 140 | Kişilerden Alacaklar Hesabı | 964.849,63 | 911.877,42 | 52.972,21 | 0,00 |
| 150 | İlk Madde Ve Malzeme Hesabı | 62.856.963,14 | 26.058.637,02 | 36.798.326,12 | 0,00 |
| 153 | Ticari Mallar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 157 | Diğer Stoklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 160 | İş Avans Ve Kredileri Hesabı | 4.989.384,82 | 4.989.384,82 | 0,00 | 0,00 |
| 161 | Personel Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 162 | Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı | 2.340.766,74 | 455.918,84 | 1.884.847,90 | 0,00 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | |
|-----|---|------------------|----------------|------------------|---------------|
| 164 | Akreditifler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 165 | Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı | 1.411.251,60 | 0,00 | 1.411.251,60 | 0,00 |
| 166 | Proje Özel Hesabından Verilen Avans Ve Akreditifler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 167 | Doğrudan Dış Proje Kredi Kullanımları Avans Ve Akreditifleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 180 | Gelecek Aylara Ait Giderler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 181 | Gelir Tahakkukları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 190 | Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 191 | İndirilecek Katma Değer Vergisi Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 197 | Sayım Noksanları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 198 | Diğer Çeşitli Dönen Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 217 | Menkul Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 220 | Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 11.573.287,94 | 3.327.745,05 | 8.245.542,89 | 0,00 |
| 222 | Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı | 3.302.394,81 | 2.173.934,18 | 1.128.460,63 | 0,00 |
| 226 | Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı | 120.541,47 | 0,00 | 120.541,47 | 0,00 |
| 227 | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | 6.413.000,00 | 6.413.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| 232 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 239 | Diğer Kurum Alacakları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 240 | Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 16.456.926,26 | 658.368,96 | 15.798.557,30 | 0,00 |
| 241 | Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 103.084.476,73 | 29.186.214,84 | 73.898.261,89 | 0,00 |
| 247 | Sermaye Taahhütleri Hesabı (-) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 250 | Arazi Ve Arsalar Hesabı | 1.193.945.095,34 | 65.814.359,89 | 1.128.130.735,45 | 0,00 |
| 251 | Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı | 7.300.596,95 | 0,00 | 7.300.596,95 | 0,00 |
| 252 | Binalar Hesabı | 242.910.166,47 | 111.733.975,00 | 131.176.191,47 | 0,00 |
| 253 | Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı | 12.761.353,64 | 193.784,36 | 12.567.569,28 | 0,00 |
| 254 | Taşıtlar Hesabı | 61.915.952,76 | 621.933,86 | 61.294.018,90 | 0,00 |
| 255 | Demirbaşlar Hesabı | 19.857.092,91 | 1.677.367,18 | 18.179.725,73 | 0,00 |
| 256 | Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 257 | Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-) | 2.586.590,07 | 72.910.341,73 | 0,00 | 70.323.751,66 |
| 258 | Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı | 223.208.855,14 | 8.004.659,02 | 215.204.196,12 | 0,00 |
| 259 | Yatırım Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 260 | Haklar Hesabı | 1.122.478,60 | 0,00 | 1.122.478,60 | 0,00 |
| 264 | Özel Maliyetler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | |
|-----|--|----------------|----------------|--------------|---------------|
| 268 | Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-) | 0,00 | 1.122.478,60 | 0,00 | 1.122.478,60 |
| 280 | Gelecek Yıllara Ait Giderler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 281 | Gelir Tahakkukları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 294 | Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar Hesabı | 2.853.640,82 | 0,00 | 2.853.640,82 | 0,00 |
| 297 | Diğer Çeşitli Duran Varlıklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 299 | Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-) | 0,00 | 2.651.028,08 | 0,00 | 2.651.028,08 |
| 300 | Banka Kredileri Hesabı | 32.395.127,29 | 32.395.127,29 | 0,00 | 0,00 |
| 303 | Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 304 | Cari Yılda Ödenecek Tahviller Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 307 | Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 308 | Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 309 | Kısa Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 310 | Cari Yılda Ödenecek Dış Mali Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 320 | Bütçe Emanetleri Hesabı | 332.476.133,33 | 364.968.631,84 | 0,00 | 32.492.498,51 |
| 322 | Bütçeleştirilecek Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 329 | Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 330 | Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı | 5.226.066,43 | 11.457.110,89 | 0,00 | 6.231.044,46 |
| 333 | Emanetler Hesabı | 196.161.394,25 | 218.005.009,57 | 0,00 | 21.843.615,32 |
| 340 | Alınan Sipariş Avansları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 349 | Alınan Diğer Avanslar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 360 | Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı | 10.274.134,33 | 10.274.134,33 | 0,00 | 0,00 |
| 361 | Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı | 9.150.121,53 | 9.150.121,53 | 0,00 | 0,00 |
| 362 | Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı | 4.734.209,49 | 6.085.205,78 | 0,00 | 1.350.996,29 |
| 363 | Kamu İdareleri Payları Hesabı | 906.314,94 | 906.314,94 | 0,00 | 0,00 |
| 368 | Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı | 15.947.775,26 | 25.534.300,96 | 0,00 | 9.586.525,70 |
| 372 | Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı | 6.681.046,47 | 6.681.046,47 | 0,00 | 0,00 |
| 379 | Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 380 | Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 381 | Gider Tahakkukları Hesabı | 9.630.761,69 | 9.630.761,69 | 0,00 | 0,00 |
| 391 | Hesaplanan Katma Değer Vergisi Hesabı | 46.497,88 | 46.497,88 | 0,00 | 0,00 |
| 397 | Sayım Fazlalıkları Hesabı | 0,00 | 1.315,32 | 0,00 | 1.315,32 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | |
|-----|---|----------------|------------------|----------------|------------------|
| 399 | <i>Diğer Çeşitli Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 400 | <i>Banka Kredileri Hesabı</i> | 19.664.358,43 | 100.820.501,96 | 0,00 | 81.156.143,53 |
| 403 | <i>Kamu İdarelerine Mali Borçlar Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 404 | <i>Tahviller Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 407 | <i>Finansal Kiralama İşlemlerinden Borçlar Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 408 | <i>Ertelenmiş Finansal Kiralama Borçlanma Maliyetleri Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 409 | <i>Uzun Vadeli Diğer İç Mali Borçlar Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 410 | <i>Dış Mali Borçlar Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 429 | <i>Diğer Faaliyet Borçları Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 430 | <i>Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı</i> | 0,00 | 1.544,45 | 0,00 | 1.544,45 |
| 438 | <i>Kamuya Olan Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı</i> | 3.580,15 | 9.917.939,80 | 0,00 | 9.914.359,65 |
| 440 | <i>Alınan Sipariş Avansları Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 449 | <i>Alınan Diğer Avanslar Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 472 | <i>Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı</i> | 1.430.302,89 | 1.430.302,89 | 0,00 | 0,00 |
| 479 | <i>Diğer Borç Ve Gider Karşılıkları Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 480 | <i>Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 481 | <i>Gider Tahakkukları Hesabı</i> | 116.183,83 | 5.847.048,57 | 0,00 | 5.730.864,74 |
| 499 | <i>Diğer Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 500 | <i>Net Değer Hesabı</i> | 105.000.468,66 | 283.483.405,64 | 0,00 | 178.482.936,98 |
| 511 | <i>Muhasebe Birimleri Arası İşlemler Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 519 | <i>Değer Hareketleri Sonuç Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 570 | <i>Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı</i> | 0,00 | 110.838.933,39 | 0,00 | 110.838.933,39 |
| 580 | <i>Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-)</i> | 23.025.211,64 | 0,00 | 23.025.211,64 | 0,00 |
| 590 | <i>Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı</i> | 26.966.460,39 | 26.966.460,39 | 0,00 | 0,00 |
| 591 | <i>Dönem Olumsuz Faaliyet Sonucu Hesabı (-)</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 600 | <i>Gelirler Hesabı</i> | 18.998.030,36 | 467.905.192,65 | 0,00 | 448.907.162,29 |
| 630 | <i>Giderler Hesabı</i> | 376.486.204,52 | 0,00 | 376.486.204,52 | 0,00 |
| 690 | <i>Faaliyet Sonuçları Hesabı</i> | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 698 | <i>Enflasyon Düzeltmesi Hesabı</i> | 43.895.268,13 | 1.259.065.942,57 | 0,00 | 1.215.170.674,44 |
| 800 | <i>Bütçe Gelirleri Hesabı</i> | 0,00 | 530.866.575,74 | 0,00 | 530.866.575,74 |
| 805 | <i>Gelir Yansıtma Hesabı</i> | 530.866.575,74 | 284.530,15 | 530.582.045,59 | 0,00 |
| 810 | <i>Bütçe Gelirlerinden Ret Ve İadeler Hesabı</i> | 284.530,15 | 0,00 | 284.530,15 | 0,00 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

| | | | | | |
|-----|---|--------------------------|--------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 830 | Bütçe Giderleri Hesabı | 574.858.827,09 | 0,00 | 574.858.827,09 | 0,00 |
| 834 | Geçen Yıl Bütçe Mahsupları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 835 | Gider Yansıtma Hesapları | 0,00 | 574.858.827,09 | 0,00 | 574.858.827,09 |
| 895 | Bütçe Uygulama Sonuçları Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 900 | Gönderilecek Bütçe Ödenekleri Hesabı | 885.896.501,91 | 680.547.329,00 | 205.349.172,91 | 0,00 |
| 901 | Bütçe Ödenekleri Hesabı | 105.688.501,91 | 885.896.501,91 | 0,00 | 780.208.000,00 |
| 902 | Bütçe Ödenek Hareketleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 903 | Kullanılacak Ödenekler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 904 | Ödenekler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 905 | Ödenekli Giderler Hesabı | 574.858.827,09 | 0,00 | 574.858.827,09 | 0,00 |
| 906 | Mahsup Dönemine Aktarılan Kullanılacak Ödenekler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 907 | Mahsup Dönemine Aktarılan Ödenekler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 910 | Alınan Teminat Mektupları Hesabı | 36.037.908,95 | 10.539.189,16 | 25.498.719,79 | 0,00 |
| 911 | Alınan Teminat Mektupları Emanetleri Hesabı | 9.807.527,86 | 35.306.247,65 | 0,00 | 25.498.719,79 |
| 912 | Kişilere Ait Menkul Kıymetler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 913 | Kişilere Ait Menkul Kıymet Emanetleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 914 | Verilen Teminat Mektupları Hesabı | 1.468.833,73 | 0,00 | 1.468.833,73 | 0,00 |
| 915 | Verilen Teminat Mektupları Karşılığı Hesabı | 0,00 | 1.468.833,73 | 0,00 | 1.468.833,73 |
| 920 | Gider Taahhütleri Hesabı | 192.417.915,94 | 122.286.254,40 | 70.131.661,54 | 0,00 |
| 921 | Gider Taahhütleri Karşılığı Hesabı | 122.286.254,40 | 192.417.915,94 | 0,00 | 70.131.661,54 |
| 922 | Kamu-Özel İş Birliği Modeli Taahhütleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 923 | Kamu-Özel İşbirliği Modeli Taahhütleri Karşılığı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 930 | Verilen Garantiler Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 934 | Borç Üstlenim Taahhütleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 935 | Borç Üstlenim Taahhütleri Karşılığı Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 948 | Başka Birimler Adına İzlenen Alacaklar Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 949 | Başka Birimler Adına İzlenen Alacak Emanetleri Hesabı | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 990 | Kiraya Verilen, İrtifak Hakkı Tesis Edilen Maddi Duran Varlıkların Kayıtlı Değeri | 12.852.212,23 | 0,00 | 12.852.212,23 | 0,00 |
| 993 | Maddi Duran Varlıkların Kira Ve İrtifak Hakkı Gelirleri | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 998 | DİĞER NAZIM HESAPLAR HESABI | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 999 | Diğer Nazım Hesaplar Karşılığı Hesabı | 0,00 | 12.852.212,23 | 0,00 | 12.852.212,23 |
| | TOPLAM | 12.167.967.969,72 | 12.167.967.969,72 | 4.191.690.703,53 | 4.191.690.703,53 |

2023 YILI FAALİYET RAPORU

31.12.2023 TARİHLİ BİLANÇO

| AKTİF HESAPLAR | | TUTARI | PASİF HESAPLAR | | TUTARI |
|----------------|--|------------------|----------------|---|------------------|
| 1 | Dönen Varlıklar | 124.456.997,94 | 3 | Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar | 71.505.995,60 |
| 10 | Hazır Değerler | 41.416.748,61 | 32 | Faaliyet Borçları | 32.492.498,51 |
| 101 | Alınan Çekler Hesabı | 150.000,00 | 320 | Bütçe Emanetleri Hesabı | 32.492.498,51 |
| 102 | Banka Hesabı | 36.634.656,16 | 33 | Emanet Yabancı Kaynaklar | 28.074.659,78 |
| 109 | Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı | 4.632.092,45 | 330 | Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı | 6.231.044,46 |
| 12 | Faaliyet Alacakları | 36.337.567,43 | 333 | Emanetler Hesabı | 21.843.615,32 |
| 120 | Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 5.008.353,22 | 36 | Ödenecek Diğer Yükümlülükler | 10.937.521,99 |
| 121 | Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı | 26.256.321,85 | 362 | Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilat Hesabı | 1.350.996,29 |
| 122 | Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı | 393.132,10 | 368 | Vadesi Geçmiş, Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Vergi Ve Diğer Yükümlülükler Hesabı | 9.586.525,70 |
| 126 | Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı | 6.760,26 | 39 | Diğer Kısa Vadeli Yabancı Kaynaklar Hesabı | 1.315,32 |
| 127 | Diğer Faaliyet Alacakları Hesabı | 4.673.000,00 | 397 | Sayım Fazlaları Hesabı | 1.315,32 |
| 13 | Kurum Alacakları | 6.555.284,07 | 4 | Uzun Vadeli Yabancı Kaynaklar | 96.802.912,37 |
| 132 | Kurumca Verilen Borçlardan Alacaklar Hesabı | 2.826.174,14 | 40 | Uzun Vadeli İç Mali Borçlar | 81.156.143,53 |
| 139 | Diğer Kurum Alacakları Hesabı | 3.729.109,93 | 400 | Banka Kredileri Hesabı | 81.156.143,53 |
| 14 | Diğer Alacaklar | 52.972,21 | 43 | Diğer Borçlar | 9.915.904,10 |
| 140 | Kişilerden Alacaklar Hesabı | 52.972,21 | 430 | Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı | 1.544,45 |
| 15 | Stoklar | 36.798.326,12 | 438 | Kamuya Olan Ertelemiş Veya Taksitlendirilmiş Borçlar Hesabı | 9.914.359,65 |
| 150 | İlk Madde Ve Malzeme Hesabı | 36.798.326,12 | 48 | Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları | 5.730.864,74 |
| 16 | Ön Ödemeler | 3.296.099,50 | 481 | Gider Tahakkukları Hesabı | 5.730.864,74 |
| 162 | Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı | 1.884.847,90 | 5 | Öz Kaynaklar | 1.553.888.290,94 |
| 165 | Mahsup Dönemine Aktarılan Avans Ve Krediler Hesabı | 1.411.251,60 | 50 | Net Değer | 155.457.725,34 |
| 2 | Duran Varlıklar | 1.597.740.200,97 | 500 | Net Değer Hesabı | 155.457.725,34 |
| 22 | Faaliyet Alacakları | 4.311.486,80 | 57 | Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları | 1.369.904.875,96 |
| 220 | Gelirlerden Alacaklar Hesabı | 3.455.616,80 | 570 | Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı | 1.369.904.875,96 |
| 222 | Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı | 735.328,53 | 58 | Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları | -43.895.268,13 |
| 226 | Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı | 120.541,47 | 580 | Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları Hesabı (-) | -43.895.268,13 |
| 24 | Mali Duran Varlıklar | 89.696.819,19 | 59 | Dönem Faaliyet Sonuçları | 72.420.957,77 |
| 240 | Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 15.798.557,30 | 590 | Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı | 72.420.957,77 |
| 241 | Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı | 73.898.261,89 | | | |

MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediyemizin denetimi 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim olarak yapılır.

İç Denetim :

Belediyemizin iç denetimi iş ve işlemler sırasında üst yönetim, harcama yetkilileri ve görevli memurlar tarafından yapılır. 2005 yılından itibaren 5393 sayılı Belediye Kanununun 25. maddesine göre her yıl Ocak ayında belediye meclisince seçimle belirlenen meclis üyelerinden oluşan denetim komisyonu tarafından iç denetim yapılmaktadır. Denetim komisyonu 2023 yılı gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerin denetimini yapmış ve denetim raporunu hazırlamıştır.

Dış Denetim :

Belediyemiz, Sayıştay ve İçişleri Bakanlığı'nun dış denetimine tabidir. Sayıştay mali denetim yaparak kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılıp kullanılmadığını; İdarenin hesaplarını ve bunlara ilişkin belgeleri esas alarak, mali tabloların güvenilirliğini ve doğruluğunu; gelir, gider ve mallara ilişkin mali işlemlerin kanunlara ve diğer hukuki düzenlemelere uygunluğunu denetler. İçişleri Bakanlığınca daha çok mali işlemler dışında kalan idari işlemler denetlenir.

Belediyemizin 2023 yılı mali iş ve işlemleri Sayıştay tarafından denetlenmiştir.

Ön Mali Kontrol :

İdarelerin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerine ilişkin mali karar ve işlemlerin; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, belediye bütçe kararnamesi ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu ve kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden yapılan kontroldür.

Belediye harcamaları ile ilgili ödeme emirleri Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliğinde öngörülen bütün unsurları ile birlikte tamamlandıktan sonra ön mali kontrol işlemi için mali hizmetler müdürlüğüne gönderilir. Harcama belgeleri ilgili mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden en geç 5 işgünü içinde değerlendirilerek kontrol edilir. Uygun görülmeyen işlemlerin aynı süre içinde gerekçeli bir yazıyla ilgili birime iade edilmesi sağlanarak ön mali kontrol faaliyeti sürdürülmektedir.

B- PERFORMANS BİLGİLERİ

1- FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Özel Kalem Müdürlüğü; başkanın günlük, haftalık ve aylık çalışma programını hazırlayarak başkanın bütün kurum, kuruluş, kişiler ile olan ilişkilerini düzenler. Randevu taleplerini değerlendirir, program yapar ve telefon görüşmelerini sağlar. Başkanı ziyaret için gelen temsilci ve misafirleri ağırlamak, Belediye birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak, başkanın her türlü yazılı, sözlü emirlerini, talimatlarını ve genelgelerini ilgili birimlere ulaştırmak, sonuçlarını takip etmek özel kalem müdürlüğünün diğer görevleridir.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI FAALİYETLERİ

- ✓ *Başkanın haftalık ve günlük çalışma programının düzenlenmesi yapıldı,*
- ✓ *Randevuların ayarlanması ve görüşme trafiğinin düzenlenmesi yapıldı,*
- ✓ *Başkanlık adına yapılan toplantıların düzenlenmesi yapıldı,*
- ✓ *Başkanın katılacağı yurt içi ve yurt dışı programları ve organizasyonları ayarlandı,*
- ✓ *Başkan adına gelen yazıların ve davetlerin makama sunulması ve zamanında gerekli şekilde cevaplanması yapıldı,*
- ✓ *Başkanlığı ziyaret eden yerli ve yabancı misafirlerin karşılanması, ağırlanması ve uğurlanması yapıldı,*
- ✓ *Belediye birimlerinin yaptığı etkinlikleri ve programları başkanlık makamına takdim edildi ve katılımı sağlandı,*
- ✓ *Başkanlık makamından çıkması gereken yazışmaların hazırlanması ve yayınlanması yapıldı,*
- ✓ *Müdürlüğümüze vatandaşlar tarafından iletilen müracaatların ve şikâyetlerin ilgili birimlere yönlendirilip, takibi yapıldı.*
- ✓ *Bölgedeki Belediyeler arasında gerekli yazışmaların takibi yapıldı,*
- ✓ *Başkanın katıldığı mahalle toplantısı, birim, müdürlük toplantısı, halk günü vb. toplantılara katılarak gerekli notların alınması ve yapılacak işlerin takip edilmesi sağlandı,*
- ✓ *Başkan adına kutlama ve törenlere tebrik, çiçek vb. gönderildi,*
- ✓ *İlçe genelinde yapılan resmi törenlerin gerekli hazırlıkları yapılarak, başkanlığın temsili gerçekleştirildi,*
- ✓ *Meclis ve Encümen toplantılarının gündeminin takip edilmesi sağlandı,*
- ✓ *Ulusal düzeydeki önemli gün ve haftaların gündeme alınarak programlardan Başkanlık makamının haberdar edilmesi sağlandı,*
- ✓ *Belediye hizmetlerinin sağlıklı yürütülmesi için Koordinasyon toplantıları tertip edildi,*

- ✓ Belediye birimleri arasında ortaklaşa yürütülen faaliyetlerde Başkan adına koordinasyon sağlandı,
- ✓ İlçemizdeki resmi ve sivil toplum kuruluşlarıyla gerekli irtibatı sağlayarak Sosyal belediyecilik anlayışını yaygınlaştırılması için gerekli çalışmalar yapıldı,
- ✓ Başkanımız ilçemizde yaşayan vatandaşımızın acılı günü olan cenazelerin çoğuna bizzat katılmış, katılmadığı cenazelerin ise yakınları ile telefon görüşmesi yaparak veya evlerinde ziyaret ederek taziyelerini iletmesi sağlanmıştır.
- ✓ Başkanımız yoğun programı sebebiyle katılmadığı tören ve toplantılara Başkanlık makamı adına gerekli telgraf, mesaj, çelenk ya da çiçek gönderilmiş, katılmayacağı bildirilmiştir.
- ✓ Kamu kurum, kuruluş ve çeşitli alanlarda yapılan yönetim değişiklikleri ve atamalarda Başkanımızın adına kutlama mesajı gönderilmiştir.
- ✓ İlçemizde düzenlenen Kültür Sanat programlarına müsait olduğu sürece Başkanın katılımı sağlanmıştır.
- ✓ Bayramlarda sesli mesaj yolu ile vatandaşların bayramları tebrik edilmiştir.
- ✓ Başkanımızdan randevu talep edenlerin Başkan ile görüşmesi sağlanmış ve misafirlen en iyi şekilde ağırlanmıştır.
- ✓ Başkanın makamında bulunmadığı zamanlarda belediyemizi ziyarete gelen vatandaşlarımızla Özel Kalem Müdürümüzün bizzat görüşmesi sağlanmıştır. Vatandaşlarımızın problem ve temennileri ilgili birimlere aktarılmıştır.

YARI OLİMPİK YÜZME HAVUZUNA İLK KAZMA VURULDU



İhalesi tamamlanarak yer teslimi yapılan Ünye Yarı Olimpik Yüzme Havuzuna ilk kazma vuruldu. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Ünye’ye, yıllardır beklenen bir projeyi daha kazandırmanın mutluluğunu ve gururunu yaşıyoruz. Kısa sürede tamamlanacak projemiz Ünye’imize hayırlı olsun” dedi.

Gençlik ve Spor Bakanlığı’nın desteklediği ve Ünye Belediyesi tarafından ihalesi yapılan Yarı Olimpik Yüzme Havuzunun yapımına başlandı. Gölevi Mahallesi TOKİ mevkiinde inşa edilecek olan ve yüklenici firmaya yer teslimi yapılan Yarı Olimpik Yüzme Havuzu alanında temel öncesi hafriyat çalışmalarına başlandı.



ÜNYE’NİN ULAŞIM ALT YAPISI BÜYÜKŞEHİR İLE GÜÇLENİYOR



Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin ilçelerdeki ulaşım yatırımları sürüyor. Ünye ilçe merkezine bağlı Liseler Mahallesi'nde çalışmalarını yoğunlaştıran Büyükşehir ekipleri, altyapısını tamamladığı Savcı Erol Tosun Caddesi ve Değirmen Yolu Sokak'ı sıcak asfalt ile buluşturdu. ÜNYE BELEDİYE BAŞKANI HÜSEYİN TAVLI: “BÜYÜKŞEHİRİMİZİN

ÜNYE’DE YAPTIĞI GÜZEL ÇALIŞMALARA BİRLİKTE ŞAHİTLİK EDİYORUZ”

Büyükşehir Belediyesi tarafından Ünye ilçesinde devam eden çalışmaları yerinde takip eden Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Ünye olarak çok mutlu olduklarını belirtti. Ünye ilçesine yaptığı yatırımlar dolayısıyla Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler'e teşekkürlerini ileten Tavlı, “Ünye’de çok önemli meselelerin çözümü bir bir gerçekleşmeye devam ediyor. Büyükşehir Belediyemizin Atatürk ve Gölevi Mahallesinde yapmış olduğu faaliyetlerden sonra Liseler Mahallesinde adliyenin de olduğu bu muhitte sıkıntılar vardı. Büyükşehir Belediyemizin çalışmaları ile bu sıkıntıların giderilmesine hep birlikte şahit olduk. Esnaf arkadaşlarımızın da çok olumlu görüşlerini aldık. İlçemize

bu güzelliklerin kazandırılmasını sağlayan Büyükşehir Belediye Başkanımız Dr. Mehmet Hilmi Güler'e ve emeği geçenlere yürekten teşekkür ediyorum” diye konuştu.



ÜNYE BELEDİYESİ'NDEN ğRENCİLERE SINAV ÖNCESİ MORAL GEZİSİ



nye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, nye'de niversite öğrenimi gören öğrencileri belediye sosyal tesislerinde ağırladı. Yurdun çeşitli illerinden gelen öğrenciler hem nye'yi yakından tanıdı, hem de yaklaşan sınav öncesi stres attı. Çok Sayıda ğrenci Doyasıya Bir Gün Geçirdi

Gençlere yönelik çok sayıda projeyi hayata geçiren nye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, bu projelerin yanı sıra

*düzenlenen toplantı ve organizasyonlarla da sık sık gençlerle bir araya geliyor. Öğrencilerin fikirlerine önem veren ve taleplerini dinleyen Başkan Tavlı, son olarak çeşitli illerden nye'ye niversite öğrenimi için gelen öğrencileri belediye tesislerinde misafir etti. nye İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde öğrenim gören 50'ye yakın ğrenci, son yıllarda yenilenen yüzüyle bölgenin hizmetine sunulan Binicilik ve Sosyal Tesisleri ile Asarkaya Kent Ormanı'nda keyifli bir gün geçirdi. **ğrencilerden Başkan Tavlı'ya Teşekkür***

Doyasıya bir gün geçirdiklerini belirten niversite ğrencisi Nisanur Bakır, “niversitemizde bu tür faaliyetler olmuyordu. Ancak nye Belediye Başkanımızın sayesinde güzel bir etkinlik gerçekleştirdik. Bu nedenle kendilerine teşekkür ediyorum. Sınav ncesi yapılan bu etkinlik bize moral oldu” dedi.

Üniversite Öğrencisi Aykut Korkmaz ise “Eğlenceli zaman geçirdik. Güzel bir gün yaşattığı için başkanımıza teşekkür ediyorum” diye konuştu.



BAŞKAN TAVLI, BAKAN KURUM İLE ÜNYE PROJELERİNİ GÖRÜŞTÜ

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Murat Kurum’la Ünye ile ilgili projelerini görüşerek taleplerini ilettiler.

Bakan Kurum’dan Ünye’deki projelere Destek

Bir dizi ziyaretler gerçekleştirmek için Giresun’a gelen Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanı Murat Kurum’la Ankara dönüşü havaalanında bir araya gelen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, konuyla ilgili yaptığı açıklamada “Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanımız Sn. Murat Kurum’u, Ankara dönüşünde Ordu-Giresun Havalimanı’ndan uğurladık. Giresun ziyareti sırasında, kendilerine Ünye’imizde gerçekleştireceğimiz projelerimizle ilgili bilgi vererek taleplerimizi ilettiler. Bizlerden desteklerini esirgemeyen Sayın Bakanımıza şahsım ve hemşehrilerim adına şükranlarımı sunuyorum” dedi.



ERENYURT'TA HİZMET SEFERBERLİĞİ

Ünye'nin Erenyurt Mahallesinde alt yapıdan ulaşımaya kadar birçok sorun çözüme kavuşturulurken yapılacak olan meydan düzenlemesiyle de, önemli bir eksiklik giderilmiş olacak. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Erenyurt Mahallesi 'nde yaptığı ziyaret ve incelemelerde vatandaşlarla bir araya geldi. Yapılan hizmetlerden dolayı mahalle sakinleri Başkan Tavlı'ya teşekkür etti.

Ünye'nin 85 mahallesinde alt yapı ve ulaşım çalışmalarını sürdüren Ünye Belediyesi, Erenyurt Mahallesi 'nde de ulaşım sorununa neşter vurdu. Mahallenin ana caddelerine parke ve beton yol yapılırken aydınlatma çalışmalarının tamamlanmasıyla konforlu ulaşımaya kavuşulmuş oldu. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, beraberinde Belediye Meclis Üyeleri ve ilgili birim müdürleriyle Erenyurt Mahallesinde incelemelerde bulundu.

Mahalle Sakinlerinden Teşekkür

Son dönemde Erenyurt Mahallesi'ne önemli hizmetler kazandırıldığını söyleyen mahalle sakinleri, "Yapılan çalışmalardan memnun olduk. Başkanımız ziyaretiyle de bizi onurlandırdı. Yapılan yol ve aydınlatma çalışmalarıyla mahallemiz küçük Ankara oldu. Başkanımızdan Allah razı olsun" dedi.



ZABITA, DENETİMLERİNİ SÜRDÜRÜYOR



Ünye Belediyesi Zabita Müdürlüğü ekipleri marketlerde etiket ve fiyat denetimi yaptı. Ekipler, marketlerde bulunan ürünleri birçok kalemde inceledi.

Ünye Belediyesi Zabita Müdürlüğü ekipleri zincir marketlerin Ünye'deki şubelerine yönelik denetimlerini sürdürüyor. Ekipler, raf düzeninden raf-kasa fiyat farkı, genel hijyen, gramaj eksikliği, ürünlerin soğuk zincirinin korunup korunmaması, ruhsat uygunluğu ve etiket kontrolü gibi birçok kalemde inceleme yaptı.

Ürünlerin son kullanma tarihini de kontrol eden ekipler, ilçe genelinde tüm marketlerin denetimlerinin devam edeceğini belirtti.

BAŞKAN TAVLI'DAN HEMŞEHRİ ZİYARETLERİ



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İstanbul'da yaşayan Ünyeli hemşerilerini ziyaret ederek dernek yöneticileriyle istişarede bulundu. Başkan Tavlı, "Memleketlerini hiçbir zaman unutmayıp, ihtiyaç duyulduğunda desteklerini esirgemeyen; metropol şehir İstanbul'da başarılı çalışmalara imza atan hemşehrilerimizi, işyerlerinde ziyaret ederek başarılar diledik" dedi.

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı haftasonu İstanbul'da bir dizi ziyaret gerçekleştirdi. Gurbette yaşayan Ünyelilerle bir araya gelen Başkan Tavlı, iş hayatını İstanbul'da sürdüren hemşehrilerini ziyaret ederek istişarede bulundu.

"Hemşehrilerimiz Başarılı Çalışmalara İmza Atıyor"

Ziyarete ilişkin bir açıklamada bulunan Başkan Tavlı, "Gurbette ki hemşehrilerimizi ziyaretlerimiz devam ediyor. Memleketlerini hiçbir zaman unutmayıp, ihtiyaç duyulduğunda desteklerini esirgemeyen; metropol şehir İstanbul'da başarılı çalışmalara imza atan hemşehrilerimizi, işyerlerinde ziyaret ederek başarılar diledik. Misafirperverlikleri ve güler yüzlerinden dolayı kıymetli hemşehrilerime teşekkür ediyor, çalışma hayatlarında başarılar diliyorum. Allah; birlik, beraberlik ve kardeşliğimizi daim etsin" dedi.

Ünyeliler Derneği'nde Hasret Giderdiler

Başkan Tavlı, İstanbul ziyaretinde ayrıca Gaziosmanpaşa Ünyeliler Derneği'ni de ziyaret etti. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakan Yardımcısı İsmail Ergüneş ile birlikte gerçekleştirilen ziyarette Dernek Başkanı Murat Keskin, Yönetim Kurulu Üyeleri ve Ünyelilerle istişarete bulunuldu.

BAŞKAN TAVLI, “ÜNYE’NİN TURİZMİ AÇISINDAN ÖNEMLİ BİR EŞİK”



Geçtiğimiz ay Soçi’den hareket eden ve Bozcaada’ya turistik sefer düzenleyen kruvaziyer turistik gemisi, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. M. Hilmi Güler’in girişimleriyle Ünye Limanı’na da uğramaya başlamıştı. Bu kapsamda 4. kez Ünye Limanı’na demirleyen kruvaziyer gemisinin Ünye ve bölge turizmi açısından önemli bir çalışma olduğunu belirten Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Başkan Güler’e teşekkür etti.

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. M. Hilmi Güler’in girişimleriyle Ünye Limanı’nda başlayan çalışmalar, Ünye ve bölge turizmine katkı sunmaya devam ediyor. Limanın genişleme çalışmalarıyla önce Ro-Ro seferleri başlamış ardından da turistik kruvaziyer gemisi Ünye Limanı’na demirlemişti.

Soçi’den hareket eden ve Bozcaada’ya turistik sefer düzenleyen kruvaziyer turistik gemisi, 4. kez Ünye Limanı’na demirledi. Ünye ve bölge turizmi açısından önemli bir adım atıldığını belirten Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Karadeniz’in incisi Ünye ve Ordu ilimizin bu yıl ilklerle tanışmasına vesile olan Büyükşehir Belediye Başkanımıza ayrıca teşekkür ediyorum. Cruss Gemisi’ni 4. kez Ünye’de görmekten dolayı mutluyuz. Şehrin turizmi noktasında katkı sunması çok önemli. Ünye Limanı’nın işlevsel hale dönüştürülerek şehrin ekonomisine farklı noktalarda katkı sağlaması da son derece değerli. Bugün ticaretin yanında turizme de hizmet veren bir liman haline gelmesiyle ilgili Belediye Başkanımız Sayın Dr. M. Hilmi Güler’e bir kez daha teşekkür ediyoruz” dedi.

ÜNYE TEK YÜREK OLDU, TIRLAR DEPREM BÖLGESİNE HAREKET ETTİ

Kahramanmaraş merkezli meydana gelen birçok ilde yıkımlarına ve can kayıplarına neden olan depremin yaraları hızla sarılmaya devam ediyor. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın sabah saatlerinde yaptığı çağrıyla binlerce yaşam malzemesi hayırseverlerin destekleriyle toplanırken iki tır yola çıktı. Başkan Tavlı, "Yerel yönetim olarak bizlerin, hayırsever iş insanları ve vatandaşlarımızın katkılarıyla afet bölgesine içinde yaşam malzemesi bulunan iki tırı yolcu ettik" dedi.



Bu sabah saat 04.17 sularında merkez üssü Kahramanmaraş'ın Pazarcık İlçesi'nde meydana gelen deprem birçok ili etkiledi. Yıkımlara ve can kayıplarına yol açan depremin ardından yaralarının hızlı bir şekilde sarılması için Ordu Valiliği, Ordu Büyükşehir Belediyesi ve Ünye Belediyesi koordinasyonunda yardım kampanyası başlatıldı.



Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın yardım çağrısının ardından çok sayıda vatandaş kısa sürede binlerce yaşam malzemesini Ünye Belediyesi girişine getirdi. Battaniye, uyku seti, çocuk bezi ve kullanılmamış kışlık kıyafetlerden oluşan yardım paketleri kolilere ayrıştırılarak tırlara yüklendi. Vatandaşların seferber olduğu kampanya kapsamında iki tır dolusu yaşam malzemesi afet bölgesine yollandı.

BAŞKAN TAVLI, "İKİ TIR DOLUSU YAŞAM MALZEMESİ YOLA ÇIKTI"

Yardımların devam edeceğini açıklayan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Sabah saatlerinden itibaren yaptığımız çalışmalar neticesinde özellikle hemşehrilerimizin, sanayicilerimizin, işletmecilerimizin ve yerel yönetim olarak bizim de desteklerimizle iki tırı oradaki ihtiyaçlar çerçevesinde doldurarak yola çıkardık. Şu anda halen tır yüklememiz devam edecek. Üçüncü tırı da belirtilen istikamete doğru hareket ettireceğiz. Cenabı Allah deprem nedeniyle binaların altında olan vatandaşlarımıza yardım etsin. Bu yönde arama kurtarma faaliyetinde bulunan AFAD ve diğer kurtarma ekiplerine Allah güç kuvvet versin. Yaralılarımıza acil şifalar hayatını kaybeden vatandaşlarımıza rahmet, yakınlarına sabır diliyorum. Allah böyle ağır imtihanlarla bizi imtihan etmesin" dedi.



ÜNYE, DEPREMZEDELER İÇİN SEFERBER OLDU



Bu sabah saat 04.17 sularında merkez üssü Kahramanmaraş'ın Pazarcık İlçesi'nde meydana gelen deprem 10 ili etkiledi. Depremin yaralarının hızlı bir şekilde sarılması için Ordu Valiliği, Ordu Büyükşehir Belediyesi ve Ünye Belediyesi koordinasyonunda yardım kampanyası başlatıldı.

Ünye Belediyesi

girişinde toplanılan yardımlar kolilere ayrıştırılarak önce Ordu merkeze ardından da turlarla deprem bölgesine gönderilecek.

Ünye Belediyesi tarafından sabahın erken saatlerinde yapılan yardım çağrısının ardından Ünyeliler seferber oldu. Vatandaşlar battaniye, uyku seti, çocuk bezi ve kullanılmamış kıyafetlerden oluşan yardım paketlerini Ünye Belediyesi'ne getirerek teslim etti.



**BAŞKAN TAVLI,
"EL BİRLİĞİYLE
YARALARI KISA
SÜREDE
SARACAĞIZ"**

Yardım çalışmalarını bizzat koordine eden Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Ülkemizin başı sağolsun. Hayatını kaybeden vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet diliyorum. Yaralı vatandaşlarımıza acil şifalar diliyorum. Bölgeye intikal eden AFAD ve tüm kurtarma ekiplerine Allah'ım güç kuvvet versin. Yardım bekleyen

kardeşlerimize bir an önce ulaşmalarını Mevla'm vesile kılsın. Bugün birlik ve beraberce yaraları sarma zamanıdır. Biz de Büyükşehir Belediyemizle birlikte Ünye Belediyesi olarak kurumumuz ve hemşehrilerimizin destekleriyle kısa sürede organize olarak ilk etapta hayati ihtiyaçların karşılanması için yardım kampanyası başlattık. Bölgede ihtiyaç olacak battaniye, kışlık giysi, çocuk bezi ve gıda olmak üzere çok sayıda malzemeyi hazırladık. Yardımların kısa sürede deprem bölgesine ulaşmasını amaçlıyoruz. Ülkemizin başı sağ olsun” dedi.

ÜNYE'DE 2022 DEĞERLENDİRİLDİ, 2023 PLANLANDI



İçişleri Bakanlığı talimatıyla 81 il genelinde kamu kurum ve kuruluşlarının 2022 yılı kamu hizmetlerinin değerlendirilmesi, 2023 yılı yatırım plan ve hedeflerinin görüşülmesi, istihsalin artırılması, ticaret ve ulaştırma işlerinin kolaylaştırılması ve geliştirilmesi, çiftçinin kalkındırılması, umumi refahın sağlanması konularıyla ilgili olarak toplantılar yapılıyor. Ünye'de Kaymakam Ayhan Işık başkanlığında gerçekleştirilen toplantıda muhtarlar mahallelerindeki sorunlara ilişkin talep ve öneride bulundu.

TALEPLER BAKANLIĞA İLETİLECEK

Ticaret ve Sanayi Odası Toplantı Salonunda gerçekleştirilen toplantıda konuşan Kaymakam Ayhan Işık, “Bakanlığımızca ilçemizde hizmet veren kamu kurumlarımızla birlikte muhtarlarımızın taleplerini dinlemek üzere bir araya geldik. Sizlerden gelen talepleri Bakanlığımıza ileterek çözümü noktasında ki çalışmalarla ilgili buradayız. Bundan sonra yapılacak hizmetlere bu toplantının ışık tutacağına



**BAŞKAN TAVLI,
“SINIRLI
İMKÂNLARLA
SINIRSIZ
TALEPLERE
YETİŞMEYE
ÇALIŞIYORUZ”**

Toplantıda bir konuşma yapan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Bakanlığımız tarafından şehrimizde yapılan ve yapılması planlanan çalışmalarla ilgili

istişare için bir araya geldik. Bu zamana kadar yapılan işler olduğu gibi eksik kalan işler de var. Mahallelerinizde yapılması gereken hizmetlere ilişkin bir rapor istiyoruz. Bu rapor Kaymakamlığımız vasıtasıyla valiliğimize ardından Bakanlığımıza sunulacak. Bununla ilgili de 2023 yılı içerisindeki çalışmalarda bakanlığımızın bölgelere vereceği katkılarda önem arz edecek. Bugüne kadar hem ilçe belediyesi olarak hem de büyükşehir belediyesi olarak muhakkak yaptığımız var. Sınırlı imkânlarla sınırsız taleplere yetişmeye çalışıyoruz. Bu imkânların dışında yetişemediğimiz konular da var. Bunların da bu toplantı sonunda rapor edilerek çözümünü el birliğiyle sağlamış olacağız” dedi.

PAZARCILARDAN BAŞKAN TAVLI'YA TEŞEKKÜR

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, pazarcılarla kahvaltılı programda bir araya geldi. AK Parti Ünye İlçe Başkanı Kenan Selim Arğan'ın da bulunduğu ziyarette Şirin Ünye Esnaf ve Pazarcılar Dernek



Başkanı Necmettin Ayyıldız Başkan Tavlı'ya pazarcılara verdiği destekten dolayı teşekkür ederek plaket takdim etti.

Dernek Başkanı Necmettin Ayyıldız, “Başkanımız bizim hep yanımızda oldu. Son günlerde işgaliye ile ilgili sorunumuzu da çözdü. Bize karşı anlayışlı davrandığı için kendisine teşekkür ediyorum” dedi.

Başkan Tavlı ise “Güzel bir ortamda pazarcı kardeşlerimizle bir araya geldik. En güzel hatırlarsınız” diyerek emeği geçenlere teşekkür etti.

Programa Başkan Tavlı ve Başkan Arğan’ın yanı sıra ÜNKA (S.S. Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi) Başkanı Fahriye Aydın ve Pazarcılar katıldı.

BAŞKAN TAVLI, “ELBİRLİĞİ İLE BUNLARIN ÜSTESİNDEN GELECEĞİZ”



Ülkemizi yasa boğan ve birçok ülkenin seferber olduğu deprem bölgesinde yaralar sarılmaya devam ediyor. İlçede deprem çalışmalarını koordine eden Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı da deprem bölgesine giderek depremzedelerle yakından ilgilendi. Başkan Tavlı, “Yaşanan acılar gerçekten çok büyük. Ama inanıyorum ki elbirliği ile tüm bunların üstesinden geleceğiz” dedi.

10 ilde ağır yıkımlara, can kayıpları ve yaralanmalara sebep olan iki büyük depremin ardından yaralar sarılmaya devam ediyor. Depremin ilk gününden itibaren Ünye’de yürütülen yardım kampanyalarını bizzat koordine eden Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, deprem bölgesine de giderek yardımların afetzedelere ulaşması konusunda çalışma yürütüyor. Başkan Tavlı Adıyaman ilçesinde depremzedelerle bir araya gelerek birliktelik mesajı verdi.



BAŞKAN TAVLI'DAN ÜNYE HALKINA ÇAĞRI: "DEPREMZEDE VATANDAŞLARIMIZI İLÇEMİZDE AĞIRLAYACAĞIZ"

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Ünye Halkına yaptığı çağrıda depremzede vatandaşları Ünye'de ağırlayacaklarını belirterek "Yeri olan vatandaşlarımızın Ünye Belediyesi'ne başvurarak kayıt



yaptırmasını bekliyoruz. Elimizde oluşacak liste ile depremzede vatandaşlarımızı ilçemizde misafir edeceğiz” dedi.

Ülkemizi yasa boğan deprem afetinin yaraları devlet-millet işbirliği ile hızla sarılmaya devam ediyor. Bu konuda insanı yardım turları deprem bölgesine ulaşırken Ünye Belediyesi'nden ve gönüllü vatandaşlardan oluşan ekipler de enkaz altında can kurtarmaya devam ediyor.

Bu çalışmaların yanı sıra depremzede vatandaşların deprem bölgesinden tahliye çalışmalarına da başlandı. Depremde psikolojik travma yaşayan vatandaşlar, istekleri doğrultusunda diğer şehirlerde misafir edilecek. Ünye ilçesinde de bu konuda çalışma yürütülürken Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Ünye halkına seslenerek evi ve yeri olanlara çağrıda bulundu. Başkan Tavlı, “Ülkemizde meydana gelen deprem felaketi hepimizi derinden üzmüş durumda. Halen bugün kurtarma çalışmaları devam etmektedir. Diğer taraftan yardım faaliyetleri sürmektedir. Bunun yanı sıra deprem bölgesinde o psikolojik sıkıntıları yaşayan, oradaki travma ve şoku yaşayan kardeşlerimiz ve vatandaşlarımızın o bölgeden transferi noktasında bölgemize gelenler var. Onları misafir etmek, sıcak yuvaya kavuşturmak amacıyla imkanı olan hemşehrilerimizin evi olanların evlerini açmalarını istiyoruz. Yeri olan vatandaşlarımızın Ünye Belediyesi'ne başvurarak kayıt yaptırmasını bekliyoruz. Elimizde oluşacak liste ile depremzede vatandaşlarımızı ilçemizde misafir edeceğiz. Böylelikle onların yaralarına merhem olmaya çalışmak üzere gayret gösterdiğimizi ifade etmek istiyorum. İnaniyorum ki zaten bize soruluyordu. Şimdi bunu bir düzen içerisinde oluşturacağımız liste ile hayata geçirmiş olacağız. Ben şimdiden evlerini açacak olan hemşehrilerime duyarlılıkları nedeniyle şükranlarımı ve teşekkürlerimi sunuyorum” diye konuştu.

ÜNYE'DEN ELBİSTAN'A İŞ MAKİNASI VE AŞÇI DESTEĞİ

Kahramanmaraş'ın Elbistan İlçesi'nde arama kurtarma faaliyetine destek verecek iş makinası Ünye'den yola çıktı. İş makinasının yanı sıra gönüllü iş makinası operatörleri ve aşçılar da Elbistan'a destek için Ünye'den ayrıldı.



Kahramanmaraş'ın Elbistan İlçesi'nde yaşanan deprem afetine Ünye'den destek sürüyor. Ünye Oto Galerici Koopratifi tarafından temin edilen iş makinası yüklendiği turla birlikte yola çıktı. İş makinasını taşıyan tıra ayrıca çok sayıda içme suyu da yüklendi. Ünye'de adeta birliktelik örneği sergilenerek devlet-vatandaş işbirliğiyle afetzedelere el birliğiyle

yardımlar ulaştırıldı.

Kaymakam Ayhan Işık, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Cumhuriyet Başsavcısı Hayri Ormancı ve AK Parti İlçe Başkanı Kenan Selim Argan gençlerle ve vatandaşlarla birlikte tıra yükleme yaptı.

Elbistan'da ihtiyaç olması nedeniyle gönüllü aşçı ve iş makinası operatörlerinden oluşan ekip de deprem bölgesine hareket etti.



BAŞKAN TAVLI “ÜNYE OLARAK DEPREMZEDELERİN YANINDAYIZ”

Ünye Belediye Meclisi Şubat ayı toplantısı Türkiye’yi yasa boğan deprem afetinin hüznüyle yapıldı. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Son yüz yılın en büyük felaketlerinden birini yaşıyoruz. Deprem ülkemizde olduğu gibi ilçemizde de derin yaralar açmış durumda” diyerek Ünye olarak depremzedelerin yanlarında olduklarını söyledi.

Ünye Belediye Meclisi Şubat ayı toplantısında Kahramanmaraş merkezli 10 ilde yaşanan ve Türkiye’yi yasa boğan depremin hüznü yaşandı.



“KELİMELERİN KİFAYETSİZ KALDIĞI ANI YAŞIYORUZ”

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, üzüntülerini şu cümlelerle ifade etti; “06 Şubat 2023 Pazartesi günü sabah 04:17 saatlerinde Kahramanmaraş Pazarcık merkezli 7.7 şiddetinde ve akabinde saat 13:24 sularında Kahramanmaraş Elbistan merkezli 7.6 olmak üzere ciddi bir deprem hadisesiyle karşı karşıya kaldık. Son yüz yılın en büyük felaketlerinden birini yaşıyoruz. Deprem ülkemizde olduğu gibi ilçemizde de derin yaralar açmış durumda. Kahramanmaraş'ta Ünyeli hemşehrimiz olan bir ailenin anne baba ve üç çocuğuyla birlikte hayatını kaybettiğini derin bir üzüntü içinde maalesef öğrenmiş durumdayız. Hemşehrilerimiz Ahmet ve Dursiye Öngören çifti ile kıymetli evlatları Emirhan, Eren ve Nazlısu yavrularımızda hayatını kaybetmiş durumda. Büyükşehir Belediyemiz Kahramanmaraş'a doğru aracını çıkararak oradan bu deprem şehitlerimizi alarak inşallah buraya getirecekler. Cenaze merasimi Ünye'de düzenlenecek. Kelimelerin kifayetsiz kaldığı anı yaşıyoruz. Hayatını kaybeden vatandaşlarımıza Allah'tan rahmet diliyorum. Yaralılara acil şifalar diliyorum. Enkaz altında kurtarılmayı bekleyen vatandaşlarımıza ve kurtarma görevlilerine Allah'ım güç kuvvet versin.”



BAŞKAN TAVLI, “AŞEVİMİZ HEM İFTAR SOFRAMIZA HEM DE DEPREMZEDE VE İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLARIMIZA HİZMET VERECEK”

Ünye'de üretilen yöresel ürünlere marka değer kazandırmak ve ihtiyaç sahibi vatandaşların yemek



ihtiyacını karşılamak amacıyla, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı tarafından başlatılan çalışmalar kapsamında, Yöresel Ürünler Üretim Atölyesi ve Aşevi projesinde sona yaklaşıyor. Çalışmaları yerinde inceleyen Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Bir aylık bir zaman diliminde bu

tesisi hizmete sunmayı hedefliyoruz” dedi.

Yılın 365 Günü Hizmet Verecek

Ünye Belediyesi tarafından yapım çalışmaları hızla devam eden Yöresel Ürünler Üretim Atölyesi ve Aşevi projesi kısa sürede açılarak hizmete sunulacak. Cevzidere Mahallesi 'nde yapım çalışmaları süren Yöresel Ürünler Üretim Atölyesi ile Ünye'de üretilen yöresel ürünlerin gıda kodeksine uygun üretilmesi ve marka değeri kazandırılarak piyasada yer bulması sağlanacak. Aynı proje içerisinde yer alan aşevinde ise ihtiyaç sahibi vatandaşların ve ilçemizde misafir edilen depremzedelerin yemek ihtiyacı karşılanacak.

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı devam eden çalışmaları belediye başkan yardımcıları ve birim müdürleriyle birlikte yerinde inceledi.



ÜNYE'NİN VİZYON PROJESİ "BATIPARK" BAŞLIYOR



Başkan Tavlı, "Batipark Projemizi Yılsonuna Kadar Bitireceğiz"

Proje ile ilgili bir açıklama yapan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Asrın felaketinin yaralarını sarmaya çalışırken bir yandan da şehrimiz için düşündüğümüz, şehrimizin değerine değer katacak olarak baktığımız parklarımızın, meydanlarımızın sayısını artırmaya çalışıyoruz.

Önemsediğimiz projelerimizden bir tanesi de Batipark projemizdi. Gölevi Mahallemizde yapımına başlıyor olduğumuz Batipark projemizin ihalesini gerçekleştirdik. 3 firmanın katıldığı ihaleyi Salih Özbulut beyin Özyapı Mühendislik Peyzaj Müteahhitlik Hizmetleri Firması aldı. 23 Milyon 500 Bin TL bedel ile gerçekleşen ihalenin ardından bugün sözleşme imzalayarak yer teslimini de yaptık. Bu güzel hizmeti memleketimize kazandırılarak hemşehrilerimizin buradan keyifli bir şekilde istifade edebilmelerine imkân sağlayacak bu alanın inşallah görev süremiz içerisinde tamamlandığını görür, şehrimizin hizmetine sunarız. Allah şimdiden çıktığımız bu yolculuktaki hizmet anlayışımızı memleketimize hayırlı kılsın. Yapım süreci olan 240 işgününün ardından yılsonu itibariyle projemizin açılışını yaparak halkımızın hizmetine sunmuş olacağız" dedi.

Başkan Tavlı, "Projemizin Ödenek Sıkıntısı Yok"

Projenin ödenek sıkıntısının olmadığına da dikkat çeken Başkan Tavlı, "Bizim herhangi bir ödenek problemimiz yok. İnşallah her şeyimiz hazır bir şekilde yola çıktık. Bizim sadece yüklenici firmadan daha kısa sürede tamamlamaları konusunda beklentimiz var. İnşallah 08 Kasım 2023 tarihine kadar projemizin tamamlanarak hizmete sunulduğuna hep birlikte şahit oluruz" diye konuştu.

"Engelsiz Plaj, Karavan park, Manyetik Kum ve Daha Fazlası"

Proje her kesime hitap edecek. Son yıllarda sayıları artan Karavan Turizmine de hitap edecek olan projede Ünye'nin manyetik kumundan Kum Terapisi havuzları, Engelsiz yaşam alanı, seyir terasları, piknik alanları, çocuk oyun alanları, voleybol ve basketbol sahaları, otopark, tuvalet, duş, büfe, hediyelik ve yöresel ürün satış reyonları ve gezinti rotaları yer alacak.

ÇANAKKALE ZAFERİ'NİN 108'NCİ YILDÖNÜMÜ COŞKUyla KUTLANDI



Çanakkale Zafere'nin 108'nci yıldönümü Ünye'de gerçekleştirilen çeşitli programlarla kutlandı. Genci yaşlısı herkes bu büyük zafere'nin yıldönümünde aynı heyecanla ile bir araya geldi.

Şehitler İçin Dualar Okundu

Çanakkale Zafere'nin 108'nci yıldönümü dolayısıyla Ünye'de programlar sabah saatlerinde başladı. İlk olarak sabah namazına müteakip Ünye Büyük Camiinde şehitlerimiz için Kuran-ı Kerim tilaveti okundu.

Ünye Cumhuriyet Meydanında Tören Düzenlendi

Zafere'nin 108'nci yıldönümü dolayısıyla Ünye Cumhuriyet Meydanında tören düzenlendi. Törene Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Siyasi Partilerin temsilcileri, Kurum amirleri, Gaziler, Öğretmenler, öğrenciler ve çok sayıda vatandaş katıldı. Saygı duruşu ve İstiklal Marşı'nın ardından Ünye Kaymakamı Ayhan Işık ve Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Atatürk Anıtına çelenk sunumu gerçekleştirdiler.

ÜNYE BELEDİYESİ CAN DOSTLAR İÇİN SEFERBER

Ünye Belediye Başkanlığı Konferans Salonu'nda 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu kapsamında paydaşlarla bilgilendirme toplantısı gerçekleştirildi.

Toplantıya Ünye Belediye Başkan Yardımcısı Orhan Gürel, Ünye Belediyesi Temizlik İşleri Müdürü Civan İkinci, Ünye Doğa Koruma Milli Parklar Bölge Şefi Saygın Yıldırım, Ünye İlçe Emniyet Müdürlüğü Çevre Hayvan Doğa Koruma Amirliğinde görevli personelleri, HAYKONFED Konfederasyon Bölge Temsilcisi Zafer Özdemir ve çok sayıda hayvan gönüllüsü katılım gösterdi

Toplantıda Ordu DKMP Şube Müdürlüğü personeli Ufuk Bahçeci tarafından ilgili 5199 Sayılı Hayvanları Koruma Kanun ve Yönetmelik hakkında bilgilendirme yapıldı.

Ünye İlçesinde bulunan sokak hayvanları ile alakalı yaşanan sorunlar ve çözüm önerileri görüşülerek paydaşlarla koordinasyon sağlandı.



ÜNYE BELEDİYESİ ADIYAMAN'DA YARALARI SARIYOR



Ünye Belediyesi deprem bölgesinde ilk günden itibaren yaraların sarılması için çalışmalarını sürdürüyor. Afetin ilk gününden itibaren devam eden çalışmaların devamında ise Ramazan ayında kurulan çadırda iftar ve sahur yemekleri depremzedelere ulaştırılıyor. Çocuklar ise her

gün düzenlenen etkinliklerle depremin acılarını unutmaya çalışıyor. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Adıyaman'da depremzede vatandaşlarla bir araya geldi. Başkan Tavlı, "Ünye'de kurduğumuz gönül sofrasını Adıyaman'a da taşıyarak bu süreci birlikte aşmak için gayret ediyoruz" dedi. **Ünye Belediye Personeli Gece Gündüz Çalışıyor**

06 Şubat'ta Kahramanmaraş merkezli meydana gelen, 11 ilde yıkımlara ve can kayıplarına neden olan depremin yaraları sarılmaya devam ediyor. Ünye Belediyesi depremin ilk gününden itibaren bölgede çalışmalarını aralıksız sürdürürken Ramazan ayında da bu çalışmalar devam ediyor. Ünye Belediyesi tarafından Adıyaman'da kurulan gönül sofrasında vatandaşların iftar ve sahur yemek ihtiyaçları belediye personeli tarafından karşılanıyor. Alana kurulan sahnede ise her gün gerçekleştirilen etkinliklerle çocuklar depremin acılarını unutarak keyifli vakit geçiriyor.



KAYMAKAM İŐİK VE BAŞKAN TAVLI İLK İFTARI ŞEHİT EVİNDE YAPTI



Ünye Kaymakamı Ayhan Işık ve Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Ramazan'ın ilk akşamı iftarını Şehit Piyade Er Ahmet Hakan Kapıcı'nın ailesiyle birlikte yaptı.

Ramazan ayının ilk iftarı dün akşam okunan ezan ile birlikte yapıldı. Ünye Kaymakamı Ayhan Işık ve Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Ramazan'ın ilk iftarında Şehit Piyade Er Ahmet Hakan Kapıcı'nın ailesine konuk oldu. Birlik ve beraberlik vurgusunun yapıldığı iftar buluşmasında şehit ailesini yalnız bırakmayan Kaymakam Işık ve Başkan Tavlı Kapıcı ailesine sabırlar diledi.

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, ziyarete ilişkin , “Ramazan-ı Şerifimizin ilk iftarında Şehit Piyade Er Ahmet Hakan Kapıcı'nın kıymetli ailesine konuk olduk. Şehidimizin ailesine misafirperverlikleri için teşekkür ederim. Ömürleri uzun, gönülleri hoş olsun” paylaşımında bulundu.

ÜNYE BELEDİYESİ AŞEVİ HİZMETE GİRDİ



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Aşevinin bugün itibariyle hizmete başladığını açıklayarak, “Aşevi, Yöresel Ürün Üretim Atölyesi ve Soğuk Hava Deposuyla ilçemize 35 Milyon Liralık yatırımı kazandırdık. Hayırlı olsun” dedi.

Ünye Belediyesi tarafından Cevzidere Mahallesi Liman karşısında inşa edilen Aşevi Ramazan ayının ilk

günü hizmete girerek faaliyetine başladı. Günlük 5 bin kişilik yemek üretim kapasitesine sahip aşevinde ayrıca ekmek üretimi ve paketlemesi de yapılıyor.

Ramazanın İlk Mönüsü Hazır

Ünye Belediyesi tarafından işletilen tesiste iftar sofrasının ilk mönüsü de hazırlandı. Mercimek Çorbası, Orman Kebabı, Pilav ve tatlıdan oluşan mönü Adnan Menderes MTAL okulunda kurulan iftar sofrasında vatandaşlara sunulacak. Aşevinde ayrıca hazırlanan yemekler yaşlı ve engelli ailelerin evlerine de servis edilecek.



ÜNYELİLER GÖNÜL SOFRASINDA BULUŞTU



Ramazan ayının ilk iftarı dün akşam okunan ezan ile yapılırken Ünye Belediyesi tarafından kurulan gönül sofrasında yüzlerce vatandaş iftarını açtı.

Ramazan ayının ilk iftarı dün akşam okunan ezan ile yapıldı. Birçok vatandaş ilk iftarda Ünye Belediyesi tarafından kurulan iftar sofrasında oruçlarını açtı. Bu yıl Ünye Adnan Menderes Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi salonuna kurulan İftar sofrası Ramazan ayı boyunca misafirlerini ağırlayacak.

Yemekler Aşevinde Hazırlanıyor

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın talimatıyla geçtiğimiz yıl başlayan çalışmalar bu yıl tamamlanırken Ünye'ye günlük 5 bin kişilik yemeğin hazırlandığı Aşevi kazandırıldı. Ünye'ye uzun yıllar hizmet edecek aşevinde işinde uzman aşçılar, yardımcılar ve personeller görev alıyor. Aşevinde ayrıca sıcak yemeğin yanı sıra ekmeğin üretimi de yapılıyor. Ramazan ayı boyunca kurulan iftar sofrasının yemek ihtiyacı aşevinden karşılanıyor. Aşevinde hazırlanan yemekler ayrıca yaşlı, engelli ve bakıma

muhtaç ailelerin de sofralarına ulaştırılıyor. Aşevinde hijyenik ortamda hazırlanan yemekler daha sonra ayrı ayrı paketlenerek yemek taşıma kaplarında sıcak olarak servis ediliyor.

İftar Öncesi Kur'an-ı Kerim Tilaveti

Ünye Belediyesi gönül sofrasında iftar öncesi ilçe müftülüğü tarafından görevlendirilen din görevlileri vatandaşlara Kur'an-ı Kerim Tilaveti sundu. Okunan ezan ile birlikte dua yapılırken vatandaşlar oruçlarını açtı.

İlk gün yüzlerce vatandaş gönül sofrasını tercih ederken aynı anda belediye personeli tarafından muhtaç ailelerin evlerine de yemek servisi yapıldı.

Gönül sofrası Ramazan ayı boyunca hizmet verecek.

ÜNYE BELEDİYE İŞ MERKEZİNE YOĞUN TALEP



Ünye

Belediyesi tarafından yapımına geçtiğimiz yıl başlanan ve yüzde 80'i tamamlanan iş merkezinde bulunan bağımsız ofis ve işyerleri için bugün açık teklif usulü ile satışlar başladı.

Ünye Belediyesinde gerçekleştirilen açık teklif usulü satışlara daha önceden başvuran talipler alım işlemini gerçekleştirdi.

İhaleye Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Belediye Meclis üyelerinden oluşan komisyon üyeleri ve ilgili birim müdürleri katıldı.

Basına açık olarak gerçekleştirilen ve canlı olarak yayınlanarak şeffaflığın ön planda tutulduğu ihalenin ilk oturumunda 6 katılımcı ofislerin yeni sahipleri oldu.

Açık teklif usulü gerçekleştirilen ihalenin ilk oturumunda metrekareleri 35 ile 75 arasında değişen 6 bağımsız bölümün satışı gerçekleştirildi.

Başkan Tavlı; “Ünye’imize Güzel Bir Eseri Daha Kazandırmış Bulunuyoruz”

Ünye Belediyesi İş merkezinde bulunan ofis ve işyerlerinin satışında konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Ünye’mizin en güzel mekânlarından bir tanesini daha kazandırmış bulunuyoruz. İnşallah burada ekmeğini ve rızkını arayan kardeşlerimize bu güzel mekânı kazandırmış olduk. Bu

eserimizden elde edilecek gelir yine Ünye'miz için kullanılacak çok değerli projeler için imkân sağlayacaktır” dedi.

ÜNYE-AKKUŞ-NİKSAR YOLUNUN TEMELİ TÖRENLE ATILDI



Bölgemizin en önemli ulaşım yatırımlarından birisi olan Ünye-Akkuş-Niksar Yolunun temel atma töreni, gerçekleştirildi.

Ünye'nin Çatalpınar mahallesinde düzenlenen temel atma törenine, Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Adil Karaismailoğlu, Milli Eğitim Bakanı Prof. Dr. Mahmut Özer, Ordu Valisi Tuncay Sonel, Tokat Valisi Numan Hatipoğlu, Tokat Milletvekili Anayasa Komisyon Başkanı Yusuf Beyazıt, Ak Parti Ordu Milletvekili Metin Gündoğdu, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler, Karayolları Genel Müdürü Abdülkadir Uraloğlu, Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ve çok sayıda davetli katıldı.

Bakan Karaismailoğlu, “Bu Yola Başladık ve Bitireceğiz.”

Törende konuşan Ulaştırma ve Altyapı Bakanı Adil Karaismailoğlu, “Bizim için Karadeniz bir başka. Ordu bambaşka. Ordu, anlatılmaz yaşanır. O yüzden Ordu için ne yapsak azdır, yerindedir ve yapmaya da devam edeceğiz. Ulaştırma Bakanlığı Ordu’da tam 45 milyar liralık yatırım yaptı. Şu anda sadece Karayolları Genel Müdürlüğümüzce Ordu ilinde maliyeti 20 milyar lira olan 20 projede yoğun bir çalışma gösteriyoruz. Sadece Ordu çevre yoluna tam 24 km’lik yolumuzun 9.5 km’si tünel. Şu an devam eden işin %70’inden fazlasını bitirdik ve en kısa sürede tamamlayacağız. Sonuçta Ordu büyüyecek. Ünye-Akkuş-Niksar yolumuz 94 km uzunluğunda. Burası Akdeniz Karadeniz bağlantısını sağlayacak çok önemli bir yol. Ordu’nun beklediklerini, taleplerini hepsini bir Ordulu kadar biliyorum. Fatsa Çevreyoluna da başlayıp onu da bitireceğiz. Ünye-Akkuş-Niksar yolunun Ordu’ya, Tokat’a, Niksar’a hayırlı uğurlu olmasını diliyorum” şeklinde konuştu.

TÜRKİYE’NİN EN MANZARALI KÜTÜPHANESİ HİZMETE GİRDİ



Türkiye’nin en manzaralı kütüphanesi Ünye’de hizmete girdi. Ünye Belediyesi ve Kültür ve Turizm Bakanlığı işbirliği ile hazırlanan UNİPORT AVM Kütüphanesi hafta sonu Kültür ve Turizm Bakan Yardımcısı Ahmet Misbah Demircan’ın ve Ordu Valisi Tuncay Sonel’in teşrifleri ile okuyucuların hizmetine girdi.

Geçtiğimiz aylarda Ünye Belediyesi tarafından Kütüphaneler Genel Müdürlüğüne tahsisi gerçekleştirilen Ünye UNİPORT AVM teras katında bulunan bağımsız bölümde, tahsisin ardından kütüphane için hazırlıklar hummalı bir şekilde başlamıştı. Çok kısa sürede yapımı tamamlanan ve bölgenin ilk AVM konseptli kütüphanesi olan projenin açılışı hafta sonu yoğun bir katılımı ile gerçekleştirildi.

Başkan Tavlı, “Şehrimizin Güzelliklerine Birer Birer Şahit Oluyoruz”

Ortaya konan eserlerle Ünye’nin geleceğine dönük güzel işlere birer birer şahit olduklarını belirten Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Sabah saatlerinde ilçemizin hayali olan Ünye-Akkuş-Niksar karayolunun temel atma törenini gerçekleştirdik. Şimdi ise çok kıymetli bir kütüphane açılışında birlikteyiz” dedi. Lokasyon olarak çok güzel bir manzarada hizmet veren kütüphanenin, okuma alışkanlığını teşvik edeceğine inandığını kaydeden Başkan Tavlı, proje ile Ünye’nin değerli bir esere daha kavuştuğunun altını çizdi. Başkan Tavlı, “Çok değerli bir hizmeti daha halkımızın hizmetine sunmaktan mutluluk duyuyoruz. Kültür Merkezimizin de inşaatı ile ilgili sorunlar çözüldü. İnşallah orası da hizmete girdiğinde Sayın Bakan Yardımcımız Demircan’dan sözünü aldık. Oraya da kendisine yakışır bir kütüphane kazandırmış olacağız.” Diye konuştu.

ÜNYE'DE BAYRAM GELENEĞİ BOZULMADI



Ramazan Bayramı dolayısıyla Ünye Kaymakamlığı ve Ünye Belediyesi organizasyonunda her yıl gerçekleştirilen Geleneksel Kent Bayramlaşmasında bu yıl da gelenek bozulmadı. Ünye Belediyesi Atatürk Parkı Sosyal Telislerinde gerçekleştirilen bayramlaşma programına çok sayıda kişi katıldı.

Programda Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Siyasi Parti ilçe Başkanları, Sivil Toplu Kuruluşları ve Odaların Başkanları ve temsilcileri, daire amirleri ve vatandaşlar katıldı.

Başkan Tavlı, “2023 Yılı Buruk Acıların Yanında, Güzel Haberlere de Vesile Oldu

Programda konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Cenab-ı Allah nice bayramlara sağlık ve afiyet içerisinde ulaştırmayı nasip eylesin. Ramazan Bayramı sevginin büyümesine, içimizde güçlenmesine, birliğimiz, beraberliğimizin ve kardeşliğimizin tesis edilmesine vesile olsun. Yaşanan deprem afeti nedeniyle her ne kadar sevinicimiz buruk geçse de, 2023 yılında güzel olan şeylere de şahit olduk. Allah’a şükürler olsun tarihe not düşülecek; dün itibari ile Filyos'ta startı verilen ve karaya alınarak ilk kıvılcımı çakılan doğalgazımıza kavuşmuş olduk. Yine aynı şekilde yerli otomobilimiz olan TOGG' u yollarda görmeye başladık. Öte yandan milli savunma sanayimizde gemilerimizden, SİHA VE İHA' larımıza kadar çok sayıda yeni teknolojik gelişmelere hep birlikte şahit olduk. Bu süreçte böyle güzelliklerin devamına vesile olması adına Ramazan Bayramınızı en içten dileklerimiz kutluyor, sağlık ve afiyet diliyorum.” Dedi.

ŞEHİT AİLELERİ VE GAZİLER GÖNÜL SOFRASINDA BULUŞTU

Ünye Kaymakamlığı ve Ünye Belediyesi organizasyonunda Şehit aileleri ve Gaziler iftar yemeğinde bir araya geldi.

Ünye Belediyesi Atatürk Parkı sosyal tesislerinde düzenlenen iftar yemeğine Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Şehit aileleri, Gaziler ve aileleri katıldı.

Başkan Tavlı, “Sizler Başımızın Tacısınız”

İftar yemeğinde bir konuşma yapan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Kaniyla canıyla bize bu yurdu vatan eden aziz şehitlerimizi rahmet ve minnetle anıyorum. Siz değerli şehit yakınlarımız ve gazilerimiz sizler bize aziz şehitlerimizin emanetisiniz ve başımızın tacısınız. Sizlerin her türlü talebi bizlerin başımızın üzerindedir. Bu akşam sizlerle bir arada bulunmaktan son derece mutlu olduğumu belirtmek istiyorum. Dün nasıl ki bu topraklar kimseye peşkeş çekilmesiyse ve böldürtülmediyse, bugün de aynı şekilde ve aynı ruhla buna müsaade etmeyeceğiz. Başı rahmet, ortası mağfiret ve sonu azaptan kurtuluş olan Mübarek Ramazan ayının bütün günahlardan kurtulduğumuz bir ay olmasını Cenab-ı Allah’tan niyaz ediyorum. Şimdiden hepimizi Ramazan Bayramını tebrik ediyorum” dedi.



ÜNYE’DE ASIRLIK LEZZETLER GÖRÜCÜYE ÇIKTI

Cumhurbaşkanlığı himayesinde bu yıl ikincisi düzenlenen 21-27 Mayıs “Asırlık Tariflerle Türk Mutfağı Haftası” etkinlikleri kapsamında Ünye’de yöresel lezzetler tadım severlerle buluştu.

Cumhurbaşkanlığı himayesinde Kültür ve turizm Bakanlığı, Ordu Valiliği, Ünye Kaymakamlığı ve Ünye Belediyesi organizasyonunda gerçekleştirilen etkinlik yoğun ilgi gördü.

Etkinlikte bölgemizin yöresel lezzetlerinden olan Perzü Borani, Malahto, Aşlı Sarma, Ünye Lokumu, Mısır Çorbası, Mısır Ekmeği, Galdirik Tavası, Turşu Kavurması, Pancar Çorbası, Ünye Pidesi, Kuru Burma Tatlısı, Su Böreği gibi yöresel lezzetler görücüye çıktı.

Başkan Tavlı, “Gastronomi Turizm Sektöründe Önemli Yer Tutmaktadır”

Yöresel lezzetlerin turizm açısından önemli bir etki oluşturduğunun altını çizen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı yaptığı konuşmada şunları söyledi; Gastronomi turizmin revaçta olan dallarından biri haline geldi. Bu anlamda bölgemizin yöresel lezzetlerinin tanıtılmasını son derece önemli bulduğumu belirtmek istiyorum. Bizler yöresel lezzetlerimiz marka haline gelmesi için Ünye Belediyesi olarak “Yöresel Lezzetler Hanımeli ile Ekonomiye Dönüşüyor” projesi, Yöresel Lezzetler Üretim Tesisi ve Aşevi gibi çok sayıda çalışmayı hayata geçirdik. Yine geçen yıl Ünye Doğal Lezzetler ve Ot Festivalinin ilkinin gerçekleştirmiştik. Bu yıl deprem nedeniyle yapamadık, ancak bundan sonraki senelerde İnşallah devam edeceğiz. Organizasyonda emeği geçene herkesi kuthuyorum”



ÜNYE MAGNEFEST İLE YAZA MERHABA DEDI



Ünye Belediyesi tarafından geçtiğimiz yıl ilki gerçekleştirilen ve geleneksel hale getirilen MAGNEFEST Gençlik ve Bahar Festivali'nin ikincisi Türkiye'nin tek manyetik kumuna sahip Ünye sahilinde gerçekleştirildi. Yerel sanatçılar ve çeşitli etkinliklerle doyusuya yaşanan festivalle yazı merhaba denildi.

Manyetik kumsalları ile dikkat çeken ve Türkiye'de bu açıdan tek olan Ünye MAGNEFEST ile bu yıl yine coşku dolu anlara sahne oldu. 21 Mayıs Pazar günü gerçekleştirilen festivale çevre ilçelerden ve illerden binlerce kişi katıldı.

Başkan Tavlı, "Gençlerimizi önemsiyor ve gelecekleri için mücadele ediyoruz"

Festival boyunca gençlerle ve vatandaşlarla bir araya gelen Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, konsere katılan sanatçılara çiçek vererek teşekkür etti. Başkan Tavlı, yaptığı konuşmada "Sevgili gençler sizler bizim için çok önemlisiniz. Bizler sizler için elimizden ne geliyorsa, yetişmeniz ve geleceğinize hazırlanmanız adına her şeyi yapmaya ve sizlerin emrinde olmaya hazır olduğumuzu belirtmek istiyorum. Ülkemizin yarınları hazırlanması için gece gündüz demeden, uyumadan bu vatan için, gençler için, dünya mazlumları için çalışan bir Cumhurbaşkanımız Sn. Recep Tayyip Erdoğan var. Onunla yeni yüzyılda gençler olarak tarih yazmaya hazır mıyız? Hepimizin geleceği aydınlık olsun diyor, sevgilerimi sunuyorum" dedi.

ÜNYE BELEDİYESİNDEN ÜRETEN BELEDİYESİCİLİK ANLAYIŞI



Ünye Belediyesi tarafından yaklaşık 6 ay önce startı verilen, Genç Fidanlar Projesi hizmet vermeye başladı. Proje kapsamında Çatalpınar mahallesinde kurulan iki adet serada Ünye Belediyesinin park ve bahçe peyzajlarında kullandığı çiçek ve süs bitkileri üretimi gerçekleştiriliyor.

Proje ile İstihdam da Oluşturuluyor

Ünye Belediyesinin öncülüğünde Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı (DOKA) tarafından desteklenen ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğü, İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü, Orman İşletme Müdürlüğü ve Ziraat Odası Başkanlığı'nın paydaş olduğu projeye 6 ay önce başlanmış ve bu alanda geleceğini kurmak isteyen 25 kursiyer “Seracılık, Hijyen Sanitasyon, Park Bahçe Bitkileri Yetiştiriciliği, Temel Pazarlama Yöntemi ve Geliştirme” ile finansman kaynaklarına ulaşabilmesi için “Proje Döngüsü ve Girişimcilik” eğitimleri almıştı.

Proje ile Ünye Belediyesi, ilçe genelinde park ve bahçe süslemelerinde kullandığı çiçek ve benzeri peyzaj bitkilerini kendi imkânları ile üretmeye başlarken, aynı zamanda da istihdam olanağı sunmuş oldu.

Başkan Tavlı “Projelerimizde Fayda ve Verimliliği Ön Planda Tutuyoruz”

Ünye Belediyesi olarak ortaya konan projelerde fayda ve verimliliği ön planda tuttuklarını kaydeden Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Hizmete sunduğumuz bu proje ile ihtiyacımız olan bitki türlerinin temin edilmesi önemli olduğu gibi bunun yanında gençlerimizin aynı zamanda bu ortam içerisinde yetişmesi, yetiştirilmesi geleceğe hazırlanması da önemli” dedi.

Hizmete Alınan Seralarda Üretim Başladı

Çatalpınar mahallesinde 2 dönümlük alanda yapımı tamamlanan ve toplamda yaklaşık 700 metrekareden oluşan 2 adet seranın tamamlanması ile birlikte çiçek ve süs bitkileri üretimine hızlı bir şekilde başlandı.

ÜNYE BELEDİYESİ KADINLARIN YANINDA



Ünye Belediyesi yöresel ürünleri çeşitlendirilmesi ve pazarlanmasından, kadınların sosyal yaşamına kadar birçok alanda projeler ortaya koymaya ve hayata geçirmeye devam ediyor. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, yöresel ürünlerin hanımeli ile ekonomiye kazandırılması projesini genişleterek kadın girişimcilere desteklerin devam edeceğini açıkladı.

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi (DOKAP) Başkanı Hakan Gültekin ve İpekyolu Kadın Kooperatifi Başkanı Bahar Kastan ile birlikte ÜNKA Kadın Kooperatifi'ni ziyaret etti.

Başkan Tavlı, “Kadınlarımız Üreten Türkiye'nin Birer Paydaşdır”

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın üreten kadınlara yönelik çalışmaları hız kesmeden devam ediyor. Ünye Belediyesi tarafından hazırlanan ve DOKA'nın desteklediği “Yöresel Ürünler Hanımeli ile Ekonomiye Dönüşüyor” projesi kapsamında Taka Yöresel Ürün Pazarı geçtiğimiz yıl açılarak hizmete girmişti. Kadın girişimcilerin el emeği yöresel ürünler bu pazarda satışa sunulurken proje, ilçeyi ziyaret eden yerli ve yabancı turistlere yöresel ürünler tanıtılmasına katkı sunarken, kadın girişimcilere ekonomik kazanç da sağlıyor.

Başkan Tavlı “Kooperatifimizi Büyüteceğiz”

Ziyarete ilişkin bir açıklama yapan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Doğu Karadeniz Kalkınma Ajansı (DOKA) ile yaptığımız ortak çalışmayla ilçemize kazandırdığımız ÜNKA Kadın Kooperatifimizi daha da büyütmek için çalışıyoruz. Ünye'miz geleceği adına birlikte birçok projeye imza attığımız Doğu Karadeniz Projesi Bölge Kalkınma İdaresi (DOKAP) Başkanımız Hakan Gültekin ve İpekyolu Kadın Kooperatifi Başkanı Bahar Kastan ile birlikte Kooperatifimizi ziyaret ederek, Başkan Fahriye Aydın ve kadınlarımıza yapılabilecek çalışmalara ilişkin istişarelerde bulunduk. Önümüzdeki süreçte hanım kardeşlerimize yönelik yeni projelerimizi de hayata geçireceğiz” dedi.

BAŞKAN TAVLI, “ŞEHİRİMİZE DEĞER KATACAK 3 ÖNEMLİ PROJİYİ YILSONUNA KADAR TAMAMLİYORUZ”

Son yıllarda sosyal tesislerde yapılan atılımlarla Ünye’de önemli ihtiyaçlar tek tek giderilirken Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’nın talimatıyla başlatılan 3 önemli proje daha ilçeye kazandırılıyor. Ünye’nin vizyon projesi olan Batıpark, kadınlara hizmet verecek olan Kadınca Yaşam Merkezi ve Yarı Olimpik Yüzme Havuzu inşaatları eş zamanlı olarak devam ediyor.

Çalışmaları yerinde inceleyen Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, projelerin tamamlanmasıyla ilçede 3 önemli ihtiyacın giderileceğini belirtti.



BATIPARK'TA İŞLER YOLUNDA

Ünye’nin nüfus yoğunluğu bakımından en büyük mahallelerinden biri olan Gölevi Mahallesi’nde 70 dönümlük denize sıfır alanda kurulacak olan Batıpark, kentin vizyonuna da katma değer sağlayacak. Yüklenici firma

çalışmalarını sürdürürken Başkan Tavlı çalışmalar hakkında bilgi aldı. Projenin yılsonuna kadar tamamlanacağını ifade eden Başkan Tavlı, “Her geçen gün gelişen ve büyüyen şehrimizin ihtiyaçlarını karşılamak için çıktığımız yolda önemli mesafeler kat ettik. Sosyal tesislerimizdeki yenilenmenin ardından şimdi de kentimize değer katacak projelerimizi hayata geçiriyoruz. Batıpark projemizde de engelsiz plajdan karavan parka, Ünye manyetik kum havuzlarından sosyal tesislere kadar birçok donatı yer alacak. Şehrimize değer katacak projemizi yılsonuna kadar tamamlayarak hizmete sunmayı hedefliyoruz. Şimdiden ilçemize, ilimize ve bölgemize hayırlı olsun” dedi.

KADINLARA ÖZEL KADINCA YAŞAM MERKEZİ

Ünye Belediyesi kadınların rahatça dinlenebileceği ve etkinliklerini gerçekleştirebileceği alanlar oluşturmaya devam ediyor. Kadınlar Lokali ve Kadınlar Plajı hizmet vermeye devam ederken Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’nın talimatıyla çalışmaları başlayan Kadınca Yaşam Merkezi’nde de çalışmalar hızla devam ediyor. Gölevi Mahallesi’nde denize sıfır alanda kurulan Kadınca Yaşam Merkezi’nde incelemelerde bulunan Başkan Tavlı, “Hanım kardeşlerimize pozitif ayrımcılık yaparak onlara stres atmaları, rahatça dinlenmeleri ve keyifli vakit geçirmeleri için başlattığımız çalışmalar hızla devam ediyor. Bu tesisimizi de yılsonuna kadar tamamlayarak hizmete sunmuş olacağız. Tesisimiz Ünye’imize ve bölgemize şimdiden hayırlı olsun” diye konuştu.

YARI OLİMPİK HAVUZUNDA TÜRK HAMAMI

Ünye Belediyesi’nin Gençlik ve Spor Bakanlığı ile yürüttüğü Yarı Olimpik Yüzme Havuzu projesinde inşaat çalışmaları sürüyor. Gölevi Mahallesi’nde bulunan tesis hızla yükselirken Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı inşaatta incelemelerde bulundu.

ASARKAYA, TURİZMİN GÖZDESİ HALİNE GELDİ

Karadeniz'e en yakın mesire alanı olan Asarkaya Kent Ormanı, hafta sonu ziyaretçi akınına uğradı. Doğanın ve güneşin tadını çıkaran vatandaşlar keyifli zaman geçirdi.

Ordu Büyükşehir Belediyesi tarafından ulaşım sorunu çözülen, Ünye Belediyesi tarafından yapılan çalışmalarla adeta baştan sona yenilenen Asarkaya Kent Ormanı hafta sonları en çok tercih edilen mesire alanı haline geldi. Binlerce vatandaş aileleriyle birlikte hem piknik yaptı, hem de doyusuya eğlendi.



SEMAVER VE MANGAL SEVENLERİN TERCİHİ KENT ORMANI OLDU

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın talimatıyla piknik alanları, sosyal donatılar, yürüyüş yolları, manyetik kumdan futbol ve voleybol sahaları, semaver hane ve mangal temin alanı olmak üzere baştan aşağı yenilenerek bölgeye yakışır bir tesis haline gelen Asarkaya Kent Ormanı yüzlerce misafirini ağırladı. Doğanla iç içe bir gün geçirmek isteyenler Asarkaya Kent Ormanı'na akın etti. Mangalda pişen etler, semaverde lezzetle demlenen çaylar Asarkaya'nın oksijen dolu havasıyla birleşince ziyaretçiler unutulmaz bir gün yaşadı. Bölgemizde bir süredir etkili olan yağışlı havanın yerini Pazar günü güneşli havaya bırakması nedeniyle Asarkaya Kent Ormanı'na ilgiyi arttırırken vatandaşlar sosyal aktivitelerle de stres attı.

BAŞKAN TAVLI, "ASARKAYA KARADENİZ'İN PARLAYAN YILDIZI OLDU"

Asarkaya Kent Ormanı'nda restoran ve mesire alanlarının sadece Ünye halkı tarafından değil, bölge halkı tarafından tercih edildiğini belirten Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Göreve geldiğimiz günden itibaren başlattığımız çalışmalarla Asarkaya Kent Ormanı'nı baştan aşağı yeniledik. Ulaşım alanlarına, sosyal donatılardan yürüyüş yoluna birçok çalışmayı tamamlayarak halkımızın hizmetine sunduğumuz Asarkaya'da ayrıca geçtiğimiz yıl tamamlayarak hizmete sunduğumuz restoran ve kafe de hem ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızdan hem de bölge insanımızdan tam not aldı.

Vatandaşlarımızın beğeni ile karşıladığı çalışmalarımızın ne kadar doğru olduğunu tesisdeki bu yoğun ilgiyi gördükçe ispatlamış olduk. Ünye'miz konum itibariyle Karadeniz'in en güzel ilçesi. Biz de bu güzel ilçeye daha fazla güzellik katmak için ekibimiz ve mesai arkadaşlarımızla birlikte gece gündüz demeden çalışıyoruz. Vatandaşlarımız her şeyin en güzeline layık. Bu nedenle bundan sonra da çalışmalarımızı aralıksız sürdüreceğiz. Tesislerimizde vatandaşlarımızın rahat ve huzurlu vakit geçirmeleri en büyük gayemiz. Bu nedenle hem tesislerimizde misafir olan vatandaşlarımıza hem de bölge halkına keyifli bir yaz dönemi geçirmelerini diliyorum” dedi.

ÜNYE'DE RAHVAN ATLAR BAYRAK İÇİN KOŞTU



Ünye Belediyesi ile Türkiye Geleneksel Atlı Spor Dalları Federasyonu tarafından düzenlenen at yarışları 7 kategoride gerçekleştirilirken, dereceye giren at sahipleri ödüllendirildi. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Temmuz ayında yapılacak olan at yarışlarının ise daha kapsamlı ve eğlenceli olacağına dikkat çekerek, “İnşallah Temmuz ayında Rahvan At Yarışlarımız akrobasi ve dört nala yarışların da dahil edilmesiyle daha kapsamlı olacak” dedi.

Ünye Belediyesi Binicilik Tesisleri'nde rahvan at yarışları yapıldı. Ünye Belediyesi ile Türkiye Geleneksel Atlı Spor Dalları Federasyonu tarafından düzenlenen Gençlik Koşusu Rahvan At Yarışları'nı çok sayıda yarış sever izledi. Büyük bir coşku ve heyecanla izlenen yarışlarda dereceye giren at sahipleri kupa ile ödüllendirildi.

BAŞKAN TAVLI, “KEYİFLİ BİR YARIŞ İZLEDİK”

Yarışlarda dereceye giren at sahiplerine kupaları protokol üyeleri tarafından takdim edildi. Kupa töreninde konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, yarışlara ilgi gösteren yarış severlere teşekkür ederek “Güzel bir Pazar günü keyifli bir yarış izledik. Atları yetiştiren sahiplerine, yarışlarda mücadele eden jokeylere ve hemşehrilerime teşekkür ediyorum. Çünkü atları bulursunuz, organizasyonu hazırlarsınız ama bir taraftan da yaptığımız işin kıymet görmesi, değer görmesi de çok önemli. Kaldı ki

ata sporumuzun ilgi görmesi çok çok daha önemli. Bugün sahaya baktığımızda bunu görüyoruz. Coşkulu bir katılımla program gerçekleşiyor. Katılım gösteren ata sporumuza sahip çıkan herkese ayrı ayrı teşekkür ediyorum” dedi.

BAŞKAN TAVLI, “YAPTIĞIMIZ CİDDİ YATIRIMLAR OLASI AFETLERİN ÖNÜNE GEÇİYOR”



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı bölgemizde etkili olan şiddetli sağnak yağışların ilçede ciddi hasara yol açmadığını açıklayarak “Büyükşehir Belediyemizle birlikte yaptığımız ciddi yatırımlar, olası afetlerin önüne geçiyor” dedi.

Bölgemizde etkili olan

sağanak yağış Ünye’de de görülürken Ünye Belediyesi gece boyunca tüm ekipleriyle teyakkuzda kaldı. Yağışların başladığı andan itibaren sahada olan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı gece yağın şiddetli yağışların ardından sabahın erken saatlerinde sıkıntılı noktalarda incelemelerde bulunarak ekiplerden bilgi aldı.



İlçede ciddi bir sorunun yaşanmadığını belirten Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Bölgemizde gece boyunca yağın ve etkisini sabahın erken saatlerinde de sürdüren sağnak yağış nedeniyle ekiplerimiz tüm noktalarda önlemlerini aldı. Ünye’imizde aşırı yağışlar nedeniyle ciddi bir sorun yaşanmadı. Lokal olarak bazı sıkıntılı noktalarda meydana gelen sorunlar da

ekiplerimiz tarafından anında müdahale edilerek çözüldü. Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte ilçemizde yaptığımız yatırımlar sonucu çok şükür ciddi bir sıkıntı olmadan atlattık. Ekiplerimiz bundan sonraki süreçte de gerekli hassasiyeti göstererek meteorolojik uyarıları yakından takip edecek” diye konuştu.

ÜNYE’DE 2. MOTO FEST HEYECANI



Ünye Belediyesi tarafından bu yıl 22’ncisi düzenlenen Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali Motor Festivali ile başladı. Türkiye genelinden Ünye’ye gelen yüzlerce motor renkli görüntülere sahne olurken motor tutkunları Ünye’de buluştu.

Ünye Belediyesi tarafından düzenlenen 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali renkli görüntülerle başladı. Geçen yıl ilki düzenlenen ve herkes tarafından beğeni ile takip edilen Motofest’in ikincisi bu yıl Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali ile birleştirildi. Türkiye genelinden 30 motosiklet kulübünün katılım sağladığı Motofest’te yüzlerce motosiklet katıldı. Çınarsuyu’nda kamp kuran motosiklet tutkunları konvoy eşliğinde Ünye Cumhuriyet Meydanı’na gelerek renkli görüntüler oluşturdu.

BAŞKAN TAVLI, “ULUSLARARASI FESTİVALİMİZİ MOTO FEST İLE BAŞLATIYORUZ”

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Bu yıl 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali’ne Motofest ile start verdik. Aramızda Sanatçımız Turgay Başyayla da var. O bizim fahri hemşehrimiz. Onu aramızda görmekten dolayı mutluyuz. Her şeyin en iyisine layık olan hemşehrilerimizi yeni organizasyonlarla buluşturuyoruz. Geçen yıl Motofest’in ilkini gerçekleştirdik ve çok olumlu tepkiler aldık. Bu yıl hava muhalefeti nedeniyle bazı etkinliklerimizi gerçekleştiremesek de festivalimize güzel bir başlangıç yaptık. İnşallah dolu dolu bir festival sürecini hep birlikte yaşayacağız” dedi.

MOTOSİKLET KULÜPLERİNDEN BAŞKAN TAVLI’YA TEŞEKKÜR

30’a yakın motor kulübünün katıldığı festivalde kulüpler adına söz alan Ünye Gençlik ve Motor Sporları Kulübü Derneği Başkanı Musa Coşkan, “Geçtiğimiz yıl güzel bir organizasyona Ünye ilçemizde imza

attık. Belediye Başkanımız motor sporları kulüplerine her zaman destek vermiştir. Bu organizasyonla da bir kez daha yanımızda olduğunu gösterdi. Ben tüm arkadaşlarımız adına kendisine teşekkür ediyorum. Türkiye genelinden katılım sağlayan motosiklet tutkunu arkadaşlarımızı Ünye’de ağırlamaktan dolayı mutluyuz. İnşallah bu organizasyonları devam ettireceğiz” diye konuştu.

OSB’DE, İŞLER YOLUNDA...

Ünye Organize Sanayi Bölgesi, elektrik altyapı ihalesi bugün gerçekleştirildi.

15 Aralık 2023 tarihine kadar tamamlanması planlanan ihaleyi, Orhan Dernek adlı firma kazandı.

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “OSB’nin hızla bitirilmesi için, bugüne kadar olduğu gibi bundan sonraki süreçte de her aşamasının takipçisiyiz.

Ünye Organize Sanayi Bölgesi’nin hayata geçmesinde ve bugüne kadar yapılan çalışmalarda emeği olan herkese şahsım ve hemşehrilerim adına teşekkür ederim” dedi.



ÜNYE’DE KÜLTÜR VE SANAT DOLU FESTİVAL BAŞLIYOR

Ünye, bu yıl 22’ncisi düzenlenecek ve 16 gün sürecek olan Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali başlıyor. Sosyal, kültürel, sportif ve sanatsal etkinliklerin yer alacağı festival bu yıla yine damga vuracak. Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali 08-09 Temmuz’da bu yıl ikincisi gerçekleştirilecek olan MOTO FEST Motosiklet Festivali ile başlayacak.

Ünye Belediyesi, Temmuz ayına damga vuracak festivalin hazırlıklarını tamamladı. 08-23 Temmuz tarihleri arasında gerçekleştirilecek olan Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali spordan sanata, kültürden sosyal etkinliklere kadar birçok faaliyeti bünyesinde bulunduruyor.

08-09 TEMMUZ'DA MOTO FEST

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali MOTO FEST ile başlıyor. Geçtiğimiz yıl ilki yapılan ve beğeni toplayan MOTO FEST, bu yıl daha geniş kapsamda yapılacak. Binlerce motor tutkunu Ünye'de buluşacak. Şehir turu, çekilişler, kamp etkinlikleri ve konserlerin yer alacağı festival kapsamında Sanatçı Turgay Başyayla 09 Temmuz Pazar akşamı Ünye Cumhuriyet Meydanı'nda konser verecek.



HER GÜN FARKLI ETKİNLİK

16 gün sürecek festivalde Manyetik Kum Futbol ve Voleybol Turnuvası, Sünnet şöleni, yarışmalar, sergi ve söyleşiler yer alacak. Her gün farklı etkinliklerin yapılacağı festival boyunca yaz tatilinde olan çocuklar da unutulmadı. Çocuk oyun gösterileri, palyaço etkinlikleri müzikaller de festivalde yer alacak.

TÜRKİYE'NİN EN BENZER İKİZLERİ SEÇİLECEK

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali'nde ayrıca Türkiye'de ilk kez Ünye'de gerçekleştirilen ve geleneksel hale getirilen İkizler Yarışması da yapılacak. Türkiye'nin birçok ilinden yarışmaya başvuru alınırken en benzer ikizler ödüllendirilecek.

ATASPORU AT YARIŞLARI VE GÜREŞLER UNUTULMADI

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali'nde at yarışları ve güreşler de yer alacak. 13 Temmuz'da Tekiraz Karaarmut Tepesi'nde Kırkpınar Başpehlivanlarının da katılacağı yağlı güreşler yapılacak. 15 Temmuz'da ise atlarla akrobasi ve dörtlül yarışları seyircilerle buluşacak.

MEYDANA TARİHİ EV KONSEPTİ KURULUYOR

Festival kapsamında Ünye Cumhuriyet Meydanı'na kurulan tarihi ev konsepti stantlarda yöresel ürünlerden el emeği eserlere kadar birçok ürün sergilenecek ve satışı yapılacak. Ayrıca Türkiye'nin 7 bölgesinden lezzetler de Cumhuriyet Meydanı'nda vatandaşlarla buluşturulacak. Evlerin kurulumu tamamlanma aşamasına gelirken festival boyunca hizmet verecek.



BAŞKAN TAVLI'DAN YEREL SANATÇILARA TAM DESTEK

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı geçtiğimiz yıl olduğu gibi bu yıl da yerel sanatçılara desteğini sürdürüyor. Festival kapsamında her akşam farklı bir grup Ünye Cumhuriyet Meydanı'nda sahne alarak vatandaşlarla buluşacak.

ELİF BUSE DOĞAN, BENGÜ VE ZARA KONSER VERECEK

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali'nde Ünlü sanatçılar Elif Buse Doğan, Bengü ve Zara konser verecek. 21 Temmuz'da Elif Buse Doğan, 22 Temmuz'da Bengü, 23 Temmuz'da Zara konserleriyle Ünye halkına unutulmaz anlar yaşatacak.

BAŞKAN TAVLI'DAN FESTİVALE DAVET

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı yaptığı açıklamada Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali'ne tüm vatandaşları davet etti. Başkan Tavlı, "Temmuz ayı fındık hasadı öncesi ilçemizde festival ayı olarak biliniyor. Biz de hemşehrilerimizin ve yaz tatilini ilçemizde geçirecek misafirlerimizin hoşça vakit geçireceği güzel bir festival programı düzenledik. Bu yıl 16 gün olarak planladığımız festivalimizi haftasonu gerçekleştireceğimiz Motofest ile başlatıyoruz. Tüm vatandaşlarımızı festivalimize davet ediyoruz" dedi.

ÜNYE HAYVAN PAZARI, YENİLENEN YÜZÜYLE TAKDİR TOPLUYO

Ünye Belediyesi tarafından yenilenerek ve kapasitesi artırılarak hizmete sunulan Hayvan Pazarı hem satıcıları hem de alıcıları mutlu etti. Rahat ortamda kurbanlık satışının yapıldığı Hayvan Pazarı vatandaşların takdirini topluyor.

Kurban Bayramı'na kısa bir süre kala Ünye Hayvan Pazarı'nda yoğunluk artmaya başladı. Yüzlerce hayvan yeni sahiplerine teslim edilirken hayvan alım satımı için satıcılar ve alıcılar Ünye Hayvan Pazarı'nda buluştu.



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın talimatıyla geçtiğimiz yıl yenilenen ve kapasitesi artırılan Hayvan Pazarı vatandaşlara sorunsuz bir bayram yaşatmıştı. Bu yıl ise Kurban Bayramı öncesi eksikliklerin giderildiği Hayvan Pazarı'nda yüzlerce hayvan yeni sahiplerini buldu. Alıcıların ve Satıcıların mutlu ayrıldığı pazarda küçükbaş hayvanlar ile büyükbaş hayvanların satışı bayrama kadar devam edecek.

SATICILARDAN BAŞKAN TAVLI'YA TEŞEKKÜR

Geçtiğimiz yıl hizmete sunulan hayvan pazarının yenilenen yüzü bu yıl da yüz güldürüyor. Hayvanlarını satmak için pazara getiren Hayvan Yetiştiricileri, "Yaklaşık 10 gündür pazarda yoğunluk devam ediyor. Satışlar güzel. Yoğun talep nedeniyle hayvanlar az miktarda elimizde bulunuyor. Önceki yıllara göre Ünye Hayvan Pazarı'nda daha rahat bir ortamda alışveriş yapıyoruz. Hayvan Pazarı'nın yenilenen yüzü bizi de mutlu etti. Belediye Başkanımıza teşekkür ediyoruz" dediler.

KAPASİTESİ ARTIRILDI, VATANDAŞI MEMNUN ETTİ

Kafeterya, tuvaletler ve hayvanlar için kapalı alanların yenilenmesinden dolayı duydukları memnuniyeti dile getiren vatandaşlar, "Kurbanlık almak için pazara geldik. Ünye Hayvan Pazarı her geçen gün

yenilenecek hizmet veriyor. Biz de bu hizmetten dolayı mutluyuz. Ünye Belediye Başkanımız Sayın Hüseyin Tavlı'ya teşekkür ediyoruz" diye konuştular.

BAŞKAN TAVLI; "15 TEMMUZ MÜCADELESİ MİLLETİMİZİN RUHUNU YANSITMAKTADIR"

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, 15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü vesilesiyle yayınladığı mesajında 15 Temmuz'da yaşanan hain darbe girişimine karşı verilen mücadelenin Türk Milletinin ruhunu yansıttığını söyledi.



Başkan Tavlı mesajında şu ifadelerle yer verdi;

15 Temmuz Destanını selamladığımız bu anlamlı günde; okunan hatm-i şerifleri, duaları, Kur'an-ı Kerim tilavetlerini şehitlerimizin ruhlarına hediye ediyor ve ezanımıza, bayrağımıza, bağımsızlığımıza sahip çıkan tüm şehitlerimize Allah'tan rahmet diliyorum.

Bir taraftan 251 vatandaşımızı kaybetmenin hüznünü tekrar yaşarken diğer taraftan da dünyada eşine az rastlanır bir direnişe şahit olmanın gururunu yeniden yaşıyoruz.

Hüzün ve gururun aynı anda yaşandığı bugünde tekrar ifade etmemiz gerekir ki hiçbir zafer altın tepside sunulmaz; tarihimiz boyunca kazandığımız her zaferin arkasında bir fedakârlık vardır.

Kurtuluş Savaşımızda evladını koruyan örtüyü, ıslanıp bozulmasın diye top mermisinin üzerine örten, ağır kış şartlarında evladı ile birlikte donarak şehit olan Şerife Bacı'nın fedakârlığı Asil Türk Milletinin kanına işlemiş; aynı cesaret ve özveri örneği 15 Temmuz gecesi hain darbe girişimine karşı da gösterilmiştir.

Hain Fetö'nün ölüm kusan silahları karşısında milletimiz canından vazgeçmiş ancak Vatanına namahrem elinin değmesini müsaade etmemiştir.

Fethullahçı terör örgütü tarafından yapılan hain darbe girişimi karşısında halkımız sokaklara, meydanlara inerek, havalimanlarını doldurarak namluların, tankların, helikopterlerin, uçakların karşısına dikilerek bu talihsiz ve menfur girişimi engellemiştir.

Kimimiz namlunun ucunda gençliğini bıraktı, kimimiz arkasında gözü yaşlı ama mağrur bir eş, bir baba ve bir çocuk. Kimimiz hayatının her dakikasını birlikte geçirdiği kardeşiyle birlikte şehadet şerbetini içti.

İşte aziz şehitlerimiz, gazilerimiz o gece bir toprak nasıl vatan olur, nasıl vatan kalır bir kere daha gösterdiler bize. Ruhları şad olsun.

15 Temmuz gecesi dökülen şehit kanları bağımsızlığımızı korumanın yanında milletimizin birlik beraberlik ve kardeşliği pekiştirmesine vesile olmuştur.

Atalarımızdan miras kalan bir anlayış içerisinde özgürlüğümüzün kıymetini daha çok bilmeli; ezanlarımızı susturtmamak, bayrağımızı indirtmemek, vatanımızı korumak, devletimize sahip çıkmak için daha kararlı hareket etmeliyiz.

15 Temmuz sadece Türkiye tarihinde değil, dünya demokrasi tarihinde de yerini alan şerefli bir direniş örneğidir. Kapkara bir geceden aydınlık bir sabaha uyanışımızdır.

Tüm dünya bir kez daha Türk milletinin sarsılmaz imanını, birbirine kenetlenişini ve kolay lokma olmadığını idrak etmiştir.

40 yıldır ülkenin en önemli kurumlarına sızmış FETÖCÜ hainler acımasız birer katil Haşhaşi olarak, Türkiye Cumhuriyeti Devletinin resmi müesseselerine karşı; bilerek-isteyerek-kastederek Cumhurbaşkanı Recep Tayyip ERDOĞAN a, TBMM'ye ve doğrudan vatandaşlarımıza hain saldırıda bulundular.

Aziz Milletimiz, tıpkı gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün Amasya genelgesinde tüm dünyaya ilan ettiği gibi Milletin bağımsızlığını yine milletin azim ve kararı kurtaracaktır şiarı ile, milletimiz Cumhurbaşkanımız Sayın Recep Tayyip Erdoğan'ın liderliğinde, her kesimiyle bir bütün olarak bu ihanetin karşısında durmuş, bir kez daha, canı pahasına, inancına, ülkesine, devletine, demokrasisine, geleceğine ve egemenliğine sahip çıkmıştır.

15 Temmuz şanlı direnişimizin yıl dönümünde; darbe ve iç işgal girişimini savuşturan ve bastıran ve kurucu liderimiz Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK' ün bizlere miras bıraktığı Türkiye Cumhuriyetini muhafaza etmemizde bizlere öncülük eden Sayın Cumhurbaşkanımız Recep Tayyip ERDOĞAN' a saygılarımızı ve şükranlarımızı sunuyorum.

Bu cennet vatanın kahraman evlatları, bütün terör örgütlerine karşı mücadelesini artan bir kararlılıkla her daim sürdürecektir.

Bu duygu ve düşüncelerle sözlerime son verirken; 15 Temmuz Şehitlerimizi ve Gazilerimizi bir kez daha rahmet ve minnetle anıyorum...

Allah tüm Şehitlerimize gani gani rahmet eylesin.

Milletimiz Şehitlerimize ve Ailelerine minnettardır.

DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜNÜZ KUTLU OLSUN...

ÜNYE'DE PEHLİVANLAR ER MEYDANINA ÇIKTI



Ünye Belediyesi tarafından bu yıl 22'ncisi düzenlenen Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali kapsamında gerçekleştirilen Yağlı Pehlivan Güreşleri heyecanla ve coşkuyla izlendi. Çok sayıda güreşçinin ve güreş severin katıldığı etkinlikte Başpehlivan Özkan Yılmaz olurken Güreş ağası ise Ünyeli İş İnsanı Ali Bayraktar oldu. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Atasporumuz olan güreşi yaşatarak gelecek nesillere aktarmaya devam edeceğiz" dedi.

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali tüm hızıyla devam ediyor. Festival kapsamında Tekkiraz Karaarmut mesire alanında Yağlı Pehlivan Güreşleri yapıldı. Kırkpınar'da ter döken pehlivanlar bu kez Karaarmut er meydanında şampiyonluk için mücadele etti. Güreş etkinliğine 200'e yakın güreşçi katılırken 13 kategoride gerçekleşen güreşler kırıncı kırıncı mücadele ile geçti.

BAŞKAN TAVLI, "ATASPORUMUZU GELECEK NESİLLERİMİZE TAŞIMAYA DEVAM EDECEĞİZ"

Ünye'de belediyecilik hizmetlerinin yanı sıra sosyal ve kültürel organizasyonlarla da vatandaşlara keyifli zaman geçirmek için çalıştıklarını belirten Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Atasporumuz olan güreşlerimizi önemsiyoruz. Hem buraya gelen vatandaşlarımız keyifli vakit geçiriyor, hem de bölgemizden yeni şampiyonların çıkmasına vesile oluyoruz. Güzel bir günde hemşehrilerimiz ile bir araya gelerek keyifli bir güreş müsabakaları izledik. Buraya katılan ve dereceye giren güreşçilerimizi tebrik ediyor, güreş organizasyonumuzun hayırlı olmasını diliyorum" dedi.

ÇOCUKLAR FESTİVALİN TADINI ÇIKARDI



Ünye Belediyesi tarafından bu yıl 22'ncisi düzenlenen Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali'nde çocuk oyunları da yer aldı. Aileleriyle birlikte Cumhuriyet Meydanı'na gelen çocuklar keyifli zaman geçirdi.

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali devam ediyor. 8 Temmuz'da başlayan festival kapsamında Cumhuriyet Meydanı'nda her akşam çeşitli etkinlikler yer alıyor. Festivalde çocuklar da



unutulmadı. Çocuk oyunlarının yer aldığı festivalde aileleriyle birlikte Cumhuriyet Meydanı'na gelen

çocuklar eğlenceli dakikalar geçirdi. Yüz boyama, balon oyunu ve eğitici skeçlerin yer aldığı etkinliklerle çocuklar hem eğlendi hem de öğrendi.

ÜNYE'DE TOPLU SÜNNET ŞÖLENİ



Ünye Belediyesi ilçe genelinde her yıl düzenlediği toplu sünnet şöleni ile 64 çocuğu sünnet ettirdi. Davul-zurna ve animasyon ekibi ile gönüllerince eğlenen çocuklar, keyifli bir gün geçirdi.

Başkan Yardımcısı Mehel, “Çocuklarımız İçin Anlamli Bir Gün

Ünye Belediye Başkan Yardımcısı Ali Kemal Mehel şöleninde yaptığı konuşmada, “Ünye Belediyesi olarak 22.'sini düzenlediğimiz festivalde en güzel günü bu gün olarak düşünüyorum. Çünkü burada yaklaşık 70 tane pırıl pırıl çocuklarımız gençliğe ilk adımlarını atıyor. Bu adımları atmasında da saygı değer Belediye Başkanımız Hüseyin Tavlı'nın önderliğinde kendilerine çok ufak da olsa böyle güzel bir günde anlamlı bir hediye etmek ve devamında da gençlerimizi bu süreçte takip etme fırsatı bize doğduğu için başkanımıza çok teşekkür ediyoruz. Kendileri de bugün aramızda olmak istiyordu. Fakat Ordu'da bir toplantı da olduğu için katılamadı, hepinize saygı ve selamlarını ilettili” dedi.

Şöleninde çocuklara Ünye Belediyesi tarafından çeşitli hediyeler verilirken, Ünye Şehir Tiyatrosu tarafından çocuk oyunları sergilendi.

Müzik ve palyaçolar eşliğinde doyasıya eğlenen çocuklar keyifli zaman geçirdi.

Şölen ikramlarla sona erdi.

ÜNYE BELEDİYESİ'NİN HİZMETLERİNE TOPLU AÇILIŞ



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın hayata geçirdiği önemli projelerin toplu açılışlarına TBMM Başkanı Numan Kurtulmuş katılarak hizmetlerin Ünye'ye ve bölgesine hayırlı olmasını diledi. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, TBMM Başkanı Kurtulmuş'a ve açılışa katılanlara teşekkür etti.

KURTULMUŞ, "BELEDİYE BAŞKANIMIZA TEŞEKKÜR EDİYOR, HİZMETLERİN ÜNYE'YE HAYIRLI OLMASINI DİLİYORUM"

TBMM Başkanı Prof. Dr. Numan Kurtulmuş, törende yaptığı konuşmada Ünye Belediyesi tarafından yapılarak hayata geçen tesislerin Ünyeli hemşehrilerine uzun yıllar hizmet vermesi temennisinde bulunarak, "Bu güzel mekanda bizleri buluşturan Cenabı Allah'a hamd olsun. Bu güzel mekanın oluşmasında emeği geçen arkadaşlarımızdan başta belediye başkanımız olmak üzere Allah razı olsun. İnşallah Ünye'mize Ünye'nin gençlerine, Ünye'nin evlatlarına, insanlarına güzel hizmetler yapılan bir mekan olarak burası uzun yıllar güzel hizmetler eder diye temenni ediyorum" dedi.

KURTULMUŞ "ÜNYE, KARADENİZ'İN EN STRATEJİK NOKTALARINDAN BİRİDİR"

Türkiye'nin şimdiye kadar sürdürdüğü güçlü atılımlarını ikinci yüzyılda daha da güçlendireceğine dikkat çeken Kurtulmuş "Sözü güçlü, gücü tesirli bir Türkiye'nin yüzyılı olsun diyoruz. Her alanda Türkiye şimdiye kadar sürdürdüğü atılımlarını daha da güçlü bir şekilde sürdürsün istiyoruz. Bu nedenle hiçbir ayırım gözetmeden bütün insanların işlerini en iyi bir şekilde yapması gerekmektedir. Görevimiz ne olursa olsun her birimiz bu görevleri en iyi şekilde yapacağız. Hem seçilmişler hem atanmışlar, hem belediye başkanlarımız hem de merkezi yönetimdeki insanların yanı sıra sivil toplum kuruluşlarımız da hep beraber güçlü bir şekilde olacağız. Türkiye'nin güçlenmesinin yolunun da mutlaka şehirlerin güçlenmesinden geçtiğini bileceğiz. Karadeniz Bölgesi'nin en stratejik noktalarından

biri de Ünye'dir. Buranın daha ileriye gidebilmesi için Ünye halkına teşekkür ediyoruz, her türlü desteği veriyor” dedi

HIZARBAŞIGÜNLÜK MAHALLESİ'NDE BETON YOL ÇALIŞMALARI

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Hızarbaşigünlük Mahallesi'nde devam eden beton yol çalışmalarını yerinde inceledik.

Modern ulaşımın, konforlu bir hayat olduğunu belirten Başkan Tavlı, “İlçemizi bu hizmet anlayışı ile kaliteli yollarla buluşturmaya devam ediyoruz. Hızarbaşigünlük mahallemizdeki beton yol çalışmalarımızı yerinde inceledik” diye konuştu



ÜNYE SANAYİ SİTESİ KONFORLU ULAŞIMLA TANIŞIYOR





Ünye Sanayi Sitesinde Ünye Belediyesi ve Ordu Büyükşehir Belediyesi işbirliği ile sıcak asfalt çalışmaları devam ediyor.

Ünye Sanayi Sitesinin uzun bir zamandır talebi olan yolların modern hale getirilmesi ile ilgili çalışmalar Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı dönemi ile birlikte karşılık buldu.

Başkan Tavlı, “Esnaflarımızın ve Vatandaşlarımız Talepleri Doğrultusunda Çalışmalarımızı Sürüyor”

Ünye Sanayi Sitesinde devam eden sıcak asfalt çalışmalarını ziyaret eden Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, sanayi sitesi esnafı ile bir araya geldi. Burada bir açıklama yapan Tavlı, “İlçemizin her noktasını modern altyapı ve yollarla buluşturmaya devam ediyoruz. Ünye Sanayi Sitesi esnafımızın bizden yolların modern hale getirilmesi ile ilgili talepleri olmuştu. Bizler de hızlıca gerekli hazırlıklarımızı tamamlayarak sıcak asfalt uygulamalarına başladık. Büyükşehir Belediyemizle ortak bir koordinasyon içerisinde burada ki çalışmalarımız sürdürüyoruz. Bu vesile ile Ordu Büyükşehir Belediye Başkanımız Sn. Dr. Mehmet Hilmi Güler’e ve Genel Sekterimiz Sn. Abdulkadir Hatipoğlu’na teşekkür ediyorum. Hemşerilerimize ve sanayi esnafımıza hayırlı olsun” dedi.

ÇOCUKLAR HEM EĞLENİYOR, HEM ÖĞRENİYOR

Gençlere ve Çocuklara Yönelik Çok Sayıda Proje



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın gençlere ve çocuklara verdiği önem Ünye'de projelere dönüşüyor. Semt Sahaları, Amatör Spor Tesisleri ve ücretsiz servis imkânının yanı sıra çocuklara trafik bilincinin öğretilmesi amacıyla Trafik Eğitim Pisti tamamlanarak hizmete sunuldu. Cevizdere Binicilik Tesisleri yanında bulunan Trafik Eğitim Pistine gelen çocuklar eğlenceli zaman geçirirken trafik kurallarını da öğreniyor. Eğitim Öğretim dönemi dışında da çocuklara kapılarını açan trafik eğitim pistinde akülü araçlara binen çocuklar trafik işaretleri ve sinyalizasyonlarla trafik kurallarını öğreniyor.

Bölgemizde tek olan ve çocukların trafik bilincinin erken yaşta oluşması için önem arz eden

Çocuk Trafik Eğitim Pisti'nde aileler de keyifli zaman geçiriyor. Yaz tatilinde çocukların uğrak adreslerinden olan Trafik Eğitim Pisti'nde ayrıca öğrenci otobüsü konseptinde oluşturulan alanda eğitici filmler de çocukların beğenisine sunuluyor.

BAŞKAN TAVLI “Geleceğimizin Teminatı Çocuklarımızı İyi Yetiştirmeliyiz”

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı çocuk eğitim pistinin önemine dikkat çekerek, “Zaman zaman trafikte istenmeyen olaylar ve kazalar meydana geliyor. Yaşanan kazaların büyük bir bölümü kural hatası ve dikkatsizlikten kaynaklanıyor. Ünye Belediyesi olarak trafik kurallarının öğrenilmesinin küçük yaşta daha etkili olacağını düşünerek hazırladığımız projemizi hayata geçirdik. Bölgede tek olan bu pistimizde çocuklarımız eğitmen gözetiminde trafik kurallarını öğrenerek uygulayacak. Eğitim öğretim yılı içerisinde okullarımız gruplar halinde gelerek bu pisti kullanacak. Tatilde olan çocuklarımız aileleriyle birlikte bu alanı kullanarak keyifli vakit geçiriyor. Biz çocuklarımızı seviyor, geleceğimize daha güvenle bakıyoruz. Projemiz ilçemize ve bölgemize hayırlı olsun” dedi.

KUŞÇULU MAHALLESİ'NDE YOL İYİLEŞTİRME ÇALIŞMALARI



Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Kuşçulu Mahallesi'nde yol bakım, onarım ve iyileştirme çalışmalarını yerinde inceledi.

Çalışanlara kolaylıklar dileyen Başkan Tavlı, "Şehrimizin her noktasında çalışıyor, konforlu ulaşım adına gayretle hizmet veriyoruz. Kuşçulu mahallemizde yol bakım, onarım ve iyileştirme çalışmalarımızı yerinde inceleyerek ekiplerimize kolaylıklar diledik ve hemşehrilerimizle bir araya geldik" dedi.

BAŞKAN TAVLI MİNİK ÖĞRENCİLERİN HEYECANLARINA ORTAK OLDU



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Ünye Şehit İsmail Ustaoglu İlkokulu öğrencilerinin doğa etkinliğine katılarak, öğrencilerle keyifli vakit geçirdi. Öğrenciler Binicilik Tesisleri'nde yeni eğitim öğretim yılı öncesi moral depolarken, Başkan Tavlı öğrencilere başarılı bir yıl diledi.

BAŞKAN TAVLI, “YENİ EĞİTİM ÖĞRETİM YILI HAYIRLI OLSUN”

Öğrencilerin heyecan ve mutluluğuna ortak olan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Yeni eğitim öğretim yılı başlayarak binlerce öğrenci ders başı yaptı. Doğa Koruma ve Milli Parklar Genel Müdürlüğü'nün doğa turizmi faaliyetleri kapsamında geleceğimizin teminatı öğrencilerimizi biz de Binicilik Tesislerimizde ağırladık. Onlara eğitim öğretim yılı başında keyifli anlar yaşatarak moral depolamalarını istedik. Güzel bir etkinlik gerçekleştirildi. Öğrencilerimize eğitim öğretim hayatlarına başarılar diliyorum, onları geleceğe hazırlayan öğretmenlerimizin yeni eğitim öğretim yılını tebrik ediyorum. Ünye Belediyesi olarak gençlerimizin ve öğrencilerimizin eğitim hayatları boyunca hep yanında olmaya devam edeceğiz” dedi.

Program öğrencilere ikramların yapılması ve Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ile DKMP Ünye Şefi Saygın Yıldırım tarafından çeşitli hediyelerin verilmesiyle sona erdi.

BAŞKAN TAVLI, “EĞİTİM DÖNEMİNDE GENÇLERİMİZİN HER ZAMAN YANINDAYIZ”



Ünye’de düzenlenen İlköğretim Haftası kutlama programında konuşan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Eğitim ve öğretimde veli, öğretmen ve öğrenci üçgeni çok önemlidir. Biz de eğitim sürecinde gençlerimizin ve eğitim camiamızın her zaman yanındayız” dedi.

2023-2024 eğitim öğretim yılının başlamasının ardından 11-17 Eylül tarihleri arasında kutlanan İlköğretim Haftası Ünye’de çeşitli etkinliklerle gerçekleştirildi. Cumhuriyet Meydanı’nda İlçe Milli Eğitim Müdürü Özgür Tokgöz tarafından Atatürk Anıtı’na çelenk sunulurken İskele Mevkii’nde ise kutlama programı gerçekleştirildi.

Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı’nın okunmasıyla başlayan programda şiir ve öğrencilerin hazırladıkları çeşitli etkinlikler yer aldı.

Eğitimin Öğrenci, Öğretmen ve Veli üçgeninde önemine dikkat çeken Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “ Yeni eğitim öğretim yılının şimdiden hayırlı uğurlu olmasını temenni ediyorum. Eğitim ve öğretimde aynı zamanda müfredat sistemi önemli olduğu gibi özellikle veli, öğretmen ve öğrenci üçgeninin de çok önemli olduğunu ve özellikle de veli öğretmen ve öğrenci arasında ki koordinasyon ve uyumu da öğrencilerimizin geleceğe hazırlanmasında çok önemli bir yer tuttuğunu belirtmek istiyorum. Yerel yönetim olarak bizler, sizlerin bu gayretlerine katkı sağlayarak gençlerimizin, çocuklarımızın geleceğe hazırlanmasında nasıl ki sizlere sorumluluk düşüyor, aynı şekilde üzerimize düşen sorumluluğu bizler de yerine getirmek adına her daim sizlerin yanında olduğumuzu belirtmek istiyorum. 2023-2024 Eğitim öğretim yılının memleketimize, geleceğimizin nesli olan çocuklarımızı şimdiden hayırlı uğurlu olmasını temenni ediyorum, hepsine başarılar diliyorum” diye konuştu.

PELİTLİYATAK, MEYDANINA KAVUŞUYOR



Ünye Belediyesi, belden dönüşen mahallelerde meydan çalışmalarını Pelitliyatak Mahallesi'yle sürdürüyor. Tekiraz ve Erenyurt Mahallelerinde çalışmaların tamamlanmasının ardından ekipler, Pelitliyatak'ta çalışmalarına başlarken Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı çalışmalarını yerinde inceledi. Başkan Tavlı, "Çalışmalarımızı kısa sürede tamamlayarak Pelitliyataklı hemşehrilerimizin hizmetine sunacağız" dedi.



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın talimatıyla beldeden dönüşen mahallelerde başlatılan meydan çalışmaları hızla devam ediyor. Tekkiraz ve Erenyurt Mahallelerinde tamamlanan çalışmaların ardından ekipler, Pelitliyatak Mahallesi'nde çalışmalara başladı. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Hasan Fahri Alparşlan, Belediye Meclis Üyeleri Yılmaz Turan ve Yılmaz Gürkan ile birlikte çalışmalarını yerinde inceledi.

ÜNYE BELEDİYESİ'NDEN CAN DOSTLARA MAMA TESİSİ...



Ünye Belediyesi, Sokak hayvanlarının gıda ihtiyacının karşılanması ve israfın önüne geçilmesi amacıyla kurduğu tesisi hizmete açıyor. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Yaşadığımız coğrafyada insanlarımızın ihtiyaçlarını karşılayacak projelerimizi hayata geçirirken, sokak

hayvanlarının da barınma ve gıda ihtiyaçlarına yönelik çözüm üretiyoruz. Bu kapsamda Ünye'mize

Kompost ve Sokak Hayvanları Mama Üretim Tesisi'ni kazandırdık. Açılışımıza tüm halkımızı bekliyoruz” dedi.



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı'nın şehrin her alanında hayata geçirdiği projelere bir yenisi daha eklendi. Sosyal Belediyecilik hizmetiyle vatandaşların sorunlarını bir bir çözerek Ünye'yi bölgenin yıldızı haline getiren Başkan Tavlı, bu kez sokak hayvanlarının mama ihtiyacını karşılayacak projeyi hizmete sunuyor. Ünye Belediyesi tarafından yapılan tesis, 200 metrekare kapalı ve 650 metrekare açık alan olmak üzere toplamda 850 metrekare alana sahip. Tesiste sokak hayvanlarının kuru mama ihtiyacı karşılanırken, Park-bahçe ve pazar atıklarını değerlendirmek için kompost (organik gübre) ünitesi de yer alıyor.

ÜNYE BELEDİYESİ ÇEVRECİ OKULLARI ÖDÜLLENDİRİYOR



Ünye Belediyesi tarafından 2022-2023 yılı elektronik atık toplama kampanyasında dereceye giren okullara ödülleri verildi.

2022-2023 eğitim öğretim yılı içerisinde öğrencilerde elektronik atık yönetimi farkındalığı oluşturmak için Çevre, Şehircilik

ve İklim Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan TÜBİSAD ile Ünye Belediyesi işbirliğinde

yürütülen kampanya kapsamında ilçe sınırları içerisinde kampanyaya katılan ve dereceye giren iki okula ödülleri Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı takdim etti.

Başkan Tavlı, “Kampanyaya Destek Veren Okullarımızı Tebrik Ediyorum”

Ödül takdimi sırasında bir açıklama yapan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı geri dönüşümün önemine dikkat çekti. Başkan Tavlı, “Artan nüfus, teknoloji ve sanayileşme çevre kirliliği açısından tehdit oluşturmaktadır. Bu anlamda geri dönüşüm, her geçen gün daha fazla önem taşıyor. Bizler de Ünye Belediyesi olarak elektronik, bitkisel ve evsel atık gibi birçok alanda çalışmalarımızı başarı ile yürütüyoruz. Zaman zaman da bu tip kampanyalar yaparak katılımı özendirmeyi çalışıyor ve çeşitli ödüller veriyoruz” diye konuştu.

ÜNYE’DE GAZİLER GÜNÜ KUTLANDI



19 Eylül Gaziler Günü, Ünye’de düzenlenen tören ve programlarla kutlanırken ahirete irtihal eden gaziler kabirleri başında dualarla yad edildi. Gazilerin gününü kutlayan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Vatan dediği topraklar için şehit olmayı göze alamayan gazi olamaz. Bu topraklar aziz şehitlerimizin ve şehit olmayı göze alarak gazi olan büyüklerimizin ve kardeşlerimizin bizlere ve gelecek nesillere mirasıdır” dedi.

BAŞKAN TAVLI, “BİZİ BİZ YAPAN, BİRLİĞİMİZ, BERABERLİĞİMİZ, İRADEMİZ VE GÜCÜMÜZDÜR”

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı yaptığı konuşmada, “Vatan dediği topraklar için şehit olmayı göze alamayan gazi olamaz. Bu topraklar ezelden bu yana iç ve dış mihrakların her zaman hedefi olmuş, aziz milletimiz vatanını her daim korumak için her platformda canla başla mücadele etmiştir. Dünya’da hiç bir millet yoktur ki vatanı ve mukaddes değerleri uğruna şehit olmayı bir ödül olarak görsün. İşte bizi biz yapan, bu vatanın ve dünyadaki bütün mazlumların arkasında duran birliğimiz, beraberliğimiz, irademiz ve gücümüzdür. Türk milleti geçmişten bugüne, kâh Dünya’nın öbür ucunda

Kore’de, kâh balkanlarda, kâh Afganistan’da, kâh Suriye’de, kısacası Dünya’nın birçok yerinde insanlık için barışı tesis etmenin garantisidir. Yine bu aziz millet; kurtuluş savaşında, Çanakkale’de yedi düvele söz konusu vatan olunca nasıl imkânsız denilebilecek bir zaferin kazanabileceğini ispat etmiştir.

BAŞKAN TAVLI BAŞARILI SPORCULARI TEBRİK ETTİ



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı bilek güreşinde Dünya ve Türkiye derecesi yapan sporcuları ağırladı. Başkan Tavlı sporcuları başarılarından dolayı tebrik ederken sporcular ise amatör spora verdiği destek nedeniyle Başkan Tavlı’ya teşekkür etti.

ÜNÇEK Spor Kulübü Bilek Güreşi’nde Dünya ve Türkiye dereceleri elde etti. Kulüp sporcularından Hüsrev Doğru Dünya 2.si, Yasemin Balcı Türkiye 3.sü, Havvanur Ateş Okul Sporları Türkiye 2.si ve Fatih Köseoğlu Türkiye 3.sü oldu. Başarılı sporcular Kulüp Başkan Yardımcısı Ceyhan Gür ile birlikte belediye Başkanı Hüseyin Tavlı’yı ziyaret etti

BAŞKAN TAVLI “GENÇLERİMİZİN BAŞARISIYLA GURUR DUYUYORUZ”

Ziyaretten duyduğu memnuniyeti dile getiren Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı sporcuları tebrik ederek, “İlçemizin ülke genelinde ve Dünya’da başarılı sporcular yetiştirmesi bizleri ziyadesiyle memnun ediyor. Gençlerimizin sportif başarılarıyla gurur duyuyoruz. Biz de sporcularımızı tebrik ediyor her zaman yanlarında olacağımızı ifade ediyorum” dedi.

BAŞKAN TAVLI, “ÜNYE’DE ULAŞIMDAN DİĞER YATIRIMLARA HİZMETLERİMİZ HIZ KESMEDEN DEVAM EDİYOR”



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, AK Parti Ünye İlçe Başkanı Hasan Fahri Alparslan ve basın mensuplarıyla birlikte Ünye'nin Hızarbaşigünlük, İnkur, Tekiraz, Uğurlu ve Pelitliyatak Mahallelerinde tamamlanan ve devam eden yatırımları inceledi. Ulaşım, alt yapı ve tesislerde yapılan incelemeler sırasında bir açıklama yapan Başkan Tavlı, "85 Mahallesi ve 3 bin kilometrelik yol ağı ile hizmet verdiğimiz Ünye'mizde altyapı, yol ve diğer yatırımlarımız hızla devam ediyor" dedi.

SERA HEM ÜNYE'Yİ HEM DE BATIPARK'I SÜSLEYECEK



Gezi ve incelemeler ilk olarak Çatalpınar Mahallesi'nde yer alan ve Ünye Belediyesi tarafından işletilen seradan başladı. Başkan Tavlı sera hakkında yaptığı açıklamada, "2000 metrekare alan üzerine kurulu 2 adet seramızda süs bitkileri üretiliyor. Burada hem istihdama katkı sunduk hem de belediyemizi ekonomik olarak rahatlattık. Seramızda yetiştirilen süs bitkileri şehrimizin birçok

noktasına dikilerek şehrimize güzellik katıyor. Ayrıca seramızda yer alan bitkiler Batıpark projemizin peyzaj düzenlemelerinde de kullanılacak” dedi.



HIZARBAŐIGNLK MAHALLESİ'NE 15 BİN 704 METREKARE BETON YOL

İncelemelerin bir sonraki durağı taş ocağının da bulunduğu HızarbaŐıgnlk Mahallesi oldu. Uzun ömürlü beton yola kavuşan mahalle, konforlu ulaşımın keyfini sürerken taş ocağından çıkan malzeme ise Liman antrepo saha dolgusu, Cri Deresi tahkimatı ve temel malzeme olarak kullanılıyor.

MUHTAR ŞAHİN'DEN BAŞKAN TAVLI'YA TEŞEKKÜR

HızarbaŐıgnlk Mahalle Muhtarı Ahmet Şahin mahallelerinde yapılan hizmetlere ilişkin, “Başkanımız Hüseyin Tavlı'ya mahallemizde yaptığı hizmetler nedeniyle teşekkür ediyorum. 4 Km. yolumuz beton çalıŐmasıyla konfora kavuştu” dedi.

İNKUR MAHALLESİ'NDE 31 BİN 440 METREKARE BETON YOL

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, İlçe Başkanı Hasan Fahri Alparslan ve basın mensuplarının bir sonraki durağı İnkur Mahallesi oldu. İnkur Mahallesi'nde nye Belediyesi tarafından 31 bin 440 metrekare beton yol, 13 bin 225 ton temel altı malzeme, 2 bin 540 ton stabilize yol hizmeti, 138 metre yağmur suyu hattı ve derebaks çalışması yapıldı.

UğURLU MAHALLESİ'NE 19 BİN 635 METREKARE BETON YOL KAZANDIRILDI

İncelemelerin bir sonraki durağı Uğurlu Mahallesi oldu. Uğurlu Mahallesi'nde beton yol çalışmaları devam ederken bu zamana kadar 19 bin 635 metrekare beton yol, 2 bin 540 ton temel altı malzeme, Bin 840 ton stabilize yol hizmeti ile 114 metre yağmur suyu hattı ve derebaks kazandırıldı.



MEYDAN, TEKKİRAZ'A DEĞER KATTI

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ve beraberindekiler daha sonra Tekkiraz Mahallesi'ni ziyaret etti. Tekkiraz'da meydan çalışması tamamlanarak hizmete sunulurken ayrıca Ünye Belediyesi sosyal tesisleri de Tekkiraz'a ve bölgesine hizmet veriyor. Tekkiraz Mahallesi'nde ulaşım konusunda ise son dönemde 19 bin 929 metrekaare beton yol, 25 bin 596 ton temel altı malzeme,

2 bin 400 ton stabilize yol hizmeti, 601 metre yağmur suyu hattı ve derebaks çalışması yapılarak hizmete sunuldu.

KONKASÖR ŞANTİYESİ BÖLGENİN İHTİYACINI KARŞILIYOR



Tekkiraz Karaarmut mevkiinde bulunan konkasör şantiyesinde de incelemelerde bulunan Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Konkasör şantiyemizle bölgenin ihtiyaçlarını karşılıyoruz. Tekkiraz mahallemiz başta olmak üzere Yenikent, Pelitliyatak, Nurettin, Yayı, Dizdar, Fatih, Yeniköy, Ortaköy, Dereköy hattın tam orta noktasında bulunan Konkasör şantiyemiz ayrıca sathi kapma yaptığımız bölgelerde asfaltın oluşmasını sağlayan malzemedir.

PELİTLİYATAK'TA HİZMET SEFERBERLİĞİ

Başkan Tavlı ve beraberindeki daha sonra Pelitliyatak Mahallesi'ni ziyaret etti. Ulaşımında önemli yatırımların yapıldığı Mahallede Ünye Belediyesi 33 bin 721 metrekare beton yol, 17 bin 376 ton temel altı malzeme serimi, Bin 920 ton stabilize yol hizmeti, 129 metre yağmur suyu hattı ve derebaks çalışması yaptı.

VERDİĞİMİZ SÖZLERİ BİR BİR YERİNE GETİRDİK

Seçim çalışmalarında Ünye'nin tüm mahallelerinin sorunlarını bir bir tespit ettiklerini ve göreve geldiklerinde aciliyet sırasına göre bir bir çözüme kavuşturduklarını söyleyen Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Pelitliyatak Mahallemiz Ünye'mizin merkeze en uzak mahallesi. Akkuş yol ayrımından itibaren yol sorunu olan mahallemizde Büyükşehir Belediyemiz ile birlikte önce ana yolu asfaltlayarak çalışmalarımıza başladık. Beldeden dönüşen mahallemizin eski mahallelerinde de ciddi yol sorunları vardı. 40-50 yıllık sorunların çözümü için çalışmalarımızı aralıksız sürdürdük. Mahallemize kazandırdığımız kapalı semt sahası ile hem gençlerimizin sportif faaliyetlerinin yürütülmesini sağladık hem de hemşehrilerimizin organizasyonları için kapalı mekan ihtiyacını giderdik. Ayrıca meydan çalışmalarımız kapsamında dinlenme alanları ve çocuk parkı çalışmaları yürüttük. Kısa sürede meydan çalışmalarımızı tamamlayarak hizmete açacağız" dedi.

Ulaşım konusunda Pelitliyatak Mahallesi'nin birçok sokağında beton yol çalışması yürüttüklerini belirten Başkan Tavlı, "Ağır kış koşullarında araç geçişinin mümkün olmadığı yolları beton yol ile mümkün hale getirdik. Hizmetlerimizi kararlılıkla hayata geçiriyoruz" diye konuştu.

BAŞKAN TAVLI ORDU-TOKAT İŞBİRLİĞİ TOPLANTISINDA...



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Ordu ve Tokat illerinin bağlantı yolları rehabilitasyonu ve işbirliği toplantısına katıldı.

Aybastı'da düzenlenen toplantıda Ordu Valisi Muammer Erol, Tokat Valisi Numan Hatipoğlu, Ordu Büyükşehir Belediye Başkanı Dr. Mehmet Hilmi Güler ve Bölge Belediye Başkanları ile birlikte katılan

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Ordu – Tokat İlçeleri istişare ve bağlantı yolları rehabilitasyonu ve işbirliği konulu toplantımızı gerçekleştirdik. Toplantının her iki ilimiz için hayırlara vesile olmasını diliyorum” dedi.



ÜNYE'DE NEFES KESEN YARIŞ



Ünye Belediyesi'nin destekleriyle gerçekleştirilen 16. Karadeniz Off-Road Kupası Ünye yarışları nefes kesti. Çeşitli illerden gelen Off-Road tutkunları Ünye'de buluşarak keyifli bir etkinliğe imza attı. Yarış alanında ayrıca tekno fuar da kurulurken fuar alanındaki yerli ve milli ürünler binlerce vatandaş tarafından incelendi. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, yarışlarla ilgili yaptığı açıklamada

“Heyecan ve adrenalin dolu bir yarış izledik. İzleyenler keyif aldı. Emęi geçenleri ve dereceye giren pilotlarımızı tebrik ediyorum” dedi.

“KEYİFLİ BİR YARIŞ İZLEDİK”

Yarışların ardından bir açıklama yapan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Bugün itibariyle offroad yarışımızı kazasız belasız tamamlamış olduk. Ama offroad değince geçmişte ata sporumuz olan at yarışlarının yanı sıra bugün teknolojinin gelişmesi ile birlikte araçlarla yapılan offroad yarışlarının da ciddi adrenalin yükseltisine hep birlikte şahit oluyoruz. Bugün de gerçekten ağızımızın açık bırakıldığı anlara ve yüreğimizin böyle neredeyse duracak dereceye geldiği heyecanlı noktaları hep birlikte izledik. Gerçekten yarışmacıları tebrik ediyoruz. Bizlere çok keyifli ve aynı zamanda da heyecanlı bir yarışma izlettiler. Bugün burada ciddi anlamda kalabalık vardı. Çok aşırı bir ilgi vardı. Aynı zamanda Türkiye'nin farklı noktalarından gelen yarışmacı kardeşlerimiz vardı. Onlar sayesinde burada bugün gerçekten gelenleri memnun eden, mutlu eden ve onların heyecanını, adrenalinini yükselmesine vesile olan bir yarışma çıkardılar. Tabi sporun neticesinde de barış ve kardeşlik içerisinde kazasız, belasız tamamlanması da önemliydi. Böyle güzel bir organizasyonun bu şekilde şehrimize kazandırılmasında emeği geçen tüm mesai arkadaşlarımıza, ÜNOFF Başkanımıza yürekten teşekkür ediyorum. Çünkü bu işin bir mutfağı var. Ciddi anlamda bu çalışmaların hazırlanması için verilen emek var. O emekleri veren bütün kardeşlerime ve spor anlamında yarışmaya gelen sporcularımıza da yürekten teşekkür ediyorum” dedi.

ÜNYE'DE YÜZÜNCÜ YIL COŞKUSU BAŞLADI

Cumhuriyet'in 100. Yılı kutlamaları kapsamında Ünye'de kortej düzenlendi. Yüzlerce kişi ellerinde Türk



Bayrağı ile korteje katılırken, Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı yaptığı konuşmada Cumhuriyet'in 100. Yılı kutladı.

“CUMHURİYETİMİZİ KORUMAK VE YAŞATMAK EN TEMEL GÖREVİMİZDİR”

“Cumhuriyetimizin ilanından bugüne kadar eğitimde, kültürde, ekonomide, altyapı hizmetlerinde, hülasa her sahada çok önemli gelişmeler kaydettik.

Özellikle de son 20 yıllık süreçte Cumhurbaşkanımız sn. Recep Tayyip Erdoğan'ın liderliğinde her alanda ciddi kazanımlar elde ettik. Her alanda olduğu gibi özellikle güçlü bir aktör olarak ortaya çıkan milli savunma sanayimiz dosta güven, düşmana korku salan bir noktaya gelmiştir. Bu atılımların ne kadar önemli olduğu son zamanlarda ülkemizin dört bir tarafını saran savaş ve kaos ortamlarında ortaya çıkmıştır. Güçlü ve sağduyulu duruşu ile ülkemiz kimsenin çatışmayı göze alamayacağı bir devlet haline gelirken, öte yandan ise mazlumların hamisi konumundadır. Bu nedenle Cumhuriyetimizi korumak ve yaşatmak en temel görevimizdir. Hedeflerimizi hep bir adım daha ileriye taşıyacak, Cumhuriyetimizin yüzüncü yılında, Türkiye Yüzyılı çizgisinde çalışarak varlığımızı ve gücümüzü her alanda daha da perçinleyeceğiz. Buna yürekten inanıyorum. Bu duygularla Cumhuriyet Bayramı'nı tekrar kutluyor, hepimize sağlık ve esenlikler diliyorum.”



BAŞKAN TAVLI, “YUNUS EMRE ÖZÜNDE ALLAH VE İNSAN SEVGİSİNİ AŞILAMIŞTIR”



Büyük halk şairi Yunus Emre, vefatının 702'nci yılında Yunus Emre Türbesi'nde anıldı. Anma programında konuşan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Filistin'de yaşananlara dikkat çekerek, “Günümüz dünyası adeta bir şiddet ve insanlık dışı oluşum rüzgârı içinde savrulup durmaktadır. Özünde Allah ve insan sevgisi aşılayan bir yaşam ve bunları anlatan dizeleri miras bırakan Yunus Emre'yi bir kez daha anıyor, merkezinde sevgi olan anlayışın tüm insanlığa rehber olmasını diliyorum” dedi.

BAŞKAN TAVLI, “YUNUS EMRE'NİN MERKEZİNDE SEVGİ OLAN ANLAYIŞININ TÜM İNSANLIĞA REHBER OLMASINI DİLİYORUM”

Anma programında bir konuşma yapan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Filistin'de yaşananlara değindi. Başkan Tavlı, "Yaşadığımız zaman diliminde belki de en çok ihtiyacımız olan şey insanca yaşamı olanak kılan manevi iklim ortamının yeniden oluşması ve sürdürülebilmesidir. Günümüz dünyası adeta bir şiddet ve insanlık dışı oluşum rüzgârı içinde savrulup durmaktadır. Ne yazık ki en çok da manevi değerlerimiz ve bizleri insan yapan olgularımızın tükendiği bir dönemi yaşıyoruz. Hayat denen bu sınavda biz insanoğlunun âdemi beşeriyet âleminde belki de en önemli özelliği iman, düşünce, idrak ve sevgi dörtlüsüdür. Ünye'de ebedi âleme göçtüğüne inandığımız, Allah ve insan sevgisini yaşadığı sürece ruh âleminin merkezine koyan Şeyh Yunus Emre az önce sözünü ettiğim bu dört özelliği en iyi şekilde özümseyen ve insanlara aşılamaaya çalışan bir gönül elçisidir. Tüm bu özelliklerden belki de en önemlisi sevgidir. Allah sevgisi ise sevgilerin en yücesidir. Çünkü yaradani seven, onun ol dediği her varlığı da aynı şekilde sever. Bugün Dünya'da en önemli eksik ise gerçekten sevgidir. Yaşanan bu sevgi yoksunluğu beraberinde ne yazık ki savaflara ve soykırımlara neden oluyor. Bugün Filistin'in maruz kaldığı insanlık dışı olaylar bunun en çarpıcı örneğidir. Masum sivillerin, kadınların, yaşlıların ve çocukların her ne koşulda olursa olsun, özellikle de hastane ve benzeri yerlerin hedef alınmasını ve buradaki masum insanların katledilmesini şiddetle kınıyorum. Yapılan insanlık dışı saldırılarla, masum insanların yaşam hakları ellerinden alınmaktadır. Bu saldırıların kabul edilebilir, savunulur ve mazeret gösterilebilir hiçbir tarafı yoktur. Kendini demokrasinin savunucusu zannedenlerin yaşanan bu olaylar karşısında ki tutumları da ayrıca düşündürücüdür. Umarım, Dünya'nın gözü önünde yaşanan bu insanlık dışı vahşet en kısa sürede sona erer. Bu vesile ile özünde Allah ve insan sevgisi aşıl原因 bir yaşam ve bunları anlatan dizeleri miras bırakan Şeyh Yunus Emre'yi bir kez daha anıyor, merkezinde sevgi olan anlayışın tüm insanlığa rehber olmasını gönülden dilediğimi ifade etmek istiyorum" dedi.

ÜNYE, ZULME UĞRAYAN FİLİSTİNLİ KARDEŞLERİMİZ İÇİN TEK YÜREK OLDU



Ünye Belediyesi tarafından organize edilen siyasi parti ilçe başkanları, sivil toplum kuruluşlarının temsilcileri ve vatandaşların destek verdiği İsrail'in Filistin'e yaptığı zulüm Ünye Cumhuriyet Meydanı'ndan kınandı. Kur'an-ı Kerim Tilaveti ve duaların yer aldığı programda hayatını kaybeden Müslümanlar için giyabi cenaze namazı kılındı. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, "Filistin'de insanlık dramı yaşanıyor ve açıkça savaş suçu işleniyor" diyerek İsrail'in saldırılarını kınadı.

BAŞKAN TAVLI "BU AÇIKÇA İSLAM DÜŞMANLIĞIDIR"

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ise programda yaptığı konuşmada dünyanın gözü önünde yaşanan bu insanlık dışı vahşetin kısa zamanda sona ermesi temennisinde bulunarak şu ifadelere yer verdi; "Her ne koşulda ve nerede olursa olsun, özellikle ve özellikle de hastane ve benzeri yerlerin hedef alınmasını ve buralardaki masum insanların katledilmelerini şiddetle kınıyorum. Bu saldırıların kabul

edilir, savunulur, mazeret gösterilir hiçbir tarafı yoktur. İslam coğrafyasına, özellikle de Ortadoğu'ya baktığımızda, asırlardır ne yazık ki haclı zihniyetinin hedefi olarak kalmıştır. Peygamberler coğrafyası olarak dini ve tarihi kimliğe sahip bu topraklar, azılı ve insanlıktan nasibini almamış zihniyetlerin tabiri caizse oyun alanı haline gelmiştir. Bizler İslam ülkeleri olarak birlik ve beraberlik içinde olmadıkça bu tür saldırılara maruz kalmaya devam edeceğiz. Bugün yaşanan insanlık dışı katliamlar sadece bir Filistin meselesi değildir. Bu açıkça İslam düşmanlığıdır.

Kendini demokrasinin savunucusu zannedenlerin yaşanan bu olaylar karşısında ki tutumları da ayrıca düşündürücüdür. Umarım, Dünya'nın gözü önünde yaşanan bu insanlık dışı vahşet en kısa sürede sona erer. Zorbalık ve insanlık dışı eylemlerle kurulan terör devleti Siyonist İsrail'i lanetliyor, Filistinli şehitlerimize Allah'tan rahmet, yaralı kardeşlerimize acil şifalar diliyorum.”

BAŞKAN TAVLI, “ÜNYE’MİZİ TÜM EKİBİMİZLE GELECEĞE GÜVENLE TAŞIYORUZ”



Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Fen İşleri ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü personelleriyle bir araya geldi. Başkan Tavlı, toplantıda, “Sizler 570 kilometrekare olan Ünye'nin tüm noktasına hizmet eden arkadaşlarımızınız. İlçemizi geleceğe taşıırken, özveriyle çalışan tüm mesai arkadaşlarımıza, yaptıkları hizmetlerden dolayı teşekkür ediyor, kolaylıklar diliyorum” dedi.

Ünye'nin her noktasında ulaşımdan alt yapıya kadar birçok alanda hizmet eden Fen İşleri ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü personelleri ile bir araya gelen Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, talep ve önerilere ilişkin istişarelerde bulundu. Karşıyaka Mahallesi'nde bulunan Destek Hizmetleri Atölyesi'nde düzenlenen kahvaltı programına Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Başkan Yardımcısı Ahmet Şahin, birim müdürleri ile Fen İşleri ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü personelleri katıldı.

“GÜNÜN İLK IŞIKLARIYLA ŞEHİRİMİZE HİZMET MESAİMİZ BAŞLIYOR”

Ünye Belediyesi'nin 7/24 esasına göre şehrin her noktasında çalışmalarını sürdürdüğüne dikkat çeken Başkan Tavlı, “Biz de sizler gibi günün ilk ışıklarıyla uyanıyor ve şehrimizin daha yaşanabilir kent olması için gayret ediyoruz. Zaman zaman sizlerle çalışma alanlarında karşılaşıyoruz. Bazılarınızın ise çalışma gayretinizi bozmadan yanından geçiyoruz. Emek ve gayretlerinizden dolayı hepinize teşekkür ediyorum” dedi.

“MESAI ARKADAŞLARIMIZIN KALİTELİ VE ÖZVERİLİ ÇALIŞMALARI HEM BİZLERİN, HEM DE VATANDAŞIN TAKDİRİNİ TOPLUYOR”

Başkan Tavlı ayrıca belediye personelinin özverili çalıştığını belirterek şunları söyledi; “Sahada bire bir vatandaşlarımızla temas eden, onların dertleriyle dertlenen arkadaşlarımızızsınız. Sizler bu nedenle bizler için çok değerlisiniz. Sizin yaptığınız iş ve imalatlarınız düzgün ve kaliteli olduğu zaman bundan hem vatandaşlarımız, hem de bizler memnun oluyoruz. Bu nedenle yaptığınız işin önemini biliyoruz. Bu sosyal tesislerimizde çalışan arkadaşlarımız için de geçerli. Tesislerimizde ciddi anlamda vatandaşlarımızın memnuniyeti var.

ÜNYE’DE 100 YILLIK KUTLAMA



Cumhuriyetimizin 100’üncü yılı nedeniyle Ünye’de düzenlenen programlara binlerce vatandaş katılırken öğrencilerin gösterileri izleyenlerden tam not aldı. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı vatandaşların bayramını kutlayarak, “Cumhuriyetimizin 100’üncü yılını Ünye’de coşku ve heyecanla kutlarken ikinci yüzyıla başlangıç yaptık. Geleceğimizin teminatı gençlerimizle ülkemiz Türkiye Yüzyılı’na emin adımlarla ilerliyor” dedi.

29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Ünye’de çeşitli etkinliklerle kutlandı. Türkiye Cumhuriyeti’nin kuruluşunun üzerinden 100 yıl geçerken Ünye’de gerçekleştirilen kutlamalar bayrama damga vurdu. Ünye Kaymakamlığı ve Ünye Belediyesi tarafından düzenlenen programa binlerce vatandaş katıldı.

BAŞKAN TAVLI, “YÜZÜNCÜ YILDA GELECEĞE GÜVENLE BAKIYORUZ”

Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Şanlı bir nesiliz. Bundan sonraki yüzyılın bundan önceki yüzyıldan daha şanlı bir şekilde olacağından şüphemiz yok. Ülkemizin gelişimini ve kalkınmasını sağlayacak gençlerimizle birlikte bugün hep bir arada olmanın mutluluğunu yaşıyoruz. Yüzyüncü yılda geleceğe güvenle bakıyoruz. Türkiye Yüzyılı’nın inşasında daha da umutluyuz. Cumhuriyet Bayramımızın Ünye’de bu kadar coşkulu ve heyecanlı bir şekilde kutlanmasına vesile olan tüm hemşehrilerime ve emeği geçenlere yürekten teşekkür ediyorum” diye konuştu.

Ünye Kaymakamı Ayhan Işık ise katılanlara teşekkür ederek Cumhuriyet Bayramı’nı kutladı.

Cumhuriyet Bayramı kutlamaları havai fişek gösterileriyle sona erdi.

Ünye’de düzenlenen programlara Ünye Kaymakamı Ayhan Işık, Garnizon Komutanı Üsteğmen Oğuzhan Sarıkaya, Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı başta olmak üzere protokol üyeleri, STK başkan ve yöneticileri, öğrenciler, gaziler ve vatandaşlar katıldı.

MİLLETVEKİLİ ÖZER, ÜNYE’DE DEVAM EDEN YATIRIMLARI YERİNDE İNCELEDİ

TBMM Millî Eğitim, Kültür, Gençlik ve Spor Komisyonu Başkanı, AK Parti Ordu Milletvekili Mahmut Özer Ünye’de bir dizi ziyaret ve incelemelerde bulundu. Muhtarlar Derneği’nde muhtarlarla bir araya gelen Özer, Kültür Merkezi, Batıpark ve Olimpik Yüzme Havuzu inşaatlarını da inceleyerek çalışmalar hakkında bilgi aldı. Özer, Batıpark projesini önemsediklerini belirterek, “Başkanımız çok önemli projeleri bir bir hayata geçiriyor. Bu projeler tamamlandığı zaman Ünye’imiz çok daha iyi noktalarda belediyeçilik hizmetiyle tanışan bir ilçemiz olacak. İlave yatırımlarla çok daha iyi bir noktaya taşınacak. Ben de hakikaten burayı dört gözle bekliyorum” dedi.



ÜNYE KÜLTÜR MERKEZİ İNŞAATINDA İNCELEME

Milletvekili Özer ve beraberindekiler daha sonra yapım çalışmaları devam eden Ünye Kültür Merkezi inşaatında incelemelerde bulundu.

AK Parti Ünye İlçe Başkanı Hasan Fahri Alparslan süreç ile ilgili yaptığı bilgilendirmede şunları kaydetti; “9000 metrekare kapalı alana sahip olacak olan Kültür Merkezimizde 3 konferans salonu ve sergi salonlarının yer alacak. Yüklenici firma ile yaptığımız görüşmede yaklaşık 8 ay sonra inşaatın tamamlanacağını söyledi. Bu süreçte bir tuğla koyan her kim varsa hepsine şahsınızda teşekkür etmek istiyorum.”

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı ise yaptığı açıklamada, “Ünye’nin uzun süredir kronik sorunu haline gelen Kültür Merkezimizi Sayın Bakanımızın da dokunuşu ile birlikte çözerek inşaat çalışmaları yeniden başladı. Yaklaşık 230 Milyon TL bedelle yeniden ihale edilen Kültür Merkezi inşaatında çalışmalar devam ediyor. Son olarak Ünye Belediyesi’nin %100 iştiraki olan Ünbel A.Ş.’den yüklenici

firma beton sözleşmesini yaptı. Bu da bu işin artık durmayacağını gösteriyor. Biz de bu çalışmadan dolayı mutluyuz. Emegi geçenlere teşekkür ediyorum” diye konuştu.

ORDU TANITIM GÜNLERİ'NDE ÜNYE GÖZ DOLDURDU

İstanbul'da bu yıl 12'ncisi düzenlenen ve “Yüzyılın Ordu'su” sloganıyla gerçekleştirilen Ordu Günleri'nin açılışı geniş katılımı ve görkemli bir törenle yapıldı. Ünye standının büyük ilgi gördüğü Ordu Günleri'nin ilk günü yoğun geçti. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı gurbetteki hemşehrileriyle bir araya geldi.



Ordu Valiliği'nin himayelerinde, Ordu Dernekler Federasyonu'nun (ORDEF) organizasyonunda, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin destekleriyle ve ilçe belediyelerinin katkılarıyla düzenlenen Ordu Günleri'nin 12'cisi açılış programıyla başladı. 16-19 Kasım 2023 tarihleri arasında İstanbul Yenikapı etkinlik alanında gerçekleştirilen Ordu Günleri'nin açılışına çok sayıda kişi katıldı.

Ünye Standı Göz Doldurdu

Ünye Belediyesi tarafından hazırlanan Ünye standı bu yıl yine göz doldurdu. Tarihi Ünye evi konseptinde tasarlanan standta Ünye'nin yöresel ürünlerinin ikramının yanı sıra ilçenin tanıtımını içeren broşürler de yer aldı. Ziyaretçiler Ünye standının göz doldurduğunu belirterek stand önünde bol bol fotoğraf çekti.

Su Böreğinden Üzüm Suyuna Ünye'nin Ürünleri Tanıtılıyor

Ordu Günleri'nde Ünye standını ziyaret eden ziyaretçilere meşhur su böreği ikramının yanı sıra yine yöresel üzüm suyu ve reyhan suyu ikramı da yapıldı. Yöresel ürünler ziyaretçilerin beğenisini topladı.

Başkan Tavlı Hemşehrileriyle Buluştu

Ordu Günleri'nin açılışının ardından binlerce vatandaş tarafından ziyaret edilen standlardan olan Ünye Standında Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı hemşehrileriyle hasret giderdi. Başkan Tavlı, “Biz

İstanbul'daki nüfusu 500 binin aşkın hemşehrimizle bir bütünüz. Ordu Günleri'nde de sıldan gurbete bir birliktelik gerçekleşiyor. Gurbetteki hemşehrilerimizle bir araya gelirken onların başka illerden olan komşularıyla da tanışma imkanı bulduk. Türkiye'nin dört bir yanından iş ve aş için İstanbul'a gelen ve burada yaşayan vatandaşlarımızla Ordu Günleri vesilesiyle buluşma imkanı buluyoruz. Onlara Ünye'nin tarihi, kültürel ve yöresel güzelliklerini tanıtıyoruz. 19 Kasım Pazar akşamına kadar sürecek bu etkinliğe tüm vatandaşlarımızı bekliyoruz” dedi.

BAŞKAN TAVLI, “TALEPLERİ YERİNDE DİNLİYOR, BİRLİKTE ÇÖZÜM ÜRETİYORUZ”



AYDINTEPE VE ATAKÖY'DE YAPILACAK ÇALIŞMALAR YERİNDE İNCELENDİ

Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, beraberinde AK Parti Ünye İlçe Başkanı Hasan Fahri Alparıslan ile birlikte Aydın-tepe ve Ataköy Mahallelerini ziyaret etti.

Muhtarlarla bir araya gelerek istişarede bulunan Başkan Tavlı mahallelerde yapılacak çalışmalara ilişkin vatandaşlarla da bir araya geldi. Başkan Tavlı, “Aydın-tepe ve Ataköy Mahallelerimizi, AK Parti İlçe Başkanımız Hasan Fahri Alparıslan ve İlçe Başkan Yardımcımız Hüseyin İşçi ile birlikte ziyaret ederek; mahalle muhtarlarımız Mustafa Ustaoğlu, İsmet Keskin ve vatandaşlarımızla yaptığımız ve yapacağımız çalışmalara ilişkin istişarelerde bulunduk” dedi.

ÇINARLIK MAHALLESİ'NDE VATANDAŞLARLA İSTİŞARE

Başkan Tavlı, yatırımlara ilişkin yaptığı incelemelerin ardından Çınarlık Mahallesi'nde vatandaşlarla bir araya gelerek akşam sohbetinde bulundu. Batı Florya Sitesi'nde vatandaşların talep ve önerilerini dinleyen Başkan Tavlı, “AK Parti İlçe Başkanımız Hasan Fahri Alparıslan, Gençlik Kolları Başkanımız Abdulkadir Demir ve Mahalle Muhtarımız Ahmet Koç ile birlikte hemşehrilerimizle bir araya gelerek, mahallemizde yaptığımız ve yapacağımız çalışmalara ilişkin istişarelerde bulunduk. Kıymetli

hemşehrilerime gülyüzleri ve misafirperverlikleri ile iyi dilek ve temennileri için teşekkür ediyorum” diye konuştu.

Mahalle Muhtarı Ahmet koç ve Mahalle sakinleri Başkan Tavlı 'ya mahallelerine yaptığı hizmetlerden dolayı teşekkür etti.

ÜNYE BELEDİYESİ'NDEN ATA'YA SAYGI DURUŞU

Ünye Belediyesi personeli Türkiye Cumhuriyeti'nin Kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ölüm yıldönümü nedeniyle Ata'ya saygı duruşunda bulundu.

Ünye Belediyesi “Ata'ya Saygı” temasıyla 10 Kasım'a özel bir çalışma yaptı. İlçenin çeşitli mahallelerinde belediye hizmetlerini yürüten personel Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebediyete irtihal ettiği zaman olan saat 09.05.'e vurgu yaparak saygı duruşunda bulundu.



Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından hazırlanan Ata'ya Saygı videosu sosyal medya hesaplarından paylaşıldı. Başta Fen İşleri, Plan ve Proje, Temizlik İşleri ve Destek Hizmetleri olmak üzere birim personelleri Atatürk için

saygı duruşunda bulundu.

Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün vefatının 85. yılı dolayısıyla bir mesaj yayımlayan Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, tüm fertleriyle topyekûn bir mücadele verilen Kurtuluş Savaşı'nı zafere ulaştıran Atatürk'ün, milletten aldığı güçle büyük başarılarla imza attığını ve dünya tarihinde saygın bir yer edindiğini ifade etti.

-“Türkiye Cumhuriyeti, bulunduğu coğrafyamızda yaşanan savaflara ve tüm engellemelere rağmen sağlam adımlarla ilerlemeyi ve büyümeyi sürdürmektedir.”-

Başkan Tavlı : “Milletimiz, Şehitlerimizin kanları ve Gazilerimizin fedakârlıklarıyla savunulan bu vatan ve bayrağı, sonsuza kadar korumaya kararlıdır. Türkiye Cumhuriyeti, geçmişinden aldığı güçle tüm coğrafyamızda yaşanan savaflara ve engelleme teşebbüslerine rağmen sağlam adımlarla ilerlemeyi ve büyümeyi sürdürmektedir. Cumhuriyetimizin yüzüncü yılını kutladığımız bu dönemde ikinci yüzyıl olarak adlandırdığımız Türkiye Yüzyılı hedefine ulaşmak için gayret içinde olacağımızı belirtmek istiyorum. Bu duygu ve düşüncelerle, vefatının 85. yıl dönümünde Cumhuriyetimizin kurucusu Gazi Mustafa Kemal Atatürk ve silah arkadaşları ile vatanımız uğruna fedakârca şehit ve gazi olan tüm kahramanlarımızı bir kez daha rahmetle, minnetle yâd ediyorum” dedi.

BETON YOLLARIMIZI BİRLİKTE KORUYALIM



Ünye Belediyesi ilçe genelinde başlattığı beton yol seferberliğini hız kesmeden sürdürüyor. İlçe genelinde 200 km.'ye yaklaşan beton yol ağı vatandaşlara uzun ömürlü ve konforlu ulaşım imkânı sunuyor. Ünye Belediyesi beton yolların korunması ve daha uzun süre dayanması için vatandaşlara çağrıda bulunarak “Birlikte Koruyalım” dedi.

Ünye’de kırsal mahallelerin en çok tercih ettiği beton yol uygulaması hız kesmeden devam ediyor. Geniş yol ağına sahip ilçede Ünye Belediyesi son 5 yılda yaklaşık 200 km. beton yolu vatandaşların hizmetine sundu. Havaaların elverişli olmasıyla birlikte aralıksız süren çalışmalarla birçok mahalle yolu uzun ömürlü ve konforlu ulaşımına kavuştu.

Uyarı Levhaları Dikkate Alınmalı

Beton yol çalışmalarında zaman zaman uyarı levhalarını ve bariyerleri dikkate almayan sürücüler ise yolları tahrip ederken, Ünye Belediyesi vatandaşlara “Beton yollara sahip çıkıp birlikte koruyalım” çağrısında bulundu.

on olarak Ünye'nin Yeşilkent Mahallesi ana güzergâhında gerçekleştirilen ve devam eden beton yol çalışmalarında iki kez üzücü olay meydana geldi. Tarım aracı ile henüz kurumamış yola giren dikkatsiz sürücü yolun bozulmasına neden olurken kısa bir süre sonra aynı güzergâhta başka bir sürücü ise uyarı levhaları olmasına rağmen aracıyla kurumamış betona girdi. Her iki olayda sürücülere cezai işlem uygulanırken bozulan yol Ünye Belediyesi ekipleri tarafından yeniden onarıldı. Ünye Belediyesi vatandaşlara çağrıda bulunarak “Uzun ömürlü ve konforlu ulaşım için mahallelerimizde uyguladığımız beton yol çalışmalarımız aralıksız sürüyor. Vatandaşlarımızda yolların korunması için gerekli hassasiyeti göstermelerini rica ediyoruz. Her metresinin mali yükü olan yollarımızı birlikte koruyalım. Konforlu ulaşımı hep birlikte yaşayalım” dedi.

YÖRESELDEN ULUSALA, İSTİHDAMDAN MARKALAŞMAYA...



Ünye Belediyesi Yöresel Ürünler Üretim Merkezi ile yöresel ürünlerin pazarını büyütürken, aşeviyle de ihtiyaç sahibi vatandaşlara sıcak yemek hizmeti sunuyor. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı Yöresel Ürünler Üretim Merkezi ve Aşevi'nin çok amaçlı olarak faaliyetlerini sürdürdüğüne dikkat çekerek, "Tesisimizde hanım kardeşlerimize istihdam sağlanmasının yanında yöresel ürünlerimizin markalaşması ve üretiminin arttırılmasını da gerçekleştiriyoruz. Aşevimizde üretilen yemekler ise günlük ve sıcak olarak ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza ulaştırılıyor" dedi.

YÖRESEL ÜRÜNLER, ÇEŞİTLİLİĞİ İLE GÖZ DOLDUYOR

Yöresel Ürünler Üretim Merkezi'nde çalışan kadınlar mevsimine göre ilçede yetişen ürünleri hazırlıyor. Fasulye ve pancar turşusu, çilek ve ayva reçeli, üzüm suyu ve reyhan suyu ile menemen gibi 20'den fazla ürün şişelenerek satışa hazır hale getiriliyor. Yöresel ürünlerin satışı Ünye Belediyesi tarafından "Ünye İskelesi" markası ile tüketicilere sunuluyor.

HURMADAN PEKMEZ, ELMADAN SİRKE

Yöresel Ürünler Üretim Merkezi'nde kış mevsiminin meyvesi Cennet Hurması pekmeze dönüşüyor. Dalından toplanan hurmalar tesise gelerek çeşitli aşamalardan geçtikten sonra odun ateşinde saatlerce kaynatılıyor. Hiçbir katkı maddesi eklenmeden hijyenik şartlar göz önünde bulundurularak paketlenen hurma pekmezi şifa deposu olarak satışa sunuluyor. Tesiste ayrıca hurma kuru da üretiliyor. Hurmanın yanı sıra elma sirkesi de üretilen tesiste yöreye özgü izabella üzümü ve reyhan suyu en çok talep gören ürünler arasında yer alıyor.

ÜNYE BELEDİYESİ ÖĞRENCİLERE GERİ DÖNÜŞÜMÜ AŞILIYOR



Ünye Belediyesi geri dönüşüm ile ilgili çalışmalarını sürdürüyor. Öğrencilere geri dönüşümü farklı ve eğlenceli bir etkinlikle anlatan Ünye Belediyesi okullarda drama ve tiyatro gösterileri düzenliyor. Öğrenciler etkinliklerde hem eğleniyor, hem de öğreniyor.

Çok Sayıda Okulda Uygulanıyor

Atıkların yeniden değerlendirilmesi, doğanın korunması ve ekonomiye katkı sağlanması amacıyla geri dönüşüm çalışmalarını hız kesmeden sürdüren Ünye Belediyesi bu kapsamda hazırladığı projeyi okullarda uygulamaya başladı. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, geri dönüşümün ilçeye katma değer sunması için çevreci projeleri hayata geçirirken, okullarda uygulamaya konulan drama ve tiyatro gösterileri ile öğrencilere geri dönüşümün önemini aşılanmasını amaçlanıyor.

Ünye Şehir Tiyatrosu İle İşbirliği

Ünye Şehir Tiyatrosu ile yapılan işbirliği çerçevesinde Ünye'nin beldeden dönuşen mahallelerinde bulunan okullar başta olmak üzere ilçe genelinde tüm okullarda geri dönüşüm etkinliği düzenleniyor ve düzenlenmeye de devam edecek.

Ünye Şehir Tiyatrosu tarafından hazırlanan skeçte oyuncular, öğrencilere geri dönüşümün önemi, doğanın korunması gibi konularda performanslarını sergilerken, öğrenciler ise eğlenerek öğrenmenin mutluluğunu yaşıyor.

ÜNYES BELEDİYESİ'NDEN SU TAŞKINLARINA KALICI ÇÖZÜM



Ünye Belediyesi kırsal mahallelerde riskli bölgelerde su taşkınlarının önüne yerinde menfez uygulamasıyla geçiyor. Belirlenen 10 bölgede çalışmalar sürerken Yeşilkent ve Çatalpınar Mahallelerinde eş zamanlı çalışma yürütülüyor. Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, “Yağmur suyu ile birlikte çaluların büzlerin önünü ya da içini tıkaması sonucu yollarımız zarar görüyordu. Yaptığımız bu çalışma ile sorunu kökünden çözüyoruz” dedi.

“Yerinde Menfez Uygulaması ile Artık Yollarımız Tahrip Olmayacak”

Çatalpınar Mahallesi'ndeki çalışmaları yerinde inceleyen Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı bir açıklama yaparak yerinde menfez uygulamasının soruna çözüme olduğuna dikkat çekti. Başkan Tavlı, “Daha önceden bu bölgelerde 40'lık, 60'lık, 80'lik ve binlik büzlerin atıldığı yerlerde yağın yağmurun şiddetli olduğu dönemlerde büzlerin önünü özellikle kırsal bölgelerimizde çaluların ve çöplerin tıkaması sonucu taşkınlar oluyor ve yollar tahrip oluyordu. Böylelikle yaptığımız çalışmalar da heba oluyordu. Bunun önlemini aldık ve belirlediğimiz riskli bölgelerde yerinde menfez uygulaması gerçekleştirdik. 10 bölge arasında yer alan Yeşilkent ve Çatalpınar Mahallelerimizde çalışmalar hızla devam ediyor. Vatandaşlarımız her şiddetli yağmurda artık sıkıntı yaşamayacak ve yaptığımız yollar tahrip olmayacak. Bu çalışmaların vatandaşlarımıza ve şehrimize hayırlı olmasını diliyorum” dedi.

ÜNYE BELEDİYESİ'NDEN EĞİTİME TAM DESTEK



Ünye Belediyesi, Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile yaptığı protokol çerçevesinde TÜBİTAK Projelerinde öğrencilerin yanında olurken protokol kapsamında gerçekleştirilecek projelere de destek verecek. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı işbirliği protokolünü “Hayırlı Olsun” dilekleriyle imzaladı.

Ünye Belediyesi sosyal ve kültürel projelerin yanı sıra eğitim faaliyetlerini de destekleyerek öğrencilere her alanda katkı sunuyor. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürü Özgür Tokgöz ile birlikte karşılıklı yardım ve işbirliği protokolü imzaladı.

Başkan Tavlı, “Gençlerimizin Her Alanda Destekçisiyiz”

Ünye Belediyesi'nde gerçekleştirilen imza töreninde TÜBİTAK 4004 – Doğa Eğitimi ve Bilim Okulları Destekleme Programı ile TÜBİTAK 4005 – Yenilikçi Eğitim Uygulamaları Destekleme Programı'na destek verileceği açıklandı. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı “Geleceğimizin teminatı genç yavrularımız için Ünye Belediyesi olarak her zaman destek vermeye hazırız. Bu kapsamda Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürümüzle birlikte hazırlanacak projelere katkı sunacağız. Gençlerimizin daha iyi yetişmesi ve geleceğimize umutla bakması adına bu tür çalışmalara bundan sonra da destek vereceğiz. Protokolün eğitim camiamıza ve ilçemize hayırlı olmasını diliyorum” dedi.

Protokol kapsamında hazırlanacak projelerde yer alan eğitim amaçlı gezilere Ünye Belediyesi destek sağlayacak.

ÜNYE BELEDİYESİ'NDEN SOKAK KEDİLERİNE KISIRLAŞTIRMA DESTEĞİ



Ünye Belediyesi sokak kedilerine yönelik kısırlaştırma desteğini sürdürüyor. Mahalle sakinleri tarafından randevu ile belediye getirilen kediler gün içinde kısırlaştırılarak mahalle sakinlerine teslim ediliyor. Mahalle sakinleri bu uygulamadan memnun kalırken belediye görevlilerine teşekkür etti.

Ünye Belediyesi'nin sokak hayvanlarına yönelik mama ve barınak desteği hızla devam ederken sokak kedilerinin kısırlaştırılmasına yönelik çalışmaları da sürüyor. Mahalle sakinlerinin bakımını üstlendiği sokak kedileri Ünye Belediyesi Haylaz Patiler aracı ile Altınordu ilçesinde bulunan Ordu Büyükşehir Belediyesi Hayvan Bakım Merkezine gönderilerek gün içerisinde kısırlaştırmaları yapıp yine mahalle sakinlerine teslim ediliyor.

Ünye Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü ekipleri refakatinde sağlıklarına kavuşan sokak kedileri mahalle sakinlerine neşe kaynağı olmaya devam ederken Ünye Belediyesi 2023 yılında 120'ye yakın sokak kedisinin kısırlaştırılmasına destek verdi. Mahalle sakinleri uygulamadan memnun kalırken belediye görevlilerine teşekkür etti.

KISIRLAŞTIRMA RANDEVUSU NASIL ALINIYOR?

Ünye Belediyesi'nin 0452 323 19 41 numaralı çağrı merkezi, 0530 948 75 52 numaralı WhatsApp hattı ya da beyaz masaya başvuran mahalle sakinlerinin talepleri alınarak randevu oluşturuluyor. Belirlenen sayıya ulaşıldığında belediye görevlileri tarafından vatandaşlar bir gün öncesinden aranarak bilgilendiriliyor. Randevu sabahı vatandaşlar sokak kedilerini temin ettikleri kedi taşıma çantası ile belediyeye getirerek görevlilere teslim ediyor. Görevliler sokak kedilerini Haylaz Patiler aracı ile Ordu Büyükşehir Belediyesi Hayvan Bakım Merkezi'ne götürerek kısırlaştırma işlemlerini gerçekleştiriyor. Sokak kedileri daha sonra araçla aynı gün Ünye'ye getirilerek vatandaşlara teslim ediliyor.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 4.041.463,64 | 3.366.807,53 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 302.536,92 | 225.241,33 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 9.225.000,00 | 5.938.065,24 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 20.476,70 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 20.000,00 | |
| 07 | SERMAYE TRANSFERLERİ | 500.000,00 | 483.343,52 |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 14.109.477,26 | 10.013.457,62 |

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Müdürlüğümüz Belediye Başkanı ve Yardımcıları, Memur, İşçi, Sözleşmeli ve Hizmet Alımı personellerinin maaşları ve tüm diğer özlük işleri, Kurumun kadro işlemleri, tüm personelin eğitim faaliyetlerine dair tüm iş ve işlemlerini yürütülmektedir. Kurumun Çalışan Sağlığı ve İş Güvenliğine dair tüm süreçler 6331 sayılı İş Sağlığı Ve Güvenliği Kanunu çerçevesinde Müdürlüğümüze bağlı hizmet alımı firması tarafından yürütülmektedir.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET VE PROJELER

Belediyeler Birliği Akademisi ile gerekli yazışmalar yapılmak suretiyle tüm personellerimizin süre sınırı olmaksızın kendi Birim ve işlerini ilgilendiren konularda veya kişisel gelişim konularında online eğitim alması sağlandı.

Emeklilik İşlemleri

- 2023 yılı içerisinde 1 memur personel ve 12 işçi personel emekliye sevk edilmiştir.
- Yukarıda bahsi geçen 12 işçi personelin Emekli İkramesi ve Kıdem Tazminatı tutarları hesaplanmıştır.

a. Maaş Tahakkuk

- Tüm personele 12 defa maaş ve ücret tahakkuk edilmiştir.

- İşçi personellere 4 defa İlave Tediye Ödemesi tahakkuk edilmiştir.
- Hizmet alım personellerine 12 ücret tahakkuk edilmiştir.

b. Personel İşlemleri

Memur ve Sözleşmeli Personel İşlemleri

- 2023 yılı içerisinde 23 defa memur personele intibak tahsisi yapılmıştır.
- Memur personel için Sicil Notu Uygulamalarından kaynaklı terfi işlemi yürütülmüştür.
- 44 teknik birim personeline 4 defada ödenmek üzere toplam Arazi Tazminat Ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- 17 sözleşmeli personelin tamamının memuriyete geçişine ilişkin tüm iş ve işlemler yürütülmüştür.
- 3 memur personel nakil (gelen) işlemi yapılmıştır.
- Encümente görevli 10 Memur personele ve Belediye Başkanına toplam encümen üyesi ödeneği ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- Tüm personelin Aile Durum Bilgileri güncellenerek ilgililerin eş ve çocuklarının mevcut durumların göre Aile Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Memur ve sözleşmeli personellere Belediye Ve Memur Sendikası arasında imzalanan Sosyal Denge Sözleşmesinde yer alan oranlarda Sosyal Denge Tazminatı Ödemesi yapılmıştır.
- Zabıta Müdürlüğünde görevli 22 personele ilgili Müdürlükten gelen puantaj verileri doğrultusunda Maktu Mesai Ödemesi yapılmıştır.
- Memur ve sözleşmeli personel ve Belediye Başkanına müdürlüklerden gelen puantaj verileri kontrollerinden sonra fiili çalıştıkları günlere ilişkin Kumanya Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- Maaş haciz dosyası gelen memur personeller hakkında ilgili Kanun maddesi gereği disiplin soruşturması açılmasına ilişkin işlemler başlatılıp tamamlanmıştır.

İşçi İşlemleri

İşçi Sendikası İle İmzalanan Toplu İş Sözleşmesi gereği;

- 21 işçi personele İzin Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- 24 İşçi personele Bayram Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- 25 işçi personele her ay Aile Durum Bilgileri beyanları doğrultusunda Aile Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- 25 işçi personele her ay Çocuk Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- 16 işçi personele Eğitim Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- 3 işçi personele Ölüm Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- 1 işçi personele Evlenme Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personellerin tümüne yıllık 52 günlük İlave Tediye Ödemesi ve 44 günlük sendika ikramiye ödemesi yapılmıştır.
- 15 işçi personele her ay Sorumluluk Ücreti Ödemesi yapılmıştır.
- 13 işçi personele her ay Direksiyon Primi Ödemesi yapılmıştır.
- 5 işçi personele her ay Temizlik Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- 5 işçi personele her ay Süt Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- İşçi personellerin tümüne her ay Elbise Yardımı Ödemesi yapılmıştır.

- İşçi personellerin tümüne her ay Sosyal Yardımı Ödemesi yapılmıştır.
- 6 işçi personelin ücretinden rapor kesintisi yapılmıştır.

Tüm Kadrolu Personel İçin Yürütülen İşlemler

- 2 personel için nakil işlemi ve bu personelin giriş işlemleri ile toplam 13 personelin emeklilik işlemi gerçekleştirilmiştir.
- 32 Personel için Otomatik BES kesintisi yapılarak ilgililerin hesaplarına aktarılmak üzere Bireysel Emeklilik Firmasına aktarım sağlanmıştır.
- 6 personelin maaş haczi personel maaş ve ücret ödemelerinden tahsil edilmiştir.
- Engelli Personeller ve engelli yakınları bulunan personeller için vergilerden muaf edilmek üzere engellilik indirimi sağlanmıştır.
- Tüm personellerin yıllık izin, refakat izni, mazeret izni, idari izni yurt içi görevlendirme izni ve hastalık izni ile ilgili iş ve işlemler yürütülmüştür, işçi personeller için Sosyal Güvenlik Kurumuna rapor onayları verilmiştir.
- Aylık olarak 4-c statüsündeki personeller için Emekli Sandığı Bildirge işlemleri yürütülmüş ve yine aylık olarak 4-a statüsündeki personellerin primleri için Sosyal Sigortalar Kurumuna iletmek üzere hazırlanarak Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- Tüm personelden ilgili sendikalara gönderilmek üzere Sendika Kesintileri ile Dayanışma Aidatı Kesintisi yapılmıştır.
- Aylık olarak işgücü çizelgeleri hazırlanarak İŞKUR'a bildirilmiştir.
- Tüm personelin aile durum bilgileri ve çocuklarına ait güncel öğrenci belgeleri teslim alınarak bilgiler güncellenmiştir.
- Eşleri ve kendileri doğum yapan personellerin evrakları derlenerek ilgililere ödenmek üzere Aile, Çalışma Ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü'ne gönderilmiştir.
- Personellerin eşlerinin çalışma durum bilgileri Sosyal Güvenlik Kurumundan teyit edilerek eşleri Sosyal Güvenlik Kurumu ile ilişkili oldukları halde Aile Yardımı Ödeneğinden yararlanmaya devam eden personellerin ödenekleri silinmiş ve yersiz ödemeler ilgililerden tahsil edilmiştir.
- 2023 yılı boyunca İç İşleri Bakanlığı E-Belediye projesi mali modülüne geçiş işlemleri kapsamında personellerin tüm verileri ilgili sisteme işlenmiştir.
- 2023 yılı Ekim ayı itibarıyla E-Belediye Sistemi üzerinden maaş ve ücret ödemelerine geçilmiştir.
- E-Belediye sisteminde yaşanan sıkıntılar, sistem hata ve eksiklikleri nedeniyle İşçi personellere yapılamayan 2 aylık Yemek Yardımı ödemeleri, encümen üyelerine yapılamayan 3 aylık huzur hakkın ödemeleri ise ödeme emri ile ilgililere ödenmek üzere hazırlanarak işleme konulmuştur.

Meclis Üyelerine Dair Yürütülen İşlemler

- Belediye Meclis Üyelerine 2 seferde ödenmek üzere Huzur Hakkı Ödeme işlemi tahakkuk ettirilmiştir.

Hizmet Alımı Personeline İlişkin Yürütülen Faaliyetler

- 13 Hizmet Alım personel emekliye sevk edilmiştir.

- 8 Hizmet Alımı personelinin kişisel sebeplerle istifa etmesi sebebiyle çıkış işlemi, 2 Hizmet Alımı personelinin vefat nedeniyle 1 personelin güvenlik soruşturması nedeniyle, 3 personelin disiplin kurulu kararı nedeniyle ilişik kesme işlemi yapılmıştır.
- 91 personelin ise giriş işlemleri yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personelleri için 9 defa disiplin işlemi tesis edilmiştir.
- İki (2) defa Hizmet Alım Firması (ÜNBEL) ile Belediyemiz arasında İş Protokolü imzalanmıştır.
- 2023 yılında, Toplu İş Sözleşmesi maddeleri uyarınca Hizmet Alım Personellerimize yıl içerisinde Brüt 2.607.625,60 TL Aile Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Yıl içerisinde Hizmet Alım Personellerimize Brüt 484.935,50 TL Çocuk Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 5.449.950,00 TL Yemek Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 446.245,00 TL Yakacak Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 446.245,00 TL tutarında Elbise Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personellerimize Brüt 232.050,00 TL Temizlik Yardımı ödemesi yapılmıştır.
- Şoför ve Operatör sıfatı ve unvanıyla çalışan veya Birim Şoförü olarak görevlendirme yapılan personellerimize yıl içerisinde Brüt 305.078,00 TL Direksiyon Primi ödenmiştir.
- Yıl içerisinde brüt 10.870,00 TL tutarında Ölüm Yardımı ödemesi gerçekleştirilmiştir.
- Yıl içerisinde brüt 4.700 TL Evlilik Yardımı ödenmiştir.
- Çalışmalarını yürütürken İş Kanunu'nun öngördüğü haftalık çalışma süresini aşarak fazla mesai yapan veya normal mesaisini gece yürüten Hizmet Alım Personellerimize yıl içinde Brüt 7.206.121,98 TL Fazla Mesai Ücreti yatırılmıştır.
- Hizmet Alım Personelleri için 449.492,00 TL Otomatik BES kesintisi yapılarak ilgililerin hesaplarına aktarılacak üzere ilgili Bireysel Emeklilik Firmasına aktarım sağlanmıştır.
- 665.099,15 TL tutarında maaş haczi işlemi yürütülmüştür.
- Hizmet alım personellerinde çeşitli sebeplerle oluşan Kamu Borçlarını karşılamak üzere maaşlardan 103.482,18TL tutarında kesinti işlemi uygulandı.
- Çeşitli sebeplerle ortaya çıkan Kurum Borçlarından dolayı Hizmet Alım Personellerine Brüt 54.729,08 TL tutarında ödeme yapıldı.
- 2 hizmet alım personeli ücretsiz izin kullanmıştır.
- Hizmet Alım Personellerine yıl içerisinde toplam 7.862.580,26 TL 'lik İkramiye Yardımı, 249.500,00 TL 'lik bayram yardımı ve toplam 88.665,00 TL eğitim yardımı yapılmıştır.
- Hizmet Alım Personelleri için 313.391,86 TL'lik engellilik nedeniyle vergi indirim işlemleri başlatılmıştır.
- Hizmet Alım Personelleri için 1527 defa yıllık izin işlemi, 55 kez çeşitli sebeplerle idari izin, 253 kez hastalık/iş göremezlik izni, 152 kez refakat izni, 11 kez babalık izni, 11 kez cenaze izni işlemi yürütülmüştür.

- Hizmet Alım Personellerine yıl içerisinde 18 kez çeşitli sebeplerle yurtiçi görevlendirme yapılmıştır.
 - 39 öğrenciye staj eğitimi verildi. Bu öğrencilere yıl içerisinde 147.927,63 TL Staj Eğitim Ücreti ödemesi yapıldı.
 - Hizmet Alım Personellerinin kıdem tazminatı ve emekli ikramiyesi ödeme kalemleri, Şirket ile Belediye arasındaki protokol uyarınca, personellerin çalıştığı Birimler tarafından karşılanmaktadır. Bu sebeple bu harcama kalemine ait detaylar Müdürlüğümüz raporunda yer almamaktadır.
- c. Etik Kurul İşlemleri
Etik Komisyonu olağan toplantılarını her 3 ayda bir belirlenen tarihlerde yaparak çalışmalarını sürütmüştür.
- Etik Komisyonu hakkında bilgilendirme metninin web sitesinde ilgili Birimce yayınlanması sağlanmıştır.
- d. Disiplin İşleri
- 2023 yılı içerisinde 7 personel için (Hizmet Alımı hariç) disiplin işlemi yürütülmüştür.
- e. İş Başvurusu
- 2023 yılı içinde gerek elektronik posta ile gerekse normal posta ile gelen tüm iş başvurularına cevap verilmiştir.
- f. Yazışma Sayısı
- Kurum İçi ve Kurum Dışına gönderilmek üzere (Kamu Kurum ve Kuruluşları ve şahıslar,) 512 adet yazı yazılmıştır.
 - Kurum İçi ve Kurum Dışı olmak üzere (Kamu Kurum ve Kuruluşları ve şahıslar,) 2677 gelen evrak kayda alınmış ve ilgili işlemler tesis edilmiştir.
 - Belediye Meclisine görüşülüp karara bağlanmak üzere 7 defa Meclis Müzekkeresi gönderilmiştir.
- g. İş Sağlığı Ve Güvenliği
- Kurumumuz İş Sağlığı ve Güvenliği Faaliyetlerini yürütmek üzere Canik Ortak Sağlık Güvenlik Birimi firması tarafından yürütülmektedir.

İş Sağlığı Ve Güvenliği Birimizce Yürütülen Faaliyetler

- 483 kişiye 16 saatlik İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi sağlanmıştır
- Sahada çalışmakta olan 140 kişiye birer saat Saha Bilgilendirme Eğitimi verilmiştir.
- 70 kez çeşitli konular hakkında Canik OSGB Şirketi ve Müdürlüğümüz arasında yazışmalar yürütülmüştür.
- 2024 yılı için Yıllık Eğitim Planı ve Yıllık Çalışma Planı hazırlanmıştır.
- 4 kez İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantısı yapılmıştır.

- 2023 yılı içerisinde 18 kez iş kazası yaşanmış olup söz konusu iş kazalarıyla ilgili tüm iş ve işlemler Canik OSGB Şirketi ile koordineli şekilde yürütülmüştür.
- Yıl içerisinde 18 kez iş kazalarını önleyici ve düzeltici faaliyet gerçekleştirilmiştir.
- 1 kez Kurumumuzda tatbikat gerçekleştirilmiştir.
- 15 kez Risk Analizi hazırlanmış ve ilgili yerlere gönderilmiştir
- 3 kez Acil Durum Eylem Planı hazırlanmıştır.
- Saha içerisinde kullanılabilecek iş ekipmanı ve makinelerin kontrollerinin gerçekleştirilmesi için kontrol formları oluşturulmuştur.
- 15 kez Ünye Belediye Başkanlığı ve Başkanlığa bağlı diğer bina ve eklentileri için saha kontrolü gerçekleştirilip düzeltici önleyici faaliyet raporu hazırlanmıştır.
- İşyeri Hekimi tarafından 230 çalışanın sağlık raporları kontrol edilmiştir. Ayrıca 18 personel geçirdikleri iş kazaları sonrasında işbaşı muayenesi olmuştur.

İNSAN KAYNAKLARI MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|-----------------------|-----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 15.267.497,27 | 7.139.804,90 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 63.760,61 | 54.768,33 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 127.626.000,00 | 104.009.649,40 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 7.582,36 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 550.000,00 | |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 143.514.840,24 | 111.204.222,63 |

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Belediye encümen kararlarının yazım ve birimlere dağıtım işlerini yapmak, belediye meclisi gündem müzakereleri takip etmek, gündem oluşturmak ve meclis kararları yazımı, dağıtım işlerini yaparak, web sitesinde yayınlanması sürecini takip etmek. belediyemize elden ve KEP üzerinden gelen evrakların birimlere hızlıca gönderimini yapmak, birimlerin yazmış olduğu evrakların KEP sisteminden gönderiminin yapılması belediyemize başvuran çiftlerin nikâh akitlerini gerçekleştirerek, mernis raporlarını nüfus müdürlüğüne göndermek

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 FAALİYET VE PROJELER

Meclis Kararları

Belediye Meclisi 2023 yılında 12 Birleşim 13 oturumu yapmış ve toplam 115 adet karar almış, Birimlere ve Ünye Kaymakamlığına gönderilmiştir.

Meclis Toplantısı her ayın ilk haftası Salı günü yapılır.

- Ünye Belediye Başkanının talimatı ve imzası ile hazırlanan meclis toplantı gündemlerinin Web sitesinde en az 3 gün önceden duyurusunun yapılmasını sağlamak,
- Bir önceki meclis toplantı kararlarının fotokopisi çektilererek meclis üyelerine dağıtılır.
- Meclis üyelerinin meclise devamlarını sağlamak üzere Devam Takip Çizelgesi hazırlamak,
- Mecliste alınan kararlarını tutanak haline getirmek,
- Mecliste alınan kararları yazarak en geç 7 gün içinde Kaymakamlık makamına göndermek,
- Yazılan kararları dosyalarıyla birlikte birimlere göndermek,
- Alınan kararların Web sitesinde yayınlanmasını sağlamak

Belediye Encümeni

Belediye Encümeni 2023 yılında 48 birleşim ve 48 Oturum Sayısı yapmış ve toplam 812 adet karar alınmış ve Birimlere gönderilmiştir.

- Belediye Encümeni her hafta pazartesi yapılır.
- Gündeme alınan konuların müzakereleri kontrol edilir.
- Encümende verilen kararları yazmak,
- Yazılan kararları dosyalarıyla ilgili birimlere göndermek,
- Encümen karar defterine el yazısı ile yazmak,
- Encümen devam takip çizelgesi hazırlamak.

Evlendirme Memurluğu

Belediyemize başvuran 922 Çiftin nikah işlemleri yapılarak mernis raporları Nüfus Müdürlüğüne gönderilmiştir.

- Nikah için gerekli kişilerin başvuru evrakları incelenir, başvuruları kabul edilir.
- Evrakları tamamlanan kişilerin belirlenen saatte nikahları kıyılır.
- Nikahı kıyılan kişilerin MERNİS Bildirimlerini Nüfus Müdürlüğüne gönderilir.

Gelen-Giden Evrak

Belediyemize gelen 13564 evrakın ilgili Birimlere gönderilmiştir.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|---------------------|---------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 2.203.715,40 | 1.731.765,59 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 394.617,41 | 257.646,68 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 542.800,00 | 412.478,40 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 58.923,48 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 25.000,00 | |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 3.225.056,29 | 2.401.890,67 |

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

- *Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından sunulan hizmetler genel olarak şunlardır; Belediyenin orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,*
- *Belediyenin görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütleri geliştirmek,*
- *Belediyenin yönetimi ile hizmetlerin geliştirilmesi ve performansla ilgili bilgi ve verileri toplamak, analiz etmek, yorumlamak,*
- *Belediyenin yatırım programının hazırlanmasını koordine etmek, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,*
- *Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere malî yönetiminin yapısını ve işleyişini, bütçenin hazırlanmasını, uygulanmasını, tüm malî işlemlerin muhasebeleştirilmesini, raporlanmasını ve malî kontrolü düzenlemek.*

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET VE PROJELER

Hesap İşleri Şefliği

- *Muhasebe servisine birimlerde hazırlanıp ödenmek için gelen evrakların eksiklikleri takip edilip, günlük ödenecek evraklar hazırlandı.*
- *Çek veya gönderme emirleri düzenlenip ödeme işlemleri yapılmakta veya emanete alınmakta, ödeme işlemleri biten evrakların muhasebe kayıt işlemleri yapılmakta ve EBYS üzerine evraklar taranıp dosyalanmaktadır.*
- *Satın Alma Şefliğinde hazırlanıp müdürlüklerde imzalanarak ödemeye hazır olarak sarf evrakları muhasebeleştirilerek bütçe emanetine alındı.*
- *Avans işlemlerinin takibi ve kapatılması sağlandı.*
- *Kasa takibi, banka ekstreleri ve makbuzları hazırlandı.*
- *Günlük kasa raporları hazırlandı.*
- *Kurumlarla yapılan yazışmaların takip ve gerekli görülenlere cevap verildi.*
- *Kurumlara aylık çevre temizlik vergisi payı, kültür payı bildirimleri yapıldı.*
- *Çeşitli birimlerden istenilen mali veriler düzenlendi.*
- *12.356 adet yevmiye kaydı yapılarak muhasebe işlemi gerçekleştirdi.*
- *Belediyeye ait gelir-gider işlemlerinin muhasebeleştirilmesi yapıldı.*
- *Aylık KDV Tevkifat, muhtasar (SGK) ve damga vergisi beyannameleri düzenlendi.*
- *Kamu Hesapları Bilgi Sistemine 3 ayda bir veri girişi yapıldı.*

- Sayıştay Sistemine aylık mizan ve birleştirilmiş veriler defteri veri girişleri yapıldı.
- Taşınır Mal Yönetmeliği gereğince taşınır işlem, kayıttan düşme, imha ve çıkış işlemleri yapıldı.
- Taşınmaz Mal Yönetmeliği gereğince muhasebe kayıtlarına giriş ve çıkış işlemleri yapıldı.
- İller Bankası Genel Müdürlüğünden alınan kredilerin takibi ile ilgili iş ve işlemler yapıldı.
- Özel bankalardan alınan kredilerin takibi ile ilgili iş ve işlemler yapıldı.
- Gelir ve Giderlerin takip ve kayıt altına alınması amacıyla eşkom programından e-Belediye sistemine geçiş yapıldı.

Gelir Şefliği

Gelir ve Tahakkuk İşlemleri

D A N I Ş M A

- Arazi, arsa ve binalarla ilgili değerler girilerek ilgili yılın vergi tahakkukları oluşturuldu.
- Yeni edinilmiş taşınmazlara ait emlak beyanları tahakkukları düzenlendi.
- Resmi dairelerden ve vatandaşlardan gelen e-posta, yazı ve dilekçelere gereken işlem yapılmak suretiyle cevap verildi.
- Mükelleflerimizin talepleri üzerine rayiç bedel, sicil ve tahakkuk düzeltme işlemlerinin yanı sıra vefat eden mükellef ile ilgili veraset intikal iş ve işlemleri yapılarak vergi dairesi müdürlüğüne yönlendirildi.
- Satışa konu tapuların emlak beyan değerleri düzenlenerek, emlak vergileri tahsil edilip, tapu müdürlüğüne bildirildi.
- İşyerlerine ait çevre temizlik vergisi ile ilgili adrese dayalı tahakkuk girişi yapılarak işleme konuldu.
- Sosyal yardımlaşma ve dayanışma vakfından gelen gelir araştırma formlarının kurumumuz ile ilgili bölümü kayıtlarımız tetkik edilerek dolduruldu.

T A H A K K U K

- Ruhsat müdürlüğü ve imar ve şehircilik müdürlüğünden gelen toplam 258 kişinin idari para cezaları 6.649.845,78 TL Olarak tahakkuk işlemleri yapıldı.
- Zabıta müdürlüğünün uygulamış olduğu idari para cezalarının tahakkukları 44.981,00 TL yapıldı.
- Emlak ve istimlak şefliği tarafından gönderilen kira sözleşmelerine ait tahakkuklar düzenlendi. Tahakkuk neticesinde ödenmeyen kira alacaklarına ait borçlular raporu düzenlenerek gereği yapılmak üzere hukuk işleri müdürlüğüne gönderildi.
- Emlak ve istimlak şefliği tarafından tebliği yapılan kiracıların ecrimisil tahakkukları 1.412.608,23 TL yapıldı.
- Enerji şirketleri tarafından verilen elektrik tüketim vergisi beyannamelerine ait 12.550.752,13 TL Olarak tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapıldı.

- İletişim şirketleri tarafından verilen haberleşme vergisi beyannamelerine ait 65.376,21 TL Olarak tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapıldı.
- Reklam ve tabela vergisi kapsamında Belediyemize ait caddelerde bulunan mükelleflerimizin tabelaları kontrol edilerek güncellendi ve tahakkuk ve tahsilat işlemleri yapıldı.
- Ruhsat müdürlüğümüzün bilgilendirmesi doğrultusunda mükelleflere Eğlence vergisi beyannameleri düzenlenip onaylatıldı ve 199.151,54 TL Olarak tahakkukları yapıldı.
- Belediyemiz sınırları içerisinde maden ruhsatı olan mükellefler tespit edilip, maden ve petrol işleri genel müdürlüğü ile yapılan görüşmeler neticesinde maden payı olarak 914.740,15 TL tahakkuk yapılarak tebliğ edildi. 655.201,29 TL tahsilat yapıldı.

İ Ş G A L İ Y E

- 2023 yılında hayvan pazarından 91.100,00 TL işgaliye alındı.
- Ünye icra dairesi müdürlüğünce satış ve ihale işlemleri ile ilgili tellaliye gelirimiz 2023 yılı toplamında 103.811,54 TL olarak gerçekleşti.
- 2023 Yılında Pazaryerleri işgaliyesi toplam 645.432,00 TL Olarak makbuz (fiş) kesilmek suretiyle tahsilat işlemi yapılmıştır.
- Ruhsat ve denetim müdürlüğünden gelen veriler doğrultusunda, yeni açılan işyerlerinin, Ünye Belediyesine ait cadde ve sokaklarda tabelalar ölçülmek suretiyle ilan ve reklam vergisi düzenleme işlemleri yapıldı.

T A H S İ L A T (G İ Ş E)

- Belediyemiz tahsilat gişelerinden 2023 yılında makbuz kesilmek suretiyle toplam 227.584.506,74 TL Tahsilat yapılmıştır.

İ C R A

- 2023 yılında 95 kişiye 2.666.985,92 tl karşılığındaki alacaklar için ödeme emri gönderildi.
- 2023 yılında banka, tapu ve araçlara haciz işlemi uygulanmadı.
- 374 kişi borcunu ödediği için haciz işlemi kaldırıldı.

Strateji Geliştirme Birimi

Strateji geliştirme birimi tarafından 2023 yılında **2022 yılı faaliyet raporu** hazırlanarak belediye meclisince onaylanmıştır. Belediyemiz 2020-2024 Stratejik planı doğrultusunda **2024 yılı performans programı** hazırlanmış belediye meclisince onaylanmıştır. 5018 sayılı “ Kamu

Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” ve “Kamu İç Kontrol Standartları Uyum Eylem Planı Rehberi “doğrultusunda kamu idarelerinde iç kontrol sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesi, iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde kurulması ve uygulanmasının sağlanması amacıyla belediyemizde eylem planı hazırlama grubu ve iç kontrol izleme ve yönlendirme kurulu oluşturulmuştur. Bu çalışmalar neticesinde Ünye Belediyesi 2022-2023 yılları kamu iç kontrol standartları uyum eylem planı hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Müdürlüklerimizin iç kontrol eylem planı ile ilgili olarak yaptıkları çalışmalarının göstergesi olan 2023 yılı iç kontrol değerlendirme raporu hazırlanmıştır. 2023 yılı ilk yarı gerçekleştirmelerine dayanılarak 2023 Yılı mali durum beklentiler raporu hazırlanmıştır. Belediyemizin 2024 yılı bütçesi hazırlanarak Ünye belediyesi ve büyükşehir belediyesi meclislerince onaylanmıştır. Tüm müdürlüklerimize; bütçe, performans programı ve faaliyet raporları hazırlama konusunda gerekli eğitim ve danışmanlık hizmeti verilmiş ve müdürlükler koordine edilmiştir. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı, Sayıştay, İçişleri Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı, Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı vs. kurumlardan istenilen bilgi ve belgeler ve anket tabloları hazırlanarak gönderilmiştir.

Ön Mali Kontrol Birimi

5018 Sayılı Kanununun 58. maddesi gereğince; tüm müdürlüklerce gerçekleştirilen mal ve hizmet alımları, bakım onarım giderleri ve sermaye giderlerine ait ödeme evrakları; idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek tutarı, ayrıntılı harcama programı, finansman programı, belediye bütçe kararname ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluğu açısından incelenmiştir. Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılması yönlerinden, Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği ve diğer kanunlara göre ön mali kontrole tabii tutulmuştur. Maliye Bakanlığı İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Yönetmeliğininin 17. Maddesinde belirtilen limitleri aşan ihalelerimizin ön mali kontrolleri yapılarak yazılı görüş bildirilmiştir.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 5.234.067,42 | 3.939.676,39 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 679.891,88 | 533.879,03 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 1.785.000,00 | 663.908,78 |
| 04 | FAİZ GİDERLERİ | 11.350.000,00 | 10.462.883,83 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 5.000.000,00 | 4.972.389,65 |
| 07 | SERMAYE TRANSFERLERİ | 12.980.065,00 | 10.480.065,00 |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | 1.174.974,17 | |
| GENEL TOPLAM | | 38.203.998,47 | 31.052.802,68 |



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü, belediyemizin hizmet alanı kapsamında bulunan mahallelerde kurumsal ve kültürel ilişkilerin geliştirilmesi ve sosyo-kültürel değerlerin korunması konusunda gereken çalışmaları yapar. Ayrıca medya ve yayın organlarını kullanarak Belediyemizin geniş kitlelere tanıtımını, Belediyeye başvuran vatandaşların sorunlarının çözüm süreçlerini takip eder. Eğitim, kültür gibi alanlarda faaliyetler geliştirilmesi ve Belediyenin diğer ulusal anlamda ilişkilerinin koordine edilmesi ile yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Belediyemiz web sitesi yönetimini, sosyal medya yönetimini ve protokol çalışmalarının mevzuata uygun olarak yapılmasını sağlar.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET VE PROJELER

1- SANCAK BEYLİĞİ ÜNYE PROJESİ KAPSAMINDA GAZETECİLER ÜNYE'DE BULUŞTU

Çalışan gazeteciler günü kapsamında çeşitli illerden gelen gazetecilerle "Sancak Beyliği Ünye İlçesi" projesi lansmanı Ünye de yapıldı. Ünye'nin tanıtımı ve bilinirliğinin artırılması amacıyla Gazeteciler için Ünye'nin tarihi ve turistik mekanlarına geziler düzenlendi.



2- VATANDAŞLARIMIZIN DİLEK İSTEK VE ŞİKAYETLERİNİ DAHA HIZLI ÇÖZÜME KAVUŞMASI AMACIYLA ÇÖZÜM MERKEZİ BÜNYESİNDE ULAKBEL İLETİŞİM SİSTEMİ KURULDU.

Belediye birimlerine yapılan tüm dilekçe email ve telefon başvurularının daha hızlı cevaplanması amacıyla kurulan sistemde tüm başvurulara anında yazılı ve sözlü cevap verilmektedir.



3- ÜNYE, DEPREMZEDELER İÇİN SEFERBER OLDU

Ünye Belediyesi, merkez üssü Kahramanmaraş olan ve 11 ilde etkili olan depremin yaralarını sarmak için seferber oldu. Deprem bölgesine gönderilmek üzere Ünye Belediyesi başta olmak üzere hayırsever vatandaşlardan temin edilen battaniye, uyku seti, çocuk bezi, kullanılmamış kıyafetler ve her türlü ihtiyaç malzemesi hazırlanarak deprem bölgesine gönderildi.



4-ÜNİYE BELEDİYESİ DEPREM KOORDİNASYON MERKEZİ OLUŞTURULDU

Deprem dolayısıyla Ünye'ye gelen depremzedelere yardımcı olabilmek ve deprem bölgesine vatandaşlarımızın her türlü bağışlarını düzenli ve uygun biçimde gönderebilmek amacıyla koordinasyon merkezi kuruldu. Merkezde toplanan malzemelerle depremzede vatandaşlarımıza evler kuruldu yemek hizmeti dahil her türlü ihtiyaçları belediyemiz tarafından karşılandı.



5-TIP BAYRAMI KUTLAMASI YAPILDI

14 Mart tıp bayramı dolayısıyla ilçemizdeki hastaneler ziyaret edilerek çiçek dağıtıldı.



6-ÜNYE BELEDİYESİ AŞEVİ YÖRESEL ÜRÜN ÜRETİM ATÖLYESİ VE SOĞUK HAVA DEPOSU HİZMETE AÇILDI

Aşevi Ramazan ayının ilk günü hizmete girerek faaliyetine başladı. Günlük 5 bin kişilik yemek üretim kapasitesine sahip aşevinde ayrıca ekmek üretimi ve paketlenmesi de yapılıyor.



7- ADIYAMAN'DA RAMAZAN BOYUNCA GÖNÜL SOFRASI KURULDU

Ramazan ayı boyunca deprem bölgesi Adıyaman da afetzede vatandaşlar için ramazan çadırı ve ramazan sahnesi kuruldu. Her gün 2500 kişiye iftar ve sahur yemeği hizmeti verildi.





8-RAMAZAN AYINDA 5 BİN KİŞİLİK İFTAR YEMEĞİ VERİLDİ

Ramazan ayı boyunca aş evinde hazırlanan yemekler kurulan gönül sofrasında halkımızla buluştu. 2 bin kişilik iftar sofrasında muhtaç vatandaşlarımız iftar yaptı. Engelli yaşlı ve iftar sofrasına gelemeyen vatandaşlarımızın evlerine yemek hizmeti götürüldü.



9-ÜNYE BELEDİYESİ'NDEN İHTİYAÇ SAHİBİ VATANDAŞLAR GIDA KOLİSİ YARDIMI YAPILDI

Ramazan ayı boyunca ihtiyaçlı vatandaşlarımız için hazırlanan 6 bin gıda kolisinin dağıtımı yapıldı.



10-ŞEHİT AİLELERİ VE GAZİLERLE GÖNÜL SOFRASI BULUŞMASI YAPILDI

İlçe genelinde tüm şehit aileleri ve gazilerle iftar sofrası buluşması yapıldı.



11-RAMAZAN BAYRAMI KENT BAYRAMLAŞMASI YAPILDI

Kamu kurum ve kuruluş temsilcileri sivil toplum örgütü temsilcileri mahalle muhtarları ve halkımızın katılımıyla kent bayramlaşması yapıldı.



12-HALK KÜTÜPHANESİ HİZMETE AÇILDI

Ünye ilçe halk kütüphanesi yeniden düzenlenip genişletilerek hizmete açıldı. Açılışa Kültür ve Turizm Bakan Yardımcısı ve Ordu valisinin yanı sıra il ve ilçe kurum amirleri katıldı.





13- RAHVAN AT YARIŞLARI YAPILDI

Geleneksel sporlarımız geliştirmek ve gençlerin farkındalığını arttırmak amacıyla Türkiye geleneksel atlı spor dalları federasyonu tarafından rahvan at yarışları 7 kategoride yapıldı. Yarışlara halkın ilgisi yoğundu.



14- ASIRLIK TARİFLERLE TÜRK MUTFAĞI HAFTASI DÜZENLENDİ

Yöremizin gastronomi turizmine katkıda bulunmak amacıyla 2.si düzenlenen Türk Mutfağı haftası etkinlikleri Ünye Kadın Kooperatifi ve Ünye'de yöresel ürünler yapan işletmelerin katılımıyla gerçekleşti. Yüresel ürünlere ilgi yoğun oldu. Programa deprem bölgesinden geçici barınma için gelen deprezede vatandaşlarımızın katılımı gerçekleştirildi.



15- ÜNYE MAGNEFEST GENÇLİK VE BAHAR FESTİVALİ YAPILDI

Ünye Belediyesi tarafından geçtiğimiz yıl ilki gerçekleştirilen ve geleneksel hale getirilen MAGNEFEST Gençlik ve Bahar Festivali'nin ikincisi Türkiye'nin tek manyetik kumuna sahip Ünye sahilinde gerçekleştirildi. Yerel sanatçılar ve çeşitli etkinliklerle doyusuya yaşanan festivalle yazı merhaba denildi.



16-ÜNYE'DE DENİZCİLİK VE KABOTAJ BAYRAMI COŞKUyla KUTLANDI

01 Temmuz Denizcilik ve Kabotaj Bayramı'nın 97. Yıldönümü Ünye'de çeşitli etkinliklerle ve yarışlarla kutlandı.





17- OSMANLI TARİHİNDE ÜNYE KONULU KONFERANS DÜZENLENDİ

Ünye kültür sanat derneği ve Ünye Belediyesi tarafından Yalı kilisesinde Osmanlı Tarihinde Ünye konulu konferans düzenlendi.



18- KARADENİZ SERBEST GÜREŞ TURNUVASI ÜNYE DE YAPILDI

Karadeniz serbest güreş turnuvası U-13 kategorisi 50 sporcunun katılımıyla Cumhuriyet Meydanına kurulan dev minderde yapıldı. Ata sporumuz güreşe olan ilgi artırmak amacıyla yapılan turnuva büyük ilgi gördü.



19- MOTO FEST MOTOR FESTİVALİ YAPILDI

22. Ünye Uluslararası kültür sanat ve turizm festivali kapsamında Türkiye'nin dört yanından gelen motorcuların katılımıyla motofest etkinliği coşkusu yaşandı.





20- TÜRKİYEİNİN İLK KUM FUTBOL TURNUVASI OLAN GELENEKSEL MANYETİK KUM FUTBOL TURNUVASI SAHİLDE YAPILDI

22.Uluslararası Ünye Kültür Sanat ve Turizm Festivali kapsamında geleneksel Ünye gece kum futbol turnuvası halkın yoğun ilgisiyle Ünye sahilinde yapıldı. Kız ve erkek takımlarının katılımıyla gerçekleşen turnuva ilgiyle izlendi.





21-ÜNYE'DE İLK KEZ YAPILAN ATLI SPOR GÖSTERİLERİ NEFES KESTİ

Ünye Belediyesi bir ilki gerçekleştirerek Atlı Spor Gösterilerine ev sahipliği yaptı. Atlı bayrak geçişi, at üstünde güreş, atlı akrobasi ile at üstünde hedefe ve kabak direğine ok atma gibi birçok etkinliğin yer aldığı Atlı Spor Gösterileri büyük bir beğeni ile izlendi.





22-ÜNYE'DE PEHLİVANLAR ER MEYDANINA ÇIKTI

Ünye Belediyesi tarafından bu yıl 22'ncisi düzenlenen Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali kapsamında gerçekleştirilen Yağlı Pehlivan Güreşleri heyecanla ve coşkuyla izlendi. Çok sayıda güreşçinin ve güreş severin katıldığı etkinlikte Başpehlivan Özkan Yılmaz olurken Güreş ağası ise Ünyeli İş İnsanı Ali Bayraktar oldu.



23- 15 TEMMUZ DEMOKRASİ VE MİLLİ BİRLİK GÜNÜ ETKİNLİKLERİ YAPILDI

15 Temmuz demokrasi ve milli birlik günü dolayısıyla Ünye Cumhuriyet Meydanında anma etkinlikleri yapıldı.



24- TÜRKİYE'NİN EN BENZER İKİZLERİ ÜNYE'DE BELLİ OLDU

22.Uluslararası Ünye Kültür Sanat ve Turizm Festivali kapsamında Ünye Belediyesi tarafından 7.'si düzenlenen en benzer ikizler yarışması yapıldı. Türkiye'nin çeşitli illerinden ve yurt dışından katılım sağlanan yarışmada 12 yaş üstü ve 12 yaş altı olmak üzere iki ayrı kategoride ilk üç belirlendi. Jurinin belirlediği en benzer ikizler altın ile ödüllendirildi.



25-ÜNYE MANYETİK KUM VOLEYBOL TURNUVASI YAPILDI

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali kapsamında Yalı Mevkii'nde Manyetik Kum Voleybol Turnuvası gerçekleştirildi. 15 takımın katılımıyla 3 kategoride yapılan turnuvada kız ve erkek takımı şampiyonları kupalarını aldı.



26- ÜNYE BELEDİYESİ'NİN HİZMETLERİNE TOPLU AÇILIŞ

TBMM Başkanı Numan KURTULMUŞ'un katılımlarıyla toplu açılış töreni gerçekleştirildi. Amatör Spor Kulüpleri Tesisi, Semt Sahaları, Yöresel Ürünler Üretim Merkezi, Aşevi, Çocuk Trafik Eğitim Pisti, Yaşam Park, Gültepe Parkı, Tekkiraz Meydan ve Burunucu Meydanının açılış kurdelesi kesildi.





27- ÜNYE'DE TOPLU SÜNNET ŞÖLENİ YAPILDI

Ünye Belediyesi ilçe genelinde her yıl düzenlediği toplu sünnet şöleni ile 64 çocuğu sünnet ettirdi. Davul-zurna ve animasyon ekibi ile gönüllüleriçe eğlenen çocuklar, keyifli bir gün geçirdi.



28- 22. ULUSLARARASI ÜNYE KÜLTÜR SANAT VE TURİZM FESTİVALİ HALK KONSERLERİ YAPILDI

Ünye 22. Uluslararası Kültür, Sanat ve Turizm Festivali yapıldı. 1 ay boyunca yerel sanatçılar Serkan KESKİN, Ferhat DOĞAN, Fevzi TASLI, Aykan DERYAL, Random ve Türk Müziğinin güçlü seslerinden Turgay BAŞYAYLA , Elif Buse DOĞAN, Bengü ve ZARA festivalde sahne alırken, binlerce vatandaş sanatçıları dinlemek için Ünye Cumhuriyet Meydanı'na akın etti.





29- MUHARREM AYI DOLAYISIYLA AŞURE DAĞITIMI YAPILDI

Birlik, beraberlik ,hoşgörü ve paylaşımın en güzel örneklerinden Aşure Günü ve Muharrem ayı dolayısıyla Ünye Belediyesi tarafından 4 bin kişilik aşure dağıtımı yapıldı.



30-ÜNYE BELEDİYESİ AŞEVİ'NDEN İHTİYAÇ SAHİBİ AİLELERE HER GÜN SICAK YEMEK

5393 sayılı Belediye kanununun 14. maddesi (a) ve (b) bendi, 75. maddenin (b) bendleri uyarınca Belediyemizce 2024 yılında yaşlı, engelli, dul, yetim, muhtaç ve ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yemek ve cenaze yemeği dağıtımı yapılmaktadır. Sosyal Belediyecilik anlayışı ile aşevinden günlük 5000 kişilik yemek ihtiyacı karşılanmakta hergün 300 kişilik yemek ve istendiğinde ihtiyaçlı vatandaşlarımız için cenaze yemeği dağıtımı yapılmaktadır. Her gün ihtiyaç sahibi vatandaşların vatandaşlarımızın evlerine yemek servisi yapılmaktadır.



31- ERTUĞRUL FIRKATEYİNİ ŞEHİTLERİ TÜRK JAPON DOSTLUK ANITINDA ANILDI

Ertuğrul Fırkateyni şehitleri ve tüm şehitlerimiz için Türk Japon Dostluk Anıtında anma töreni düzenlendi.



32- GAZİLER GÜNÜ KUTLANDI

Gaziler günü resmi töreni kabir ziyaretleri, gazilerimiz ve aileleri için yemek programı düzenlendi.





33- 16.KARADENİZ OFFROAD KUPASI YARIŞLARI ÜNYEDE YAPILDI

Ünye Belediyesi'nin destekleriyle gerçekleştirilen 16. Karadeniz Off-Road Kupası Ünye yarışları nefes kesti. Çeşitli illerden gelen Off-Road tutkunları Ünye'de buluşarak keyifli bir etkinliğe imza attı.



34-CUMHURİYETİMİZİN 100.YILI SEBEBİYLE VATANDAŞLARIMIZA BAYRAK DAĞITIMI YAPILDI.

100.yıl kutlamaları çerçevesinde Belediye Başkanı ve protokol tüm vatandaşlarımıza esnafa 50x70 ebatında bayrak dağıtımını yaptı. Esnaf vatandaşlarımızın dükkanlarına bayraklar asıldı.



35- 100. YIL FUTBOL TURNUVASI YAPILDI

Ünye Belediyesi organizasyonunda yapılan 100. Yıl kurumlar arası futbol turnuvası yapıldı.12 takımın 3 grupta yaptığı mücadelede Ordu Belediyesi İfaiye Takımı şampiyon oldu.



36-CUMHURİYETİMİZİN 100. YILI KUTLAMALARI BÜYÜK KATILIMLA GERÇEKLEŞTİ

Cumhuriyet'in 100. Yılı kutlamaları kapsamında Ünye'de kortej düzenlendi. Yüzlerce kişi ellerinde Türk Bayrağı ile korteje katılırdı. Stadyum ve Cumhuriyet Meydanında kutlama etkinlikleri yapıldı.29 Ekim gece yapılan fener alayında bando eşliğinde marşlar söylenerek Ünye tarihinin en geniş katılımlı fener alayı yaşandı.





37- İSTANBULDA DÜZENLENEN ORDU TANITIM GÜNLERİ ÜNYE STANDINA İLĞİ YOĞUN OLDU

Ünye Belediyesi tarafından hazırlanan Ünye standı bu yıl yine göz doldurdu. Tarihi Ünye evi konseptinde tasarlanan standta Ünye'nin yöresel ürünlerinin ikramının yanı sıra ilçenin tanıtımını içeren broşürler de yer aldı. Ziyaretçiler Ünye standının göz doldurduğunu belirterek stand önünde bol bol fotoğraf çekti.



38- MAHALLE ZİYARETLERİ YAPILDI

Vatandaşlarımızın dilek istek ve şikayetlerini yerinde dinlemek için merkez ve köylere mahalle ziyaretleri yapıldı.





39- CUMHURİYET KUPASI RAHVAN AT YARIŞLARI YAPILDI

Cumhuriyet kupası rahvan at yarışları 9 kategoride 80 atın katılımıyla gerçekleşti.



40- 3 ARALIK DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ ETKİNLİKLERİ

Engelliler günü dolayısıyla engelli dernekleri ziyaret edildi. Engelliler için yemek programı düzenlendi.



41-SİNEMA FİLMİ GALA PROGRAMI ÜNYE DE YAPILDI

Cumhuriyetimizin Yüzüncü Yılı kapsamında hazırlanan ve vizyona giren “Son Akşam Yemeği” adlı film ikinci galasını Ünye’de yaptı. Yapımcılığını Ünyeli A. Selim Tuncer’in üstlendiği film, izleyenler tarafından tam not alırken duygu yüklü anlar da yaşandı. Ünye Belediye Başkanı Hüseyin Tavlı, filmin oyuncularını ve konusuyla başarılı bir çalışmayı ortaya koyduğunu belirterek emeği geçenlere teşekkür etti. Film Ünye Belediyesi katkılarıyla tüm salonlarda izleyici ile buluştu.



BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 2.128.699,58 | 1.942.537,82 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 323.613,02 | 274.348,25 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 10.850.000,00 | 10.109.698,56 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 4.736.334,00 | 4.350.514,16 |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | | |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 18.038.646,60 | 16.677.098,79 |

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Belediye sınırları içerisinde 5393 ve 6360 sayılı yasalarla tanımlanan bayındırlık hizmetlerini sunmaktır. Bu bağlamda ;

- 1- İlçe sınırları içindeki 85 mahalle yolların yapım, bakım, onarım ve tamirlerinin yapılması.
- 2- İmar planları doğrultusunda yolların genişletilmesi ve yeni yolların açılmasını sağlamak.
- 3- Birim sorumluluğu altında araç, gereç ve iş makinelerinin sevk ve idaresini sağlamak.
- 4- Karla mücadele çalışmasında ekiplerin organize edilmesi, çalışmaların programlanması ve bu konuda Büyük Şehir Belediyesi ile koordinasyonun sağlanması.
- 5- İmar ve Şehircilik Müdürlüğünün görevleri arasında bulunan İmar mevzuatına aykırı yapıların yıkımı için araç, gereç ve işçi temin etmek.
- 6- Hizmet binalarının bakım, tamir ve onarımlarının yapılması.
- 7- Resmi kurumlardan gelen bakım, onarım vs. talepleri değerlendirmek.
- 8- Müdürlüğün görev yetki ve sorumluluk alanları ile ilgili olarak stratejik planlama ve performans programları ile yıllık yatırım programlarını yapmak, bu yatırım programlarını 4734 sayılı K.İ.K. ve diğer ilgili yasalar kapsamında hizmetlerin yürütülmesini sağlamak.

1. Kaledere Mahallesi Sağlık Ocağı yanında bulunan Belediye iş merkezinin yapım çalışmaları hızla devam etmektedir.



2. Güzelkale Mahallesi sınırları içinde bulunan Ünye Kalesinin giriş kısmında yol ve otopark düzenlemesi yapılmıştır.



3. Şehrimizin muhtelif mahallelerinde 50.000 m2 parke yol ve tretuvar düzenlemesi yapılmıştır.





4. Kırsal mahallelerimizde yağmursuyu menfez çalışmaları devam etmektedir.





5. İlçemiz Cevzidere Mahallesinde yapımı tamamlanan ‘‘Yöresel Ürün Üretim Atölyesi ve Aşevinin’’ yolu ve istinad duvarı yapılarak hizmete açılmıştır.



6. Asarkaya Kent Ormanında otopark alanı düzenlemesi yapılmıştır.



7. İlçemize bağlı 85 mahallede 120.000 ton Temel altı ve orman malzemesi serilerek yol bakım ve onarımı yapılmıştır.









8. İlçemizdeki muhtelif mahallelerde 1.400 m³ istinad duvarı yapılmıştır.





9. Muhtelif mahallerde 2000 m yağmur suyu hattı dōşenmiřtir.





10. At çiftliği ve Binicilik tesislerinde Çocuk Trafik Eğitim pisti çevre düzenlenmesi yapılmıştır.



11. İlçemize bağlı 85 mahallede 40 km (176.000 m²) beton yol ve V kanalı yapılmıştır.



14 Mart 2023 11:38



12. İlçemiz muhtelif mahallelerde merdiven kaplamaları yenilenmiştir.



13. İlçemizde bulunan metruk yapılar yıkılarak çevre düzenlemesi yapılmıştır.



14. İlçemiz muhtelif mahallelerde karla mücadele çalışması yapılarak tüm yollar ulaşıma açılmıştır.





15. Şehiriçinde muhtelif mahallelerde yağmursuyu hatlarının ve ızgaraların rutin temizlikleri yapılmaktadır.





16

16. İlçemizin muhtelif mahallelerinde 4.000 m (4 km) Asfalt yol kaplaması yapılmıştır.



17. Tekkiraz Mahallesiinde Meydan Kafe inşaatı yapılarak hizmete açılmıştır.



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2022 | |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 6.110.753,94 | 4.525.569,23 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 849.527,76 | 585.325,79 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 15.750.000,00 | 14.625.357,23 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 53.421,57 | 7.232,65 |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 74.800.000,00 | 65.996.991,75 |
| GENEL TOPLAM | | 97.063.703,27 | 85.740.476,65 |

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'nün temel fonksiyonu; İlçe sakinlerinin imar işleriyle ilgili taleplerini mevzuat doğrultusunda bilgi teknolojilerinden de faydalanmak suretiyle karşılamak, gerçekleştirdiği imar izin, ruhsat ve denetimleriyle, ilçenin tarihi ve kültürel mirasının korunarak geliştirilmesi ve aynı zamanda çağdaş, yaşanabilir, özgün bir kent haline getirilmesini sağlamaktır.

İMAR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET VE PROJELER

| SIRA NO | FAALİYETİN ADI | TOPLAM | |
|---------|--|--------|--------|
| | | Adet | Hektar |
| 1 | Yapı ruhsatı – yapı ruhsat servisi | 231 | Adet |
| 2 | Yapı kullanma izin belgesi (iskân) -yapı ruhsat servisi | 167 | Adet |
| 3 | Mimari proje inceleme(şehir –kırsal)- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 351 | Adet |
| 4 | Statik proje inceleme - yapı denetim ve proje kontrol servisi | 351 | Adet |
| 5 | İskân kontrolü- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 200 | Adet |
| 6 | Kaçak inşaat- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 124 | Adet |
| 7 | Kırsal yapı izin belgesi -yapı ruhsat servisi | 120 | Adet |
| 8 | Yerleşik alan harita hazırlama -yapı ruhsat servisi | 120 | Adet |
| 9 | Yer teslimi-harita servisi | 160 | Adet |
| 10 | Temel vizesi-harita servisi | 160 | Adet |
| 11 | Asansör tescili- yapı ruhsat servisi | 115 | Adet |
| 12 | Asansör mühürleme - yapı ruhsat servisi | 90 | Adet |
| 13 | İmar çapı-harita servisi | 158 | Adet |
| 14 | Su basman kotu verilmesi-harita servisi | 120 | Adet |
| 15 | İfraz - tevhid-harita servisi | 185 | Adet |
| 16 | İmar uygulaması-harita servisi | 26 | Adet |
| | | 50 | Hektar |

| | | | |
|----|---|-------|------|
| 17 | Yapı denetim hakedişleri- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 1500 | Adet |
| 18 | Mevcut durum raporu- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 20 | Adet |
| 19 | Kat irtifakı- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 150 | Adet |
| 20 | Mail-i inhidam-işlem yapılan ve yıkılan- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 14-34 | Adet |
| 21 | Ekspertiz raporu-harita servisi | 216 | Adet |
| 22 | S.k.v.k.b.k mimari projeleri- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 20 | Adet |
| 23 | S.k.v.k.b.k iskân, mail-i inhidam, tescil vb. Fiziki uygulamalar- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 20 | Adet |
| 24 | Restorasyon kontrolü- yapı denetim ve proje kontrol servisi | 10 | Adet |
| 25 | Elektirik abone başvuru dilekçesi - yapı ruhsat servisi | 764 | Adet |
| 26 | Mekanik –elektirik proje kontrol(şehir-kırsal - yapı ruhsat servisi | 351 | Adet |
| 27 | Yanan yıkılan yapıların formu | 19 | Adet |
| 28 | İş deneyim | 5 | Adet |
| 29 | Cimer başvuru cevap ve değerlendirme | 177 | Adet |
| 30 | İmar planı değişikliği | 10 | Adet |

YIKILACAK DERECEDE VE METRUK YAPILARIN YIKILMASI VE ONARILMASI

Yıkılacak derecede eskimiş, ekonomik ömrünü doldurmuş, madde bağımlılarının, haşerelerin yaşam alanına dönüşmüş, görüntü ve çevre kirliliğine sebebiyet veren, halkın sağlığını ve can güvenliğini olumsuz etkileyen 14-34 adet binanın yıkımı ve onarımı gerçekleştirilmiş olup, etkin olarak faaliyete aralıksız devam edilmektedir.

Madde Bağımlılarından Korumaya Alınan Bina Örneği



Yıkılma Tehlikesi Bulunan ve Yıkımı Yapılan Bina Örneği





Çevre ve Görüntü Kirliliği Bulunan Yapının Islahı



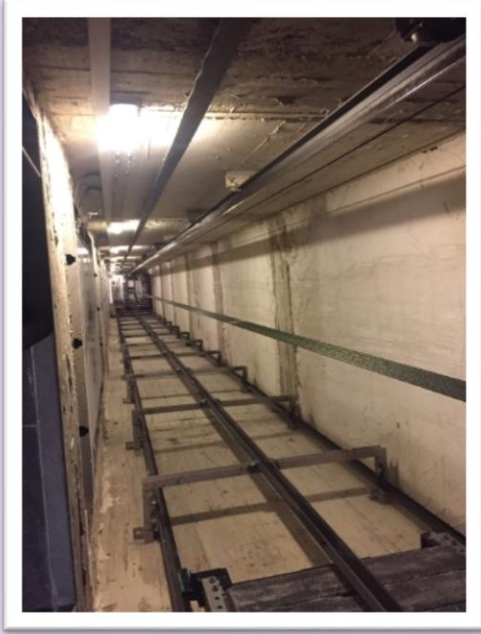
Yapıların projeye uygunluğu denetlenmekte; estetik, kaliteli ve sağlam yapı stoğu oluşturulması sağlanmaktadır.



Kaçak yapılaşma ile etkin mücadele edilmektedir. Bu kapsamda yapılara yasal işlem yapılmış ve ruhsatlandırılması ve yasal hale gelmesi yönünde ilgililerine gerekli tebliğler yapılmıştır.

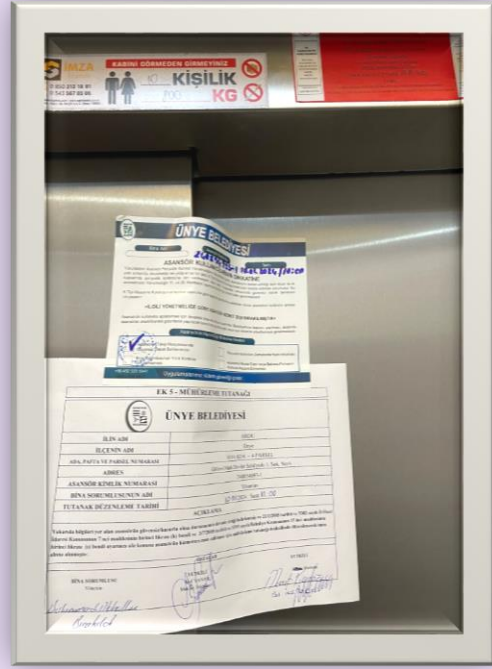


Asansörlerin denetimi etkin bir şekilde yapılmaktadır. Bu kapsamda 115 adet asansörün tescili ve denetimi tamamlanmıştır.



Bilim ve Sanayi Teknoloji Bakanlığının yetkilendirmiş olduğu A tipi muayene kuruluşu tarafından İlçemizde kontrolü yapılan ve neticesinde kullanıma uygun olmayan asansörlerin kullanıma uygun hale getirilene kadar kurumumuzun yetkilendirdiği personeller tarafından mühürlenerek hizmetten men edip insanların can güvenliğini sağlamaktayız. 2023 Yılında 90 Adet asansör Mühürleme işlemi gerçekleştirilmiştir.





İmar Durum Belgesi

İmar Çapı:158 adet

| | | | | | | |
|--|---|---|------------------------|---|-----------------------|---|
| TARİH: | 10/02/2016 | T C ÜNYE BELEDİYESİ İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ İMAR ÇAPI | PARSEL SAHİBİ | FATMA BOŞCU | | |
| SAYI: | 11 | | ILGI | 10/02/2015 TARİH VE 411 SAYILI DİLEKÇE | | |
| MAKBUZ NO: | A12-5763 | | | | | |
| KROKİ: | | | | | | |
| | | | | | | |
| NOTLAR: | | | | | | |
| KADASTRO DURUMU | | | | | | |
| MAHALLE | | PAFTA | ADA | PARSEL | YÜZÖLÇÜMÜ | YENİLEME:.....TARİH VESAYILI DİLEKÇESİNE İSTİNADEN İNCELENMİŞ OLUP, İMAR PLANINDA DEĞİŞİKLİK YOKTUR. |
| Kadastral | İdari | xxxxxx | 1174 | 1 | 215.00 | |
| FEVZİÇAKMAK | FEVZİÇAKMAK | | | | | |
| SIT ALANI İÇİNDE Mİ? | | EYET | HAYIR | | | |
| TESCİLLİ YAPIYA CEPHELİ Mİ? | | --- | XXXX | | | |
| İMAR DURUMU | | | | | BİNANIN KOORDİNATLARI | |
| İMAR PLANI ADI: | ÜNYE 1/1000 ÖLÇEKLİ REVİZYON VE İLAVE UİP | | | | Y | X |
| ONAY TARİHİ: | 02 03 2006 TARİH VE 25 SAYILI BMK. | | | | | |
| İMAR PAFTA NO | 18 M IV | ÖN CEPHE UZUNLUĞU | 17 15 | 1174/113 | 31162.770 | 29326.320 |
| İNŞ NİZAMI | S-4 | ÖN BAHÇE MESAFESİ(min.) | 0.88-1.88 0.24-0.65 | E1 | 31153.586 | 29334.944 |
| KAT ADEDİ | 4(DÖRT) | YAN BAHÇE MESAFESİ(min.) | 1.00 | E2 | 31170.473 | 29337.940 |
| BİNA YÜK. | xxx | ARKA BAHÇE MESAFESİ(min.) | xxxx | E3 | 31172.246 | 29327.995 |
| BİNA DERİNLİĞİ | 10.10 | TAKS : | KAKS : | EMSAL: | E4 | 31154.403 |
| -BİNA YÜKSEKLİĞİNE SU BAŞMAN KODU DAHİLDİR -CİNS DEĞİŞİKLİĞİ İLE GAYRİMENKULUN VASFI ARSA HALİNE GETİRİLMEYEN İNŞAAT RUHSATI VERİLEMEZ. | | | | | | |
| HAZIRLAYAN | | KONTROL EDEN | | ONAY | | |
| İMZA: | | | | | | |
| 1-Bu imar durumu proje düzenlemesi için geçerlidir. Bu belge ruhsat yerine geçmez 2-Bu belge verildiği tarihten itibaren 1 (bir) yıl geçerlidir. Bu süre içinde yapılan plan değişiklikleri nedeni ile herhangi bir hak talep edilemez. 3-Bu çapta belirtilmeyen hususlarda Yönetmelik Hükümleri geçerlidir. 4-İnşaat sahasında 70x100 cm ebatlarında, üzerinde açıklayıcı bilgilerin yer aldığı tabela bulunması zorunludur. | | | | | | |

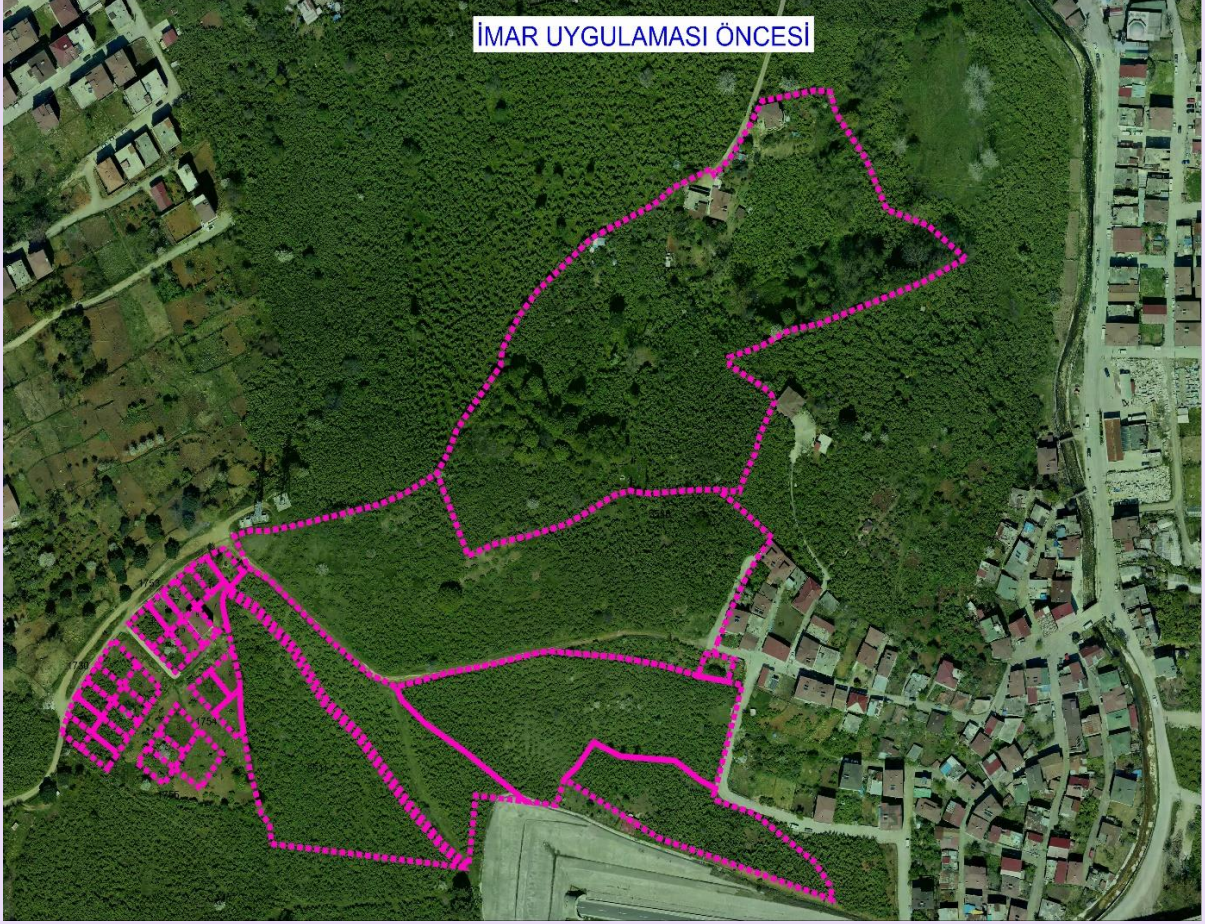
İmar Uygulaması (Parselasyon) 26 adet bölge yaklaşık 50 hektar düzenleme sahası

İmar Uygulaması Öncesi



İmar Uygulaması Sonrası







S.K.V.K.B.K İSKÂN, MAİL-İ İNHİDAM, TESCİL VB. FİZİKİ UYGULAMALAR MAİLİ İNHİDAM

Sit alanı ve koruma alanlarında bulunan tehlike arz eden (maili inhidam) tescilli yapıların belediyemizce rölöve projeleri yaptırılarak; Samsun Kültür Varlıklarını Koruma Kurulundan yıkım izinleri alındı. Akabinde yıkımları gerçekleştirildi ve mahallelerin can güvenliği sağlanmasıyla birlikte tarihi eserlerin belgelenmesi sağlandı.





İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|----------------------|---------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 5.796.277,00 | 4.467.276,75 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 682.505,55 | 399.286,89 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 8.150.000,00 | .960.408,42 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 32.348,28 | |
| GENEL TOPLAM | | 14.661.130,83 | 6.826.972,06 |

PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Ünye Belediyesinin mülkiyetinde bulunan gayrimenkul ve arsalarına, belediyenin ve kentin ihtiyaçları doğrultusunda ilgili mevzuat ve standartlar çerçevesinde avan ve uygulama projeleri olmak üzere mimari, statik, mekanik, elektrik ve peyzaj projeleri hazırlamak.

PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI FAALİYET VE PROJELER

Yöresel Ürünler



Üretim Atölyesi (Aş Evi)





Gölevi Motel Kadınlar Lokali









Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu





At Hanı Sporcu Tesisi



Atatürk Mahallesi Yaşam Park Çevre ve Peyzaj Projesi





Bati Park Millet Bahçesi





Hacı Osmanağa Camii Mezartaşları Müzesi ve Peyzaj Çalışması Projesi





Asarkaya Panorama Kafe Teras Projesi







Trafik Eğitim Pisti Ve Minyatür Yapılar





Çesme



Derslik Binası



Minyatür Gar Binası



Minyatür Kule



Minyatür Okul Binası



Minyatür Hastane



Otobüs Görünümlü Depo Binası



Tribün



Genç Fidanlar Sera Projesi ve Fidan Yetiştirme Kusları





Kadınlar Plajı Çevre Düzenlemesi ve Kamelya Konulması



Yöresel Ürünler Hanımeli Pazarı



Saray Camii Tuvalet ve Sadırvan Restorasyon Projesi

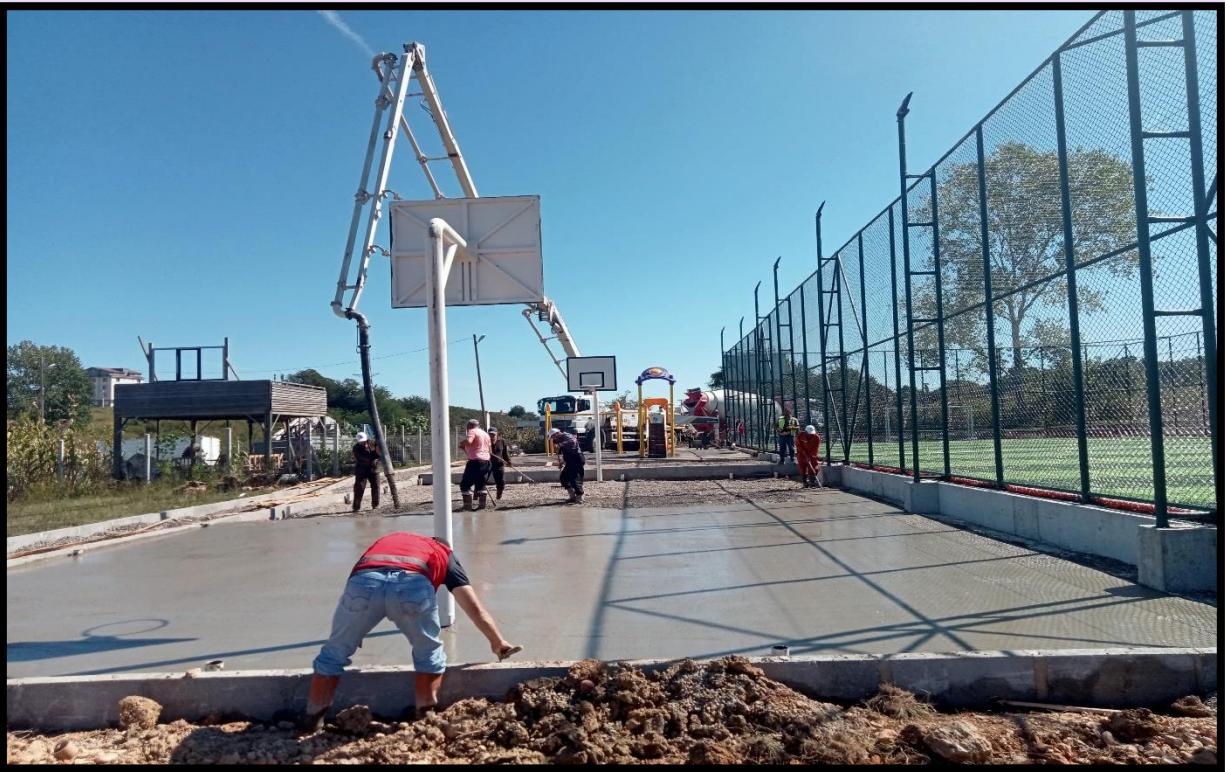






Gürecülü Mahallesi Futbol Sahası Basket Sahası ve Çevre Düzenleme İşi





Modern Kent Mobilyaları Alımı









At Hanı Dev Salıncak Kurma ve Zemin Hazırlanması





Asarkaya Ahşap Çocuk Parkı Kurulumu





Taşbaşı Camii Kayrak Taşı Örne



Tekiraz Meydan Çevre ve Peyzaj Düzenlemesi



Trafik Eğitim Pisti Payzaj ve Çevre Düzenleme İşi





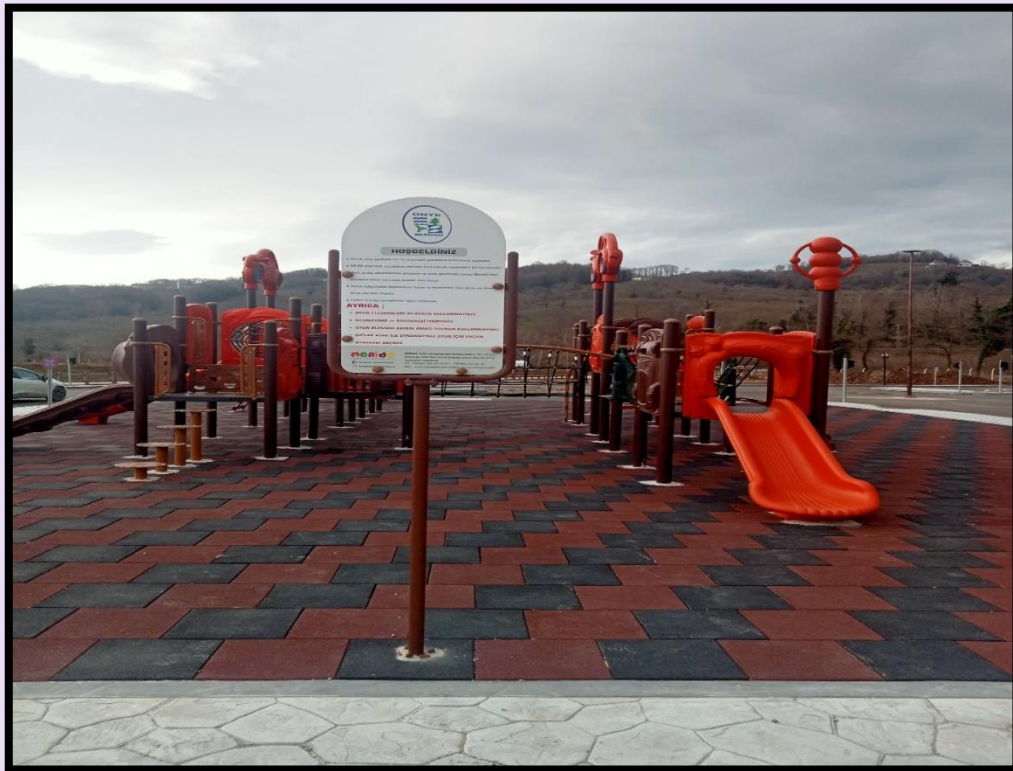
Atatürk Mahallesi Halı Saha Çevre Düzenlemesi



2023 Yılı Yapımı Tadilatı Bakımı Ve Onarımı Gerçekleşen Parklar Peyzaj Alanları ve Çevre Düzenleme İşleri











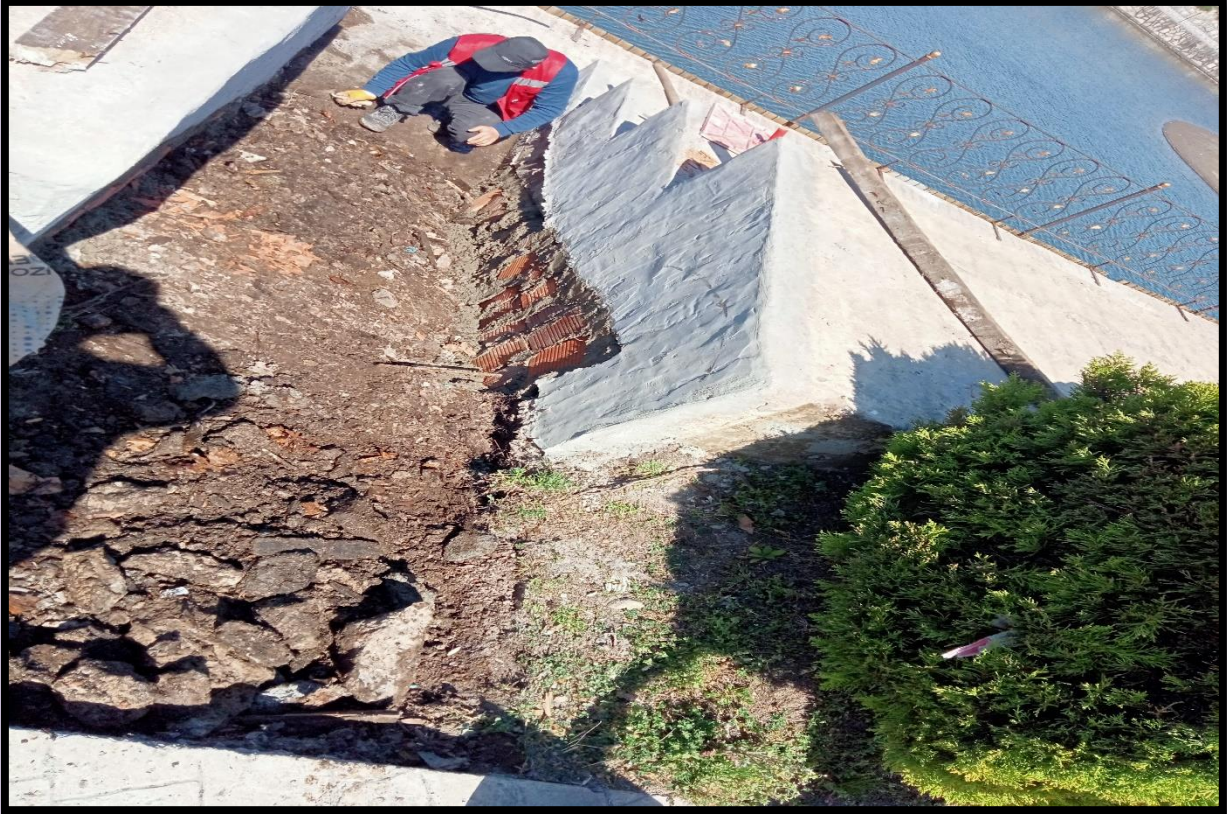




























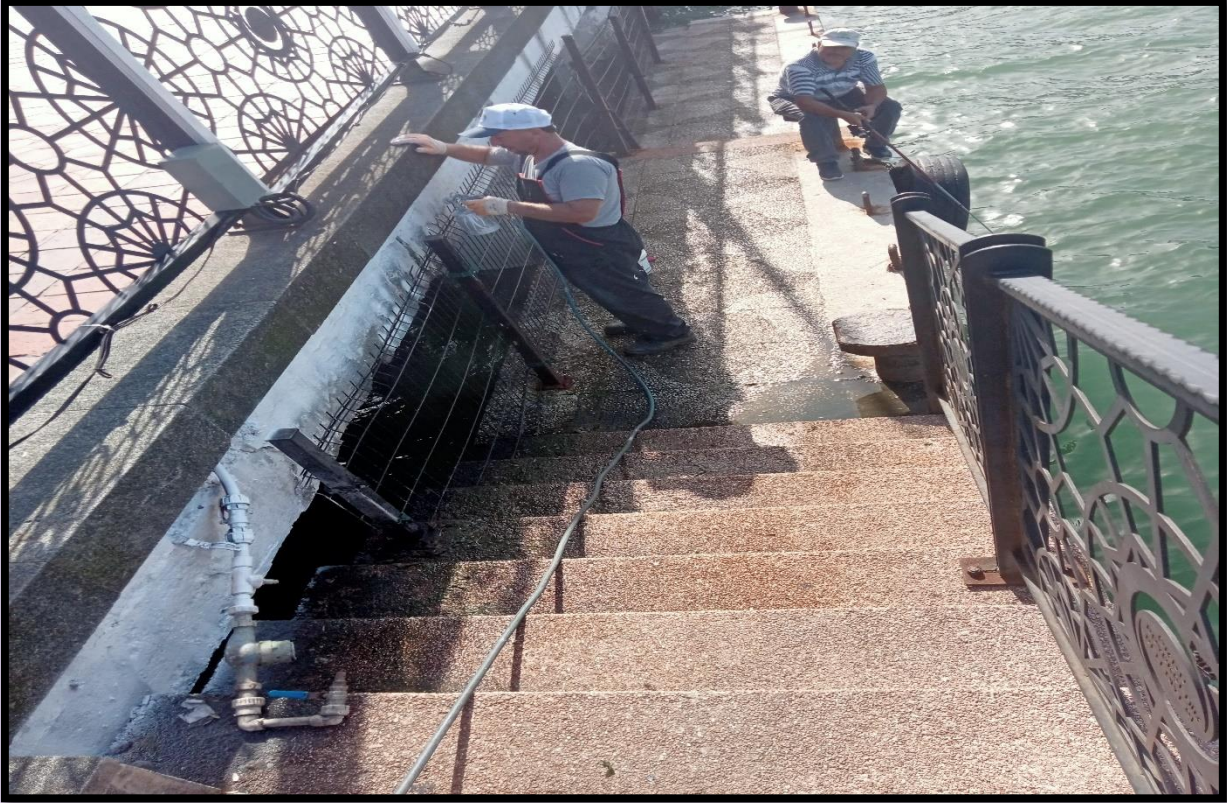




















2022/11/03 14:16













- **Batıpark Projesi**







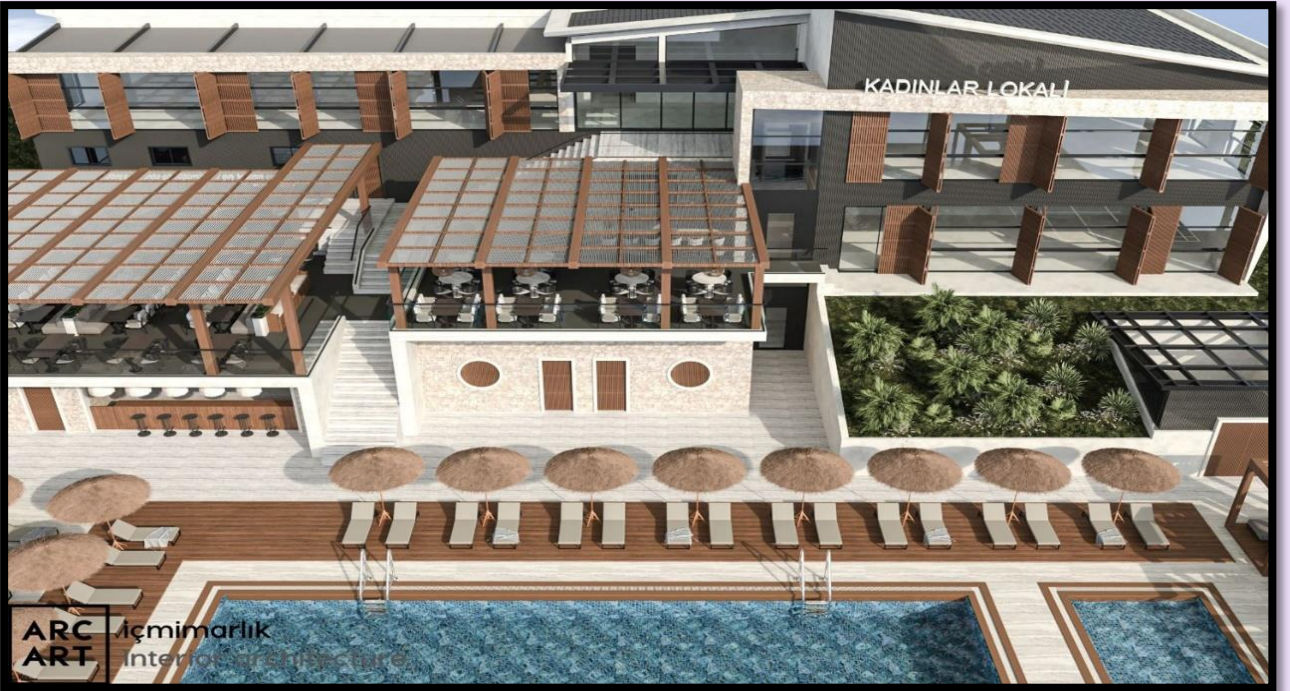
- **Yarıolimpik Yüzme Havuzu Projesi**







- Gölevi Kafe Restoran







- **Çocuk Trafik Eğitim Pisti Projesi**













1) Yaşam Park Projesi





2) Atatürk Mah. Küçükkağa Park Projesi





3) Atatürk Mahallesi Futbol Sahası altı çevre düzenleme Projesi





4) Mevcut Parkların bakım ve yenileme çalışması (çit, kauçuk yapımı, oyun aletleri ve fitness aletleri değişimi)



(Burunucu Mahallesi Çocuk Parkı Çevresi Tel Çit Yapımı)



(Atatürk Mahallesi Anafarta İlköğretim Okulu bahçesi çocuk parkı kurulumu)

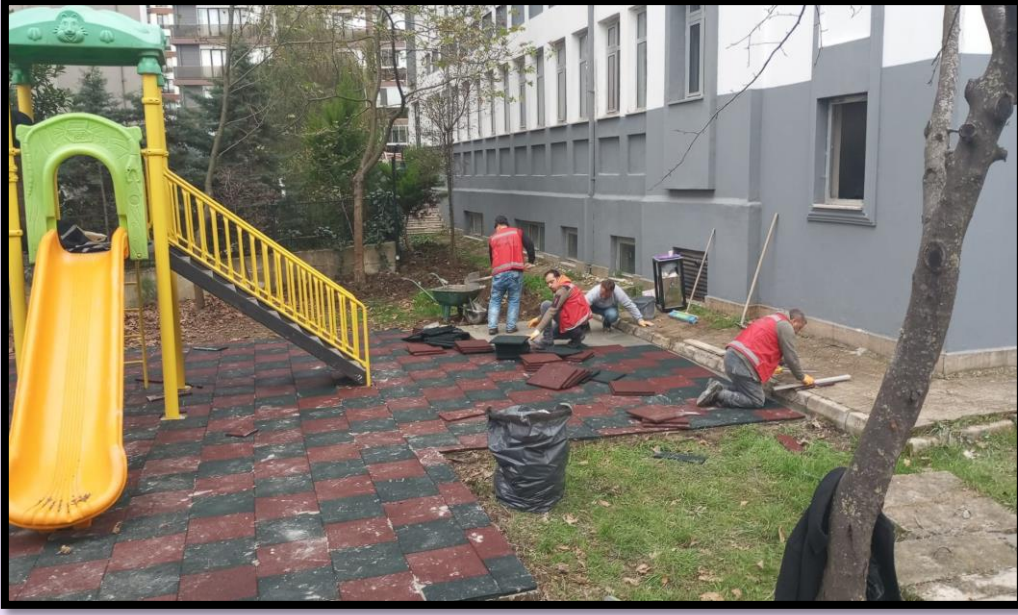




(Bayramca Mahallesi Tepe Sokak çocuk parkı tel çit yapımı, zemin beton dökümü ve kauçuk zemin yapımı)



(Fevzi Çakmak Mahallesi Orta Okulu ve Kız Meslek Lisesi arası panel çit yapımı işi)



(Gölevi Mahallesi TOKİ Ömer Çam İlkokulu Çocuk Parkı Yenileme Çalışması)





(Gürecülü Mahallesi Yazkonağı Yolu Sokak çocuk parkı, fitness alanı spor aletleri kurulumu)



(Hamidiye Mahallesi Sarafbahçe Sokak çocuk parkı kurulumu)



(Kaledere Mahallesi Kadılar çevre düzenlenmesi yapımı)





(Atatürk Parkı tartan zemin yapımı ve kafe önü kayrak taşı yapımı.)



(Yunus Emre çay bahçesi çocuk parkı kurulumu ve kauçuk zemin yapımı)



(Liseler Mahallesi Savcı Erol Tosun Caddesi çocuk parkı zemini kauçuk yapımı.)



(Liseler Mahallesi eski Kız Meslek Lisesi Çocuk Parkı Kauçuk Zemin Yapımı)



(Cevzdere Mahallesi Asarkaya Kent Ormanı Panorama Restoran çevre düzenleme ve peyzaj çalışması yapımı.)



(Göbü Mahallesi eski okul bahçesi çevre düzenleme ve peyzaj çalışması yapımı.)





(Nurettin Mahallesi çocuk oyun parkı kurulumu)



(Sahilköy Mahallesi Orman İşletme eğitim alanı çocuk parkı kurulumu)



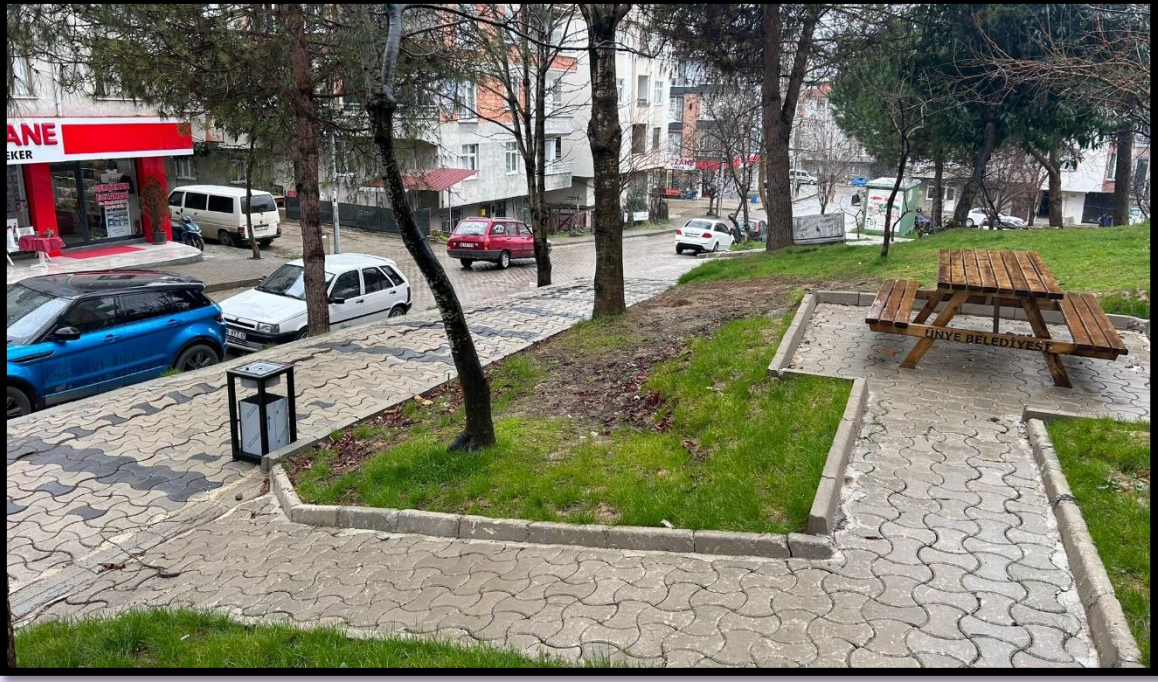
(Kocuklu Mahallesi ovuk Oyun Parkı Kurulumu)



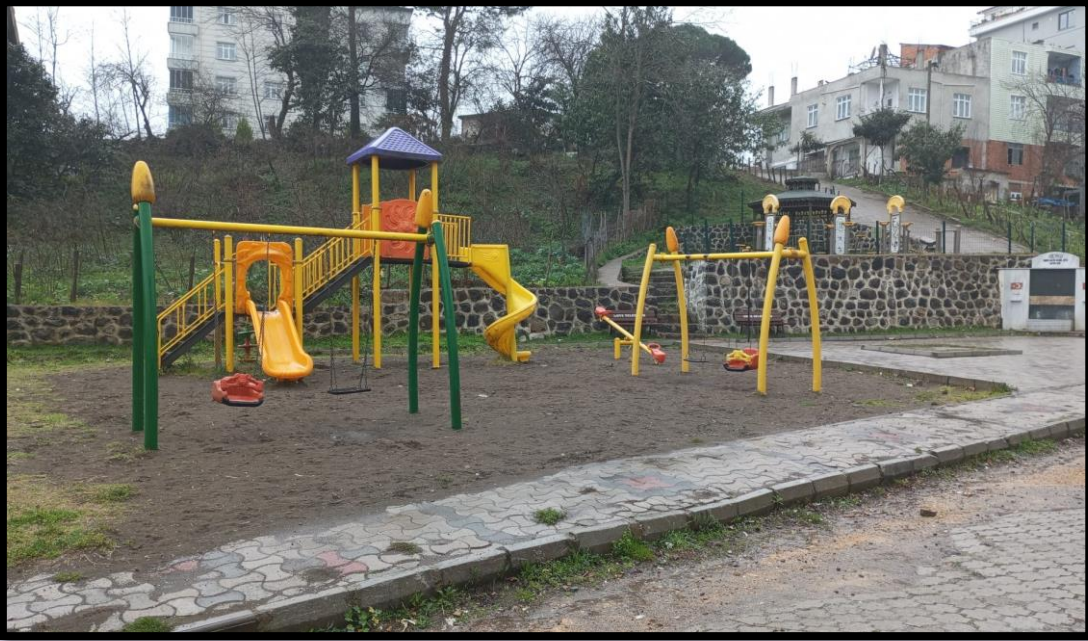
(Burunucu Mahallesi Orkide Sokak da bulunan ocuk parkının yeniden düzenlenmesi işi.)

5) Bayramca Mah. Aile Sağlığı Merkezi yanı oturma alanı dzenlemesi





6) ınarlık Mah. Gdkkuyu Dere Sok. ocuk parkı yapımı





7) Fevzi çakmak, Gölevi Mah. Çınarlık Mah., Saraçlı Mah. Ve Bayramca Mah. Futbol ve Basketbol Sahaları yapım çalışmaları



(Çınarlık Mah.)



(Fevzi Çakmak Mah.)



(Saraçlı Mah.)



(Gölevi Mah.)



(Bayramca Mah.)

8) ınarlık Mah. Gogina Parkı yenileme alışması



9) İpekyolu Mah. Muhtarlık Binası Çevre Düzenlemesi





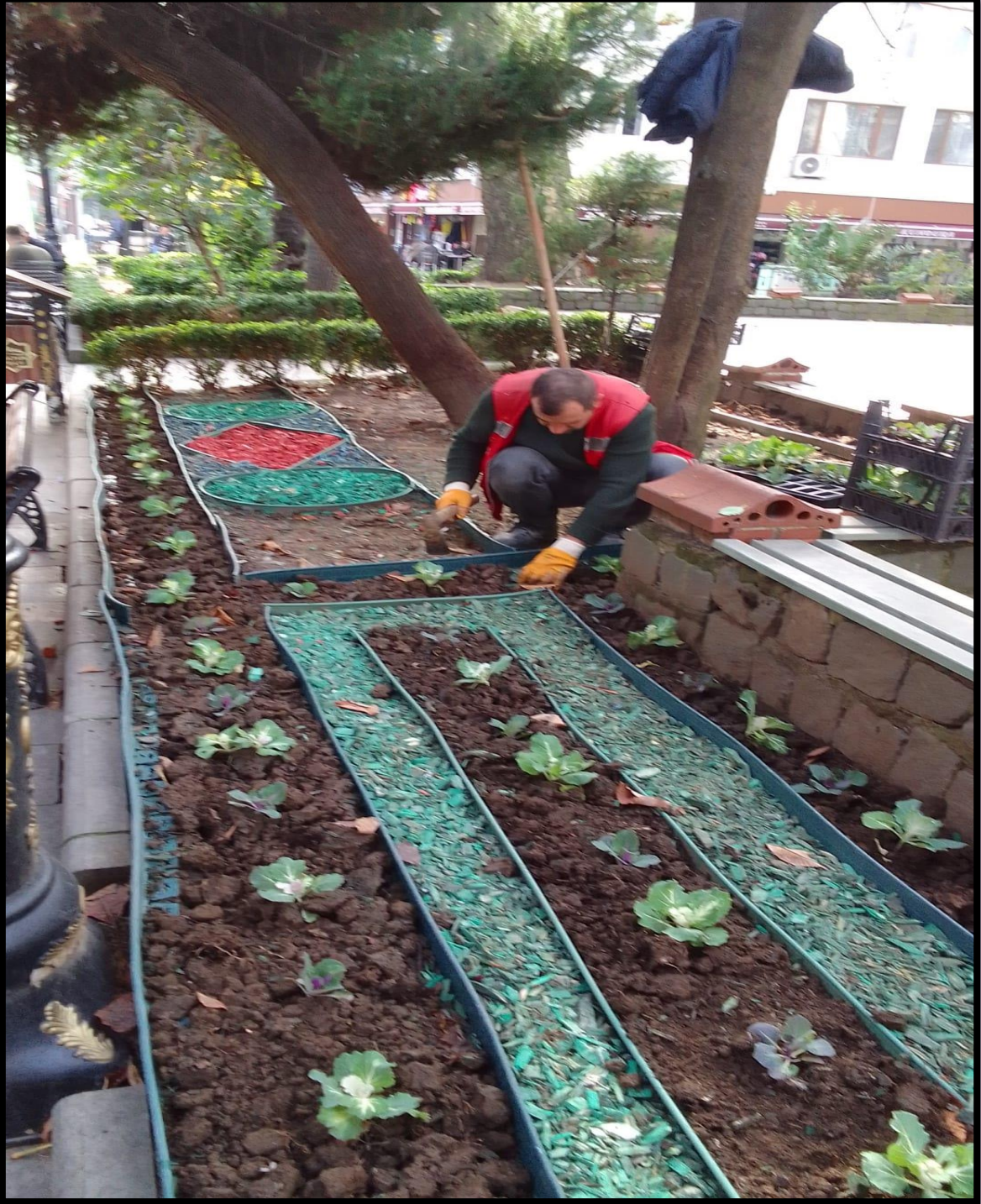
10) Binicilik Tesisleri çevre düzenlemesi







11) Orta çarşı Çevre Düzenleme







12) Saray Cami Tuvalet yapımı ve Çevre düzenlemesi



13) Bisiklet yolu çevresi oturma alanları düzenlemesi



14) Sanayi sitesi oturma alanı ve peyzaj düzenlemesi





15) Hayvan Pazarı Çevre düzenlemesi





16) Tekkiraz Meydan Projesi





17) Pelitliyatak meydan düzenleme ve çocuk parkı yapımı









18) Sporcu Tesisi Projesi



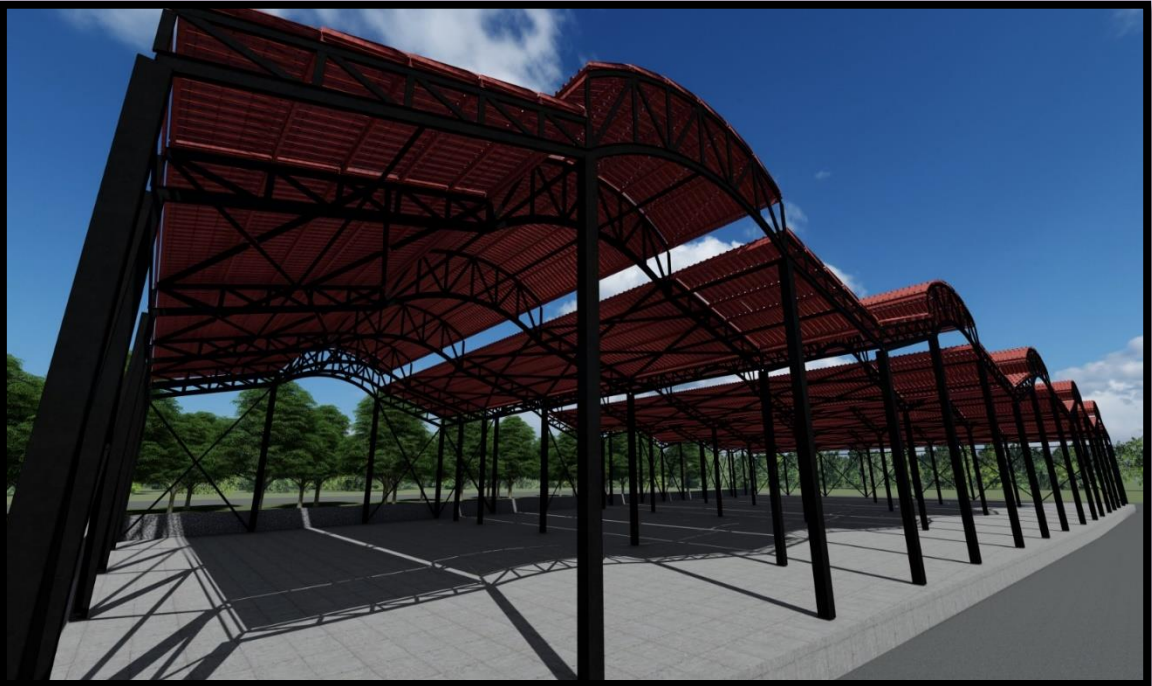
19) Yeni Kadınlar Plajı







20) Atatürk Mahallesi Kapalı Semt Pazarı Projesi





21) Japon Anıtı Çevre Düzenlemesi





22) Sabri Kadı Konağı Evlendirme Dairesi Projesi

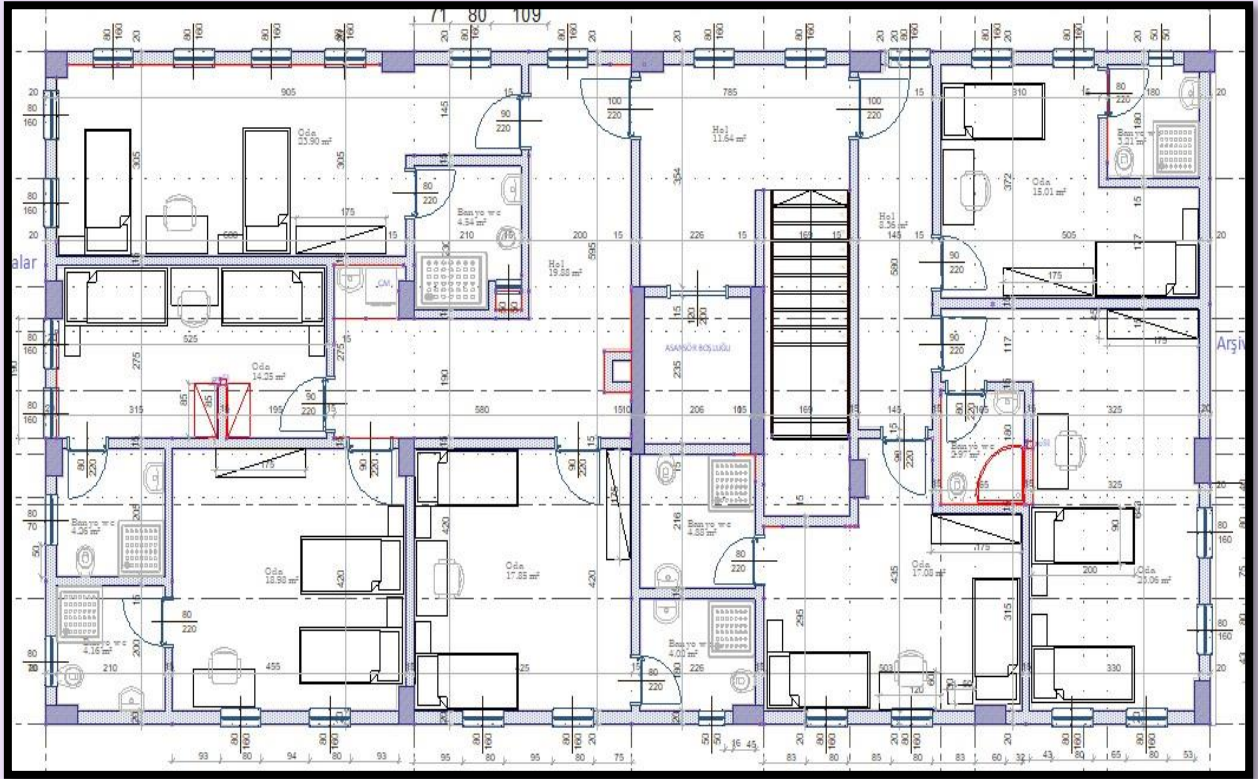




23) Öğretmenevi cephe çalışması



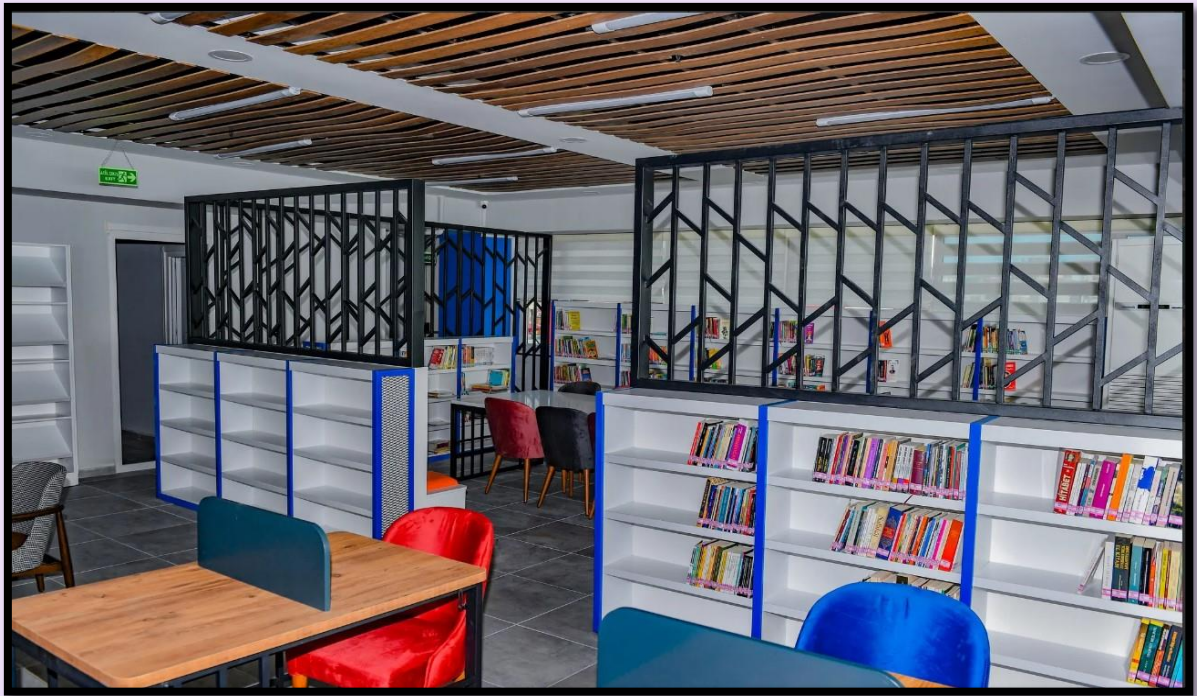
24) Kadın Futbol Takımı Yatakhane Projesi



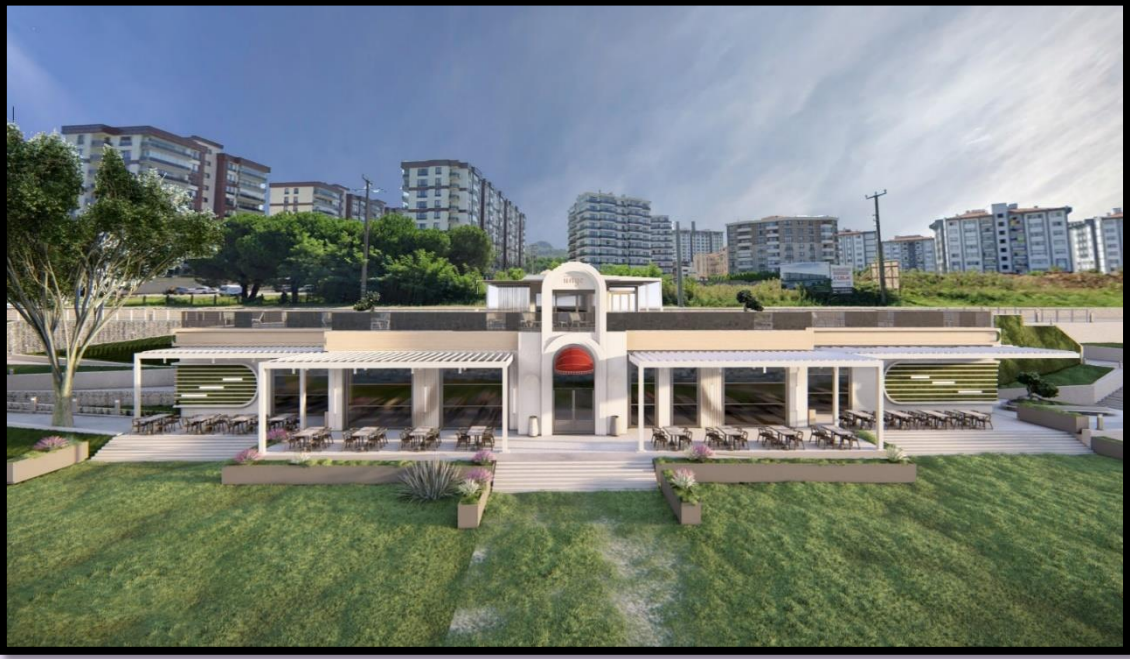


25) AVM Kütüphane Projesi





26) Batipark Restoran Projesi





27) Aktif Yaş Alma Merkezi Projesi



28) Cemevleri Çevre Düzenlemesi



(Sahilköy Cemevi önü çocuk parkı kurulumu)





Yeşilkent Balık Güvenc Abdal Cemevi Peyzaj düzenlemesi, Çocuk Parkı ve Spor Aletleri Kurulumu)

PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2022 | |
|---------------------|--|-----------------------|----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 3.350.085,62 | 2.392.780,94 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 291.727,90 | 228.569,31 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 29.574.000,00 | 22.308.559,42 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 21.410,50 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 81.242.000,00 | 42.763.430,88 |
| GENEL TOPLAM | | 114.479.224,02 | 67.693.340,55 |

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Yasal Süresi İçerisinde;

- 1- Belediyenin açmış ve belediyemize karşı açılan davaları yürütmek
- 2- Noter ve icra takiplerini yürütmek
- 3- Hukuki görüş bildirmek

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI FAALİYET VE PROJELER

| HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI FAALİYET VE PROJELER | |
|--|-----|
| İcra dosyası sayısı | 148 |
| 2023 Kapanan icra dosyası sayısı | 46 |
| 2023 açılan icra dosya sayısı | 9 |
| 2023 yılı açılan ceza dosyası | 42 |
| 2023 yılı toplam ceza dosyası(devreden istinaf ve temyizler dahil) | 222 |
| 2023 yılı açılan idare davası | 28 |

| | |
|---|-----|
| 2023 yılı toplam idare dosyası(devreden istinaf ve temyizler dahil) | 78 |
| 2023 açılan hukuk dosya sayısı | 77 |
| 2023 yılı toplam hukuk dosyası(devreden istinaf ve temyizler dahil) | 796 |
| Toplam dava dosya sayısı (hukuk, ceza, idare) | 846 |
| 2023 yılı çekilen noter ihtarname sayısı | 2 |
| Kurum içi mütala sayısı | 70 |
| Disiplin işleri | 5 |
| 3.kişilere karşı haciz ihbarnamesine itiraz sayısı | 5 |
| 2023 arabuluculuk görüşmeleri | 12 |

2023 Stratejik plan ve performans izleme ve değerlendirmesinde Hukuk İşleri Müdürlüğü faaliyetleri izlemiş Dava ve İcra Dosyalarının takip ederek Belediye lehine sonuçlandırmaya çalışmıştır.

Belediyemiz Taraf olduğu Hukuki süreçlerin etkin takibi, iş ve işlemlerin yürürlükteki mevzuata uygunluğunu temin etmeye çalışmıştır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|---------------------|---------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 737.503,50 | 634.566,66 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 163.642,27 | 58.629,69 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 1.732.000,00 | 913.981,07 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 3.640,91 | |
| GENEL TOPLAM | | 2.636.786,68 | 1.607.177,42 |

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Temizlik işleri Müdürlüğü; 5393 sayılı Belediye Kanunu gereğince ilçe sınırları içerisindeki atıkların, kanun ve yönetmeliklere uygun olarak, çevreye ve yaşayan her türlü canlına sağlığına zarar vermeyecek şekilde toplanması, taşınması ve aktarma istasyonlarına nakledilmesi ile sürdürülebilir bir katı atık yönetim sisteminin uygulanmasını ve gerekli denetimlerin yapılması ile sorumludur.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET VE PROJELER

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce ihtiyaç olunan yer altı ve yer üstü konteynerleri yer tespiti yapılarak şehir merkezine (yer altı ve yer üstü) konteynerler yerleştirildi. İlçemiz kırsal mahallelerine de talep ve ihtiyaç doğrultusunda galvaniz konteynerler konumlandırıldı.

Daha önceki yıllarda günlük 95 ton toplanan atıklar, günümüzde 130-140 ton toplanmaktadır.

Sanayi bölgesine uygun alanlara çöp konteynerleri yerleştirildi ve böylece esnafın belirlenen yerlere attıkları çöpleri, ekiplerimizce yerden insan gücü ile çöpün toplaması problemi de ortadan kaldırıldı.

Yeni bir çalışma programı düzenleyerek, zaman tasarrufunu ele alınarak şehrimizin merkez caddelerine 7/24 temizlik personeli görevlendirildi. Böylelikle şehir merkezimizin daima temiz tutulması da sağlandı.

Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından Ünye genelinde ve mahalle statüsüne geçen beldelerde çöp konteynerlerini yenileme ve tamirat bakımları yapılmaya devam edildi.

Hafta içi ve hafta sonu Pazar kurulan cadde ve sokakların ve köylü pazarı da dahil temizliği aynı günün akşamında yapıldı ve caddeler, sokaklar, semt pazarları kurulan alanların periyodik olarak temizliği ve yıkanmasına devam edildi.

Otomatik Çok amaçlı çöp aracımız (ÇAÇA) ile çalışmalarımız daha verimli hale getirildi.

Şehir genelinde molozların kaldırılması, cadde ve sokaklardaki kül, cüruf ve katı atık malzemelerin alımı ve temizliği yapıldı. (Okullar, siteler ve kuruluşların talebi üzerine araç ve ekibimizle kül birikimlerini biriktirilen yerden alıp, atık bölgesine götürmeye devam ediyoruz. Birikimler 01-60 çuval arasında değişmektedir.)

İlçemizin temizliğine daha modern bir görüntü katmak için, insan gücünü minimum seviyeye indiren süpürge araçlarımız ile daha hızlı bir şekilde çalışmalarımız sürdürülmektedir.

İlçemizin 85 mahallesinde kaldırım ve yol kenarlarındaki otların tırpanlanması hususunda tırpan işleri programlı ve periyodik olarak yapıldı.

Aynı zaman zarfında hem yolu süpürüp hem de kaldırımları yıkayabildiğimiz yeni sistem süpürge aracımızı faaliyete sokarak geniş kapsamlı ve daha sağlıklı bir çalışma yapılmaktadır.

Çöp konteynerlerini halk sağlığı tehdidi ve çevreye verdiği kötü kokuyu önlemek için dezenfekte edilmesi hususunda konteyner yıkama ve temizleme aracı ile temizliği yapıldı.

Sadece şehir merkezimizde değil her mahallemizde (parklar, yeşil alanlar, mesire alanları vb.) ve ormanlık alan yollarımızda da temizlik ve muntaka çalışmaları yapılmaktadır.

Acı su çeşmelerin, şadırvanların ve diğer ortak alanların da (durak, piknik alanları vb.) temizliğinin periyodik olarak yapılması için görevlendirilen ekipler çalışmalarını verimli şekilde yürütmektedir.

Her günü yıkanan çöp kamyonlarımızı yıkama alanı oluşturduk ve her gün iş bitimi iç dış haznesi dahil olmak üzere dezenfekte ilacı kullanarak araçlarımızın günlük temizliği yapıldı.

Temizlik İşleri Müdürlüğümüzce Sokak hayvanları toplama ekibi kurularak personellerimizce İlçemiz genelinde (85 mahalle) başıboş dolaşan sokak köpeklerinin toplama çalışması yapıldı. Büyükşehir geçici bakım alanına nakli yapıldı. Ayrıca hava koşulları ağır olduğu zamanlarda aç kalan sokak hayvanlarına Müdürlüğümüz tarafından besleme ve barınması için gerekli çalışmalarımız devam etmektedir. Ayrıca Kompost ve sokak hayvanları Mama üretim tesisi kurularak; mama üretimi yapıldı. Mamalar sokak hayvanlarını beslemede kullanılmaktadır. Sokak hayvanlarını gönüllü besleyen vatandaşlara mama desteği de sağlanmaktadır.

Kumsal temizleme aracı ile kumun 20 cm altına kadar inip kumu eleyerek çöp vb. atıkları ayrıştırarak tüm plajlarımıza güzel bir görünüm kazandırdı.

Son sistem yer altı ve yer üstü konteynerlerimiz etrafa kötü koku vermemesi için dezenfekte ilaçlarımız ile periyodik temizliği yapılmaktadır.

Yağmur sonrası yol kenarlarındaki mazgal ve kaldırım kenarlarındaki giderlere tıkanan kum ve yapraklar temizlenerek giderler açıldı.

Temizlik İşleri Müdürlüğü personeli tarafından tüm mahalle sokak ve caddeleri, yürüyüş yolu yol kenarları ve kaldırımları ot çapası ve ince temizliği yapıldı.

Temizlik işleri müdürlüğünce Fen İşleri Biriminin yaptığı yol ve kaldırım döşemesi sonrası ve doğalgaz çalışmalarının ardından temizliği yapıldı ve Ünye geneli tüm mahallelerde diğer birimlerin de yaptığı çalışma alanlarının temizliği ve gerektiği takdirde yıkanması da yapıldı.

Toplu yaşam alanları ve Resmi dairelerin cürüfları ve kömür atıkları periyodik olarak alındı.

Çeşitli broşür, resim, slogan ve reklam araçları ile ilçe halkının temizliğe katılmaları sağlandı.

İş güvenliği ve işçi sağlığı ile ilgili tedbirler alındı personele iş güvenliği ve sağlığı seminerleri, eğitimleri verildi.

Tüm sahil, dere kenarları ve deniz kenarı çöp ve atık temizliği nizami şekilde yapıldı.

Vatandaştan gelen talep üzerine sahipsiz eski ev eşyaları ve moloz gibi atıkların toplanması ve nakledilmesi sağlandı.

Çocuk Oyun Alanları nizami şekilde temizliği yapıldı.

Trafik Kazaları ve yangın sonrasında Müdürlüğümüz tarafından temizlik çalışmaları yapıldı.

Temizlik İşleri Müdürlüğü olarak günlük tüm çalışmalarımız Büro içi ve saha olmak üzere, personellerimiz üzerine düşen görevleri en iyi şekilde yerine getirmektedir.

İlçemiz sınırları içerisinde temizlik çalışmalarını aksamadan yürütülmesi konusunda, kontrol ve takibi yapılarak sonuçlandırılması sağlanmıştır.

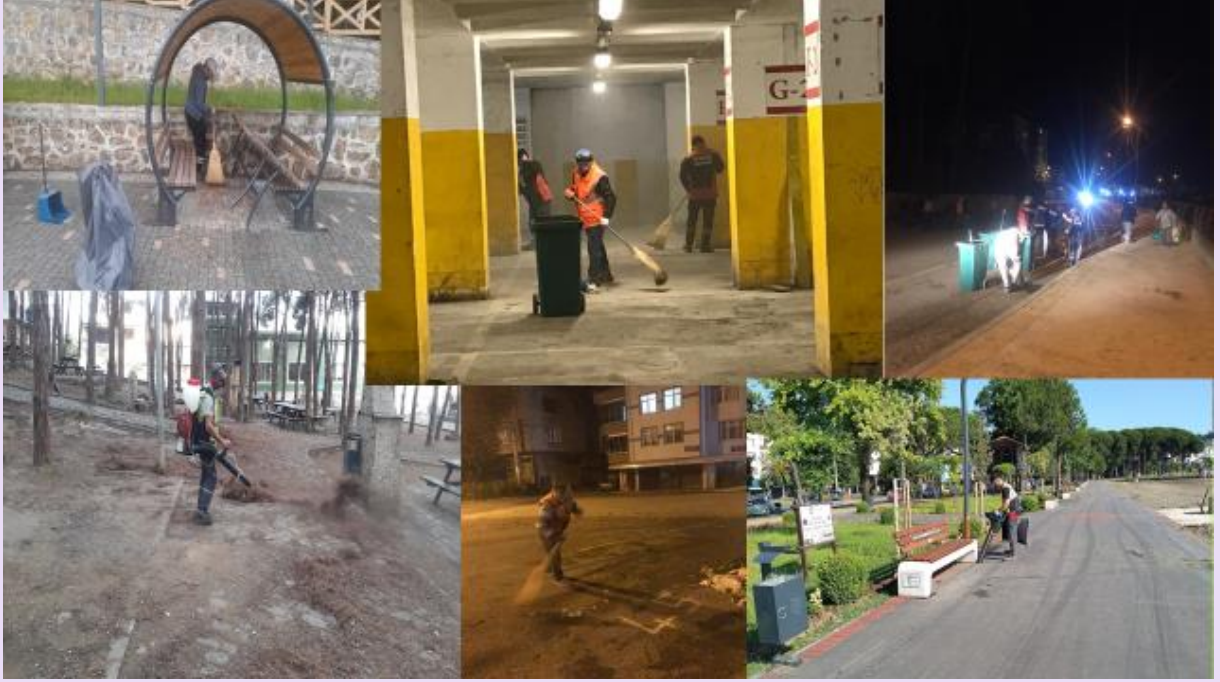
EVSEL ATIKLARIN TOPLANMASI ve NAKLİ

İlçemiz sınırları içerisinde saat 06:00 itibari ile Kurum ve kuruluşların, okulların, mesire alanların, caddelerin, parkların, meydanların, sokakların saat/mesai gözetmeksizin çöplerin günlük olarak toplanması ile çöplerin birikmesi engellenmekte, halkımızın sağlığı güvence altına alınarak çevre ve görüntü kirliliğinin önüne geçilmektedir. Gece - gündüz çöp toplanması, çöp alanına nakledilmesi hizmeti verilmektedir. Çöp toplama işlemi ile ilgili müdürlüğümüze gelen talepler aynı gün içerisinde çözümlenmektedir. İlçemizin her geçen gün değişimi ve gelişimine bağlı olarak artan yoğunlukla birlikte toplanan çöp miktarı da yıldan yıla artmaktadır. İlçemiz merkezinde 124 YENİ SİSTEM YERALTI KONTEYNER, 109 YENİ SİSTEM YERÜSTÜ KONTEYNER VE İlçemiz Genelinde 3900 GALVANİZ KONTEYNER BULUNMAKTADIR.



CADDE ve SOKAK SÜPÜRME

- 85 Mahalle genelinde 1547 cadde ve sokakların süpürülmesi, belirlenen program doğrultusunda her gün (gece/gündüz vardiya sistemi) elle süpürme yapan 74 personelimiz ve vakumlu ve elektrikli süpürme araçlarımız ile düzenli olarak temizlenmekte ve süpürülmektedir.
- Cadde ve sokaklarımız, kirlenmenin ve yay sirkülasyonunun yoğun olduğu yerler öncelikli olmak üzere, periyodik olarak süpürülerek temizlenmektedir.



YIKAMA/SULAMA ÇALIŞMALARI

- İlçemizde inşaat sektörünün ve diğer kurumların yapmış olduğu çalışmalara bağlı olarak özellikle yaz aylarında sıcak havaların etkisi ile oluşan tozlanma sebebiyle, gerek bölge denetim ekiplerimizin yapmış olduğu tespitler, gerekse vatandaşlarımız tarafından gelen taleplerin ekiplerimiz tarafından değerlendirilmesi doğrultusunda yıkama / sulama çalışmaları yapılmaktadır.

- Aynı zamanda kurum ve kuruluşların, okulların (bahçeleri), öğrenci yurtlarının, mesire alanlarının, caddelerin, parkların, meydanların, sokakların yıkanması ve sulanması gerçekleştirilmektedir.
- Ayrıca İlçemizde haftada 10 adet pazar yeri kurulmakta olup, bu pazar yerlerinin temizlikleri yapıldıktan sonra yıkamaları ise saat/mesai gözetmeksizin yapılmaktadır.



TOPLU TEMİZLİK/MINTIKA TEMİZLİĞİ

- *Günlük olarak yapılan yıkama, mıntika temizlik hizmetlerine ek olarak Toplu Çalışma Ekibimiz hazırlanan program doğrultusunda İlçemizde bulunan 85 mahallede periyodik olarak detaylı temizlik hizmeti gerçekleştirmektedir.*
- *Müdürlüğümüz personelleri dağıtım merkezinden idarecileri marifeti ile mahalle ve sokaklara görevlendirmeleri yapılır. Yine idarecileri tarafından görev yerlerine bırakılır. Personel görev alanlarını (mıntika) takip eder ve her daim temiz kalması adına titiz bir çalışma yürütür.*



MOLOZ VE KONTEYNER YANI ATIK ALIMLARI

- *Vatandaşlarımızın gelişigüzel konteyner yanlarına bıraktıkları atıkların veya molozların alımları gerçekleştirilir.*
- *İdariye gelen talepler doğrultusunda inşaat molozların alımı yapılmaktadır.*



ÇEŞME TEMİZLİĞİ

- Hijyenik koşullarda vatandaşların içme suyu gereksinimlerini gönül rahatlığı içerisinde tüketebilmeleri için mahallelerimizde bulunan çeşme ve şadırvanları dezenfekte ederek deterjan yardımıyla yıkama işlemlerini zaman dilimi gözetmeksizin ekiplerimizce gerçekleştirilmektedir.





KONTEYNER BAKIM ONARIMI / YENİ KONTEYNER KONUMLANDIRILMASI /DEZENFEKTE ÇALIŞMALARI

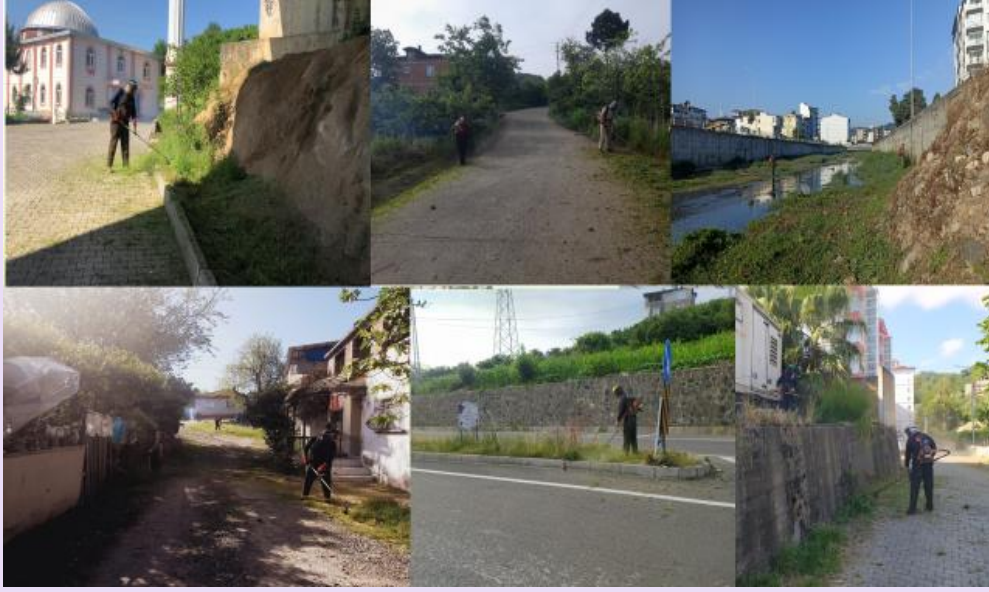
- Belediyemiz sınırları içerisinde kullanıma bağlı olarak zamanla yıpranan çöp konteynerleri; konteyner tamir aracımız ve ekibimiz ile birlikte adresinde 140 adedi tamir edilerek yeniden kullanıma kazandırılmıştır. 2023 yılında 210 adet galvaniz ve 20 adet yeni sistem konteyner alınmıştır. Vatandaşlarımızın ihtiyaçlarına en kısa sürede cevap verilmiştir.
- Ayrıca çöp atıklarından kaynaklı kirlenmeye bağlı olarak zamanla eski ve kötü bir görünüme sahip olan aynı zamanda çevre ve görüntü kirliliğine de sebep olan çöp konteynerleri, yıkama-dezenfekte hizmeti ile hem mikroplardan arındırılarak halkımızın sağlığı güvence altına alınmakta, hem de konteynerler yeni bir görünüme kavuşturulmaktadır.
- Çöp konteyner ve kovalarımızın durumu titizlikle takip edilmekte olup, temizlikleri ve dezenfektan işlemleri aksatılmaksızın belirli periyotlarla sağlanmaktadır. Gerektiği durumlarda da tamir ve boyamaları yapılmaktadır.





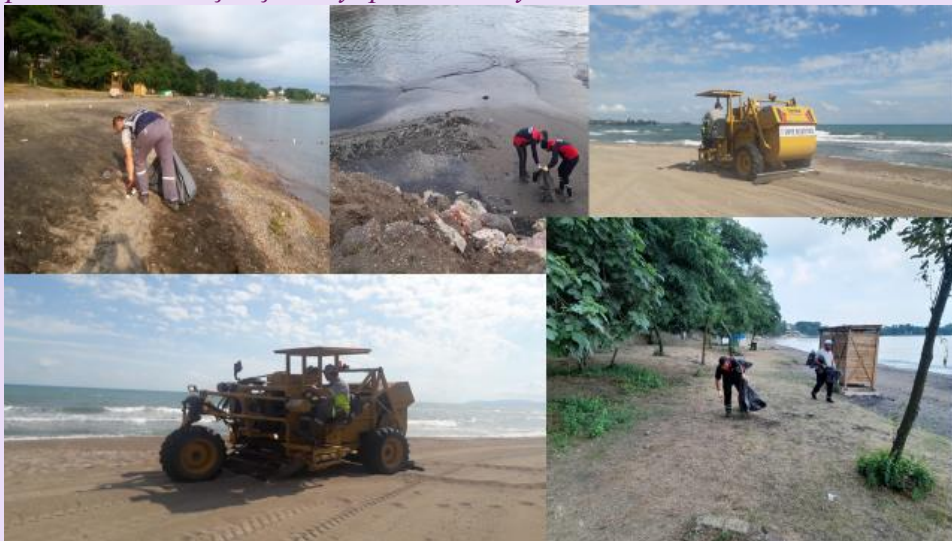
TIRPAN ÇALIŞMALARI

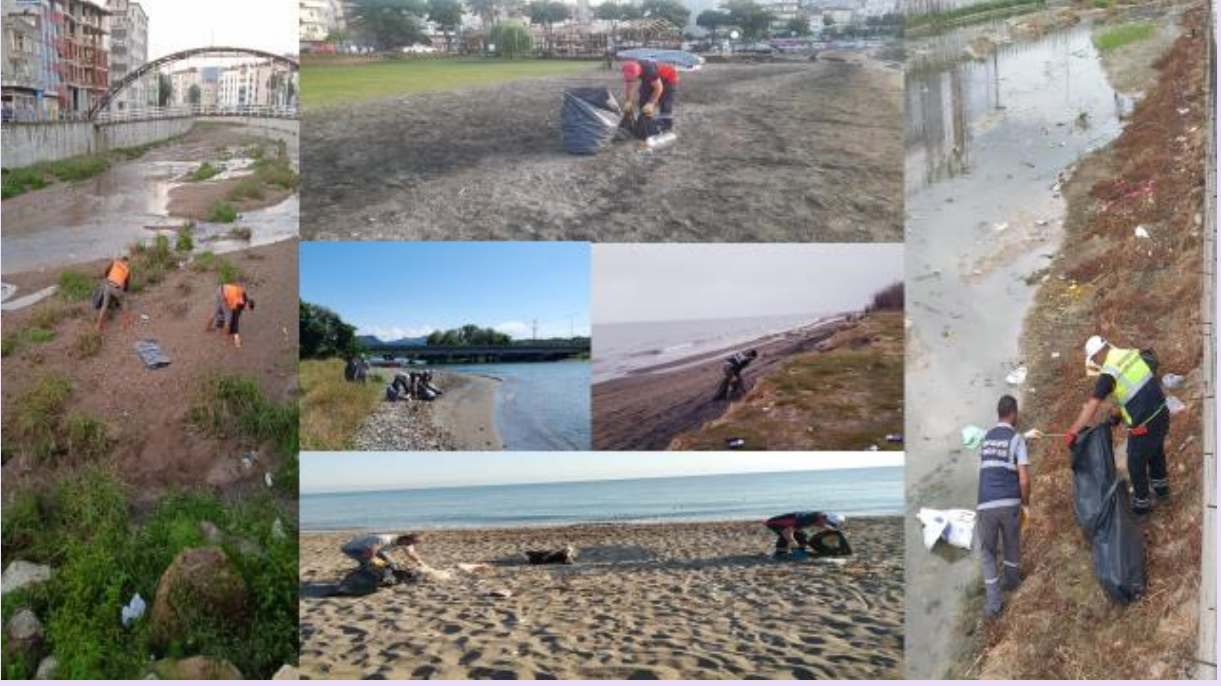
- *Cadde, yol, sokak ve kaldırımlarda oluşan yabancı otların tırpan çalışmaları yapılmaktadır. Özellikle ilkbahar mevsiminin başlarında tırpan çalışmaları programlanmaktadır. 85 mahallenin ana yollarında büyüyen yabancı otlar dönemeç kısımlarında görüş açısını azaltmakta olup bu yaptığımız çalışma ile olası kazalara karşı önlem alınmaktadır.*
- *Sadece şehir merkezlerinin bulunduğu mahalleler değil her an faal olan en az 2 tırpan makinesi ile 85 mahalleye hitap eden ekiplerimizle özverili çalışmalarımıza devam edilmektedir.*



SAHİL TEMİZLİĞİ/DERE KENARLARI TEMİZLİĞİ

- *Vatandaşlarımızın ve İlçemize gelen yerli-yabancı turistlerin tertemiz bir sahilden istifade etmelerini sağlamak amacıyla (kum süpürme aracı)Büyükşehir ile beraber sahil temizliği çalışmalarını gerçekleştirilmektedir.*
- *İlçemizin doğal güzelliklerini korumak amacıyla, deniz yüzeyi ve sahil kenarında oluşan atık çöpleri temizleme çalışması yapılmakta; ayrıca kontrol ve takibi edilmektedir.*





SOKAK HAYVANLARI TOPLAMA/BESLEME ÇALIŞMALARI

- İlçemiz sınırlarında bulunan sokak hayvanlarının toplaması ile ilgili çalışmalar Müdürlüğümüz bünyesinde oluşturulan ekipler tarafından yürütülmektedir. İlçe genelinde halkımızın talepleri değerlendirilerek sokak hayvanlarının toplanması yapılmakta; Büyükşehir Belediyesi geçici bakım merkezine nakli yapılmaktadır.
- Vatandaşlardan gelen talep/şikayetler gün içerisinde yerine getirilmektedir.
- Sahipsiz sokak kedilerinin kısırlaştırılmak üzere Büyükşehir'e nakliyesi yapılmaktadır.
- Haftanın belirli günlerinde programlı şekilde sokak hayvanları besleme çalışmaları da yapılmaktadır.





DİĞER ÇALIŞMALARIMIZ

- *Mahalle ve sokaklarımızda yapılan iftar programlarının öncesinde ve sonrasında halkımızın yanında olduk. İlgili alanların temiz olmasını;*
- *İlçemizde fındık toplama döneminde mevsimlik gezici tarım işçilerin konuşlandığı sahilköy mevkiinde METİP alanında tırpan ve muntika temizliği yapılmaktadır.*
- *Yıl içerisinde vatandaşlarımızın ve kuruluşlarımızın; kül atıkları, bahçelerinde temizledikleri otlar, ağaçların budanması sonucu oluşan atıkların alınması şikâyete mahal bırakmadan çalışmalarımız sürdürülmektedir.*
- *Mesire alanları ve Çocuk parklarının da temizliği yapılmaktadır.*
- *Çöp ve süprüntü kavramına girmeyen çöp araçları tarafından toplanamayan koltuk, kanepeler, karyola, dolap vb. eski ev eşyalarının toplanılması yapılmaktadır.*
- *Ayrıca oluşan trafik kazaları sonucu kaza alanlarını temizlenmektedir.*





TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 2.090.040,92 | 1.744.766,28 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 345.080,16 | 271.743,50 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 16.674.000,00 | 11.494.041,99 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 19.308,24 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 4.640.000,00 | 820.135,36 |
| GENEL TOPLAM | | 23.768.429,32 | 14.330.687,13 |

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

1. Belediye birimlerinin ihtiyaç duyduğu mal ve hizmetleri istenilen zamanda ve şekilde temin etmek, ortak ihtiyaçlarda koordineyi sağlayarak taleplerin karşılanmasını sağlamak.
2. Araç, iş makineleri ve ekipmanlarda oluşabilecek arızaların tespitini yapmak, atölyemizde bakım ve onarımlarını yapmak, atölyemizde yapılmayacak olanların ise piyasa sevkini yapmak, yedek parça ihtiyaçlarının tespitini ve teminini yapmak, yapılan iş ve işçilik ile alınan yedek parçaların kontrol ve kabullerini yapmak
3. Maliyet analizleri yaparak ekonomik ömrünü doldurmuş araçların 238 sayılı Taşıt kanununa göre kayıttan düşürülmesini sağlamak ve hurda işlemlerini yapmak
4. Belediyemize ait araç ve iş makinalarına ait akaryakıt ve madeni yağların teminini sağlamak
5. Belediyemize ait taşınmaz bakım ve onarımlarını sağlamak
6. Belediyemize ait Elektrik, Su, Doğalgaz ile ilgili her türlü iş ve işlemleri gerçekleştirmek
7. Birimler tarafından yaptırılması istenilen 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa bağlı her türlü ihaleleri gerçekleştirmek

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2022 YILI FAALİYET VE PROJELER

ELEKTRİK BÖLÜMÜ 2023 FAALİYET RAPORU

Belediye görev sorumluluğu içerisinde ki tüm tesis, işletme, bina ve genel aydınlatma kapsamındaki elektrikle ilgili rutin işler.

2023 yılı içerisinde, Belediye ana hizmet binası ve diğer tesis ve işletmelerin genelinde; 2.112.103,15 kWh'lik enerji tüketimi gerçekleştirilmiştir

ATÖLYE BİRİMİ 2023 FAALİYET RAPORU

2023 YILI AKARYAKIT GİDERİ

| AYLAR | MOTORİN (Euro) | BENZİN |
|--------------|-----------------------|---------------|
| OCAK | 72.180,64 LT | 932,79 LT |
| ŞUBAT | 73.460,06 LT | 152,11 LT |
| MART | 58.098,20 LT | 636,06 LT |
| NİSAN | 105.547,19 LT | 614,96 LT |

| | | |
|------------------|----------------------|--------------------|
| <i>MAYIS</i> | 78.764,47 LT | 1.050,83 LT |
| <i>HAZİRAN</i> | 69.348,85 LT | 1.071,14 LT |
| <i>TEMMUZ</i> | 74.767,84 LT | 1.257,79 LT |
| <i>AĞUSTOS</i> | 73.746,14 LT | 720,02 LT |
| <i>EYLÜL</i> | 82.849,99 LT | 927,72 LT |
| <i>EKİM</i> | 77.604,34 LT | 608,87 LT |
| <i>KASIM</i> | 68.605,80 LT | 540,28 LT |
| <i>ARALIK</i> | 94.864,44 LT | 421,28 LT |
| TOPLAMLAR | 929.837,96 LT | 8.933,85 LT |

Belediye görev sorumluluğu içerisinde ki tüm binek araçlar, kamyon ve kamyonetler ile iş makineleri ile tesis, işletme ve binaların bakım onarımları ile ilgili rutin işler.

| <i>TEKNİK HİZMETLER BİRİMLERİ</i> | <i>ARIZA - BAKIM - ONARIM SAYISI</i> |
|-----------------------------------|--------------------------------------|
| <i>Elektrik Hizmetleri</i> | <i>2124</i> |
| <i>Araç Bakım Hizmetleri</i> | <i>1495</i> |
| <i>Üretim Hizmetleri</i> | <i>3397</i> |
| TOPLAM | 7016 |

5.3. SATIN ALMA BİRİMİ 2023 FAALİYET RAPORU

| <i>S.NO</i> | <i>TALEP TÜRÜ</i> | <i>TALEP SAYISI</i> | <i>%</i> |
|-------------|---------------------|---------------------|--------------|
| <i>1</i> | <i>Mal Alımı</i> | <i>2134</i> | <i>65,72</i> |
| <i>2</i> | <i>Hizmet Alımı</i> | <i>1011</i> | <i>31,14</i> |
| <i>3</i> | <i>Yapım İşleri</i> | <i>102</i> | <i>3,14</i> |
| | <i>Toplam</i> | <i>3247</i> | <i>100</i> |

5.4. İHALE BİRİMİ 2023 FAALİYET RAPORU

İHALE ÖZETİ

| Satır Etiketleri | Say Sıra No | Toplam Yaklaşık Maliyet | Toplam İhale Bedeli |
|--|-------------|-------------------------|------------------------|
| 2023 | 30 | 207.720.811,98 ₺ | 93.757.932,62 ₺ |
| BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Hizmet | 1 | 761.172,00 ₺ | 381.295,20 ₺ |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 6 | 71.679.149,32 ₺ | 1.512.494,25 ₺ |
| Yapım | 1 | 820.635,00 ₺ | 743.500,00 ₺ |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Hizmet | 1 | 2.500.000,00 ₺ | 1.300.000,00 ₺ |
| Mal | 4 | 30.284.135,80 ₺ | 25.427.195,00 ₺ |
| Yapım | 4 | 33.441.988,86 ₺ | 26.853.000,00 ₺ |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Yapım | 2 | 11.460.794,94 ₺ | - ₺ |
| İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 6 | 46.417.889,56 ₺ | 29.015.199,17 ₺ |
| PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 3 | 6.506.296,50 ₺ | 4.961.749,00 ₺ |
| Yapım | 2 | 3.848.750,00 ₺ | 3.563.500,00 ₺ |
| Genel Toplam | 30 | 207.720.811,98 ₺ | 93.757.932,62 ₺ |

2023'de Yapılan Toplam İhaleler

İHALE ÖZETİ

| Satır Etiketleri | Say Sıra No | Toplam Yaklaşık Maliyet | Toplam İhale Bedeli |
|--|-------------|-------------------------|------------------------|
| 2023 | 21 | 112.829.226,30 ₺ | 93.757.932,62 ₺ |
| BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Hizmet | 1 | 761.172,00 ₺ | 381.295,20 ₺ |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 1 | 1.200.968,00 ₺ | 1.512.494,25 ₺ |
| Yapım | 1 | 820.635,00 ₺ | 743.500,00 ₺ |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Hizmet | 1 | 2.500.000,00 ₺ | 1.300.000,00 ₺ |
| Mal | 4 | 30.284.135,80 ₺ | 25.427.195,00 ₺ |
| Yapım | 3 | 29.558.748,86 ₺ | 26.853.000,00 ₺ |
| İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 5 | 37.348.520,14 ₺ | 29.015.199,17 ₺ |
| PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 3 | 6.506.296,50 ₺ | 4.961.749,00 ₺ |
| Yapım | 2 | 3.848.750,00 ₺ | 3.563.500,00 ₺ |
| Genel Toplam | 21 | 112.829.226,30 ₺ | 93.757.932,62 ₺ |

2023'de Sonuçlanan İhaleler

İHALE ÖZETİ

| Satır Etiketleri | Say Sıra No | Toplam Yaklaşık Maliyet | Toplam İhale Bedeli |
|--|-------------|-------------------------|---------------------|
| 2023 | 9 | 94.891.585,68 ₺ | - ₺ |
| DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 5 | 70.478.181,32 ₺ | - ₺ |
| FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Yapım | 1 | 3.883.240,00 ₺ | - ₺ |
| İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Yapım | 2 | 11.460.794,94 ₺ | - ₺ |
| İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ | | | |
| Mal | 1 | 9.069.369,42 ₺ | - ₺ |
| Genel Toplam | 9 | 94.891.585,68 ₺ | - ₺ |

2023'de İptal Edilen İhaleler

| <i>TALEP TÜRÜ</i> | <i>TALEP SAYISI</i> | <i>%</i> |
|---------------------|---------------------|----------------|
| <i>Mal Alımı</i> | <i>2134</i> | <i>% 65,72</i> |
| <i>Hizmet Alımı</i> | <i>1011</i> | <i>% 31,14</i> |
| <i>Yapım İşleri</i> | <i>102</i> | <i>% 3,14</i> |
| <i>TOPLAM</i> | <i>3247</i> | <i>% 100</i> |

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| <i>KODU</i> | <i>AÇIKLAMA</i> | <i>2023</i> | |
|-------------|---|-----------------------|-----------------------|
| | | <i>BÜTÇE</i> | <i>HARCAMA</i> |
| <i>01</i> | <i>PERSONEL GİDERLERİ</i> | <i>6.021.781,04</i> | <i>4.995.708,72</i> |
| <i>02</i> | <i>SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ</i> | <i>1.025.396,39</i> | <i>759.412,83</i> |
| <i>03</i> | <i>MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ</i> | <i>107.240.000,00</i> | <i>95.829.819,39</i> |
| <i>05</i> | <i>CARİ TRANSFERLER</i> | <i>50.806,29</i> | |
| <i>06</i> | <i>SERMAYE GİDERLERİ</i> | <i>4.150.000,00</i> | <i>1.783.604,22</i> |
| | | <i>118.487.983,72</i> | <i>103.368.545,16</i> |

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Bilgi işlem müdürlüğüne Ünye belediyesine ait tüm birimlerde sistemlerin sürekliliği ve sürdürülebilirliğinde en yüksek seviyede faydalar sağlanabilmesi için, belediye birimleri tarafından kullanılmakta veya kullanılacak olan tüm yazılım ve donanımları koordine etmek, belediye otomasyonunun her an faal ve yedekli olmasını sağlamak, gerekli konularda sistem analizi, program yazılımları ve sistem yatırım araştırmaları yapılmasını sağlamak, kent bilgi sistemi datalarını koordine ederek bilgi sistemlerinden alınan verilerle bilgiyi iyi yöneten, paylaştıran ve analiz ederek karar mekanizmasını harekete geçirmek.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET VE PROJELER

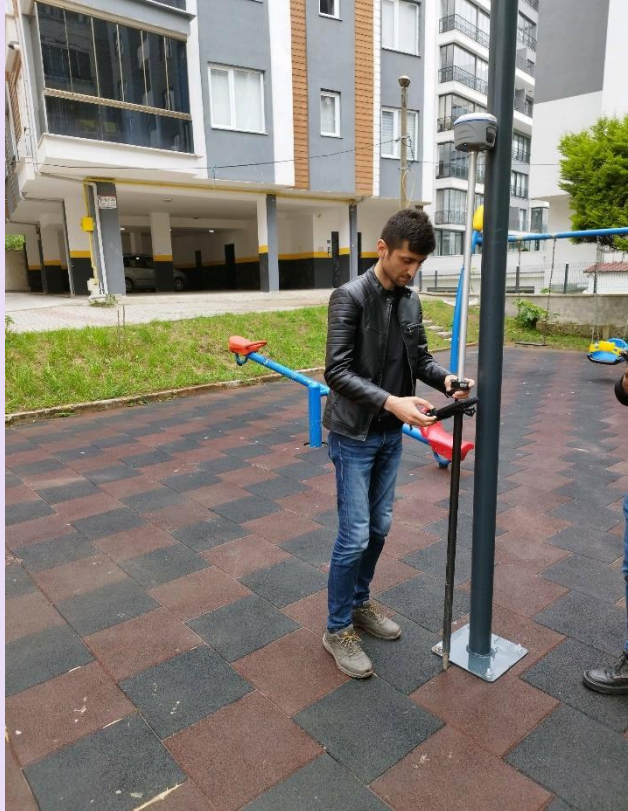
- *İçişleri Bakanlığı e-Belediye Sistemi projesi kapsamında, Bakanlığın yeni arayüz programı canlibelediye.gov.tr adresine Mali Modüller (Gelir ve Muhasebe) aktarım hizmeti tamamlanarak aktif olarak kullanıma açılmıştır.*
- *İçişleri Bakanlığı yeni arayüz programı canlibelediye.gov.tr adresinde İnsan Kaynakları Modülünün eğitim çalışmaları tamamlanmış olup aktif kullanılmaktadır.*
- *İçişleri Bakanlığı yeni arayüz programı canlibelediye.gov.tr adresinde Taşınır ve Taşınmaz Modüllerinin aktarım çalışmaları ve kontrol çalışmalarına başlanmıştır.*
- *e-Belediye Sistemi kapsamında EBYS modülünün deki güncellemelerin kullanım eğitimleri kurum içi personellere kullanım desteği devam etmektedir.*
- *e-Belediye Sistemi kapsamında RUBİS, Araç Hak Mahrumiyeti, KPS (Kimlik Paylaşım Sistemi), TAKPAS (Tapu Kadastro Paylaşım Sistemi) Evlendirme, Taşınır, Taşınmaz Modülleri ve Mali Modüllerde Bütçe Giriş Modülü kullanım destekleri verilmeye devam edilmektedir.*
- *e-Belediye Sisteminde PTT KEP kullanımı ve e-Tebliğat kullanımı aktif devam etmektedir.*
- *e-Belediye Sistemi kapsamında RUBİS, KPS ve TAKPAS modüllerini kullanmak isteyen birim personelleri e-imza başvuruları sağlandı.*
- *Kurum personellerinin e-imza ve Mobil imza başvurularının yenilemeleri yapıldı.*
- *Kurumumuz birimlerince arşiv sistemine indeksleri girilen evrakların, sistemde düzenli kontrolleri sağlandı.*
- *Arşiv Yönetim Sisteminde yeni arayüz çalışmaları tamamlanarak, tüm evrakların OCR tarama işlemlerine başlanmıştır.*
- *Birim personellerine EBYS, Arşiv, Kent Bilgi Sistemi ve Yönetim Bilgi Sistemi programlarında kullanıcı açılması, yetkilendirilmesi ve eğitimleri verildi.*
- *Kurumsal Mail adreslerinin takibi yapıldı.*
- *Elektronik Belge Yönetim Sistemi (enVision) yazılımındaki eksiklikler giderilmiştir. Birimlerimize gerekli olan eğitimler verilmiştir.*
- *Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (enVision) Kurum İçi Müzekkere ve Karar Yazılarının Resmi Yazışma kurallarına göre hazırlanması sağlandı.*

- *Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (enVision) numarator tanımı Gelen ve Giden olarak güncellendi.*
- *Belediyemiz Toplu SMS hizmeti kullanımı Müdürlüğümüzce kontrolleri sağlanarak, Toplu SMS Kullanan Müdürlüklere destek verilmiştir.*
- *Belediyemiz GSM-Data hizmeti Müdürlüğümüzce her ay düzenli bir şekilde kontrolleri sağlanmaktadır.*
- *Belediyemiz Yönetim Bilgi Sistemi (EŞKOM), sisteminde ki güncellemeler ve kullanıcı eğitimleri düzenli verilmiştir.*
- *İçişleri Bakanlığı e-Belediye Sistemi, Belediyemiz Elektronik Belge Yönetim Sistemi (enVision) ve Arşiv Yönetim Sistemi (Paperplus) olmak üzere toplamda 76 adet işler yapılarak tutanak tutulmuştur.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında güncellenen numarataj sayısı 328, eklenen numarataj sayısı 60 olup sistemde toplam 388 adet numarataj bilgisi güncellenmiştir.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında güncellenen yapı sayısı 165, eklenen yapı sayısı 68 olup sistemde toplam 133 adet yapı bilgisi güncellenmiştir.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında eklenen yol sayısı 1 olup sistemde toplam 1 adet yol güncellenmiştir.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında güncellenen parsel sayısı 8699, eklenen parsel sayısı 6190 olup sistemde toplam 14899 adet parsel güncellenmiştir.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında eklenen yapı resimleri sayısı 374.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında 2023 yılında 546 adet Nöbetçi eczane girişi yapılmıştır.*
- *Belediyemiz Kent Bilgi Sistemi uygulamasında güncellenen tadilat sayısı 41, eklenen plan tadilat sayısı 49 olup sistemde toplam 90 adet plan tadilat güncellenmiştir.*
- *Bilgi İşlem Müdürlüğü Coğrafi Bilgi Sistemleri Servisi personellerince Belediyemiz Bilgi İşlem Müdürlüğü 4, Plan ve proje Müdürlüğü 6, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü 1 ve Destek Hizmetleri Müdürlüğü 1 olmak üzere toplamda 12 arazi ölçüm ve aplikasyon çalışmaları yapılmıştır.*
- *Ulakbel Talep Şikayet uygulamasında diğer müdürlüklerin ihtiyaç doğrultusunda talep ettiği 12 adet veri giriş formu tasarlanıp kullanıma sunuldu.*
- *Ulakbel Talep Şikayet uygulamasında İlçemize gelen depremzede kayıtlarının tutulduğu Kaymakamlık Afetzede Bilgi Formu üzerinden 1803 adet afetzedeye ait veriler işlendi.*
- *İçişleri Bakanlığı e-Belediye projesi kapsamında Belediyemizde aktif olarak kullanılan canli.belediye.gov.tr adresinde ki Emlak Envanter ve Taşınmaz Modülüne 983 adet Gayrimenkul tanımı yapılmıştır.*
- *Müdürlüğümüz sorumluluk alanlarındaki birimlerde oluşan tüm alt yapı (Kablo çekimi, Bakım Onarım ve Arıza Giderme) ile ilgili PC, Yazıcı ve Tarayıcılardan kaynaklanan sorunları öncelikle kendi teknik ekip personelimizle giderilmiştir. Bu çerçevede ana hizmet binası, ek hizmet binalarında konuşlu tüm birimlerden gelen arıza/istek/ talebi değerlendirilmiş ve gerekli işlemler yapılmıştır.*

- Bilgisayar sistemleri üzerinde meydana gelen donanımsal ve yazılımsal problemlerin çözümü sağlanmıştır.
- Bilgisayar sistemlerinin güncel kalması sağlanmıştır.
- Kullanıcı problemleri ile altyapı problemlerinin çözümüne destek verilmesi sağlanmıştır.
- İnternet erişim sorunlarına destek verilmiştir.
- Sistemlerin bilgi güvenliğini sağlayıcı önlemler alınmıştır.
- Sunucu ve kullanıcıların düzenli yedekleme işlemlerini yapılması, kontrolü ve gerektiğinde geri yükleme işlemleri sağlanmıştır.
- Tüm bilgi işlem sistemlerinin denetleme, bakım ve arızalarını takip ederek kesintisiz çalışmalarını sağlanmıştır.
- Sistemlerin daha verimli çalışmasını sağlayacak çalışmalar yapılmıştır.
- Kurum bünyesinde dâhilindeki tüm network, donanım ve yazılım bilgilerinin kayıtlarının tutulması ve düzenlenmesi sağlanmıştır.
- Bilgi işlem altyapı ihtiyaçlarını belirlemek ve temin edilmesi sağlanmıştır.
- Network ve donanım sistemlerini takip ederek analizlerini periyodik olarak raporlayıp yönetime sunumu sağlanmıştır.
- Bilgi sistem teknolojilerindeki gelişmeleri takip ederek üst yönetime yapılabilecek iyileştirme veya değişimler hakkında raporlar hazırlanmıştır.
- Atatürk Parkı Restoran ve Kafeteryada Hotspot VPN (**Ücretsiz İnternet Hizmeti**) çalışmaları tamamlanmıştır.
- Asarkaya Panaroma Restoran Hotspot VPN (**Ücretsiz İnternet Hizmeti**) çalışmaları tamamlanmıştır.
- İlçemiz Atatürk Mahallesiinde ki Yaşam parkında güvenlik kamera sistemi çalışmaları tamamlandı.
- Tekkiraz Mahallesiinde Hizmete açılan Kafeterya da güvenlik kamera sistemi çalışmaları tamamlandı.
- Belediyemiz Binicilik Tesislerinde ki Trafik eğitim pistinde güvenlik kamera sistemi çalışmaları tamamlandı.
- 15 Temmuz Meydanında ki Kapalı Otoparkta ki Güvenlik Kamera sistemlerinin kurulumları tamamlandı.
- Kapalı Spor Salonunun altında bulunan Otoparkta ki Güvenlik Kamera sistemlerinin değişimleri tamamlandı.
- Belediyemiz Sera alanında alt yapı ve Güvenlik Kamera sistemleri çalışmaları tamamlandı.
- Müdürlüğümüz Emlak ve İstimlak Şefliği 2023 Yılında Kamulaştırma İşlemleri 28, Kiraya verme İşlemleri 10, Hisse Satış İşlemleri 9, Ecrimisil İşlemleri 37, Ön Tahsis 2, İdari Yoldan Tescil 3, Satın Alınan 1 Terkin İşlemi 7, Devir İşlemleri 2, Aynı Sermaye Arttırımı 3, Devlet İhale Kanununa göre Gayrimenkul satışı 42 ve Trampa İşlemleri 19 olmak üzere toplamda 163 faaliyet gerçekleştirmiştir.

ALIM – APLİKASYON ÖLÇÜMLERİ





• **ALT YAPI SİSTEMLERİ**

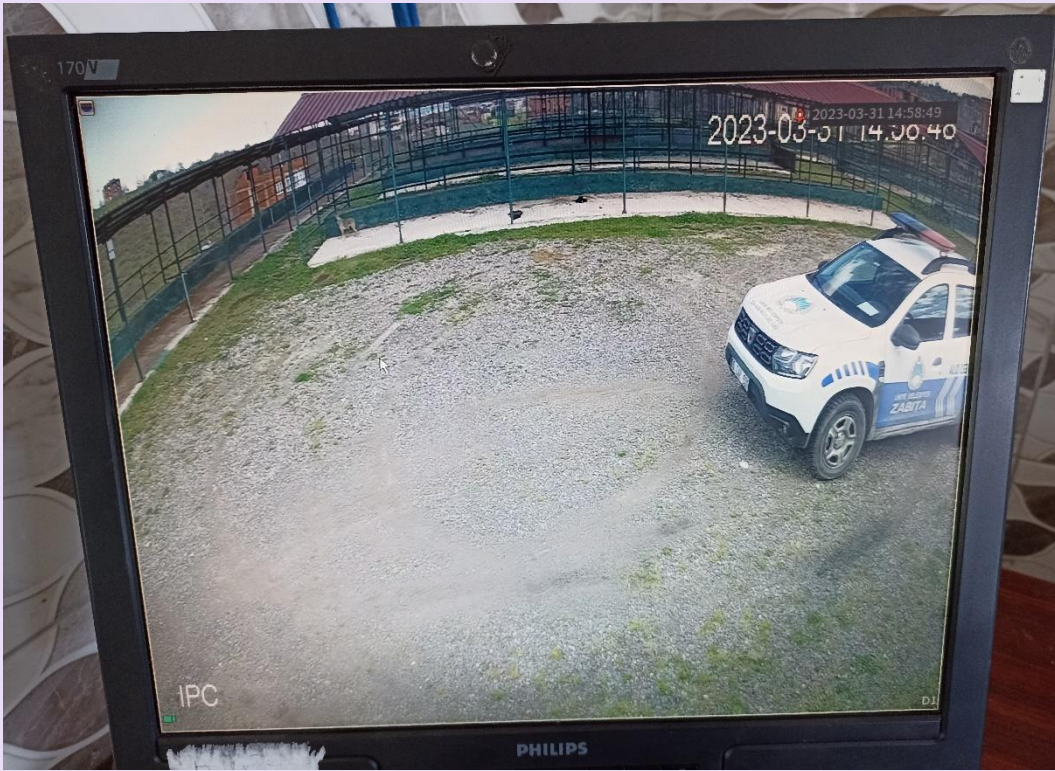


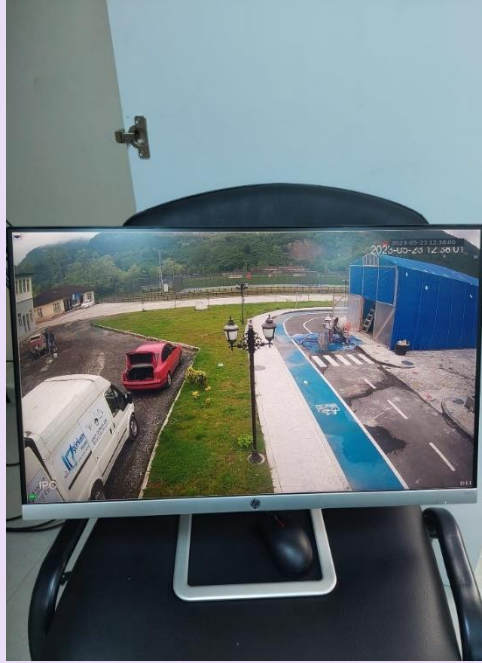


• **GÜVENLİK KAMERA SİSTEMLERİ**



● ● ● ●
REDMI NOTE 10S | ULAŞ BULAT





• TAMİR, BAKIM VE ONARIM





BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 | |
|---------------------|--|----------------------|----------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 2.584.745,36 | 548.706,12 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 348.406,86 | 250.724,53 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 9.328.000,00 | 6.220.432,88 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 40.147,93 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 25.035.000,00 | 6.984.239,53 |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 37.336.300,15 | 15.491.436,18 |

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

Belediye zabıtası; kanun, tüzük, yönetmeliklerin ve yetkili belediye organlarının yüklediği görevleri yerine getirebilmek için belediye sınırları içinde;

a) Umuma açık yerlere girer, gerekli kontrolleri yapar, sahip veya işletenlerinden kontrol konusu ile ilgili belgeler ister ve haklarında tutanak düzenler,

b) Boşaltılması ve yıktırılması hususunda yetkili mercilerin karar veya emirleri bulunan yapı, ev veya müesseselere kanuni yetkililerle birlikte girer ve yasal yaptırım uygular,

c) Mevzuatla belediye zabıtasına tanınan yetkileri kullanmaya mani olanlar hakkında adli kovuşturma yapılmak üzere tutanak düzenler,

ç) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarına vaki olacak tecavüzleri usulünce önler,

d) Umumi yerlerde belediye nizamlarına aykırı olarak seyyar satışta bulunan kimseleri ve başkalarının ticarethane önlerini de kapatacak şekilde yaya kaldırımlarını, izinsiz işgal edenleri men eder,

e) Taşıtların durmak, duraklamak ya da park etmek suretiyle yolları, herkesin gelip geçmesine mahsus yerleri ve yaya kaldırımlarını işgallerini önler,

f) Umumi yol, kaldırım ve meydanlarda izinsiz olarak gazete, dergi ve kitapların yerde teşhir edilerek satışını önler,

G) 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu kapsamında korunan eser, icra ve yapımların tespit edildiği kitap, kaset, CD, VCD ve DVD gibi taşıyıcı materyallerin, pazar veya panayır kurulan yerler, meydanlar, mezat yerleri, yol, meydan, pazar, iskele, köprü gibi umuma ait yerlerde satışına izin vermez ve bunların satışını engeller, satışına teşebbüs edilen materyalleri toplayarak yetkili makamlara teslim eder,

ğ) Sağlığa mutlak surette zararlı olduğu usulince yapılmış tahliller sonunda sabit olan bozulmuş, kokmuş ve çürümüş gıda maddelerini yetkililerin isteği ve raporu üzerine imha eder,

h) Sahipsiz olup, beldede başıboş dolaşan hayvanların muhafaza altına alınmasını sağlar ve bunlardan tehlike yaratması muhtemel olanların veteriner ekiplerince usulü dairesinde etkisiz hale getirilmesine yardımcı olur,

ı) Umumi yerlerde aşırı derecede gürültü yapanlara, çevreyi kirletenlere, pazar ve panayır yerlerinde geliş ve gidişi zorlaştıranlara gerekli ikaz ve tembihatta bulunur, uymayanlar hakkında gerekli yasal işlemi yapar.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2023 YILI FAALİYET VE PROJELER

1-Denetim ve Kontrol Faaliyetleri ;

- 1- 65 Unlu Mamüller üreten işyeri Ekmek ve Ekmek Ürünleri imal eden işyeri denetimi
- 2- 25 Okul Kantini sağlık, etiket, hijyen, gramaj ve düzen uygunluğu denetimi
- 3- 60 Kurumsal Market ruhsat uygunluğu, etiket, gramaj ve hijyen denetimi
- 4- 435 İşyeri ürün ve işgal denetimi
- 5- 260 Çevre Kirliliği ve atık malzeme şikayet kontrol denetimi
- 6- 312 ayrı gün semp pazarları pazar tezgah düzeni, etiket, hijyen, terazi uygunluğu denetimi gerçekleştirilmiş olup kurallara aykırı davrananlara ;

5393 Sayılı Belediye Kanunu , 18 Aralık 31693 Sayılı Belediye Zabita Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik, Ünye Belediyesi Emir ve Yasaklar Yönetmeliği , 5957 Sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun, 5326 Sayılı Kabahatler Kanunu ve Diğer Kanunların Zabıtaya vermiş olduğu yetkiye aykırı davranma eyleminden dolayı toplam : 141.234,00 (Yüzkırkbirbinikiyüzotuzdört TL) Tutarında 194 Adet İdari yaptırım uygulaması yapılmıştır. Bu cezaların dağılımı;

| | | |
|---|------------|-------------|
| -5326 Kabahatler Kanununun 32 Maddesi | : 21 Adet | : 27.195,00 |
| -5326 Kabahatler Kanununun 33 Maddesi | : 9 Adet | : 5.553,00 |
| -5326 Kabahatler Kanununun 37 Maddesi | : 5 Adet | : 3.085,00 |
| -5326 Kabahatler Kanununun 38/1 Maddesi | : 147 Adet | : 92.055,00 |
| -5326 Kabahatler Kanununun 41. Maddesi (Çevreyi Kirletme) | : 12 Adet | : 13.346,00 |

2- 18 Aralık 2021 Tarih ve 31693 Sayılı Kararla Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığının Onayıyla Resmi Gazetede Yayınlanarak Güncellenen Zabita Yönetmeliğinin 6. Maddesinin Değiştirilen Eski Zabita Yönetmeliğinin 10. Maddesinin Belediye Zabitasının görevlerinin A Bendinin (Beldenin Düzenliği ve Esenliği İle İlgili) 8. Maddesi ; **“Bulunmuş eşya ve malları, mevzuat hükümlerine göre korumak ; sahipleri anlaşıldığında onlara teslim etmek ; sahipleri çıkmayan eşya ve malların , mevzuatta ayrıca hüküm yoksa bakım ve gözetim masrafı alındıktan sonra bulana verilmesini sağlamak”** hükmü doğrultusunda **Zabita Müdürlüğü Kayıp Eşya Servisimize 2023 Yılında 224 adet kayıp ihbarı bildirilmiş olup, müdürlüğümüze aşağıda miktarları belirtilen eşyalar sahiplerine teslim alındığı şekliyle eksiksiz ve sağlam bir şekilde teslim edilmiştir.**

1-26 Adet Türkiye Cumhuriyeti Kimlik Kartı
2-3 Adet Ptt Atm Kartı
3-21.502,25 TL nakit para
4-44 Adet Banka Visa Atm Kartı
5-4 Takım Ev Anahtarları
6-15 Adet Kredi kartı
7-5 Adet Ehliyet
8- 11 Adet Cüzdan
9-1 Takım Takma Diş
11-6 Adet Dokunmatik Cep Telefonu
12-3 Adet Çanta
13-1 Adet Vergi Kimlik Kartı
14-3 Adet 22 Ayar 1'er Gramlık Altın Lira
15-1 Adet Ulaştırma Bakanlığı Kimlik Kartı
16- 1 Adet Saç Kurutma Makinası
17-2 Adet Erkek Saç Kesim Makinası
18-1 Adet Telefon Şarj Makinası
19-1 Adet İnci Kolye
20-4 Adet Kurum Personel Kartı
21-1 Adet Ajanda
22-1 Adet Güvenlik Kimlik Kartı
23-1 Adet Öğrenci Kimlik Kartı

3-5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38. Maddesi İşgal ;

(1) Yetkili makamların açık ve yazılı izni olmaksızın meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımları işgal eden veya buralarda mal satışı arz eden kişiye, belediye zabıta görevlileri tarafından elli Türk Lirası idarî para cezası verilir.

(2) Yetkili makamların açık ve yazılı izni olmaksızın meydan, cadde, sokak veya yayaların gelip geçtiği kaldırımlar üzerine inşaat malzemesi yığan kişiye, belediye zabıta görevlileri tarafından yüz Türk Lirasından beşyüz Türk Lirasına kadar idarî para cezası verilir.

(3) Özel kanunlardaki hükümler saklıdır.

Yukarıda belirtilen Hükümlerine aykırı hareketten dolayı 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 38. Maddesi gereği

-147 adet 92.055 tl tutarında idari yaptırım uygulanmış
- Ulakbel şikayet değerlendirme sistemi, Kişisel beyan, telefon ihbarı, dilekçe ve Cimer olmak üzere 463 adet işgalle ilgili şikayet başvurusu olmuştur.

4- Toplumda genel kabul gören şartlarda yaşamını sürdürebilmek için sahip olması gereken ekonomik imkanlara sahip olmadığı için veya aslında yoksul olmadığı halde kendisini yoksul göstererek ihtiyaç hissettiklerini elde etmek için veya dilenmeyi bir hayat tarzı olarak benimsediği için ekonomik imkanı olanlardan söz, yazı veya davranışlarla para veya eşya talepte bulunan dilenciler, istekte bulunduğu kişinin vicdanına, duygularına hitap eden sözler sarf ederek insanları sömürmektedirler.

Şehrin huzuru ve güvenliğini korumak adına insanlarımızın duygularını istismar ederek, özellikle çocukları kullanıp halkımızı dini inanç hassasiyetlerini kötü amaçları için kullanan dilencilere karşı gününbirlik cami çevreleri, ana caddeler, kurumsal market önleri, Niksar caddesi güzergahı ve Atatürk parkı çevresinde toplam 76 dilenciye müdahale edilip dilenmekten men edilmiştir.

-13 çocuk dilenci İlçe Emniyet Müdürlüğü Çocuk Şube Ekiplerine teslim edilmiştir.

-9 dilenciye 5326 sayılı Kabahatler Kanununun 33. Maddesi gereği 617,00 şer lira toplamda 5.553,00 (Beşbinbeşyüzelliüç tl) tutarında idari yaptırım uygulanmıştır.

-Dilenciler üzerinden çıkan 1.042,75 tl paraya el konularak mülkiyeti kamuya geçirilmiştir.

-Niksar Caddesi, Atatürk Parkı Çevresi, Sanayi Sitesi Işıklar Önü, Han Boğazı Işıklar ve Devlet Sahil Yolu güzergahına dilencilere yardım yapılmaması konusunda 10 adet uyarı levhası asılmıştır.

5-Ünye Emniyet Müdürlüğü Trafik Denetleme Şube personelleri ile birlikte Mart ve Eylül aylarında ilçemizde faaliyet gösteren 2 Adet Yediemin otoparklarının denetlenmesi yapılmıştır.

6-Şehir merkezinde cadde ve sokak yol ayrımlarına 180 adet şerit ayırıcı delinatör plastik duba, 4 adet anahtarlı çıkar otopark direği ve 3 Adet yatar kilitli otopark direği dikilmiştir. 50 Adet Plastik Koni 28 Adet ağırlıklı duba alınarak belediye önü yol kenar çizgisi güzergâhlarında kullanılmaktadır. Atatürk Parkı ve Belediye Protokol Giriş Kapısı önüne 200 metre plastik zincir takılarak fuzuli araç işgalinin önüne geçilmiştir.

7- 12.10.2023 tarihli Bağımlılıkla Mücadele İlçe Koordinasyon Kurulunun almış olduğu karar gereği belediyemizin yapmış olduğu çocuk parklarına “**Dumansız Hava Sahası**” uygulaması kapsamında 105 adet “**Sigara İçilmesi Yasaktır**” tabelası yaptırılmıştır.

8- 1- Çarşamba Yerel Bölge Pazarı : Liseler Mahallesi Irmak Caddesi ve Çamurlu Mahallesi Taşbaşı mevkinde kurulan yerel üretici pazarı ve aynı zamanda Her Çarşamba günü köylü vatandaşlarımızın ürünlerini satmaları için kapalı spor salonu altında Köylü pazarı kurulmaktadır. Çarşamba günü 537 köylü pazarcı , 94 Manav , 24 Kuru Gıda , 15 Ayakkabıcı, 19 Hırdavat Malzemesi ,9 Züccaciye , 1 Kozmetik ,1 Kırtasiye , 2 Çiçekçi , 4 Aktar , 4 Manifaturacı , 4 Market Ürünleri , 4 Mefruşat , 2 Mobilya Ürünleri , 6 Şarküteri , 12 Seyyar Satıcı ,1 Organik Ürünler ve 134 Tuhafiye pazarcıları olmak üzere toplam olarak 874 civarında esnaf pazar açmakta olup yazları seyyar satıcılarla birlikte 1200 esnafı geçmektedir.

| | | |
|---------------------------------------|-------------------|--------------|
| 2- Atatürk Mahallesi Pazarı | (Perşembe Günü) | 56 Pazarıcı |
| 3- Saraçlı Mahallesi Beton yol Pazarı | (Cumartesi Günü) | 60 Pazarıcı |
| 4- Tekkiraz Mahallesi Pazarı | (Perşembe Günü) | 49 Pazarıcı |
| 5- Pelitliyatak Mahallesi Pazarı | (Salı Günü) | 14 Pazarıcı |
| 6- Fatih Mahallesi Pazarı | (Salı Günü) | 11 Pazarıcı |
| 7-Yenikent Mahallesi Pazarı | (Cuma Günü) | 6 Pazarıcı |
| 8-Irmak Caddesi Pazar Pazarı | (Pazar Günü) | 300 Pazarıcı |

| | |
|------------------------------------|-------|
| Kuru Gıda Pazarıcı Esnafı | : 33 |
| Tuhafiye Pazarıcı Esnafı | : 145 |
| Kunduracı Pazarıcı Esnafı | : 14 |
| Hırdavat Pazarıcı Esnafı | : 28 |
| Yaş Sebze ve Meyve Pazarıcı Esnafı | : 94 |
| Köy Ürünleri Satan Esnafımız | : 573 |
| Züccaciye Pazarıcı Esnafı | : 17 |
| Mefruşat Pazarıcı Esnafı | : 4 |
| Aktar Pazarıcı Esnafı | : 6 |
| Manifaturacı Pazarıcı Esnafı | : 4 |
| Şarküteri Pazarıcı Esnafı | : 7 |
| Seyyar Pazarıcı Esnafı | : 39 |
| Kozmetik Pazarıcı Esnafı | : 1 |
| Organik Pazarıcı Esnafı | : 1 |
| Balık Ve Su ürünleri | : 2 |
| Market Ürünleri Satıcı Esnafı | : 4 |
| Çiçekçi | : 2 |
| Kırtasiye Ürünleri | : 1 |
| Mobilya Ürünleri | : 2 |

Toplam: 977 Pazarıcı Esnafı bulunmakta olup, 8 Ayı bölgede pazar Açılmaktadır. Mahalle pazarı güncellemesi yapılmış olup dijital ortama sicil bilgileri ile birlikte aktarılmıştır.

sokak pazarlarında satışa sunulan sebze meyve ürünleri, tuhafiye ürünleri, hırdavat malzemeleri ve diğer malzemelerin satışa sunulduğu mahalle pazarları denetimlerinde ;

- 1-Etiket ve Fiyat Kontrolü Denetimi
 - 2-Hijyen Uygunluğu Kontrolü
 - 3-Tezgah Kurulumu ve Pazar Çizgi Düzeni Denetimi
 - 4-Terazi Uygunluğu Denetimleri
 - 5-Gıda ürünleri tazelik ve sağlık yönünden uygunluğu ile ilgili denetimler
 - 6-Pazar Kurulum günü dışında sokağa açılan esnaf denetimi
 - 7-Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ile birlikte Kanatlı Hayvan Satışı, Süt ve Süt ürünleri , Su ve Su ürünleri tazelik ve ürün ebat denetimi yapılmakta olup
- Bu ürünlerin satışı sırasında satış işlemlerine aykırı davrananlar hakkında Kabahatler Kanunu ve Belediye Emir ve Yasaklarına aykırı davranmaktan idari uygulaması yapılmaktadır.*

Pazarlarımız 2 li ve 4 kişilik Zabıta ekiplerimizce sürekli ve düzenli bir şekilde denetleme yapılmıştır.

-Semt pazarlarında pazar kurulum alanları tezgah düzeni çizgileri boyanmıştır.

9-Müdürlüğümüz Zabıta Personelleri İklim Değişikliği ve Geri Dönüşüm Müdürlüğü ile Temizlik İşleri Müdürlüğü yetki ve sorumluluk bölgelerinde çevre ve insan sağlığını olumsuz etkileyen geri dönüşüm malzemeleri, atıntı eşyalar, evset atıklar, çöpler, molozlar ve kullanım ömrü dolmuş hurda araçlarla ilgili denetim ve kontrolleri yapmakta olup çevre kirliliğine sebebiyet veren 19 kişiye 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 32. Maddesi 7 Adet 9.065,00 tl , 5326 Sayılı Kabahatler Kanununun 41. Maddesi 12 Adet 13.346,00 tl, toplamda 22.411 tl tutarında idari yaptırım uygulanmıştır. Çevre Zabıta ekiplerimiz ayrıca günübirlik çöp konteynurları ile geri dönüşüm kutuları doluluk boşluluk oranını kontrol edip sorumlu birimlere bildirmekte konteynurların boşaltılmasını sağlamaktadır. Birimize Çevre Kirliliğiyle ilgili Ulakbel Şikayet Değerlendirme Sistemine 260 bildirim olmuştur.

10-Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne 2 adet zabıta personelleri görevlendirilerek işyerlerinin kontrolleri,Ruhsatlandırılması ve Ruhsata aykırı davranışta bulunan işletmelere tutanak tutulmuştur.

11- İlçe Kaymakamlığı ve Diğer Kurumlarla yapılan Ortaklaşa yapılan Denetimler;
12 Defa Eyp ile ilgili Tüp, Gübre ürünleri satışı yapan işletmelerin denetimi yapıldı
1 Defa İnternet Toplu Kullanım Sağlayıcılarına Yönelik Denetim
3 Defa Suda Boğulma Olayları Kapsamında 8 İşletme Denetimi yapıldı
2 Defa Kurban Hizmetleri Sunan İşyerleri Denetimi Yapıldı
3 Defa Gıda Tarım ve Hayvancılık Müdürlüğü ekipleriyle birlikte süt ve süt ürünleri satışı yapılan pazarıcı esnafların denetimi yapıldı

12-Belediyemiz Fen İşleri Müdürlüğü'nün altyapı ve üst yapı çalışmalarında çalışmalarına engel teşkil eden 396 adet araç ve diğer işgaller kaldırılmıştır.

13-İşletme Müdürlüğümüze bağlı otopark giriş ve çıkışlarını fuzuli işgal eden 119 araç işgali kaldırılmıştır.

14-İlçemizin en büyük parkı olan Atatürk parkına günübirlik zabıta görevlendirilmiş olup, parkın içerisinde ve çevresinde belediye taşınır ve taşınmazlarını korunmuş ve park içerisinde seyyar satıcı , dilenci gibi yasak olan kabahatlere izin verilmemiştir.

15-Belediyemizin Düzenlemiş veya iştiraki olduğu Spor Etkinlikleri , Kültürel Etkinler ve Resmi Törenlerde Bulunularak Zabitanın yetkisi ve sorumluluğu dahilinde gereken iş ve işlemler yerine getirilmiştir.

16-Belediyemizin yaptırmakta olduğu iş merkezinin çevresinde inşaata engel olan fuzuli işgaller takip edilerek kaldırılmakta ve inşaat beton döküm zamanlarında yol trafiğe kapatılmıştır.

17-Kurban Bayramı Öncesi ve Bayram zamanı hayvan pazarında kontrol ve denetimler yapılarak hayvan satıcılarının ve alıcılarının sorunsuz bir şekilde bayramı geçirilmeleri sağlanmıştır. Ayrıca Pazar kurulum alanında hayvanı bulunan hayvan sahiplerinden 94.100,00 (doksandörtbin) tl pazaryeri işgal ücret bedeli tahsil edilmiştir.

Pazar kurulum alanı ve çevresi rutin olarak dezenfekte ettirilmiş sivrisinek üremesine engel olunmuştur.

18-İmar ve Şehircilik Müdürlüğü ile birlikte 55 binanın asansör mühürleme işlemlerinde görev alınarak mühürleme işlemi yapılmıştır.

19-Yetki ve sorumluluk bölgemizdeki tarihi , turistik ve tören alanlarında bulunan yıpranmış 5 adet Türk Bayrağının değişimi yapıldı .

20-İlçemizde faaliyette bulunan kurumsal firmalara ait 70 adet marketin rutin ve peyder pey Belediye Zabıta Teşkilatının ilgili kanun ile ilgili denetim yetkisi 6. Madde ve 54. Maddesi gereği denetimi yapılmıştır. 6502 sayılı Kanun'un Fiyat etiketi başlıklı 54. maddesinin dördüncü fıkrasında, Bakanlık, Belediyeler ve ilgili odalar, bu madde hükümlerinin uygulanması ve izlenmesine ilişkin işleri yürütmekle görevlidirler hükmüne yer verilmiştir. Fiyat etiketi malın niteliğine, malın satışa sunulduğu yerin büyüklüğüne, ticari usul ve adetlere göre malın veya aynı nitelikteki mal gruplarının veya raflarının üzerine konulmak, dikilmek, zımbalanmak, yapılandırılmak, bunlara herhangi bir bağ ile tutturulmak veya asılmak suretiyle kullanılır. Hükümleri doğrultusunda ilçemizde faaliyet gösteren kurumsal işletmeler 6502 sayılı kanun, etiket yönetmeliği , hijyen , ürün son kullanım tarihi ve ruhsat yönünden denetlenmesi yapılmış olup kurallara aykırı davranan işletmelere tespit tutanağı tutularak Ticaret İl Müdürlüğüne bildirilmiştir.

21- Müdürlüğümüze Gelen Talep ve Şikayetlere yerinde ve zamanında müdahale edilmiştir. Şikayetlere ait dağılım bilgileri aşağıda sunulmuştur.

1-116 Adet Cimer Başvurusu

2-729 Adet Resmi Yazı (Kurumiçi, Kurum dışı, Dilekçe, Bilgilendirme Yazıları vb) Gelmiştir.

3-200 Adet Birim Çıkış Yazısı yazılmıştır.

4-876 Ulakbel Şikayet Hattı

5-919 Adet Telefon İhbarı, Şahsen talep bildirme başvurusu alınmıştır

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2022 | |
|---------------------|--|----------------------|---------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 10.444.470,41 | 7.414.111,50 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 1.252.042,57 | 882.913,25 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 900.000,00 | 431.877,95 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 186.427,41 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | | |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 12.782.940,39 | 8.728.902,70 |

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

- * İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, kendisine bağlı olan birimlerin mal ve hizmet taleplerini doğrudan temin ve ihale yoluyla, 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve diğer ilgili mevzuatlar çerçevesinde yer alan hükümler doğrultusunda karşılamak, Başkanlıkça kurulması kararlaştırılan İşletme ve İştiraklerin kuruluş işleyiş ve her türlü iş ve işlemlerini yürütmek.
- * Yıllık mali yatırım planına göre kendisine yöneltilen işlerin ihalesinin yapılması, bu işlere ait işlemlerin yer tesliminden işin bitimine kadar usulünce yapılıp yapılmadığının takip ve kontrol etmek.
- * Finansal konularda kaynak temin etmek, mevcut kaynakların etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak.
- * Başkanlıkça uygun görüldüğünde otopark yerlerinin işletmesini yapmak, yeni otopark yerleri belirlemek ve işletmeye açmak ve işletmek.
- * İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne bağlı olarak hizmet vermekte olan birimlerin koordine halinde çalışmasını sağlamak, ücretleri bölgesel bazda günün şartlarına göre belirlemek için çalışma yapmak ve Belediye Meclisine sunarak Meclisten çıkan tarifelerin uygulanmasını sağlamak ve denetlemek.
- * İşletmelerin yıllık hedeflerini tespit etmek, çalışan personellere hizmet içi eğitimin verilmesini sağlamak, hizmetlerin aylık bazda takibini yaparak sapmaların önlenmesi amacıyla gerekli tedbirleri almak.
- * Sosyal Tesislerin ve İşletmelerin piyasadaki rakiplerini izleyerek dönemsel hedefler belirlemek ve rakip firmalara göre stratejiler belirlemek.
- * Belediye İşletme ve İştirakler Müdürlüğü bünyesindeki taşınmazlar ve tesisler ile işyerlerinin temizlik konularına yönelik teknolojik gelişmeleri izlemek ve bu gelişmelerin tesislere adaptasyonu ile ilgili faaliyetlerde bulunmak.
- * Birimi yönetir, yeterli sayı ve nitelikte personel istihdamını, personelin eğitimini ve yetiştirilmelerini sağlayacak çalışmalar yapar.
- * Birimin görev dağılımını yaparak hizmetlerin etkili, süratli ve verimli bir şekilde sunulmasını sağlar.
- * Birimin yazışmalarını yürütür, idarenin diğer idareler nezdindeki mali iş ve işlemlerini izler ve sonuçlandırılmasını sağlar.
- * İdarenin mali yönetim ve kontrol sisteminin etkili bir şekilde çalışması için gerektiğinde harcama yetkilileri ile toplantı yapar, üst yöneticiyi bilgilendirir ve önerilerde bulunur.
- * İç ve dış denetim sırasında denetçilere bilgi, belge ve kolaylıklar sağlar.
- * Stratejik plan, performans programı, bütçe, mali tablolar, kesin hesap, faaliyet raporu ve diğer raporların süresinde hazırlanmasını, onaylanmasını ve ilgili yerlere gönderilmesini sağlar. Gelirlerin azalmasına veya giderlerin artmasına neden olacak ve idareye yükümlülük getirecek kanun tasarılarının mali yükünün hesaplanmasını sağlar.
- * Gerektiğinde mali mevzuatın uygulanmasına yönelik açıklayıcı düzenlemeler hazırlar.
- * Müdürlüğü Başkanlık huzurunda temsil eder.
- * Müdürlüğün yönetiminde tam yetkili ve sorumlu kişidir.
- * Çalışmaları yasal olmak kaydıyla yazılı ve sözlü emirlerle yürütür. Personeli arasında gerektiğinde yazılı görev dağılımı yapar.
- * Müdürlükte çalışan personelin birinci sicil amiri olup memur personelin başarı ve performans değerlendirmesini yapar.
- * Müdürlük Bünyesinde görev yapan şefliklerin tüm iş ve işlemlerinin zamanında ve doğru olarak yerine getirilmesini sağlar.

* Gelirlerin ve alacakların ilgili mevzuatına göre tahsil edilmesini, yersiz ve fazla tahsil edilenlerin ilgililerine iade edilmesini sağlar.

* Giderlerin ve borçların hak sahiplerine ödenmesini sağlar.

* Para ve parayla ifade edilebilen değerler ile emanetleri alır, saklar ve ilgililere verir veya gönderir.

* Gerekli bilgi ve raporları, Bakanlığa, hizmet verilen ilgili kamu idaresinin harcama yetkilisi ile üst yöneticisine ve yetkili kılınmış diğer mercilere muhasebe yönetmeliklerinde belirtilen sürelerde düzenli olarak verir.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ 2023 FAALİYET VE PROJELER

2023 yılında planlanan projelerimizin büyük çoğunluğu hayata geçmiş ve planlanan zamanlarda yapılmıştır. Asarkaya da semaver evi, restoran, yol çalışmaları yine 2023 yılında da yöresel ürünler için imalathane projeleri yürütülmektedir.

Restoranımızda deniz kenarına müşterilerimizin denize nazır bir ortamda yemek yemeleri ve hoş vakit geçirebilecekleri Teras Kafe yapılmıştır. Menülerimiz değiştirilmiş olup müşterilerimize daha detaylı ve kullanışlı bir menü listesi oluşturulmuştur. 2023 yıllarında Restoranımız da düğün organizasyonu da düzenlenmiştir. Ayrıca Restoranımızda bulunan üst salon kısmı tamamen düğün salonu olarak dizayn edilmiş ve düğün salonu konseptine çevrilmiştir. Restoranda yaz ayı boyunca yöresel ürün tanıtımları yapılmıştır. Yöresel ürünler yeri ve kadın, erkek, engelli olmak üzere WCler iç ve dış dizayn olarak baştan aşağı yenilenmiştir.

ATATÜRK PARKI RESTORAN





Restoranda Yöresel Ürünler olarak; Menemen konserve, Kahvaltılık sos, Üzüm Suyu, Hurma Pekmezi, Fasulye Turşusu, Kelem Turşusu, Melevcen Turşusu, Tefek Yaprağı, Dolmabiber Turşusu, Hurma Kuru, Ayva Reçeli, Dağ Çileği Reçeli, Diğer yöresel ürünlerden yapılan reçeller, Kiraz turşusu, Üzüm Reçeli, Töngel marmelatı, Töngel Pekmezi, Nar Suyu, Salatalık Turşusu, Biber Turşusu, Biber Tuzu, Kayısı Reçeli, Sütlaç, Kurabiye, Güveçte Hazırlanan Yoğurt yapılmış ve misafirlerimize sunulmuştur. 'Köy Burması' adlı tatlı evlerimizde yapılan hissi vericesine herkesin damak tadına uygun, gelen müşterilerin öncelikli olarak istediği tatlı haline gelmiştir.

TSO yöresel Ürünler tanıtım günlerine ev sahipliği yapmıştır. Türkiye çapındaki turizm işletmecilerine ev sahipliği yapmıştır.

Atatürk Parkına Yeni Ambar kurulmuştur. Ambar yöresel ürünler ile süslenmiştir.

Ramazan ayında her gün ihtiyaç sahiplerine 3 çeşit sıcak yemek yapılmış ve evlerine kadar ulaştırılmıştır.

Mutfak araç gereçleri yenilenmiştir. Yeni sanayi tipi büyük boy bulaşık makinası alınmıştır. Mutfak zemini yenilenmiştir. Personel kıyafetleri yenilenmiştir. Günlük personel ve misafirlerimizin hijyen takipleri yapılmıştır. Tüm personellerimize önlük takma zorunluluğu getirilmiştir ve işe girişlerinde oryantasyon eğitimi verilmiştir. Düğün salonu müzik ve ışıklandırma sistemi kurulmuştur. Teras kafe için doğal ahşap masalar alınmıştır.

Atatürk Parkı Restoran kapı girişinden WC'lere giden yere kadar iç ve dış dizaynı yapılmış olup yerlerden, kapılardan, aynalardan, tavanlara kadar baştan aşağı yenilenmiş olup daha ferah ve gelen müşterilerimizin konfor açısından daha rahat bir ortam oluşturulmuştur.

2023 de Çocuklar için Çocuk Oyun Alanı yapılmıştır.

ASARKAYA KENT ORMANI

Asarkaya yönlendirme tabelaları, çocuk oyun parkı, yürüyüş parkuru, korkuluklar, yeni restoran zemin katı, basketbol sahası yenilenmesi, Izgara ve semaver yeri ile personel sosyal alanı çalışmaları başlamıştır. Karadeniz Bölgesinin denize en yakın mesire alanı olan Asarkaya Kent Ormanı Karadeniz sahil yoluna sadece 3 km uzaklıkta olup, 364 metre rakımı ve kendine has bitki örtüsü ile özellikle yaz aylarında serin bir ortamı ziyaretçilerine sunmaktadır.

Kuş gözlemciliği ve doğa yürüyüşü için de en ideal yerlerdendir. Piknik alanı etrafında 1400 metrelik yürüyüş yolunda genişletme çalışması yapılmıştır. 1400 metrelik yürüyüş yolu tamamen aydınlatılmıştır. Piknik alanından yürüyüş yoluna 3 yerden iniş merdiven ve korkuluk yapılmıştır.

Piknik ve sosyal tesisler alanı olan Asarkaya Parkı veya Asarkaya Tabiat Parkı bu ormanın içinde yer alır. Park Ünye kentine 4 kilometre uzaklıkta olup Ünye-Fatsa karayolundan sapan bir yolla ulaşılır.

Bu sırada ayrıca Ünye-Fatsa karayolu üzerinde bu alana çıkan araç yolu genişletilmiştir. Bu düzenlemenin ardından Ünye kent merkezinden Asarkaya'ya dolmuş seferleri konmuştur. Hâkim bir tepede bulunan Asarkaya Parkı, Ünye kenti, Ünye limanı ve Karadeniz manzarası da ziyaretçileri buraya çekmektedir. Yürüyüş yolu tesis içine çıkmadan futbol sahasının ve müdüriyetin altından 200 metrelik bir yol ile diğer yola bağlandı toplam yürüyüş yolu 1400 metreye çıkarıldı.



Asarkaya Kent Ormanı, gelen insanlar açısından aileleriyle birlikte güzelce eğlenebilecekleri, vakit geçirebilecekleri, istedikleri gibi oynayabilecekleri yeni düzeniyle herkesi beklemektedir. Manzara imkânı sunan Asarkaya Kent Ormanı, Panorama Kafe ve Restoran, Hayvanat Bahçesi, Milli park içerisinde büfe, WC, su gibi hizmetleri, spor sahaları, kamelyalar, büyükler için kullanılabilir salıncaklar, çocuk oyun grupları, otopark gibi çok sayıda sosyal imkânı bir arada bulabileceğiniz Asarkaya Kent Ormanı, ayrıca kafeterya, mangal ve semaver hizmeti de sunmaktadır.



ATATÜRK PARKI KAFETERYA

Yılın her günü açık olan tesis eşsiz tatlari ve uygun fiyat politikası ile sosyal belediyecilik alanında bölgenin en çok tercih edilen mekânlarının başında gelmektedir. Personel ve misafirlerimizin, hijyen kurallarına uygun bir şekilde ağırlama ve takibi yapılmıştır. Genel iç tadilat, tefrişat ve sunum malzemeleri yenilenmiştir. Personelimizin kılık kıyafeti ile müşterilerimize karşı davranış ve sunum hizmetleri için sürekli bilgi ve tecrübeler aktarılmıştır. Kafeterya etrafı yeşil alan ve çiçekler ile genel çevre düzenlenmesi işi Park Bahçe ekibi ile koordineli olarak yapılmıştır. Kafeterya iç kısım aydınlatmaları yenilenmiş olup, daha aydınlık ve daha güzel görünümlü bir ortam hazırlanmıştır.



BİNİCİLİK TESİSLERİ

Binicilik Tesisleri, şehrin biraz dışında; Cevizdere mevkiinde bulunuyor. At binmek için tesise gitmeniz yeterli; bu konuda bilgiliyseniz yalnız şekilde binebilir veya bilgili değilseniz size yardımcı olan kişiler bulunuyor bunların yardımıyla biniciliğinizi yapabilirsiniz. Binicilik tesislerinde ahır bölümleri için yemlik yapılmıştır. Ahır kapı boyama ve tamirat işlemleri yapılmıştır. Ahır içi aydınlatma işlemleri yapılmıştır. Ahır içi atlar için suluk yapılmıştır. Ayrıca çocuklar, Midilli Atı ve Görevli vasıtasıyla Binicilik yapabiliyorlar. Bunların dışında özel yarışlar ve cirit müsabakaları düzenlenebiliyor. At Çiftliğinin bir güzel yanı ise kendinize özel at satın alarak bakımının burada uzman seyisler tarafından yaptırabilmeniz. Tesis içerisinde bir adet At Oteli ve Binicilik Pisti, Kafeterya, Zip-line, Dev Salıncak, geniş yeşil alanları, kamelyalar, Hobbit Evi, Çocuk Oyun Alanları, Çocuk Trafik Eğitim Pisti gibi çok sayıda donatı ile hizmet vermektedir. Yıl içerisinde çok sayıda organizasyona ev sahipliği yapan tesis ayrıca at yarışları için de bölgenin en vazgeçilmez mekânıdır.

Tesis girişine ve tesis içi bahçe kenarlarına aydınlatma direkleri yapılmıştır. At bindirme eğitimi için padok alanı yapılmıştır. Mescit ve lavaboların musluk, batarya değişimi ve tamirata yapılmıştır. At bindirme sahasına bekleme ve oturma alanı yapılmıştır. Mescit önü abdest alma tabureleri yapılmıştır. At koşu pisti etrafına ahşap direk yapılmıştır. Kafeterya arkası lavabo üstüne su deposu yapılmıştır.



Ünye de tek ve ırmak kenarında olma özelliği taşıyan dev salıncak, daha açılışı yapılmadan Ünyelilerin uğrak mekanları arasına girdi. Salıncağa binenler, heyecanlı dakikalar yaşarken,

düşüymüş hissine kapılmalarıyla hem korkuyu hem de keyfi yaşıyor. Zip-line ise çocukların, gençlerin eğlenebilecekleri, ailecek rahat ve güzel dakika geçirebilecekleri oturma yerleriyle gelen müşterilerin dikkatini çekmektedir.

Hobbit evler gelenlerin ilgi odağı olup, fotoğraf çektirebilecekleri aileleriyle keyifli vakit geçirebilecekleri tesislerimiz arasındadır.



ÇOCUK TRAFİK EĞİTİM PİSTİ

Bölgemizde tek olan ve çocuklarımızın trafik bilincinin erken yaşta oluşması için ortaya koyduğumuz Çocuk Trafik Eğitim Pistimizde çalışmalarımız devam ediyor. Bisiklet yolu, AFAD spor ve eğitim alanı, açık eğitim alanı, 7 adet dekor bina, ilk yardım binası, kule, mini benzin istasyonu, mini tünel, su deposu bulunmakta olup; çevre düzenlemesi, yapısal ve bitkisel peyzaj düzenlemesi ile çocukların trafik eğitimi için tasarlanmıştır.

Okul öncesi çocuklar ile ilk ve ortaöğretim öğrencilerine derslerde öğrendikleri teorik trafik bilgilerini uygulama fırsatı vermek ve okul dışında da her an karşı karşıya kalınan trafik ortamını parklarda gerçekleştirerek, çocuklara trafik kurallarına uygun davranış kazandırılması, böylece trafik kültürünün oluşması ve trafik kazalarının en aza indirilmesi hedeflenmektedir.





HÜSEYİN SABRİ KADI KONAĞI

18.yy'da yapılan ve o dönemin mimarisini en iyi şekilde yansıtan üç katlı Hüseyin Sabri Kadı Konağı, 2018'de başlatılan restorasyon çalışmaları sonucunda 2019 yılında hizmete girerek Kültür Yolu Projesi'nin gözde yerlerinden biri oldu. Tarihi yapı üç kattan oluşmaktadır. Burada giriş katın taş, üst katların ahşap olduğunu görmekteyiz. Yapıya bakıldığında simetrik unsurları görebilmekteyiz. Zemin katta mutfak bulunmaktadır. Tarihi yapının zemin katında var olan taş işlemlerinin olduğu çeşme, denizlikler, yer döşemesi ve taş olan bazı merdiven basamakları orijinal haliyle korunmaktadır. Yaşam alanlarının üst katlarda olduğu görülmektedir. Yapıya biri doğu biri kuzey olmak üzere iki giriş bulunmaktadır. Bu noktada, zemin kat gelen misafirlerin karşılandığı, kafe ve mutfak şeklinde; 1. Katta misafirlerin oturabileceği, yemek yiyebileceği, toplantıların yapılabileceği ve aynı zamanda yatak odalarının bulunduğu, 2. Katta ise yatak odalarının olduğu söz konusudur. İç mekânda, kültürel sürdürülebilirliğin en önemli parçalarından biri olan ahşap tavan işçiliği görülmektedir. Aynı zamanda, iç mekânda büyük oranda ahşap kullanımı mevcuttur. Restore edilirken konağın aslına sadık kalınmasına dikkat edilmiştir. Geçmişini en iyi şekilde yansıtabilmek açısından halısından, yatak örtüsüne, perdesine, havluların işlemesine kadar iç dizayn olarak yapıyı aşamasında bunlar göz önünde bulundurulmuştur. Dünü ve bugünü harmanlayarak yapılmaya çalışılmıştır.

Kafe kısmı ise Temmuz 2018'ten itibaren faaliyete girdi. Mistik havası, geniş bahçesi, daha birçok organizasyona ev sahipliği yapan tesis kafeterya olarak da hizmet vermektedir.



KADINLAR PLAJI

Kadınlar plajı, yeni konsepti ve hizmet anlayışı ile yaz sezonunda sadece kadınlara özel olan her tarafı özenle kapatılmış olup gelen müşterilerin diledikleri gibi eğlenebildikleri zaman sıkıntısı olmadan vakit geçirebilecekleri bir yer haline gelmektedir. Hizmet veren plaj, muhafazakâr kadınların da rahatça denize girebilmesine olanak tanıyor. Plajda uygun giriş ücreti, korunaklı yapısı, temiz ve hijyenik ortamı dikkat çekmektedir. Hizmet verecek olan plajda şezlong, şemsiye, duş, tuvalet, soyunma kabinleri ve kantin gibi hizmetler verilirken, kadın güvenlikçi ve kadın cankurtaran görev alıyor. Kadınlar plajına, Devlet Sahil Yolu kenarında olması ve dolmuş güzergahının da geçmesi dolayısıyla ulaşım da çok kolay.

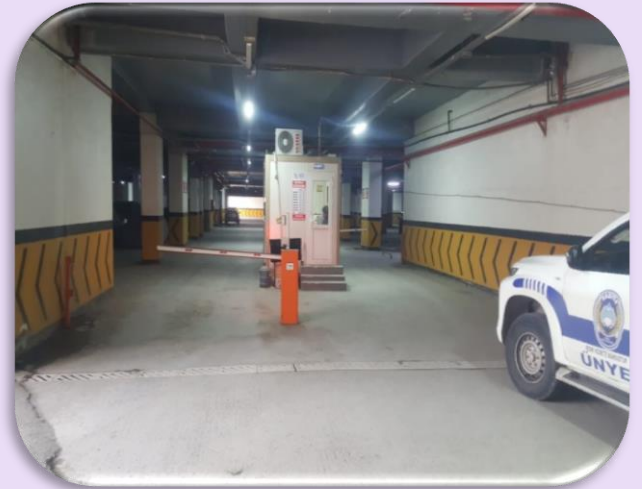
Aynı zamanda yapılan tahta, üstü kapalı oturma yerlerinden birkaç tane yapılarak insanların hem piknik hem de deniz havası alarak yaşlısı genci çocuğu demeden hemen herkesin kısa sürede yaz aylarında uğrak yeri olmuştur.



ÜNYE BELEDİYESİ OTOPARKLAR

Cadde ve sokak üzerinde, yaya kaldırımından ayrılmış cepte, yolun sağ tarafında veya refüjde yol standartlarına uygun şekilde yatay ve düşey işaretlemeler ile ayrılmış, kullanım süresi görülebilecek şekilde belirtilen, kullanım şartlarına ilişkin diğer hususlar idaresince belirlenen, motorlu veya motorsuz araçların park edilebileceği alanlar gösterilmiştir.

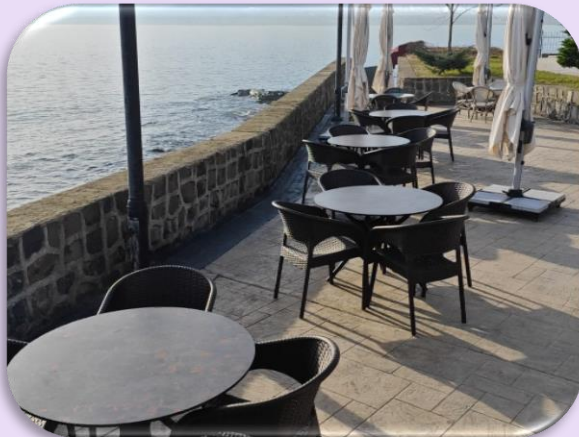
Başta Atatürk parkı otoparkı ve diğer otoparklarımızda araç tanıma sistemi araçların plakasını okuyan kameralar yenilendi. Otopark fiyat tarifeleri ve uyarı levhaları yenilendi. Otopark çıkış bariyeri yenilendi. Otopark önündeki tesise giriş bariyerleri değişti. Belediye yanı açık otoparkında 2020 yılında otopark faaliyete geçti müşterilerimize hizmet vermeye başladı. Otopark kulübesi ve plaka tanıma sistemi yeni baştan kuruldu. 15 Temmuz otoparkında otopark fiyat tarifeleri ve uyarı levhaları yenilendi. Otopark içerisindeki lambalar 24 saat sürekli yandığından dolayı, sensör takılıp tasarruf sağlandı. Kapalı otoparkta otopark sistemi plaka okuma sistemi yeni baştan kuruldu. Otopark içerisinde dubalar yenilendi, kameranın kabloları yerleri sabitlendi düzenleme yapıldı. Otopark içerisindeki yağmur gideri olan mazgallar temizlenip kırık yerleri onarılmıştır.



TİLLA KAFE

Tilla Kafe, 14.06.2020 tarihinde açılmış olup bu tarih itibari ile hızla, güvenlik kamera sistemleri servis ve sunum otomasyon sistemleri, iç mekân mobilyaları, mutfak araç ve gereçleri alınmıştır. Kafenin üzerine açılır kapanır tente ve tüm etrafı cam balkon sistemi yapılmıştır. Denize sıfır olmasından dolayı tüm kafe etrafı yol kenarı ve deniz kenarı ferforje demir korkuluklar ile çevrilmiştir. 'Ünye Belediyesi' yazısı ile hem dışarda sahil boyunca gezenlerin hem de içeride oturan insanların dış ve iç olarak görülmesi engellenmiştir. Yöresel Ürünler burada da gelen müşteriler açısından ilgi odağı olmuştur.

İlçemizde turizm amaçlı ziyaret eden toplulukları güzel bir şekilde karşılamak ve Ünyemize yakışır bir şekilde misafir etmek istediğimiz bir mekân olmuştur. Burayı daha aktifleştirmek, turizmin içerisine burayı da katarak aktif duruma getirilmiştir. Aynı zamanda gençlerimizin de günün herhangi bir saatinde buraya gelip arkadaşlarıyla keyifle sohbet edebileceği ve güven içinde oturabilecekleri bir alana dönüştürülmüştür.





ASARKAYA PANORAMA RESTORAN

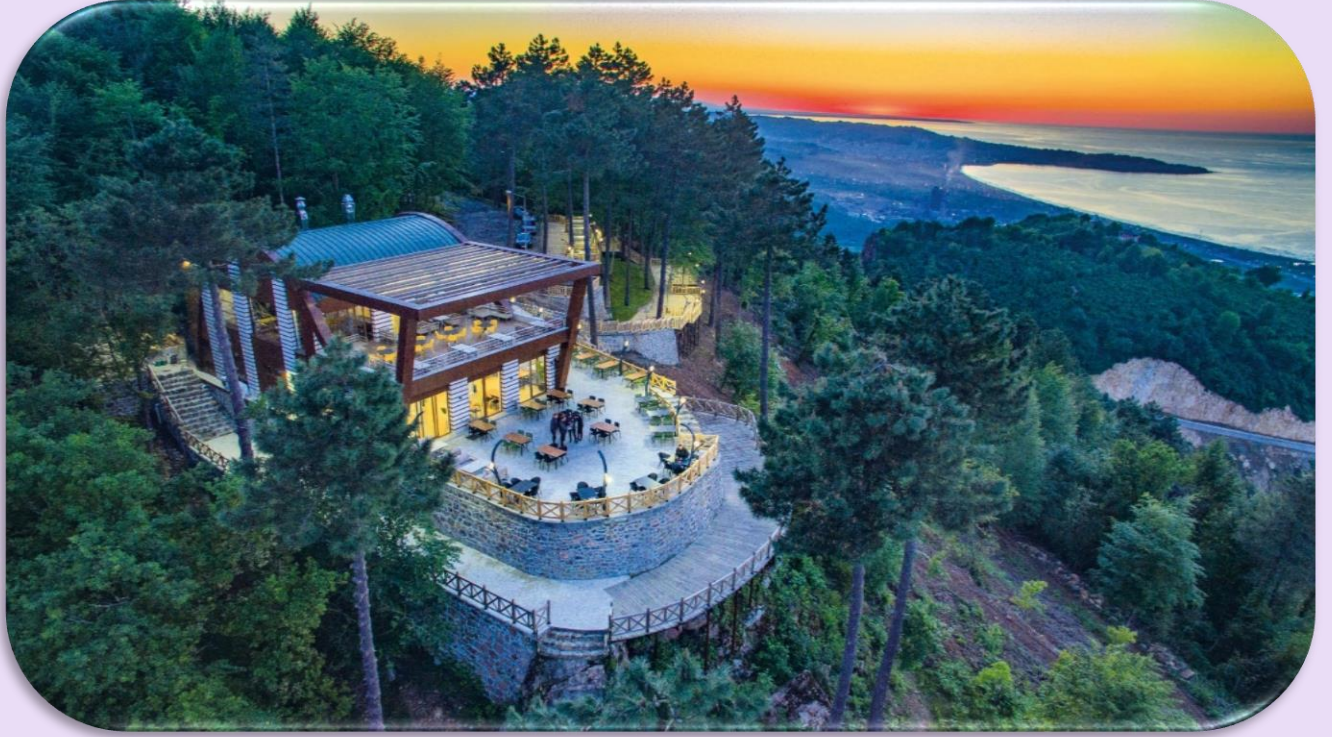
Asarkaya Kent Ormanında Ünye Belediyesi tarafından hizmete açılan Panorama Kafe ve Restoran sunduğu 180 derecelik eşsiz manzarası ve yöresel lezzetleri ile yılın her ayı ilgi görmektedir. Şehirden 350 metre yükseklikte, tabiata uygun ve hiçbir ağaç zarar görmeden inşa edilen 'Asarkaya Panorama Kafe' 624 metrekare kapalı alan ve 1900 metrekarelik ormanlık alanla vatandaşların hizmetine açıldı.

Panorama Kafe ve Restoranda yöresel lezzetlerin yanı sıra bistro tarzı menülerle lezzet severleri beklemektedir. Kahvaltısı, Ünye Pidesi, kırmızı ve beyaz et çeşitleri ile zengin bir menü imkânı sunan tesis aynı zamanda sosyal belediyecilik hizmetleri kapsamında uygun fiyat imkânı bulabileceğiniz bir noktadır. Açık alan ve kapalı alan yerlerinden oluşan eşsiz manzarası eşliğinde kahvaltı veya yemekleriyle gözde mekanlarından bir yer haline gelmiştir. Üç katlı olan restoran terastan başlayarak kapalı alanda giriş bölümü, kasa, büyük salon en altta



WC, en üst katında ise tekrar teras ve kapalı alanda mescit, büyük salonda şömine eşliğinde dilediğinizce kahvelerinizi içebilirsiniz.

Doğru mekân ambiyansını sağlayarak, her müşteriye muhteşem bir deneyim yaşatmak, tabii ki muhteşem yemekler sunan tesislerimizdendir. Tasarımı, dekorasyonu ve atmosferiyle dikkatleri üzerine çeken bir mekân olmuştur. Restoran, misafirlerini sadece yemekleriyle değil manzarasıyla da büyülüyor. Bu mekânın Ünye manzarasına sahip iki ayrı terası da bulunuyor. Çalışanların güler yüzlülüğü, servis kalitesi, şık sunumu ve marifetli ellerden çıkan yemekleri tüm misafirlere tam not alıyor.



YÖRESEL ÜRÜNLER MERKEZİ VE AŞEVİ

Yöresel Ürünler Üretim Merkezi projesi kapsamında, 2 adet binanın onarılarak üretim atölyesine dönüşüm süreci gerçekleştirildi. Üretim merkezinin zemin katında ürün kabulü, bulaşıkhanesi, hazırlık mutfak, sıcak mutfak ve paketlenme odası, 1. Katta kuru gıda deposu, ürünlerin kuru madde miktarlarının ölçülüp ph'larının belirlendiği laboratuvar, 3. Katta idari kısım personel dinlenme, soyunma odaları, mutfak, yemekhanesi yer aldı. Giriş kısmındaki tek katlı binada ise soğuk hava deposu ve Karadeniz Sahil Yolu kullanıcıları ve Ünye halkının kullanacağı bir satış reyonu ile kafeterya yapılacak.



Amaçlarından biri olan; İlçemizde yaşayan kimsesiz bakıma muhtaç, yaşlı, engelli ve 3294 sayılı kanun kapsamında bulunan sosyal ve ekonomik yönden yoksulluk içinde bulunan yardıma ve bakıma muhtaç, kimsesi olmayan, evinde yemek yapabilecek durumda olmayan, ayrıca huzurevi hizmeti istemeyen yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın, buldukları sosyal çevreden ayrılmalarına gerek kalmadan evlerinde sıcak yemeklerini yiyebilmeleri projenin ana hedeflerindedir.

Sebzelerin Karadeniz mutfağında yoğun olarak kullanıldığı görülmektedir. Lahana, karalahana gibi sebzelerin yanı sıra fasulye, kabak, balkabağı gibi sebzelerin kullanımı ön plandadır.

Gastronomik kimliğin oluşumunda çevre unsurunun altında bulunan coğrafya ve iklim şartlarının etkisiyle yörede yetişen sebze ve meyveler şunlardır; Börülce, pancar, nivik, perzü, sakarca, galdirik, hoşkiran, melocan, cennet hurması, kara üzüm, dağ çileği. Bu tesisimizde çalışanlarımız mevsimine göre ürünleri hazırlayıp müşterilerimize olanak sağlıyor. Fasulye ve pancar turşusu, çilek ve ayva reçeli, üzüm suyu ve reyhan suyu ile menemen gibi 20'den fazla ürün şişelenerek satışa hazır hale getiriliyor. Yöresel Ürünler Üretim Merkezi'nde kış mevsiminin meyvesi cennet hurması pekmeze dönüşüyor. Katkı maddesi eklenmeden temiz şartlar göz önünde bulundurularak paketlenen hurma pekmezi, şifa deposu olarak satışa sunuluyor. Tesiste ayrıca hurma kurusu da üretiliyor. Hurmanın yanı sıra elma sirkesi de üretilen tesiste, yöreye özgü kokulu üzüm ve reyhan suyu en çok talep gören ürünler arasında yer alıyor.



ÜNYE BELEDİYESİ TEKKİRAZ SOSYAL TESİSİ

Belediyelerin sosyal belediyecilik anlayışının hamisi sosyal tesislerimizden bir tanesi de Tekkiraz Sosyal Tesisleridir. Ünye Belediyemiz böyle bir alanı Tekkirazlı hemşehrilerimize kazandırdı.

Bu yapılan yeni tesisimizde diğer tesislerimiz gibi; öncelikli müşteri memnuniyeti, restoranın atmosferi, menü çeşitleri, yemek kalitesi, hizmet standardı, fiyatlandırma, konum marka restoran imajı ve misafiri deneyimlerinden oluşur. Müşterilerimiz için tüm bu unsurların dikkatlice tasarlanması ve yönetilmesi, restoranın başarılı olması için büyük bir öneme sahiptir.



İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 YILI | |
|--------------|--|----------------|---------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 2.855.076,93 | 2.298.258,97 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 372.712,64 | 304.244,00 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 116.580.000,00 | 91.967.918,83 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 28.531,88 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 1.700.000,00 | |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 121.536.321,45 | 94.570.421,80 |

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü, Belediye sınırları içerisinde ve mücavir alan içerisinde kalan sıhhi, gayri sıhhi müesseseler, umuma açık işyerleri ile ilgili, hizmetlerin planlı, programlı ve etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür.

Sunulan Hizmetler

1- Belediye sınırları dâhilindeki tüm sıhhi (Ordu Büyükşehir Belediyesi mülkiyetinde bulunan işyerleri hariç), 2. ve 3. sınıf gayrisıhhi müesseseler ve umuma açık istirahat ve eğlence yerleri tarzı işyerlerine işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemek,

2- Ünye Belediye Meclisinin 06.04.2021 tarih ve 60 sayılı kararı gereğince Müdürlükçe işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlemekle yetkili bulunan işyerlerinden 29 Ekim günlerinde faaliyette bulunmak isteyen işyerlerine Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Ruhsatı düzenlemek,

3- Belediye sınırları dâhilinde işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren işyerlerini tespit ederek ruhsat almaları hususunda tebligat yapmak, tebligat neticesinde ruhsat başvuru durumlarını kontrol ve takip ederek sonuçlanmasını sağlamak,

4- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren veya ruhsat başvuru dosyası olsa bile makul sürelerde dosyasındaki eksiklerini tamamlayamayan işyerlerine ilişkin ilgili mevzuatlar doğrultusunda gerekli idari yaptırımlar hakkında karar alınmak üzere Belediye Encümenine teklif sunmak,

5- Belediye sınırlarında henüz faaliyette olmayıp taşınmayı düşünen işyerlerin faaliyetleri nezdinde gerek fiziki denetimler gerekse teknik ve hukuki mevzuatlar açısından incelemeler yaparak ilgili faaliyetinin ruhsata uygunluğunu değerlendirmek ve neticelendirmek,

6- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurusunda bulunan işyerlerinin başvuru dosyalarını almak,

7- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı başvurularına ilişkin ilgili mevzuatlar doğrultusunda inceleme ve denetimlerde bulunmak,

8- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı müracaatında bulunan işyerlerinin dosyasına ilişkin adres tespiti, imar durumu, mülkiyet durumu, yapı kullanma izin belgesi, yapı kayıt belgesi gibi durumlarla ilgili Belediye içindeki diğer Müdürlüklerle yazışmalar yapmak,

9- Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri, kapalı ambalajlarda perakende alkollü içki satışı yapacak işyerleri ve gerekmesi durumunda diğer işyerlerine ilişkin genel güvenlik ve asayiş yönünden incelemeler ve değerlendirmeler yapılması hususunda yetkili kolluk kuvvetinin görüşünü almak,

10- İlgili mevzuat hükümlerine göre gereken işyerleri için yangına karşı gerekli önlemlerin alındığını gösteren itfaiye raporu alınması noktasında Ordu Büyükşehir Belediyesi ilgili Müdürlüğü'ne bildirimler yapmak, yine ilgili mevzuat hükümlerine göre Büyükşehir Belediyesi'nden itfaiye raporu alınması gerekmeyen durumlarda ilgili işyerlerinin Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda incelenerek yangına karşı gerekli önlemleri aldirmek,

11- Ana arterlerde açılmak istenen bazı işyeri faaliyetlerine ilişkin ilgili Mükelleflerden UKOME Görüşü talep etmek,

12- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı dosyalarına ilişkin evrak tamamlama sürecinde Belediye Meclisi kararıyla onaylanmış ilgili yıla ait Ücret Tarifesi üzerinden ücretleri ve diğer yasal mevzuat çerçevesinde harçları hesaplamak, Mükellefe bildirmek, tahakkukunu düzenlemek, ilgili Müdürlük vasıtasıyla tahsilatlarını gerçekleştirmek,

13- Belediye Meclisinin 06/09/2019 tarih ve 2019/65 sayılı kararı gereği her yıl 29 Ekim günü işyerini açmak isteyen işyeri sahiplerinden Belediye Meclisince kabul edilen Harç Tarifesi üzerinden ilgili yıla ait harç bedelinin tahakkukunu düzenlemek,

14- Özellikle konut altlarında bulunan umuma açık istirahat ve eğlence yerleri ve gayrisihhi müesseseler başta olmak üzere Müdürlükçe gerekli görülen hallerde binanın diğer katlarında ikamet eden sakinlerin izninin olduğuna dair muvaffakatnameyi işyeri yetkililerinden talep etmek,

15- 06/06/2018 tarih ve 30443 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "YAPI KAYIT BELGESİ VERİLMESİNE İLİŞKİN USUL VE ESASLAR" Tebliğinin ilgili hükmü doğrultusunda özel yapı şeklini gerektiren durumlar olmadığı takdirde yapı kullanma izin belgesi aranmaksızın işyeri açma ve çalışma ruhsatını düzenlemek,

16- Dosyalara ilişkin tüm evrakları tamamlanan işyerlerinin işyeri açma ve çalışma ruhsatlarını düzenlemek; Müdür, Başkan Yardımcısı tarafından kontrol edilmesini, Başkan tarafından da imzalanmasını sağlamak ve ilgili işyeri yetkilisine ıslak imza karşılığında teslim etmek,

17- İşyerini 29 Ekim Günü açık bulundurmak işyerlerinin her yıl 29 Ekim Gününden önce ilgili yıla ait harcını ödemesine müteakip ulusal bayram günlerinde çalışma ruhsatını dökmek; Müdür, Başkan Yardımcısı tarafından kontrol edilmesini, Başkan tarafından da imzalanmasını sağlamak ve ilgili işyeri yetkilisine teslim etmek,

18- Aylık olarak açılan ve kapanan işyerleri listesinin Kolluk Kuvvetlerine ve ilgili kurumlara Kişisel verilerin korunması Kanuna uygun listeyi göndermek,

19- Umuma açık istirahat ve eğlence yerleri için düzenlenen işyeri açma ve çalışma ruhsatlarının bir örneğinin en geç yedi gün içinde Kolluğa gönderilmesini sağlamak,

20- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı ve ulusal bayram günlerinde çalışma ruhsatı verilen işyerlerine ait ruhsat dosyalarını arşivlemek,

21- İşyeri açma ve çalışma ruhsatı verilen işyerlerinin ruhsat verilmesine müteakip belirli periyotlarla ruhsat şartlarının muhafaza edilip edilmediğine dair denetimler yapmak, ruhsat şartlarına aykırı durumlar mevcut ise mevzuata ve ruhsat şartlarına uygun hale getirilmesi noktasında ilgililerine yasal süreli tebligat yapmak, ruhsat aykırı durumların veya eksikliklerin giderilmediği takdirde ruhsat iptaline ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirmek,

22- Perakende ve açıkta alkollü içki satışı yapacak işyerlerinin ve nargile sunumu yapacak işyerlerinin diğer kurumlardan alacakları izin ve belgelere ilişkin mesafe ölçüm yazısı ve diğer taleplerini değerlendirmek,

23- Başvuruda bulunan lokantalara, içkili yerlere ve meskûn mahal dışında bulunan çay bahçelerine, halkın huzur ve sükûnu ile kamu istirahati açısından sakınca bulunmaması kaydıyla yapılacak ölçüm ve kontroller neticesinde Belediye Meclisi kararıyla kabul edilen ücret tarifesindeki ücretin tahsil edilmesine müteakip canlı müzik izin belgesi düzenlemek,

24- Görevi ile ilgili her türlü iç ve dış yazışmalar yapmak. Başkana, Encümene ve Meclise teklifler sunmak, alınan kararların uygulamasını sağlamak,

25- Gerek denetimlerdeki tespitlerde gerekse Belediye bünyesinde Çözüm Masası, Çağrı Merkezi, CİMER vs. vasıtasıyla gelen şikayetler neticesinde;

a) İnsan sağlığına zarar veren,

b) Çevre kirliliğine yol açan,

c) Yangın, patlama, genel güvenlik, iş güvenliği, işçi sağlığı, trafik ve karayolları, imar, kat mülkiyeti ve doğanın korunması ile ilgili düzenlemelere aykırı davranan işyerlerini gerekli ikazlar neticesinde olumsuzlukların giderilmemesi durumunda gerekli yasal işlemleri yapmak,

26- Mevzuata ve ruhsat şartlarına aykırı davranan işyerlerine ilişkin idari yaptırım kararları alınması hususunda Encümene bildirim yapmak,

27- Ölçü ve Ayar Hizmetleri personeli mevzuatta belirlenen kurallara, yasaları ve Süreçleri süresi içerisindeki görevleri yerine getirir.

28- Yasal mevzuat ve prosedürlerdeki değişiklikleri günlük takip etmek.

| STRATEJİK HEDEFLER | FAALİYETLER | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
|---|---|-----------------------------|
| 3.2.1. Gıda Satış Yerlerinin Denetimi | Gıda Satış Yapan İşyeri Denetiminin Yapılması | Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü |
| 3.4.1. Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi | Denetim Hizmetleri | Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü |
| 3.4.3. İşyerlerinin Ruhsatlandırılması | İşyerlerinin | Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü |

| | | |
|--|----------------------------------|--|
| | Ruhsatlandırılması Hizmetleri | |
|--|----------------------------------|--|

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

| | | | |
|--|---------------------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| İdare Adı - Birim | Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü | | |
| Stratejik Amaç 1 | (03.02) Toplum Sağlığının Korunması | | |
| Stratejik Hedef 1 | 3.2.1. Gıda Satış Yerlerinin Denetimi | | |
| Performans Hedefi 1 | 3.2.1. Gıda Satış Yerlerinin Denetimi | | |
| İlçemiz sınırlarında faaliyet gösteren Gıda üretim yerleri ve gıda satış yerlerinin 2005/9207 sayılı yönetmelik doğrultusunda denetimi yapılacaktır. | | | |
| Performans Göstergeleri | 2022 Gerçekleşen | 2023 Yıl Sonu Tahmin | 2023 Gerçekleşen |
| 1 Gıda Satış Yapan İşyeri Denetim Sayısı | % 60 | % 80 | % 80 |

| | | | |
|--|---|--|--|
| İdare Adı - Birim | Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü | | |
| Stratejik Amaç 1 | (03.04) İlçe Ekonomisi ve Ticaretin Geliştirilmesi | | |
| Stratejik Hedef 1 | 3.4.1. Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi | | |
| Performans Hedefi 1 | 3.4.1. Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi | | |
| <p>Yetkili idarelerden usulüne uygun olarak işyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan işyeri açılmaz ve çalıştırılmaz. İşyerlerine 2005/9207 sayılı Yönetmelikte belirtilen yetkili idareler dışında diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ilgili meslek kuruluşları tarafından özel mevzuatına göre verilen izinler ile tescil ve benzeri işlemler bu Yönetmelik hükümlerine göre ruhsat alma mükellefiyetini ortadan kaldırmaz. İşyeri açma ve çalışma ruhsatı alınmadan açılan işyerleri yetkili idareler tarafından kapatılır.</p> <p>İşyeri açmak isteyen gerçek veya tüzel kişiler, işyerlerini 2005/9207 sayılı Yönetmeliğe uygun olarak tanzim ettikten sonra müracaat formu doldurarak yetkili idareye başvurur. Bu Yönetmeliğe göre yapılacak her türlü ruhsat başvurusunda, müracaat sahibine başvuruyu kabul eden görevlinin adı, soyadı ve unvanı ile başvurunun yapıldığı tarih ve saati gösteren Örnek 6'da yer alan alındı belgesi verilir. Ayrıca, başvuru ve beyan formu ile ekli evrakın verilmesi sırasında başvuruyu kabul eden görevli tarafından yapılacak ön incelemede tespit edilen noksanlıklar, müracaat sahibine verilen alındı belgesinde gösterilir.</p> | | | |

Bu Yönetmelikte belirtilen ruhsatlandırmaya ilişkin süreler eksik belgelerin yetkili idareye verilmesi ile başlar.

| Performans Göstergeleri | | 2022 Gerçekleşen | 2023 Yıl Sonu Tahmin | 2023 Gerçekleşen |
|--------------------------------|--|-------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| 1 | <i>İşyeri Denetim sonucu verilen Ruhsat Sayısı</i> | 350 | 400 | 213 |
| 2 | <i>Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Ruhsatı sayısı</i> | 60 | 70 | 80 |

| | |
|----------------------------|---|
| İdare Adı - Birim | <i>Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü</i> |
| Stratejik Amaç 1 | <i>(03.04) İlçe Ekonomisi ve Ticaretin Geliştirilmesi</i> |
| Stratejik Hedef 1 | <i>İşyerlerinin Ruhsatlandırılması</i> |
| Performans Hedefi 1 | <i>İşyerlerinin Ruhsatlandırılması</i> |

| Performans Göstergeleri | | 2022 Gerçekleşen | 2023 Yılı Sonu Tahmin | 2023 Yılı Gerçekleşen |
|--------------------------------|---|-------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1 | <i>Dijital Kalemle Alınan Müracaat Sayısı</i> | 0 | 0 | 0 |
| 2 | <i>Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı 2023 (SM:171, UAM:18, GSM2:6, GSM3:18) :213</i> | 350 | 400 | 213 |
| 3 | <i>Ruhsatlandırılan İşyeri Oranı</i> | % 50 | % 70 | % 75 |
| 4 | <i>Ruhsatlandırma Çerçevesinde Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı</i> | 2.000 | 5.000 | 5.000 |





RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 YILI | |
|---------------------|--|---------------------|---------------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 1.616.173,13 | 1.291.687,70 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ | 298.783,69 | 185.901,86 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 500.000,00 | 40.646,30 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 28.673,10 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | | |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 2.443.629,92 | 1.518.235,86 |

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

SUNULAN HİZMETLER

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü; 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 1593 Sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu ve ilgili yönetmelikleri, 2872 Sayılı Çevre Kanunu ve ilgili yönetmelikleri, İl Hıfzıssıhha Kurul Kararları, İl Mahalli Çevre Kurul Kararları, Belediye Meclis ve Encümen Kararları ile yürürlükte olan diğer kanun, yönetmelik, genelge, tebliğ vb. mevzuat doğrultusunda verilen görev ve yetki çerçevesinde aşağıdaki görevleri yerine getirir.

- 1). İlçe sınırları içerisinde İlçe sıfır atık yönetimini, Büyükşehir Belediyesi ile entegre atık yönetim planına, İl Sıfır Atık Yönetim Sistemi Planına uyumlu hale getirmek,*
- 2). İlçe sınırları içerisinde sıfır atık yönetim sistemi uygulamalarının iyileştirilmesi ve yaygınlaştırılması ile sıfır atık yönetim sistemine yönelik kurumlar arası işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,*
- 3). İlçe halkını, atıklarını ayırmaya ve ayrı biriktirmeye teşvik etmek, İlçe sınırlarında atık oluşumunun önlenmesi için israfi önlemeye teşvik edecek çalışmalarda bulunmak, Kaynağında ayrı biriktirilen atıkların birbirleriyle karıştırılmadan toplanmasına yönelik altyapıyı geliştirip yaygınlaştırmak,*
- 4). Atık getirme merkezlerinde biriktirilen atıklar ile konutlardan kaynaklanan atık ilaçların toplama faaliyetlerini sağlamak,*
- 5). Toplanan atıkların öncelikli olarak maddesel geri dönüşüm ve diğer geri kazanım imkânlarının azami ölçekte değerlendirilmesini sağlamak veya sağlatmak,*
- 6). Sıfır atık yönetim sisteminin tasarım aşamasından başlayarak uygulamaların izlenmesi faaliyetlerini de içeren tüm süreci kent konseyi gündemine dâhil etmek,*
- 7). Sıfır atık yönetim sistemine geçiş süreci de dahil olmak üzere, mevcut atık yönetim hizmetlerinin sıfır atık yönetim sistemine entegre edilmesine yönelik program ve politikalarını belirleyerek bu hususları stratejik planlarına ve bütçelerine yansıtma,*
- 8). Yetkisi dahilinde sıfır atık yönetim sisteminin kurulması ve uygulanmasında Sıfır Atık yönetmeliği EK-1 listede tanımlanan uygulama takvimine uyarak mevcut atık yönetim hizmetlerini bu sisteme entegre etmek,*
- 9). Sıfır atık yönetim sisteminin kurulması, işletilmesi ve izlenmesine yönelik olarak Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca hazırlanan klavuz doğrultusunda gerekli iş ve işlemleri gerçekleştirmekle, sisteme ilişkin tam maliyet esaslı tarifeleri belirlemekle ve uygulamak,*
- 10). Kurulan sıfır atık yönetim sistemini konutlara ilanen duyurmakla, atıkların oluşturulan sistem doğrultusunda biriktirilmesini sağlamak,*
- 11). Sıfır atık yönetim sisteminin yaygınlaştırılması ve bu konudaki farkındalığın arttırılmasına yönelik bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri yapmakla, bu kapsamda düzenlenen faaliyetlere katkı ve katılım sağlamak,*
- 12). Belediyelerin mevcut atık yönetim hizmetleri ile belediye sınırlarında herhangi bir işletmeye bağlı olmaksızın atık toplayan kişilerin faaliyetlerini değerlendirerek sosyal ve ekonomik koşullar göz önünde bulundurulmak sureti ile yerel ölçekte yapılabilecek uygulamalar için belediye meclislerine önerilerde bulunulmasını sağlamak,*
- 13). Sıfır Atık Bilgi Sistemine kayıt olmak ve bu Yönetmelik kapsamındaki faaliyetlerine ilişkin olarak istenen bilgi ve belgeleri sisteme kaydetmek,*

14). Toplanan tüm atıklara ilişkin veriler ile bu atıkların teslim edildiği yerlere ilişkin bilgileri Ocak ve Temmuz ayları olmak üzere yılda iki kez Sıfır Atık Bilgi Sistemi üzerinden girişini yapmak, atık beyanı vermek,

15). Kaynağında ayrılması, toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanılması ve bertaraf edilmesi ile ilgili işlemlerin yürütülmesini sağlamak, plan ve projelerini hazırlamak, uygulamak ve denetimini yapmak,

16). Geri dönüşüm projesi ve yenilenebilir enerji kaynakları ile ilgili uygulamaya yönelik uygun projelerde belediyenin yer almasını sağlamak,

17). Çevre hususunda hizmet bütünlüğü açısından çalışma konularıyla ilgili olarak kurumsal anlamda ilgili müdürlük ve birimlerin yanı sıra çevre konusunda görev verilmiş kişi, kurum, kuruluşlar ve sivil toplum örgütleri ile koordinasyon sağlayarak ortak çalışmalar yapmak,

18). Çevrenin korunması ile ilgili şikâyet ve talepleri zamanında değerlendirmek, gereğinin yapılması için ilgili kişi, kurum, kuruluş ve işletmelere sorunu ileterek, çözümü için gereğinin yapılmasını sağlamak, takibini yapmak ve sonuçlandırmak,

19). Çalışmaları ile ilgili denetim ve kontrol planlarını hazırlamak, programlamak, zamanında uygulanmasını sağlamak, aylık ve yıllık faaliyet raporunu hazırlayarak Başkanlık Makamına sunmak,

20). Bitkisel atık yağları yürürlükteki "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" ne uygun olarak yürütmek ve sonuçlandırmak,

21). Atık pil ve Akümülatörlerin evsel atıklardan ayrı olarak toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesini sağlamak,

22). Ömrünü Tamamlamış Lastiklerin Kontrolü Yönetmeliği kapsamında atık lastiklerin ayrı olarak toplanması, taşınması ve bertaraf edilmesini sağlamak,

23). 22/5/2012 tarih ve 28300 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliği kapsamında elektrikli ve elektronik eşyaların üretiminden nihai bertarafına kadar çevre ve insan sağlığının korunması amacıyla elektrikli ve elektronik eşyaların diğer atıklardan ayrı toplanmasını sağlamak,

24). Tekstil Atıklarının Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında diğer atıklardan ayrı toplanması, taşınması, bertaraf edilmesini sağlamak, ekonomiye geri kazandırmak,

25). Atıkların ilgili kanun ve yönetmelikler kapsamında özelliğine göre diğer atıklardan ayrı bir şekilde kaynağında toplanması, taşınması, geri kazanımı ve bertaraf edilmesi ile ilgili projeleri yetki çerçevesinde ilgili müdürlük, kişi, kurum, kuruluş, dernek ve vakıflarla iletişim kurarak hazırlanmasını, yürütülmesini ve takibini yapmak ya da yapılmasını sağlamak,

26). Çevre, Sıfır Atık, iklim Değişikliği eğitimleri konusunda kurum içi ve kurum dışı ilgili müdürlük, kişi, kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile koordinasyon sağlayarak işbirliği çerçevesinde eğitim programları hazırlamak ve yürütmek,

27). Çevre eğitimi konusunda kurum içi ve kurum dışı ilgili müdürlük, kişi, kurum, kuruluş ve sivil toplum örgütleri ile koordinasyon sağlayarak işbirliği çerçevesinde eğitim programları hazırlamak ve yürütmek,

28). İdari İşler Biriminin görev alanına giren konulara ilişkin, faaliyet raporu, görev alanına giren konulara ilişkin, performans programı ve Müdürlüğün performans esaslı bütçesini hazırlamak, yıllık hedef belirlemek ve belirlenen hedefler ile ilgili gerekli çalışmaları yapmak, Stratejik plan ve performans programları hazırlamak, stratejik plana uygun bütçe taslağını hazırlamak ve Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,

29). İklim Değişikliği ile ilgili olarak; nüfus artışı ile birlikte artan enerji ihtiyacının, kömür, doğalgaz ve petrol kaynaklı karşılanması karbon salınımını arttırarak iklimin hızla değişmesine neden olan sera gazlarının azaltımına ilişkin, kanun yetki ve sorumlulukları çerçevesinde teşvik edici faaliyetle, uygulamalar, projeler yapmak, yaptırmak, kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapmak,

30). Türkiye'nin İklim değişikliği uyum strateji ve Eylem planına uygun faaliyetler ve projeler yapmak, kurumlar arası işbirliği sağlamak,

31). Enerji tasarrufu, doğal enerji kaynaklarının kullanımına yönelik teşvik ve faaliyetler projeler yapmak, eğitimler planlamak, yapmak ve yaptırmakla yükümlüdür, denetler ve işleyişi düzenlemek,

32). Yaşanabilir bir dünya için sıfır atık yönetimi kapsamında çevreci bir belediye olarak yeni projeleri araştırmak, ilgili kurumlarla işbirliği doğrultusunda gelecek yatırımlar için AR-GE çalışmalarını yapmak ve uygulamaya koymak.

Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 28.03.2022 tarihli 3299554(2022/6) sayılı genelge kapsamında; “Belediyeler tarafından atık toplayıcılarının çalışmalarına ilişkin esaslar bu genelge çerçevesinde oluşturulur, belediye hizmet alanı içerisinde faaliyet gösteren atık toplayıcılarının çalışma usul ve esasları belediye meclisi gündemine alınarak karara bağlanır” maddesi yer almaktadır.

Bu Genelge gereğince; Ünye Belediyesi İklim Değişikliği Müdürlüğü olarak 07.03.2023 tarihli ve 27 sayılı Belediye Meclisi Kararı ile kabul edilen “ Bağımsız Atık Toplayıcıları Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği gereğince herhangi bir işletmeye bağlı olmaksızın atık (kağıt, plastik, metal vb.) toplayıcılığı yapan kişilerin belediyemiz tarafından düzenlemeler yapılarak çalışmaları yürütülmektedir.

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğünün Bağımsız Atık Toplayıcıları Çalışma Usul ve Esasları Yönetmeliği' ndeki Görevleri

MADDE 10 – (1) 2022/6 sayılı Atık Toplayıcıları Genelgesi kapsamında Bağımsız Sıfır Atık Toplayıcılığı yapmak isteyen şahısların başvurusunu almak,

(2) Başvurusu uygun bulunanların kimlik bilgilerini kolluk kuvvetlerine göndermek ve uygun bulunan şahıslara Bağımsız Atık Toplayıcısı Kimlik Kartını düzenlemek,

(3) Atık toplamada kullanılacak kıyafet ve koruyucu ekipmanları belirlemek,

(4) Tüm veri bilgilerini Sıfır Atık Bilgi Sistemine kaydetmek,

(5) Atık toplayıcılarını faaliyetlerini takip etmek, etkin olarak denetlemek ve kontrol altında tutmak,

(6) 8. Maddede belirtilen kurallara uymayanlar hakkında tutanak tutmak, atık toplama iznini iptal etmek, kimlik kartını teslim almak,

(7) Müdürlükçe uygun görülmesi halinde toplama izni sonlandırılanların yerine başka atık toplayıcısı çağırarak,

(8) İzinsiz atık toplama yapan şahısların faaliyetini durdurmak, haklarında tutanak tutmak, kolluk kuvvetleri ile koordineli şekilde denetim faaliyetlerini gerçekleştirmek,

(9) İzinsiz atık toplanmaması için düzenli olarak saha takibi yapıp gerekli tedbirleri almak,

(10) Karşılaşılabilecek problemlere çözüm bulmak ve uygulama birliği sağlamak,

(11) Atık toplama işlemleri ile ilgili Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü ile yazışma yapmak ve koordinasyonu sağlamak.

Çevre Bilincinin Geliştirilmesi

Çevre Eğitimleri

Son yıllarda çevre sorunlarının artmasıyla birlikte, çevre sorunlarının azalması için izlenecek ilk yol, çevre bilincine sahip bireyler yetiştirmektir. Bu bilince sahip insanların yetiştirilmesinde çevre eğitiminin rolü büyüktür. Dünyada gözlenen hızlı nüfus artışı ve insan ihtiyaçlarının çoğalmasıyla birlikte, hava, su gibi çeşitli kaynakların hızlı ve bilinçsiz tüketimi, atıkların çevreye saçılması, çarpık kentleşme vb. başta doğanın dengesinin bozulması olmak üzere çok sayıda soruna neden olmaktadır. Doğal denge bozulduğunda ise önemli çevre sorunları yaşanmaktadır. Doğanın dengesinin korunması ve bireylerde çevre bilincinin sağlanmasının temelinde eğitimin yer almaktadır. Çevre eğitimi, ailede başlayan ve okulda devam eden bir eğitimidir. Bu nedenle, toplumsal olarak okul sistemi içinde çevre ile ilgili verilen eğitimin içeriği, kapsamı ve niteliği son derece önem taşır.

Canlılar; hava, su, toprak gibi cansız faktörlerle ve diğer canlılarla bir arada yaşarlar. Bu yüzden, canlıların hayati bağlarla bağlı oldukları, çeşitli yollarla etkilendikleri ve etkiledikleri bir alan vardır ve bu alana da çevre denir. Çevre bilinci ise, çevre ile ilgili bilgilerin, çevreye yönelik tutumun ve çevreye yararlı davranışların geliştirilmesidir. Bu tanıma göre doğa ve ekolojiyle ilgili sahip olunan bilgiler ve çevredeki

sorunlarla bu sorunlara ait çözüm yollarıyla ilgili bilgilerin öğrenilmesi, çevreye ait olumlu tavır ve düşüncelerin artırılması ve çevrenin bozulmasına kayıtsız kalamayan ve bunun olmaması için gerekli davranışları gösteren kişi sayısının artırılması, çevre bilinci oluşturmanın temel noktalarıdır.

Bu sebeple çevreci bir belediye olarak Ünye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan ilkokul ve ortaokullarda çevre, çevre kirliliği, geri dönüşüm, sıfır atık konularını içeren çevre eğitimi yapılmıştır.

Bu eğitimlerde öğrencilere Geri Dönüşüm, Çevre Temizliği, Ekosistem, Küresel Isınma, Yenilenebilir Enerji konulu eğitim materyalleri dağıtılmış olup çevre konusunda bilgi sahibi olmaları sağlanmıştır.

2023 yılı içerisinde verilen eğitim bilgileri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

2023 YILI YAPILAN ÇEVRE EĞİTİMLERİ LİSTESİ

| Okul | Okul Sayısı | Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı |
|---------------|-------------|-------------------------------|
| İlkokul | 14 | 766 |
| Ortaokul | 8 | 485 |
| TOPLAM | 22 | 1251 |



Çevre Etkinlikleri

Ülkemizde çevre bilincinin giderek yaygınlaşmasından dolayı 30 Mart Sıfır Atık Günü, 5 Haziran Dünya Çevre Günü, Milli Ağaçlandırma Günü, Dünya Temizlik Günü vb. etkinlikler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu etkinliklerde çeşitli belediyeler, sivil toplum örgütleri, sektörel kuruluşlar vb. kurumlar çeşitli etkinlikler düzenlemektedir. Bu etkinlikler basın-yayın organlarıyla haber, sosyal medya, kurumsal siteler vb. yerlerde yayımlanmaktadır.

Ünye Belediyesinde de olarak toplumda çevre bilincinin yaygınlaşmasına yardımcı olmak amacıyla çeşitli Çevre etkinlikleri yapılmaktadır. Çevre etkinliklerinde, geri dönüşümün faydaları, atıkların değerlendirilerek, doğal kaynakların korunmasına yardımcı olduğu, böylece hem çevre kirliliğinin, hem de kaynak israfının önlenmesine katkıda bulunduğu konularına değinilmektedir. Bireyler olarak, bu konuda yapılması gerekenin, basitçe, evlerde ve işyerlerinde ambalaj atıklarını organik atıklardan yani ıslak çöpten ayrı biriktirmesi ve geri dönüşüm kutularına ve belediyelere bu şekilde teslim edilmesi gerektiği anlatılmaktadır.



Atık Toplama Kampanyaları

Nüfus artışına bağlı olarak tüketimin de hızla arttığı, kaynakların sınırlı olması nedeniyle, israfın önlenmesini, kaynakların daha verimli kullanılmasını, oluşan atık miktarının azaltılmasını, etkin toplama sisteminin kurulmasını, atıkların kaynağında ayrılmasını ve atıkların geri dönüştürülmesini hedefleyen sıfır atık proje kapsamında atık toplama kampanyaları düzenlenmektedir. Gelişen tüketim alışkanlıkları ile beraber

günlük yaşantıda fazlaca çıkan geri kazanımı mümkün olan atıkların ödül sistemi uygulanarak kaynağında çöpe karışmadan toplanmasını sağlamaktadır. Vatandaşın çevre bilincini oluşturabilmek ve ilgi çeken hale getirebilmek için çevre günlerinde (30 Mart Sıfır Atık Günü, 5 Haziran Dünya Çevre Günü, 15 Eylül Dünya

Temizlik Günü vb.) öğrenci ve vatandaşlara ödüllü kampanyalar düzenleyerek; atık toplama veriminin artmasına katkı sağlanmaktadır.

Doğal çevreye bir gün değil, yılın her günü sahip çıkılması gerekmektedir. En iyi çevre temizliği kirletmemekle olmaktadır. Şuanda Dünya'nın en büyük sorunlarından bir tanesi çevre kirliliğidir. Yaşanılan her alanı daha yaşanabilir kılmak için temiz tutulması gerekmektedir.

Çevre bozulmadan ve kirlenmeden gelecek nesillere taşınmak zorundadır. Nüfusun az olduğu ve sanayinin az geliştiği dönemlerde atıkların yeniden değerlendirilmesi, çevrenin korunması hassasiyetle bakılan bir konu olarak görülmemekteydi. Ama nüfusun artması ve sanayinin gelişmesiyle geri dönüşüm büyük önem kazanmıştır. Bu nedenle çevrenin temiz tutulmasıyla ilgili bütün vatandaşlar sorumludur. Doğanın, çevrenin ve denizin daha dikkatle ve özenle kullanılması gerekmektedir.

Bu sebeplerden dolayı vatandaşları geri dönüşüm konusunda bilinçlendirmek dışında onlara atıkların ekonomik değerlerinin de olduğu anlatılmalı ve bu çemberin içine dahil edilmelidir. Bu düşünce ile yapılan çalışmalar kapsamında projelerde vatandaşlara küçük büyük hediyeler verilerek konunun önemine dikkat çekilmektedir. Yapılan atık toplama kampanyalarının amacı aşağıdaki gibi sıralanabilir:

Kaynağında ayrı toplama alışkanlığının teşvik sistemi oluşturularak devamlılığının sağlanması

Doğal varlıkların korunması, tüketim alışkanlıklarının değiştirilmesi, atık konusunda farkındalık oluşturulmasının sağlanması

Sıfır atık projesi konusunda bilgi düzeyinin artırılması

Atıklarını ayrı toplayan vatandaşlar çevresindeki insanları güdümlenerek sosyal etkileşimi artırmak

Projeye katılanlara ekonomik destek sağlamak

Hammadde tasarrufu ile birlikte geri dönüşüm oranını artırmak

Atıkların çevresel etkileri hakkında bilinç oluşturmak

Geri dönüşebilen atıkların evsel atıklardan ayrı olarak toplanmasını(kaynağında ayrı toplama) teşvik etmek

Bertarafıya giden atık miktarını azaltarak çöp depolama alanlarının ömrünü uzatmak



Sıfır Atık Yönetim Uygulamaları Kapsamında Çevrenin Korunması

Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Ekipman Dağıtımı

Atık yönetim sisteminin hedefi, çevre ile uyumlu ve kaynakları koruyucu bir sistem içerisinde gerçekleştirilmesini sağlamaktır. Ürünlerin tüketiciye ya da nihai kullanıcıya ulaştırılması ve sunumu aşamalarında kullanılan, ürünün kullanılmasından sonra oluşan, kullanım ömrü dolmuş veya tekrar kullanılabilir ambalajlar "Ambalaj Atığı" olarak ifade edilir. Ambalaj atıklarının, hazırlanmış olan yönetim planları doğrultusunda oluştukları yerlerde diğer atıklardan ayrı olarak biriktirilmesi ve ayrı şekilde toplanmasını gerekmektedir. Özellikle geri kazanılması

planlanan atıkların organik atıklarla karışmaması gerekmektedir. Atık yönetim aşamaları aşağıdaki gibidir:

1. *Önleme:* Ambalajın, ambalaj atığının ve içerdiği maddelerin; ambalajın tasarımından başlayarak, üretimi, pazarlanması, dağıtımını, kullanılması, atık haline gelmesi ve bertaraf edilmesine kadar, çevreye verdiği zararın, temiz ürün ve teknolojiler kullanılarak azaltılmasını ifade eder.

2. *Tekrar Kullanım:* Ambalajın kendi yaşam döngüsü içinde tekrar kullanımının imkansız olacağı zamana kadar, toplama ve temizleme dışında hiçbir işleme tabi tutulmadan yeniden doldurulması veya aynı şekli ile aynı amaç için kullanım ömrünü tamamlayıncaya kadar kullanılmasını ifade eder. Kullanılmış giysilerin tekstil endüstrisinde değerlendirilmesi, naylon poşetler yerine bez, hasır poşet ya da file seçimi, şişe ve kavanozların tekrar kullanımı vb. örnekler tekrar kullanıma güzel örneklerdir.

3. *Geri Dönüşüm:* Ambalaj atıklarının bir üretim süreci içerisinde orijinal amacı veya başka bir amaç için, organik geri dönüşüm dahil, enerji geri kazanımı hariç olmak üzere yeniden işlenmesini ifade eder.

4. *Geri Kazanım:* Ambalaj atıklarının, fiziksel, kimyasal ve biyolojik yöntemlerle bazı işlemlerden geçirilmek suretiyle geri dönüştürülmesini ifade eder.

5. *Bertaraf:* Ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, geçici depolanması, tekrar kullanımı, geri dönüşümü ve geri kazanımı işlemlerinden sonra geriye kalan miktarının zararsız hale getirilmesi işlemlerini ifade etmektedir.

Geri Dönüşüm Önemi

- *Doğal Kaynakları Koruma:* Günümüz dünyasında kişisel ve kurumsal bazda ürünlerin hızla tüketilmesi doğal kaynakları azaltmaktadır. Bu sebepten dolayı verimli kullanım ve geri kazanım önem arz eder.

- *Atık Miktarında Azalma:* Atık olarak çıkan materyalden en iyi şekilde faydalandığında yeni atıkların oluşumunun ve birikmesinin önüne geçilmiş olunur

- *Enerji Tasarrufu:* Kullanılmakta olan birçok ürünün şekillendirilmesi, depolanması ve temini gibi aşamalarda enerji tüketimi üst düzeydedir. Geri dönüşüm ile, harcanılması gereken enerjinin büyük bir bölümü kazanılabilir.

- *Ekonomik Katkı:* Yeni hammaddelerin alınmasına olan gerekliliği azaltabilmek, atıkların toplanması ve bertarafı için ayrılan bütçeleri azaltabilmek için geri dönüşümün ülke ekonomisine en etkin katkısı sunmaktadır.

Ambalaj atıkları işlemleri yapılırken Çevre Mevzuatı kapsamında; Ambalaj Atıkları Kontrolü Yönetmeliği, Sıfır Atık Yönetmelikleri vb. mevzuat hükümleri uygulanmaktadır.

Ünye Belediyesi olarak ambalaj atıkları toplanması konusunda “Ambalaj Atıkları Toplama ve Ayırma Lisansı” bulunan lisanslı firma ile çalışılmaktadır. Şehrin muhtelif yerlerinde bulunan geri dönüşüm konteynerleri ve kamu kurum-kuruluşlarda bulunan geri



dönüşüm iç mekan kutuları ile ambalaj atıkları toplanmaktadır. 2023 yılı toplanan atık miktarları ve dağıtılan ekipman listesi aşağıdaki tabloda verilmiştir.



| <i>2023 YILI DAĞITILAN AMBALAJ ATIĞI EKİPMANLARI</i> | |
|--|-------------------------|
| <i>Ekipman Cinsi</i> | <i>Dağıtılan Miktar</i> |
| <i>Geri Dönüşüm Konteyneri</i> | <i>14 adet</i> |
| <i>Onarımı Yapılan Geri Dönüşüm Konteyneri</i> | <i>51 adet</i> |
| <i>Geri Dönüşüm İç Mekan Kutusu</i> | <i>440 adet</i> |

| <i>2023 YILI TOPLANAN AMBALAJ ATIĞI MİKTARLARI</i> | |
|--|------------------------|
| <i>Atık Cinsi</i> | <i>Toplanan Miktar</i> |
| <i>Kağıt-Karton Atık</i> | <i>1.100.331 kg</i> |
| <i>Plastik Atık</i> | <i>50.298 kg</i> |
| <i>TOPLAM</i> | <i>1.150.629 kg</i> |

Çevre Kart Projesi

Ünye Belediyesi mahalli idari sınırları içerisindeki 15 merkez mahallede, hanelerde oluşan geri kazanılabilir atıkların (Kağıt/Cam/Plastik/Metal/Kompozit vb.) çöpe gitmesini engellemek adına "Ekmeğini Çöpten Kazan (Çevre Kart)" projesi başlatılmıştır. Vatandaşların evlerinde ayrı biriktirdikleri geri kazanılabilir atıklar; ambalaj atığı toplama aracında tartularak alınıp çevre kartlarına web tabanlı otomasyon yazılımından puan yüklenmektedir. Biriken o puanlarla anlaşmalı olan 6 Adet fırından vatandaşlar ekmeklerini alabilmektedirler.

Vatandaşların, ödül sistemi ile atıklardan ekonomik gelir elde etmesi

Aynı zamanda sıfır atık kapsamında tarafları teşvik edici bir mekanizma niteliği de taşıması

Tüketim alışkanlıklarını gözden geçirerek israfi önleme ve malzeme tasarrufu yaparak atık oluşumunu azaltmak,

Oluşumu kaçınılmaz olan atıkları kaynağında ayrıştırmak,

Değerlendirilebilir atıkların geri dönüşümünün sağlanmasıyla temiz bir çevre oluşturmak

Bu işlemde, çevre mevzuatı kriterleri referans alınarak kazan-kazan ilkesi ile atığın ekonomik etkileri ön plana çıkartılmaktadır

Ayrıca ambalaj atıklarının ödül sistemi ile toplanması için hali hazırda vatandaşlara 7650 Adet çevre kart dağıtılmış olup aktif olarak kullanılmaktadır. Çevre kart projesi kapsamında 2023 yılı içerisinde 53.724 kg geri kazanılabilir atık çöpe gitmekten kurtarılmış ve proje başladığından bugüne kadar toplamda 862.422 kg geri dönüşüm atığı toplanmıştır.



Bitkisel Atık Yağların Toplanması ve Ekipman Dağıtımı

Sıvı yağ olarak da bilinen bu ürünler, kaynama derecesine çok çabuk ulaştığı için tekrar kullanılması pek mümkün değildir. Birkaç kez kullanılan yağlar, kimyasal yapısına kir ve metaller karışması ile tekrar kullanılamaz hâle gelir ve uzun süre yanmasıyla kanserojen maddeler açığa çıkmaktadır. Tekrar kullanılması sağlık açısından son derece zararlı olan bu ürünler, atık yağ olarak adlandırılır. Atık bitkisel yağ, birkaç kez kullanıldıktan sonra işlevini kaybeden, kullanılmaz gıda maddesi sınıfına girer. Acımsı tadının yanı sıra sağlığa zararlı yapısı ile atık yağ, diğer ürünler gibi doğrudan çöpe atmaya müsait bir gıda ürünü değildir. Hatta çöp toplama merkezlerinde çıkan yangınların en büyük sebeplerinden biri de bu atık yağlardır. Ayrıca kullanımın ardından lavaboya dökülen atık yağlar da su kaynakları için başlı başına bir tehdit oluşturur.

Atık yağlar; yalnızca tüketimde değil, üretim alanında da devasa boyutlara ulaşır. Fabrikalardan ve işletmelerden çıkan atık niteliğindeki bu yağlar, doğaya karıştığı takdirde canlı yaşamı için büyük bir tehlike oluşturur. Aslında yağların toprak ve su üzerindeki zararlarını tamamen ortadan kaldırmak için küçük çaptaki bireysel önlemlerin bile büyük önemi bulunmaktadır. Sonraki nesillere yaşanabilir bir dünya bırakmak için atık hâle gelen yağların ayrı olarak biriktirilmesi gerekmektedir.

Doğrudan lavaboya veya toprağa dökülen bu yağlar, doğal kaynaklara karışarak canlı yaşamını tehdit etmektedir. Aynı zamanda su gider tesisat çeperlerinde birikerek boruların daralmasına ve tıkanmasına neden olmaktadır. Atık bitkisel yağlar, su kirliliğinin en büyük kaynağıdır. Doğrudan suya karışan yağ, yoğunluğu daha düşük olduğu için yüzeyde birikmektedir. Tam anlamıyla bir tabaka oluşturan bu yağlar, suyun alt kısmına oksijen geçmesine engel olmaktadır. Böylece hava alamayan su canlıları, yavaş yavaş ölmeye başlamakta ve sualtı yaşamı sona ermektedir. Çöpe dökülen yağlar ise yer altı kaynakları ve toprağın kirlenmesine yol açmaktadır.

Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliğine göre kullanılmış yağların kanalizasyona, lavaboya ve çöpe dökülmesi kesinlikle yasaktır.

1 litre bitkisel atık yağ 1 milyon litre içme suyunu kirletebilmektedir. Bu yüzden Ünye Belediyesi olarak işletme, kafe, restoran, yurt vb. yerlerden bitkisel atık yağlar toplanarak; bitkisel atık yağ toplama lisansı olan firmalara verilmektedir. 2023 yılı toplanan atık miktarı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| <i>2023 YILI TOPLANAN BİTKİSEL ATIK YAĞ MİKTARI</i> | |
|---|------------------------|
| <i>Atık Cinsi</i> | <i>Toplanan Miktar</i> |
| <i>Bitkisel Atık Yağ Miktarı</i> | <i>450 Litre</i> |



Elektronik Atıkların Toplanması

Günümüzde teknolojinin çok hızlı ilerlemesi ve kısa aralıklarla, sahip olunan teknolojik ürünlerin yeni modellerinin çıkması, kullanım ömürlerinin de azalmasına neden olmaktadır. Bu durumda dolayı, “elektronik atık” yani “e-atık kavramı” oluşmaktadır. Elektronik atık yani e-atık terimi; kullanım ömrünü tamamlayarak çalışmayan ya da kullanıcısı tarafından artık kullanılmak istenmeyen tüm elektronik cihazları tanımlamak için kullanılmaktadır. Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyalar (AEEE) da denilen bu cihazların büyük çoğunluğunu; bilgisayarlar, televizyonlar, cep telefonları, faks makineleri, yazıcılar, CD çalarlar, çamaşır/bulaşık makinesi gibi elektronik eşyalar oluşturmaktadır.

Zehirli olan kobalt, baryum, cıva gibi zararlı madde içeren elektronik atıklar, düzgün bir şekilde yok edilip kontrol altına alınmadığında insan sağlığına ve çevreye ciddi zararlar vermektedir. Organik atıklar doğada kolayca çözünebilirken, elektronik atıklar doğada aynı kolaylıkla çözünmemekte ve uzun yıllar çözünmeden doğada kalmaktadır. Dolayısıyla elektronik atıklara, sıradan çöp muamelesi yapmamak

gerekmektedir. Elektronik atıklar, dünyayı yaşanabilir kılan “çevre ve insan sağlığı, doğal kaynaklar, ekonomi” gibi kavramlara büyük zararlar vermektedir.

Elektronik Atık Dönüşümünün Önemi

- Ömrünü tamamlamış elektronik eşyalardaki değerli malzemeler geri kazanılarak yeni ürünlerde kullanılır; böylece enerji tasarrufu sağlanmış olur.

- Atıklardaki cıva, kurşun gibi zehirli maddelerin çevreye zarar vermeden dönüştürülmesiyle doğal kaynaklar korunur, çevre kirliliğinin önüne geçilerek doğal kaynaklara verilen zarar en aza indirilir.

- Verimli toprakların atıklarla dolmasının önüne geçilerek atık alanlarına olan ihtiyaç azaltılır.

- Gelecek için sürdürülebilir şehir ve yaşam alanları oluşturulur.

- Büyüyen bir sektör olan e-atık geri dönüşümü, yeni iş imkanları sağlar.

Elektronik atıkların uygunsuz şekilde imha edilmesi, çevreye geri dönüşü mümkün olmayan zararlar verebileceğinden, bu atıkların doğru yöntemlerle toplanıp geri dönüştürülmesi büyük önem kazanmaktadır. Bu konuda Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan TÜBİSAD (Türkiye Bilişim Sanayicileri Derneği) aracılığıyla kampanyalar düzenlenerek elektronik atıklar toplanmakta ve kazananlara ödülleri verilmektedir.

2023 yılı içerisinde kampanyaya katılarak atıklarını TÜBİSAD' a teslim eden okullarımız 2 adet laptop ödülü kazanmışlardır.2023 yılı toplanan elektronik atık miktarı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| 2023 YILI TOPLANAN ELEKTRONİK ATIK MİKTARI | |
|--|-----------------|
| Atık Cinsi | Toplanan Miktar |
| Elektronik Atık | 1.182 kilogram |



Evsel Tekstil Atıkların Toplanması

Yaşam standartlarındaki değişmeler ve artan endüstrileşmeyle birlikte tekstil atıklar da zamanla artış olmaktadır. Hammadde, su, kimyasal ve enerji tüketen, aynı zamanda çevreyi en

çok kirleten endüstri dallarından birisi de tekstil sanayiidir. Hammaddeden nihai ürün haline gelene kadar tekstil materyallerine uygulanan iplik, dokuma, örme, terbiye ve konfeksiyon gibi işlemler sonucu çeşitli atıklar ortaya çıkmaktadır. Tüketicilerin satın alma alışkanlığı devam ettikçe ambalaj, giysi ve ev tekstil ürünlerinin atıkları daha fazla olacak ve bu sorun giderek büyümeye devam edecektir. Tüm olumsuz etkilerin sonucu olarak ortaya çıkabilecek çevresel etkilerin azaltılması için tekstil atıklarının geri kazanımı en iyi çözüm yolu olmaktadır.

Tekstil atıklarının hızlı artışı konusunda farkındalık oluşturmak için tekstil geri dönüşüm çalışmaları başlatılmıştır. Bu çalışmalar kapsamında tekstil atıklarını işleme, azaltma, yeniden kullanma, geri dönüşüm ve enerji geri kazanımı gibi işlemler yapılmaktadır. Bunların amacı, ürün ömrünü uzatmak ve yeniden değerlendirilme aşamasında mümkün olan en büyük faydayı sağlamaktır.

Geri kazanım amacıyla toplanan giysiler daha sonra ayrıştırılmakta, kullanılabilir durumda olanlar yardım kuruluşlarına, ikinci el giysi satan dükkânlara verilmektedir. Bir kısmı ise geri kazanım tesislerinde tekstil ürünlerine yeniden dönüştürülmektedir. Bu üretim kapsamında bir kısmı işlenerek tekrar lif ve iplik haline getirilmekte ve tekstil sanayiinde yeniden kullanılmaktadır.

Ünye Belediyesi olarak evsel tekstil atıkların toplanması kapsamında ihale yapılarak, lisanslı firma Sakarya Ak Geri Dönüşüm firması ile çalışılmaktadır. İlçenin muhtelif yerlerinde 50 adet giysi kumbarası bulunmaktadır. 2023 yılı toplanan evsel tekstil atık miktarı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| 2023 YILI TOPLANAN EVSEL TEKSTİL ATIK MİKTARI | |
|---|-----------------|
| Atık Cinsi | Toplanan Miktar |
| Evsel Tekstil Atık | 62.430 kilogram |



Atık Pillerin Toplanması ve Ekipman Dağıtımı

Kullanım ömrünü tamamlamış, son tüketim tarihi gelmiş veya uğramış olduğu fiziksel hasar sonucu kullanılmayacak duruma gelmiş pillere “Atık Pil” denir. Pillerin içerisindeki karbon, çinko, demir, mangan, nikel, lityum, kobalt, kadmiyum, bakır, alüminyum vb. kimyasal maddeler bulunmaktadır. Çevreyi ve doğayı kirletmemek için atık piller çevreye, çöpe, akarsulara, göllere, denizlere atılmamalı; toprağa gömülmemelidir.

Atık pillerin içerisindeki çeşitli kimyasal maddeler vahşi çöp depolama alanlarından sulama sularına ve toprağa karışarak çevre kirliliği oluşturmaktadır. Hem bu nedenle hem de atık pillerin geri kazanımı yoluyla doğal kaynakların verimli kullanımını artırmak için evlerde, iş yerlerinde biriktirilen atık piller süpermarketlerde, okullarda, muhtarlıklarda, belediyelerin belirlediği toplama merkezlerinde bulunan atık pil kutularına atılarak toplanmaktadır. Toplanan atık piller Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş kuruluş olan TAP’ a (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) gönderilmektedir.

Okullarda başlatılmış olan atık pil toplama kampanyasında dereceye giren okullara top seti verilerek ödül sistemi uygulanmıştır. Bu yapılan kampanyalarda genç nesillerin atıklara verilmesi gereken değer anlaşarak çevreye katkı sağlanmaktadır.



| <i>2023 YILI TOPLANAN ATIK PİL MİKTARI</i> | |
|--|------------------------|
| <i>Atık Cinsi</i> | <i>Toplanan Miktar</i> |
| <i>Atık Pil</i> | <i>420 kilogram</i> |

Atık Lastiklerin(Ömrünü Tamamlamış Lastik) Toplanması

Dünya nüfusunun, sanayileşmenin ve yaşam standardının hızlı artışı atık lastik miktarını arttırmaktadır. Çeşitli nedenlerle oluşan atık lastiklerin denetimli bir şekilde değerlendirilememesi bir takım sorunlara neden olmaktadır. Bunlar arasında, insan sağlığına (bulaşıcı hastalıklar, solunum yolu hastalıkları vb.) ve çevreye verdikleri zararlar (su, toprak, hava kirliliği, metan gazı patlamaları vb.) sayılabilir. Kauçuk endüstrisinde toplam

kauçuk tüketiminin yarısından çoğu araç lastiği sektöründen kaynaklanmaktadır. Bu nedenle en çok geri dönüşüm sağlanan kauçuk ürünü araç lastikleridir. Ancak lastiklerin karmaşık yapısı, geri kazanımı zorlaştırmaktadır. Hızla büyüyen atık lastik stokları, dünyada olduğu gibi ülkemizde de büyük bir çevresel sorun haline gelmektedir. Atık lastikler depolama sahasında bertaraf edildiğinde, zehirli gazlar oluşturmaktadır. Bu gazlar belirli bir basınç altında patlayarak çevreyi tehdit etmektedir. Atıkların bu olumsuz etkilerini en aza indirmek, maliyetleri düşürmek için geri dönüşüm prosesleri önem kazanmaktadır.

Lastiklerin yanmasıyla atmosfere tonlarca zararlı bileşikler yayılmaktadır. Siyah bir bulut gibi atmosfere yayılan bu maddeler içinde birçok kirletici bulunabilmektedir. Yangınlar ile atmosfere yayılan bu kirleticiler yakın çevredeki toprak ve suların kirlenmesine sebep olarak insan sağlığını tehdit etmektedir.

Otomobil lastiklerinde kullanılan kauçuk esnek, dayanıklı ve aşınmaya karşı dirençlidir.

Bu özelliklerinden dolayı yer kaplamaları, yürüyen merdivenler ve taşıyıcı bantlar gibi pek çok alanda kullanılmaktadır. Aşınmaya karşı direnç özelliğinden dolayı kullanıldığı alanlarda uzun ömürlüdür

Ünye belediyesi olarak mahalli sınırları içerisinde çıkan atık lastikler; Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yetki verilmiş LASDER (Lastik Sanayicileri Derneği İktisadi İşletmesi) kuruluşunun anlaşmalı olduğu firma ile ortaklaşa çalışılmaktadır.

2023 yılı içerisinde toplanan atık lastik miktarı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

| <i>2023 YILI TOPLANAN ATIK LASTİK MİKTARI</i> | |
|---|-------------------------|
| <i>Atık Cinsi</i> | <i>Toplanan Miktar</i> |
| <i>Atık Lastik</i> | <i>115.400 kilogram</i> |



İşletmelerin Sıfır Atık Denetimleri

Ünye Belediyesi İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü olarak Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında hazırlanan İl Sıfır Atık Yönetim Planı doğrultusunda belirlenen hedef ve stratejilerin gerçekleştirilebilmesi için ilçe genelinde denetleme yapabilmesi için Ordu İl Mahalli Çevre

Kurulu 22.09.2020 tarihli 20 No' lu MÇK kararı doğrultusunda tarafımızca zincir marketlerde Sıfır Atık Denetimi yapılmıştır. Bu denetimlerde yönetmelik gereği uyulması gereken işlemler ve bu kapsamda bulunması gereken evrakların durumu incelenerek Çevre Mühendisi ve Çevre Zabıta eşliğinde Sıfır Atık ve Çevre Denetim Tutanakları tutulmuş ve zincir marketlere tebliğ edilmiştir. Ayrıca bu tutanaklardaki eksiklikler resmi yazı aracılığıyla Ordu Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Müdürlüğüne iletilmektedir.

2023 yılı içerisinde Ünye Belediyesi sınırları içerisinde bulunan 65 zincir markette denetim yapılmış olup eksiklikleri ilgili kişilere iletilmiştir.

**T.C.
ORDU VALİLİĞİ
Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü**

Karar No : 20
Karar Tarihi : 22.09.2020

İl Mahalli Çevre Kurulu, Vali Yardımcısı Zafer KARAMEHMETOĞLU başkanlığında 22.09.2020 günü saat: 14:00'da toplanarak gündem maddelerini görüşmüş ve aşağıdaki kararları almıştır.

Madde 1- 12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sıfır Atık Yönetmeliği kapsamında hazırlanan İl Sıfır Atık Yönetim Planı'nın onaylanmasına,

Madde 2- Hazırlanan İl Sıfır Atık Yönetim Planı doğrultusunda belirlenen hedef ve stratejilerin gerçekleştirilmesini için il genelinde inceleme yapmak üzere aşağıda yer alan "Denetim ve Raporlama İle Sorumlu Kurum/Kuruluş" üyelerinden (1 asil 1 yedek) oluşan komisyonun oluşturulmasına,

| Kurum/Kuruluş/İşletme | Denetim ve Raporlama İle Sorumlu Kurum/Kuruluş |
|--|--|
| İlçe Belediyeleri | Büyükşehir Belediye Başkanlığı Çevre Koruma Kontrol Dairesi Başkanlığı |
| Fatsa, Ünye ve Ordu Organize Sanayi Bölgeleri | Organize Sanayi Bölgesi Müdürlükleri |
| İy Yerleri ve Pazarlar | İlçe Ticaret Odası Başkanlıkları |
| Alışveriş Merkezleri, Zincir Marketler Akaryakıt İstasyonları, Toplu Konut ve Siteler | İlçe Belediye Başkanlıkları |
| Eğitim Kurum ve Kuruluşları | İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri |
| Sağlık Kurum ve Kuruluşları | İl Sağlık Müdürlüğüne |
| Konaklama Tesisleri | İl Kültür Turizm Müdürlüğü |
| CED Yönetmeliği Ek-1 ve Ek-2 Listesi Kapsamında Olan Tesisler, Havalimanları, Limanlar, Yukarıda Yer Almayan Kamu Kurum ve Kuruluşları | Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü |

Komisyon üyeleri tarafından denetim ve yükümlü oldukları kurum/kuruluş/şirketin denetimlerine başlanmasına,

Komisyonun gerçekleştirdiği denetim çalışmaları esnasında; tespit edilen hususlar, eksiklikler ve eksikliklerin giderilmesi ile ilgili önerilerin 3 ayda bir Mahalli Çevre Kuruluna rapor halinde sunulmasına,

Komisyon üyeleri tarafından sunulan raporların İl Mahalli Çevre Kurulunca değerlendirilmesine, eksiklik görülen hususlarda önlemlerin alınmasına,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

1/2

UNYE BELEDİYESİ

İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

Tarih: 22.09.2020... Saat: ... Seri: 021

DENETLENEN GERÇEK / TÜZEL KİŞİNİN

Adı Soyadı/İşletme Ünvanı: G/M- T.C./Vergi No: 1750051846

Adres: Ünye Mah. 10.2500 Cad. NO:1788A

Çap Telefonu: 0362 619 6775 İlg./Ev Telefonu: ...

DENETİM BULGULARI:

İlçe Atık Yönetmeliği 10. maddesinin 7. fıkrası kapsamında alınması 2023 yılında, ben. pasaportları ile alınması, belge indirilmesine karar verilmiştir.

Aynı yönetmelik 10. maddesinin 8. fıkrasının (a) ve (b) maddelerinde bulunan belgelerin alınması,

Müdürlükte alınan belgelerin saha usula gönderilmesi kayan edilmiştir. 2 defa uyari ve itiraz yapılmıştır.

BİM A.Ş.
ÇEVRE MÜHENDİSİ
F. ÖZDEMİR
Tarih: ... Saat: ...
Yapım Evi: ... Teslim Alan: ...

Bu alan yetkili görevlilerimiz tarafından tespit edilmiş bulguların yazımına devam edilecek ve denetim bulgularının bitiminde düzenleyenler ve denetlenecek tarafların parafıdır.

Denetim Gerçekleşen Bitim: İlçe Müdürlüğü ve İlçe Atık Müdürlüğü

Denetim Nedeni: Planlı Anı Şikayeti Kontrol

Denetleme Adı Soyadı ve İmzası: ...

Düzenleyenlerin Adı Soyadı, Ünvanı ve İmzası:

| Görevli Personel | Görevli Personel | Görevli Personel | Görevli Personel |
|--------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Serap PELİT Çevre Mühendisi | ... | ... | ... |

3 mihne olarak hazırlanan ilgili kısımları şifalı şekilde ... Madde ve ... Sayfa olarak düzenlendi, tarafsızca okunarak doğruluğu kabul ve imzalandı ve bir asıfı denetimlere verildi.

Atık Getirme Merkezi Yapımı ve İşletilmesi

12.07.2019 tarih ve 30829 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Sıfır Atık Yönetmeliği doğrultusunda mahalli idareler tarafından Atık Getirme Merkezi kurma yükümlülüğü getirilmiştir. Ünye Belediyesi olarak 888 Ada 25 Parsel No'lu (Yunus Emre Mahallesi Ahsen Sokak No:72) alanda Atık Getirme Merkezi için yer seçimi ve tahsisi yapılmıştır.

31.12.2021 tarihinde Bakanlık Oluru ile yayımlanan Atık Getirme Merkezlerinin Kurulması ve İşletilmesi İle Sıfır Atık Uygulamalarına İlişkin Usul ve Esaslar' da belirtilen teknik özelliklere göre projeleri ve yaklaşık maliyeti hazırlanmıştır. Mahalli idare alanı sınırları içerisinde Sıfır Atık Yönetim Sistemi kurma çalışmalarını hızlandırmak adına Atık Getirme Merkezi yapım çalışmalarına doğrudan temin yoluyla başlanmış olup perde duvarları, kantar, depolama alanı yapım işi bitmiş ve saha betonu çalışmaları devam etmektedir. Bütün çalışmalarının bitmesinin ardından genel bazda Sıfır Atık Belgesi için Ordu Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğüne başvuruda bulunulacaktır.



Sokak Hayvanları Mama Üretim Tesisi İşletimi

Ünye Belediyesi tarafından atık yemeklerin değerlendirilmesi, çevre kirliliğine yol açmaması ve sokak hayvanlarının gıda ihtiyacının karşılanması ve israfın önüne geçilmesi amacıyla 2023 yılı Ekim ayında Sokak Hayvanları Mama Üretim Tesisi kurulmuştur.

Ünye İlçesi sınırları içerisinde bulunan 85 mahallenin merkez 19 mahallesinde bulunan belediye işletmeleri, KYK yurtları, hastane, lokanta vb. yerlerden; israfa yol açan yemek atıklarını toplayarak sokak hayvanları için doğal mamaya dönüştürülmektedir. Atık yemekler, atık toplama aracı ile düzenli bir şekilde toplandıktan sonra sokak hayvanları mama üretim tesisine gelmektedir. Pişirme ünitesinde belli bir sıcaklık ve zamanda atık yemekler fermente olduktan sonra sıkışması ve şekil alması için peletleme ünitesine geçirilmektedir. Buradan çıkan ürün daha sonra fırın kurutma makinesine alınarak kurutma işlemi yapılmakta ve son ürün vakumlanarak paketlenmektedir. Üretilmiş olan doğal mama Ünye Belediyesi tarafından sokak hayvanları için belirlenen besleme noktalarında kullanılmakta ve sokak hayvanlarını gönüllü olarak besleyen vatandaşlarımıza periyodik olarak verilerek beslenme yapılması sağlanmaktadır.

Ayrıca hal ve pazarlarda oluşan yeşil sebze atıkları toplanarak kompost makinesinde belli sıcaklıkta ve sürede işlem yapılarak kompost oluşumuna katkı sağlanmaktadır. Böylelikle park-bahçe ve hal-Pazar atıkları da çevre kirliliğine yol açmadan toplanmakta ve faydalı bir ürüne dönüştürülmektedir

Ünye Belediyesi, şehrin belirli alanlarına koyduğu bayat ekmek askısı ile bayat ekmekleri toplamakta ve israfın önüne geçmeyi hedeflerken, sokak hayvanları için kurulan mama tesisine bayat ekmekler getirilerek yemek atıklarına karıştırılıp mama üretimine katkı sağlanmaktadır.





Diğer Hususlar

| <i>KOMPOST ve SOKAK HAYVANLARI MAMA ÜRETİM TESİSİ</i> | <i>MAKİNE SAYISI</i> |
|--|----------------------|
| <i>Kompost Üretim Makinesi</i> | <i>1 adet</i> |
| <i>Kırıcı Makinesi (Mama ve Kompost İçin)</i> | <i>1 adet</i> |
| <i>Pişirme Makinesi (Sokak Hayvanları Mama Pişirme Makinesi)</i> | <i>1 adet</i> |
| <i>Pelet Makinesi</i> | <i>1 adet</i> |
| <i>Fırın Kurutma Makinesi</i> | <i>1 adet</i> |
| <i>Vakum ve Paketleme Makinesi</i> | <i>1 adet</i> |
| <i>TOPLAM</i> | <i>6 adet</i> |



| <i>2023 YILI SOKAK HAYVANLARI MAMA ÜRETİMİ</i> | | |
|--|------------------------------------|------------------------------|
| <i>AYLAR</i> | <i>TOPLANAN ATIK YEMEK MİKTARI</i> | <i>ÜRETİLEN MAMA MİKTARI</i> |
| <i>EKİM</i> | <i>1.640 kilogram</i> | <i>1140 kilogram</i> |
| <i>KASIM</i> | <i>1.770 kilogram</i> | <i>1356 kilogram</i> |
| <i>ARALIK</i> | <i>2.660 kilogram</i> | <i>2126 kilogram</i> |
| <i>TOPLAM</i> | <i>6.070 kilogram</i> | <i>4622 kilogram</i> |

Kompost (Organik Gübre) Üretimi

Küresel ısınma ve iklim değışiklikleri her geçen gün gelecek için daha büyük bir risk haline gelmektedir. Siyah altın ya da doğal gübre olarak da adlandırılan kompost, bitkisel atıkların çürütülmesi ya da öğütülmesi sonucunda elde edilmektedir. Kompost, doğrudan gübre yerine geçmemektedir. Ancak kompostun içeriğinde toprağa verim kazandıran besin maddeleri bulunduğu için toprağın yapısal düzenini ve PH dengesini korumaya katkısı çok büyüktür. Kompost gübre, doğal atıkların geri dönüştürülebilmesi ve toprağın yeniden zenginleştirilebilmesi açısından oldukça etkili bir araçtır. Çünkü kompostlama sayesinde normal şartlarda çöpe giden atıklar, toprağın nemli ve oksijenli ortamı içinde çözünerek organik gübre formunu kazanmaktadır. Böylece en verimsiz topraklar bile nefes alıp canlanabilmektedir. Şehir hayatında bir kişinin günlük ürettiği çöp miktarının yaklaşık 1,5 kg olduğunu kabul edilmektedir. Üstelik bu miktarın yaklaşık %50 - %60'lık bölümünü kompostlamaya uygun organik atıklar oluşturmaktadır.

Kompost yapılırken temelde yeşil ve kahverengi renkte olmak üzere iki tür atık kullanılmaktadır. Yeşil yapraklı sebzeler, otlar, meyveler, çay posaları, yumurta kabukları ve kahve taveleri gibi taze ve ıslak atıklar, yeşil malzemeler grubunda değerlendirilirken ağaç ve dal parçaları, kurumuş yapraklar ve otlar, kağıt parçaları ve kuruyemiş kabukları gibi kuru atıklar ise kahverengi malzemeler kategorisinde yer almaktadır. Kompost yapılırken kullanılmaması gereken malzemeler; narenciye grubundaki meyveler fazla asidik bir ortam oluşturacağı için tercih edilmemektedir. Fazla yağlı atıklar ve toprakta kolayca çözünemeyecek ölçüde büyük malzemeler de kompost yapımında kullanılmaz.

Ünye Belediyesi tarafından Ekim ayında açılışı gerçekleştirilen kompost-sokak hayvanları üretim tesisinde sokak hayvanlarının kuru mama ihtiyacı karşılanırken, Park-bahçe ve hal-pazar atıklarını değerlendirmek için kompost (organik gübre) ünitesi de yer almaktadır. İlçe genelinde çıkan yeşil atıklar tesisimizde bulunan kompost makinesinde belli sıcaklık ve sürede çürütülerek organik gübre elde edilmektedir. Kompost üretim çalışmaları devam etmekte olup çıkan ürünlerin uygun laboratuvar analizleri yapılarak park bahçe düzenlemelerinde kullanılacaktır.



İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

KAYNAK KULLANIMI

| KODU | AÇIKLAMA | 2023 YILI | |
|--------------|--|---------------|--------------|
| | | BÜTÇE | HARCAMA |
| 01 | PERSONEL GİDERLERİ | 1.050.000,00 | 621.605,51 |
| 02 | SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ | 110.000,00 | 52.936,85 |
| 03 | MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ | 3.730.000,00 | 1.347.319,08 |
| 05 | CARİ TRANSFERLER | 10.000,00 | |
| 06 | SERMAYE GİDERLERİ | 6.500.000,00 | 1.332.493,40 |
| 09 | YEDEK ÖDENEKLER | | |
| GENEL TOPLAM | | 11.400.000,00 | 3.354.354,84 |

2- PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

| 1.3.1. Periyodik Toplantılar Gerçekleştirilmesi | | | | | |
|--|---|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
| 1.3.1.1 | Başkan ve Başkan Yardımcıları Toplantı Sayısı | 300 | 300 | + | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.3.1.2 | Başkanın Müdürlerle Toplantı Sayısı | 300 | 300 | + | |
| 1.3.1.3 | Başkan Yardımcılarının Müdürlerle Toplantı Sayısı | 100 | 100 | + | |
| 1.3.1.4 | Müdürlerin Personeliyle Toplantı Sayısı | 20 | 15 | + | |
| 1.3.1.5 | Genel Değerlendirme Toplantı Sayısı | 2 | 1 | + | |
| 1.10.1. Uluslararası Kurum ve Kuruluşlarla İlişkilerin Artırılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.10.1.1 | Yurt Dışı Teknik İnceleme ve Temas Programı Sayısı | 1 | - | - | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.10.1.2 | Geliştirilen Ortak Proje Sayısı | 3 | 2 | + | |
| 1.10.2. Kamu Kurumları, Üniversite ve STK İle İşbirliğinin Artırılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
| 1.10.2.1 | Kurumsal İşbirliği Protokolü Sayısı | 1 | 1 | + | ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.10.2.2 | Geliştirilen Ortak Proje Sayısı | | | | |
| 1.10.2.3 | DOKA, TÜBİTAK vb. Kurumlara Hazırlanan Proje Sayısı | 1 | 1 | + | |

| 1.10.2.4 | DOKA, TUBİTAK vb. Kurumlarca Kabul Edilen Proje Oranı | 50 | 50 | + | |
|--|--|------------|------------------|----------------------------------|---|
| 1.5.1. Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
| 1.5.1.1 | Web Sitesinde Yayınlanan Meclis Kararı Oranı | 100 | 100 | + | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.5.1.2 | Süresinde Cevaplanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarından Gelen Evrak Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.5.1.3 | Hazırlanan Basın Bülteni Sayısı | 500 | 300 | + | |
| 1.5.1.4 | Basının Davet Edildiği Etkinlik Sayısı | 150 | 200 | + | |
| 1.5.1.5 | Etkinliğe Katılan Ortalama Basın Mensubu Sayısı | 30 | 20 | + | |
| 1.5.1.6 | Yazılı Basında Çıkan Haber Sayısı | 300 | 400 | + | |
| 1.5.1.7 | Görsel Basında Çıkan Haber (Haber-Etkinlik-Video vd.) Sayısı | 200 | 250 | + | |
| 1.5.1.8 | Web Sitesinde Girilen Haber Sayısı | 360 | 500 | + | |
| 1.5.1.9 | Web Sitesine Girilen Banner Sayısı | 15 | 25 | + | |
| 1.5.1.10 | Gazetelere Verilen İlan Sayısı | 50 | 20 | + | |
| 1.5.1.11 | Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı | 40 | 30 | + | |
| 1.5.1.12 | Mahalle Ziyareti Sayısı | 300 | 150 | + | |
| 1.5.1.13 | (Okul, İbadethane, Ev, İşyeri) Ziyaret Sayısı | 150 | 200 | + | |
| 1.5.1.14 | Bilgilendirme SMS Sayısı | 30 | 30 | + | |
| 1.5.1.15 | Esnaf Ziyareti Sayısı | 150 | 300 | + | |
| 1.5.1.16 | Gelen Şikâyetlerin Kayıt Altına Alınma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.5.1.17 | Kent Konseyi Toplantı Sayısı | 12 | 12 | + | |
| 1.5.1.18 | Kadın Meclisi Toplantı Sayısı | - | - | - | |
| 1.5.2. Belediye Karar ve Uygulamalara Halkın Katılımının Artırılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
| 1.5.2.1 | Düzenlenen Halk Meclisi Toplantısı Sayısı | 30 | 40 | + | BASIN YAYIN VE HALKLA |
| 1.5.2.2 | Düzenlenen Kanaat Önderleri Toplantısı Sayısı | 15 | 10 | + | |
| 1.5.2.3 | Kamuoyu Araştırması Sayısı | 3 | 3 | + | |

| 1.5.2.4 | Vatandaş Ziyaretlerinde Şikâyetlerin Kayıt Altına Alınma Sayısı | 100 | 250 | + | | |
|--|---|------------|------------------|----------------------------------|---|--|
| 1.5.4. Tanıtım Çalışmaları | | | | | | |
| 1.5.4.1 | Ünye Dergisi Baskı Sayısı | | | | | |
| 1.5.4.2 | Hazırlanan Hizmetleri Tanıtıcı Broşür Sayısı | 3000 | 4000 | + | | |
| 1.5.4.3 | Hazırlanan Tanıtım Materyali (Billboard, afiş vd.) Miktarı | 500 | 500 | + | | |
| 1.5.5. Tanıtım Amaçlı Toplantılar Düzenlenmesi | | | | | | |
| 1.5.5.1 | Ulusal ve Yerel Basın Mensuplarını Belediye Hizmetleri İle İlgili Bilgilendirme Toplantısı Sayısı | 20 | 25 | + | | |
| 1.5.5.2 | Basın İçerikli Sosyal Projeler ve Tanıtım Lansmanı Sayısı | 10 | 20 | + | | |
| 1.5.5.3 | Ulusal ve Yerel Basın Ziyareti Sayısı | 16 | 20 | + | | |
| 1.5.5.4 | Basın Mensuplarına Yönelik Sosyal Etkinlik Sayısı | 3 | 8 | + | | |
| 1.5.6. Şikâyet-Talep Takip Sisteminin Geliştirilmesi | | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK | |
| 1.5.6.1 | Şikayet ve Taleplere Geri Dönüş Süresi | 3 | 3 | + | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ | |
| 1.5.6.2 | Seri Nokta Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı | 100 | 100 | + | | |
| 1.5.6.3 | 7/24 Ünye Çağrı Merkezi Sayısı | 1 | 1 | + | | |
| 1.5.6.4 | Müdürlüklere Yönlendirilen İşlemlerin Ortalama Çözüm Süresi | 15 | 15 | + | | |
| 1.5.6.5 | Çağrı Merkezi Görüşmelerin Ortalama Bekleme Süresi | 5 | 5 | + | | |
| 1.5.6.6 | Çağrı Merkezine Gelen Başvuruların Sonuçlandırılma Oranı | 100 | 90 | + | | |
| 1.5.6.7 | Çağrı Merkezi Başvuru Sonuçlarından Memnuniyet Oranı | 99 | 100 | + | | |
| 1.5.6.8 | Santral Hizmetleri Memnuniyet Oranı | 100 | 100 | + | | |
| 1.5.6.9 | Danışma Hizmetleri Memnuniyet Oranı | 100 | 100 | + | | |
| 1.5.6.10 | Süresinde Cevaplanan CİMER Başvurusu Oranı | 100 | 100 | + | | |
| 1.5.6.11 | Süresinde Cevaplanan Bilgi Edinme Başvurusu Oranı | 100 | 100 | + | | |
| 1.9.4. E - Belediyecilik Hizmetlerinin Uygulaması ve Geliştirilmesi | | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
|---|---|------------|------------------|----------------------------------|---|
| 1.9.4.1 | E-Belediye Hizmetlerinin Geliştirilme oranı | 100 | 100 | + | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MDR. |
| 1.9.4.2 | Bölgesel Ücretsiz İnternet Projesi Tamamlanma Oranı | | | | |
| 1.9.4.3 | Web Siteleri (Kurumsal Web Sitesi/ Çocuk Sitesi/Kent Konseyi) Güncellenme Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.9.4.4 | Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı | 500.000 | 800.000 | + | |
| 3.1.1. Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
| 3.1.1.1 | Sıcak Yemek Yardım Sayısı | 2000 | 40000 | + | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.1.1.2 | Kuru Gıda Yardım Sayısı | 2500 | 3000 | + | |
| 3.1.1.3 | Medikal Yardım Yapılan Aile Sayısı | | | | |
| 3.1.1.4 | Araç Destek Talebinin Karşılama Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.1.1.5 | Asker Aile Yardım Sayısı | | | | |
| 3.1.1.6 | Yardım Yapılan Muhtarlık Sayısı | 85 | 85 | + | |
| 3.1.1.7 | Engelli Servisi Hizmet Sayısı | | | | |
| 3.1.1.8 | Evde Temizlik Hizmetleri Sayısı | | | | |
| 3.1.1.9 | Engelli Bez Yardım Sayısı | | | | |
| 3.1.1.10 | Toplu Sünnet Yardımı Sayısı | 100 | 70 | + | |
| 3.1.1.11 | Hoş Geldin Bebek Projesi Ziyaret Sayısı | | | | |
| 3.1.1.12 | Yaz Kurslarına Verilen İkrâm Sayısı | | | | |
| 3.1.1.13 | Nakdi Yardım Yapılan Hane Sayısı | - | 3 | + | |
| 3.1.1.14 | Hayır Çarşısı | | | | |
| 3.1.1.15 | İftara 5 Kala Projesi | 2000 | 60000 | + | |
| 3.1.3. Öğrencilere Yönelik Eğitim Seti Yardımı Yapılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | SORUMLU MÜDÜRLÜK |
| 3.1.3.1 | Kırtasiye Yardımı Yapılan Öğrenci Sayısı | 2000 | | | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |

| 3.1.4. Bilinçlendirme-Eğitim Çalışmaları | | | | | |
|---|--|------------|------------------|----------------------------------|---|
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.1.4.1 | Anne-Baba-Çocuk Eğitimi Verilen Aile Sayısı | 2000 | 5000 | + | |
| 3.1.4.2 | Engelli Ailelere Yönelik Verilen Eğitim Sayısı | | | | |
| 3.1.4.3 | Verilen Çevre Bilinci Eğitimi Sayısı | 10 | 3 | + | |
| 3.1.4.4 | Okullarda Düzenlenen Geri Dönüşüm Konulu Kampanya Sayısı | 1 | 3 | + | |
| 3.1.4.5 | Dağıtılan Broşür ve Benzeri Doküman Sayısı | 1000 | 2000 | + | |
| 3.10.2. Öğrencilere Yönelik Eğitim ve Yardım Çalışmaları | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.10.2.1 | Dağıtılan Eğitim Seti (Kitap Seti) Miktarı | 1500 | 12000 | + | |
| 3.10.2.2 | Yayımlanan Ünye Çocuk Dergisi Sayısı | | | | |
| 3.10.2.3 | Gerçekleştirilen Okul Günlüğü Projesi Sayısı | | | | |
| 3.2.2. Bilinçlendirme Eğitimlerinin Verilmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.2.2.1 | Okul ve STK Bilinçlendirme Eğitimi Sayısı | 3 | 8 | + | |
| 3.2.3. Madde Bağımlısı Gençlere Yönelik Çalışmalar | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
|--|---|------------|------------------|----------------------------------|---|
| 3.2.3.1 | Eğitim Çalışmaları Sayısı | 50 | 30 | + | |
| 3.3.3. Kültürel Etkinlikler | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.3.3.1 | Düzenlenen Panel-Konferans vb. Etkinlik Sayısı | 10 | 50 | + | |
| 3.3.3.2 | Düzenlenen Önemli Gün ve Gece Etkinliği Sayısı | 100 | 100 | + | |
| 3.3.3.3 | Kültür Gezilerine Katılan Kişi Sayısı | - | 300 | + | |
| 3.3.3.4 | Ramazan Etkinlikleri Kapsamında Düzenlenen Program Sayısı | 10 | 30 | + | |
| 3.3.3.5 | Sokak İftarlarına Katılan Kişi Sayısı | 1500 | 4000 | + | |
| 3.3.3.6 | Kültür-Sanat Etkinliği Haftası Sayısı | 10 | 20 | + | |
| 3.3.3.7 | Aşure Günü Kutlaması Sayısı | 1 | 1 | + | |
| 3.3.3.8 | Geleneksel Çocuk Oyunları Etkinlik Sayısı | | | | |
| 3.3.3.9 | Uçurtma Şenliği Sayısı | | | | |
| 3.3.3.10 | Hobi Kursu Sayısı | 5 | 3 | + | |
| 3.3.4. Kültürel Yayınlar ve Kurslar | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.3.4.1 | Yayınlanan Kitap Sayısı | 1 | 3 | + | |
| 3.3.4.2 | Yayınlanan Aylık Etkinlik Takvimi Sayısı | 12 | 12 | + | |
| 3.3.4.3 | Gerçekleştirilen Anlatıcılar Buluşması Projesi Sayısı | | | | |
| 3.6.1. Engellilere Beceri ve Meslek Kazandırma Kursları Verilmesi | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|---|--------------------|------------------|----------------------------------|---|
| 3.6.1.1 | Meslek Edindirme Kursuna Katılan Engelli Öğrenci Sayısı | 50 | - | | BASIN YAYIN HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.6.1.2 | Beceri Edindirme Kursuna Katılan Engelli Öğrenci Sayısı | 30 | 20 | + | |
| 3.8.2. Sportif Etkinliklerin Düzenlenmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.8.2.1 | Yaz Spor Okuluna Katılan Öğrenci Sayısı | | | | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.8.2.2 | Düzenlenen Sportif Turnuva Sayısı | 5 | 10 | + | |
| 3.8.2.3 | Düzenlenen Doğa Sporları Yarışı Sayısı | 5 | - | | |
| 3.8.3. Spor Kulüplerine Destek Verilmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.8.3.1 | Karşılanan Amatör Spor Kulüplerine Maddi Destek Talebi Oranı(Uygun Talep) | 100 | 100 | + | BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.6.1. Bina Destek Hizmetlerinin (Güvenlik, Temizlik, Bakım Onarım) Etkinleştirilerek Sürdürülmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF (YÜZDE) | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.6.1.1 | Belediye Binalarının Temizliği İhale Sayısı | | | | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.6.1.2 | Belediye Bina Temizlik Kontrolleri Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.1.3 | Bakım ve Onarımı Yapılan Bina Oranı | 100 | 100 | + | |

| | | | | | |
|---|---|------------|------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 1.6.1.4 | Güvenlik Hizmetleri Verilen Bina Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.1.5 | Klima ve Merkezi Isıtma Soğutma Sistemlerinin Bakım Onarımlarının Yapılma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.2. Demirbaş ve Sarf Malzeme Alımlarının Yapılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.6.2.1 | Karşılanan Demirbaş Malzeme Talebi Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.2.2 | Sarf Malzeme Taleplerinin Karşılanma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.3. Araç Pakının Yenilenmesi ve Araçların Bakım Onarımı | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.6.3.1 | Ulaşım Araçlarının Bakım ve Onarım oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.3.2 | İş Makinelerinin Bakım ve Onarım Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.4. Birimlerin Araç İhtiyacının Karşılanması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.6.4.1 | Ulaşım Araçlarının Kiralanma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.4.2 | İş Makinelerinin Kiralanma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.6.4.3 | Yakıt Giderlerinin Karşılanma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.5.2. Parkların ve Yolların Aydınlatılmasının Sağlanması | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|---|------------|------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 3.5.2.1 | Parkların ve Yolların Aydınlatılması | 100 | 100 | + | |
| 1.4.1. Dijital ve Kurum Arşiv Çalışmalarının Sürdürülmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.4.1.1 | Dijital Arşive Aktarılan Belge Oranı | 100 | 92 | + | |
| 1.8.3. Taşınmazların Kontrolü ve Değerlendirilmesi Çalışmalarının Sürdürülmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.8.3.1 | Ecrimisil Alanlarının Azaltılarak Gelirlerinin Artırılma Oranı | 100 | 80 | + | |
| 1.8.3.2 | Belediye Taşınmazlarının Planlara Uygunluğunun Sağlanma Oranı | 31 | 26 | + | |
| 1.8.3.3 | 4706 Sayılı Kanuna Tabi Hazine Arazilerinin Belediyeye Devri ve Kullanıcılara Satılması Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.8.3.4 | Planda, Belediyenin Sorumluluk Alanında Kalan Hazine Taşınmazlarının Belediyeye Devri Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.8.3.5 | Kira Geliri Sağlayacak Yerlerin Artırılma Oranı | 25 | 25 | + | |
| 1.9.1. Bilişim Yazılım ve Donanımının Geliştirilmesi ve Güçlendirilmesi | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|--|------------|------------------|----------------------------------|-----------------------|
| 1.9.1.1 | Donanım Alım Oranı | 100 | 92 | + | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.9.1.2 | Yazılım İhtiyacının Karşılama Oranı | 100 | 98 | + | |
| 1.9.1.3 | E-Belediye Hizmetlerinin Geliştirilme Sayısı | 10 | 10 | + | |
| 1.9.1.4 | Mobil Uygulamaları Geliştirilme Oranı | 2 | 2 | + | |
| 1.9.1.5 | Yazılım Programları Eğitim Sayısı | 1 | - | | |
| 1.9.2. Bilgisayar ve Programları Kullanım Becerisinin Geliştirilmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.9.2.1 | Kullanıcı Temel Eğitimi Sayısı | 95 | 85 | + | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.9.3. Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin Kurulması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.9.3.1 | Felaket Kurtarma Merkezinin Kurulması | 1 | - | | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.3.3. Kamulaştırma İşlemleri Yapılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.3.3.1 | İmar Programlarında Öngörülen Kamulaştırma | 100 | 5 | + | BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ |

1.1.1. Hizmet İçi Eğitim

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--|------------|------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.1.1.1 | Hizmet İçi Eğitim Talep Anketi Sayısı | 1 | - | | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.1.2 | Hizmet İçi Eğitim Planı Sayısı | 1 | 250 | + | |
| 1.1.1.3 | Hizmet İçi Eğitim Saati | 8 | 1400 | + | |
| 1.1.1.4 | Eğitim Değerlendirme Anketi Sayısı | 2 | - | | |
| 1.1.1.5 | Yönetim Becerileri Geliştirme Eğitim Saati | 9 | 34 | + | |

1.1.2. Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--|------------|------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.1.2.1 | Ödül Öneri Sistemi Uygulaması | 1 | - | | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.2.2 | Personel Memnuniyet Değerlendirme Anketi Yapılması | 2 | - | | |

1.1.3. Çalışanların Motivasyonlarının Artırılması

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--|------------|------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.1.3.1 | Motivasyon-İletişim Konulu Eğitim Sayısı | 1 | 3 | + | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |

1.1.4. Oryantasyon Eğitimi Verilmesi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|--|------------|------------------|----------------------------------|--------------------------------------|
| 1.1.4.1 | Oryantasyon Eğitim Süresi | 3 | 3 | + | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.5. Mesleki Panel, Seminer, Fuar ve Benzeri Etkinliklere Katılım | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.5.1 | Katılım Sağlanan Fuar Sayısı | 1 | 1 | + | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.5.2 | Katılım Sağlanan Seminer Sayısı | 5 | 5 | + | |
| 1.1.6. İş Sağlığı ve Güvenliği | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.6.1 | Risk Analizi ve Eylem Planı Tamamlanma Oranı | 100 | 100 | + | İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.6.2 | İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Saati | 3 | 3 | + | |
| 1.8.5 Belediyenin Taraf Olduğu Davaların belediyenin lehine sonuçlanma oranında artış sağlanması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.8.5.1 | Kazanılan dava oranı | 85 | 85 | + | HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.2. Çalışanların Karar ve Uygulamalara Katılımı | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ |
|--|--|------------|------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1.1.2.1 | Alınan Meclis ve Encümen Kararlarının Yazılması | 3 | 3 | + | YAZI İŞLERİ VE KARARLAR MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.1.2.2 | Gelen evrakların ilgili müdürlüğe ulaştırılması süresi | 1 | 1 | + | |
| 1.1.2.3 | EBYS 'de üretilen belgelerin Arşivde ilişkilendirilmesi | 100 | 100 | + | |
| 1.1.2.4 | Kent Konseyi Önerilerinin Uygulanma Oranı | | | | |
| 1.1.2.5 | Elektronik Belge Yönetim Sistemi'ne geçişin tamamlanma oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.1.2.6 | Birimden hizmet alan vatandaş memnuniyeti | 100 | 100 | + | |
| 1.2.1. Organizasyon Yapısının Revizyonu | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.2.1.1 | Revize Edilen Organizasyon Şeması Oranı | 100 | 100 | + | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.2.1.2 | Revize Edilen Görev Tanımları Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.2.2. İSO 9001 Kalite Yönetim Sisteminin Revizyonu ve Geliştirilmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.2.2.1 | Revize Edilen Sistem Dokümanı Oranı | 100 | 100 | + | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.2.2.2 | ISO 9001:2000 KYS Eğitim Süresi | 2 | 2 | + | |
| 1.2.2.3 | Yönetimi Gözden Geçirme Toplantısı Sayısı | 2 | 2 | + | |
| 1.2.2.4 | Kıyaslama Çalışması Sayısı | 3 | 3 | + | |
| 1.2.2.5 | İç Tetkik Sayısı | 2 | 2 | + | |
| 1.2.2.6 | Dış Tetkik Sayısı | 1 | 1 | + | |
| 1.2.3. Süreç Yönetimi ve İyileştirme Çalışmaları | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|--|------------|------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1.2.3.1 | Dijital Ortamda Yürütülen Süreç Sayısı | 1 | 1 | + | |
| 1.2.3.2 | Süreç İyileştirme Çalışması Sayısı | 2 | 2 | + | |
| 1.7.1. İç Kontrol Sisteminin Kurulması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.7.1.1 | İç Kontrol Eylem Planı Sayısı | 1 | 1 | + | |
| 1.7.1.2 | İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Toplantı Sayıları | 12 | 12 | + | |
| 1.7.1.3 | İç Kontrol Eylem Planı Birimler Bilgilendirme Eğitimi Verilme Sayısı | 1 | 1 | + | |
| 1.7.1.4 | İç Kontrollerin Yapılması (Uygulama Oranı) | 60 | 40 | + | |
| 1.7.1.5 | İzleme Değerlendirme Kurulu Toplanması (Toplantı Sayısı) | 4 | 3 | + | |
| 1.7.1.6 | İç Kontrol Sonuç Raporu Hazırlama Sayısı | 1 | 1 | + | |
| 1.7.1.7 | İç Kontrol Sistemi Yazılımı Sayısı | 1 | 1 | + | |
| 1.7.2. Stratejik Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.7.2.1 | 2023 Yılı Performans Programının Hazırlanması, Basılması ve İnternet Sitemizde Yayınlanması | 1 | 1 | + | |
| 1.7.2.2 | 2022 Yılı İdare Faaliyet Raporunun Hazırlanması, Basılması ve İnternet Sitemizde Yayınlanması | 1 | 1 | + | |
| 1.7.2.3 | 2022 Yılı Mali Durum ve Beklentiler Raporunun Hazırlanması, Basılması ve İnternet Sitemizde Yayınlanması | 1 | 1 | + | |

| 1.7.2.4 | 2022-2023 Yılı İç Kontrol Eylem Planının Hazırlanması, Basılması ve İnternet Sitemizde Yayınlanması | 1 | 1 | + | |
|--|---|------------|------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1.7.2.5 | 2022 Yılı İç Kontrol Eylem Planı Değerlendirme Raporunun Hazırlanması, Basılması ve İnternet Sitemizde Yayınlanması | 1 | 1 | + | |
| 1.8.1. Tahakkuk Artışının Sağlanması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.8.1.1 | İşyeri Denetim Sayısı | 1400 | 1400 | + | |
| 1.8.1.2 | Mükellef Taraması Yapılma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.8.1.3 | İşyerlerine Yerinde Tahakkuk Yapılma Oranı | 5 | 5 | + | |
| 1.8.1.4 | Beyana Davet Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.8.1.5 | Emlak Bildirim Kayıtlarının Kent Bilgi Sistemi Verileri ile Eşleştirek Hatalı Bildirimleri Tespit Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.8.2. Tahsilat Oranlarının Artırılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.8.2.1 | Ödeme Emirleri Gönderilme Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.8.2.2 | İcra Takibi Yapılma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 1.8.2.3 | Borcu Yok Sorgusunun Yapılma Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.4.1. Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.4.1.1 | İşportacılarla Mücadele Edilen Gün Sayısı | 365 | 365 | + | |

| | | | | | |
|---|--|-------------------|-------------------------|---|-------------------------|
| 3.4.1.2 | Dilencilerle Mücadele Edilen Gün Sayısı | 365 | 365 | + | |
| 3.4.1.3 | Pazar Yeri Denetim Gün Sayısı | 317 | 317 | + | |
| 3.5.1. Doğal Afetlere Karşı Hazırlık | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.5.1.1 | Belediye Binalarının Güvenliğini Sağlama Oranı | 90 | 90 | + | |
| 3.5.3. Zabıta Denetim ve Kontrol İşlemleri | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.5.3.1 | Kent Suçları İle Mücadele Oranı | 90 | 90 | + | |
| 3.5.3.2 | Çevre Koruma Önleyici Denetim Oranı | 90 | 90 | + | |
| 3.5.3.3 | Kaçak Yapı Ve Ruhsatsız İşleri Önleyici Denetim Oranı | 90 | 90 | + | |
| 3.5.3.4 | Zabıtayla İlgili Şikâyetlerin Ortalama Karşılama Süresi | 7 | 7 | + | |
| 3.5.3.5 | Zabıta Hizmetlerinden Vatandaşın Memnuniyeti | 95 | 95 | + | |
| 3.5.3.6 | Doğrudan Birime Gelene Başvuru (Telefon/ Şahsen) Değerlendirme Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.5.3.7 | Çözüm Merkezi Aracılığıyla Gelen Başvuru | 100 | 100 | + | |
| 3.5.3.8 | Müdahale Edilen "Seyyar İşgali" Kaldırılma Oranı | 95 | 95 | + | |
| 3.5.3.9 | Müdahale Edilen "İşyeri Önü İşgali" Kaldırılma Oranı | 95 | 95 | + | |
| 3.5.3.10 | Pazaryerleri Denetleme ve Kontrol Etme Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.5.3.11 | Kurban Satış Ve Kesim Alanı Denetleme Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.5.3.12 | Çevre, Görüntü Ve Gürültü Kirliliği Denetim Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.5.3.13 | İşyeri Denetim Oranı | 95 | 95 | + | |
| 3.5.3.14 | İşyeri Önleyici Denetim Oranı | 90 | 90 | + | |
| 3.10.4. İbadethanelerin Bakım ve Onarımı | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|--|---|------------|------------------|----------------------------------|---------------------------|
| 3.10.4.1 | İbadethanelere Yapılan Bakım Onarım Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.10.4.2 | İbadethanelerin Temizlik Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.9.1. Evsel Atık Toplama Çalışmaları | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.9.1.1 | Evsel katı atık toplanması ve bertaraf tesisine ulaştırılması oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.9.1.2 | Evsel katı atık konteynerlerinin tamir ve yenilenme yüzdesi | 90 | 90 | + | |
| 3.9.1.3 | Evsel katı atık konteynerlerinin dezenfekte edilme oranı | 80 | 80 | + | |
| 3.9.1.4 | Cadde ve sokakların süpürme sıklığı gün/ay | 22 | 25 | + | |
| 3.9.2. Süpürme-Yıkama Çalışmaları | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.9.2.1 | Cadde-Sokak Süpürülen Gün Sayısı | 365 | 365 | + | |
| 3.9.2.2 | Cadde Yıkaması Yapılma oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.9.2.3 | Pazaryerleri Süpürme-Yıkama Oranı | 100 | 100 | + | |
| 3.9.2.4 | Hafriyat-Boş Arsa Temizliği Oranı | 100 | 100 | + | |
| 2.3.4. Yola Terk Yoldan İhdas, Tehdit, Kot Kesit ve Harita İşlerinin Sürdürülmesi | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|--|------------|------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 2.3.4.1 | Kot Kesit Belgesi Ortalama Cevap Süresi (gün) | 3 | 2 | + | |
| 2.3.4.2 | İnşaat İstikamet Rölevesi Belgesi Ortalama Cevap Süresi (gün) | 3 | 3 | + | |
| 2.3.4.3 | Kontür Gabari Belgesi Ortalama Cevap Süresi (gün) | 3 | 3 | + | |
| 2.3.4.4 | İpotek Kaldırma Yazısı Ortalama Cevap Süresi (gün) | 7 | 3 | + | |
| 2.3.4.5 | Encümen Teklif Belgesi Kontrolü Ortalama Cevap Süresi (gün) | 3 | 3 | + | |
| 2.3.5. Ruhsatlı Yapıların Yapılaşma Sürecinin Denetimi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.3.5.1 | İşyeri Teslim Tutanağı Hazırlama Cevap Süresi (gün) | 7 | 3 | + | |
| 2.3.5.2 | Temel Üstü Vizesinin Düzenlenme Süresi (gün) | 7 | 6 | + | |
| 2.3.5.3 | İş Bitirme Tutanağının Düzenlenme Süresi (gün) | 7 | 5 | + | |
| 2.3.5.4 | Yapı Kullanma İzin Belgesinin Düzenlenme Süresi (gün) | 30 | 30 | + | |
| 2.3.5.5 | Onayı Yapılan Hakediş (Seviye Tespit Tutanağı Sayısı) | 5100 | 5000 | + | |
| 2.3.5.6 | Yapı Denetimi (Zamanında tutulan seviye tespit tutanağı oranı) | 100 | 100 | + | |
| 2.3.7. Yapılaşmanın Güvenli Şartlarda Sürdürülmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.3.7.1 | Bina Koruma Perdesi Uygulama Oranı | 100 | 100 | + | |

2.3.8. Riskli Yapı Tespit Çalışmalarının Yapılması

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--|------------|------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 2.3.8.1 | Ortalama Riskli Yapı Tespit Onay Süresi | 45 | 45 | + | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.3.8.2 | Kentsel Dönüşüm Hakkında Vatandaşların Bilgilendirilmesi | 2 | 2 | + | |

2.3.10. Yapı Ruhsat Sürecinin Etkinleştirilmesi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|---|------------|------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 2.3.10.1 | Yapı Ruhsat Onay Süresi (gün) | 30 | 30 | + | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.3.10.2 | Yıkım Ruhsat Onay Süresi (gün) | 7 | 7 | + | |
| 2.3.10.3 | İmar Durum Verilme Süresi (gün) | 10 | 10 | + | |
| 2.3.10.4 | Asansör Tescil Belgesi Düzenlenme Süresi (gün) | 5 | 4 | + | |
| 2.3.10.5 | Vaziyet Planı Düzenlenme Süresi (gün) | 10 | 5 | + | |
| 2.3.10.6 | Kat İrtifakı Düzenlenme Süresi (gün) | 5 | 5 | + | |
| 2.3.10.7 | Vaziyet Planı Onayı ve Bağımsız Bölüm Onay İşlem Süresi (gün) | 3 | 3 | + | |
| 2.3.10.8 | İmar Ruhsat Dosya Takip Programı ile Vatandaşlara Ulaşma Oranı | 50 | 50 | + | |
| 2.3.10.9 | Harç-Ücret Tarih ve Tahakkukların Otomasyon Üzerinden Yapılma Oranı | 50 | 50 | + | |

2.5.2. Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Proje Çalışmaları

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|---|------------|------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 2.5.2.1 | Röleve, Restitasyon ve Restorasyon Proje Sayısı | 5 | 5 | + | İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ |

2.1.1. Yol Ağının Genişletilmesi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|---|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| 2.1.1.1 | Açılan Yol Miktarı (km) | 2 | 2 | + | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.1.1.2 | Asfalt Kaplama /Asfalt Yol Yapım Miktarı (km) | 10 | 4 | + | |
| 2.1.1.3 | Asfalt Yama Miktarı (ton) | 2.000 | 1.500 | + | |
| 2.1.1.4 | Bordür ve Tretuvar Kaplama Miktarı (m ²) | 50.000 | 50.000 | + | |
| 2.1.1.5 | Bordür ve Tretuvar Bakım Onarım Miktarı (m ²) | 10.000 | 10.000 | + | |
| 2.1.1.6 | Taş Duvar Yapımı Miktarı (m ³) | 1.400 | 1.400 | + | |
| 2.1.1.7 | Beton Yol Yapılması (km) | 42 | 42 | + | |
| 2.1.1.8 | Beton V Kanalı Yapılması (m) | 4.000 | 2.000 | + | |

2.1.2. Prestij Cadde, Meydan ve Otopark Çalışmaları

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|-----------------------|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| 2.1.2.1 | Meydan Yapılması | 1 | 1 | + | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |

2.2.1. Yağmur Suyu Şebekesinin Geliştirilmesi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--------------------------------------|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| 2.2.1.1 | Yağmur Suyu Şebeke Yapım Miktarı (m) | 2.000 | 2.000 | + | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.2.1.2 | Kanal Temizliği Miktarı (km) | 15 | 15 | + | |
| 2.2.1.3 | Izgara Temizliği Miktarı (adet) | 1.000 | 1.500 | + | |

3.10.1. Okul Bakım Onarımı

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|---|--|------------|------------------|-----------------------------------|----------------------|
| 3.10.1.1 | Okullarda Yapılan Büyük Bakım Onarım Oranı | 100 | 20 | + | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.10.1.2 | Okullara Yapılan Boya ve Benzeri Yardım Oranı | 100 | 30 | + | |
| 3.3.1. Sosyal ve Kültürel Tesislerin Yapımı | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.3.1.1 | Yapılan Tesis Sayısı | 2 | 2 | + | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.3.1.2 | İş Merkezi Yapılması | 1 | 1 | + | |
| 3.5.1. Doğal Afetlere Karşı Hazırlık | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.5.1.1 | Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışması Sayısı | 1 | - | | FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.5.1.2 | Yıkılan Harabe ve İş Görmez Bina ve Bina Dışı Müstemilat Oranı | 12 | 12 | + | |
| 1.8.4. Ulusal ve Uluslararası Fonlardan Yararlanma | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRME Sİ | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
| 1.8.4.1 | Projelerin Hazırlanma Sayısı | 80 | 75 | + | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |

2.3.9. Kentsel Tasarım (Kent Estetiğine) Yönelik Çalışmalar Yapılması

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | |
|----------------------|--|------------|---------------------|--|----------------------|
| 2.3.9.1 | Hazırlanan Kentsel Tasarım Projesi | | | | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.3.9.2 | Hazırlanan Peyzaj Projesi Sayısı | 20 | 20 | + | |
| 2.3.9.3 | Hazırlanan Cephe Sağıklaştırma Projesi Sayısı | | | | |
| 2.3.9.4 | Hazırlanan Sokak Sağıklaştırma Projesi | | | | |
| 2.3.9.5 | Çizilen 3 Boyutlu Proje Sayısı | 20 | 20 | + | |
| 2.3.9.6 | Çizilen Statik Proje Sayısı | 15 | 15 | + | |
| 2.3.9.7 | Çizilen Mimari Proje Sayısı | 20 | 20 | + | |
| 2.3.9.8 | Yaklaşık Maliyetlendirilen Proje Sayısı | 15 | 15 | + | |
| 2.3.9.9 | Tasarlandıktan Sonra Birimlerce Uygulanan Proje Sayısı | 13 | 13 | + | |
| 2.3.9.10 | Belediye Yapım İşlerinde Kontrolörlük Sayısı | 5 | 5 | + | |
| 2.3.9.11 | Yurtdışı Hibe Programlarına Başvurulan Proje Sayısı | | | | |
| 2.3.9.12 | Yurtiçi Hibe Programlarına Başvurulan Proje Sayısı | 3 | 3 | + | |
| 2.3.9.13 | Yurtiçi İşbirliğine Dayalı Proje Sayısı | 3 | 3 | + | |
| 2.3.9.14 | Ulusal Ve Uluslararası İlişkiler Konulu Konferans, Panel, Temsil Faaliyetleri Sayısı | 5 | 5 | + | |
| 2.3.9.15 | Ulusal Ve Uluslararası İlişkiler Konulu Eğitim Sayısı | 3 | 3 | + | |
| 2.3.9.16 | AB/Dış İlişkiler Konulu Konferans, Panel, Temsil Faaliyetleri Sayısı | 1 | 0 | | |
| 2.3.9.17 | AB/Dış İlişkiler Konulu Eğitim Sayısı | 1 | 0 | | |
| 2.3.9.18 | Toplam Kardeş Şehir Sayısı | 1 | 0 | | |
| 2.3.9.19 | Kardeş Şehir Faaliyetleri Sayısı | | | | |
| 2.3.9.20 | Gerçekleştirilen Revizyon Sayısı | | - | | |
| 2.3.9.21 | Kentsel Tasarım Hizmetlerinden Vatandaşın Memnuniyeti % | 90 | 100 | + | |
| 2.3.9.22 | Müdürlüğe "Gelen Evrak" Sayısı | 1250 | 1170 | + | |
| 2.3.9.23 | Çözüm Merkezi'nden Gelen Şikâyet Ve Talep Sayısı | 100 | 60 | + | |

2.4.1. Rekreasyon Alanlarının Artırılması

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| 2.4.1.1 | Projelendirilen Yeni Park ve Yeşil Alan Sayısı | 20 | 17 | + | |
| 2.4.1.2 | Yeni Park Yapım Sayısı | 8 | 8 | + | |
| 2.4.1.3 | Kişi Başına Düşen Aktif Yeşil Alan Miktarı (m ²) | 2,7 | 2,5 | + | |
| 2.4.1.4 | Yapılan Yeni Refüj ve Yeşil Alan Sayısı | 3 | 2 | + | |
| 2.4.1.5 | Düzenlenen Mesire Alanı Miktarı | | | | |
| 2.4.1.6 | Yeni Yapılan Oyun Grubu Alan Sayısı | 10 | 9 | + | |
| 2.4.1.7 | Mevcut Rekreasyon Alanlarının (oyun grubu) Donanımlarının Artırılma Miktarı | 8 | 7 | + | |
| 2.4.1.8 | Açık Hava Spor Aletleri Miktarı | | | | |
| 2.4.1.9 | Skate Park Projesi Gerçekleşme Oranı | | | | |
| 2.4.1.10 | Dere Yaklaşma Mesafeleri Rekreasyon Alanına Dönüşüm Projesi Miktarı (m) | | | | |

2.4.2. Rekreasyon Alanlarının Bakım ve Onarımı

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| 2.4.2.1 | Geliştirilen Rekreasyon Alan (Büyük revize yapılan alanlar) Sayısı | | | | |
| 2.4.2.2 | Geliştirilen Rekreasyon Alan (Küçük revize yapılan alanlar) Sayısı | | | | |
| 2.4.2.3 | Montajı Yapılan Oyun Grubu Sayısı | 10 | 9 | + | |
| 2.4.2.4 | Montajı Yapılan Açık Hava Spor Aleti Sayısı | 8 | 7 | + | |
| 2.4.2.5 | Mevcut Rekreasyon Alanlarının (çöp kutusu bank ve kamelya) Donanımlarının Artırılma Miktarı | 140 | 115 | + | |
| 2.4.2.6 | Rekreasyon Alanlarının (Ağaç, Çalı, Çim, Mevsimlik çiçek) Alanın Arazöz İle Sulanma Miktarı | 300.000 | 270.000 | + | |
| 2.4.2.7 | Rekreasyon Alanları Temizliği (m ²) | | | | |
| 2.4.2.8 | Kamu Kurum Bahçeleri İçin Düzenleme Çalışması Sayısı | 3 | 3 | + | |

2.4.3. Ağaçlandırma ve Kent Estetiğini Artırma Çalışmaları

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|----------------------------------|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| 2.4.3.1 | Dikimi Yapılan Ağaç-Fidan Sayısı | 230 | 125 | + | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
| 2.4.3.2 | Dikilen Çalı Sayısı | 5.000 | 1500 | + | |
| 2.4.3.3 | Dikilen Mevsimlik Çiçek Sayısı | 4.000 | 2.000 | + | |
| 2.4.3.4 | Dikilen Soğanlı Bitki Sayısı | 300.000 | 300.000 | + | |

3.8.1. Spor Tesislerinin Yapılması

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|----------------------------------|------------|------------------|----------------------------------|----------------------|
| 3.8.1.1 | Düzenlenen Spor Alanı Sayısı | 5 | 5 | + | PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.8.1.2 | Basket Potası Konulan Yer Sayısı | 4 | 4 | + | |

1.5.1. Belediye Karar ve Uygulamaları Hakkında Halkın Bilgilendirilmesi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|-------------------------------------|------------|------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 1.5.1.1 | Muhtarlarla yapılan Toplantı Sayısı | 40 | 37 | + | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |

3.1.1. Sosyal Güçsüzlere Yardım Yapılması

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|---------------------------------|------------|------------------|----------------------------------|----------------------------|
| 3.1.1.1 | Yardım Yapılan Muhtarlık Sayısı | 38 | 38 | + | MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ |

3.3.2. Sosyal ve Kültürel Tesislerin İşletilmesi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|--|------------|------------------|----------------------------------|---------------------------------|
| 3.3.2.1 | Halkın Sosyal Tesislerden Memnuniyet Oranı | 100 | 98 | + | |
| 3.3.2.2 | Atatürk Parkı Restoran Ağırlanan Müşteri Sayısı | 450.000 | 438.385 | + | |
| 3.3.2.3 | Atatürk Parkı Restoranda Yapılan Toplu Organizasyon Sayısı | 225 | 205 | + | |
| 3.3.2.4 | Atatürk Parkı Restoranda Yapılan Merasim Sayısı | 100 | 88 | + | |
| 3.3.2.5 | Atatürk Parkı Kafeteryada Ağırlanan Müşteri Sayısı | 150.000 | 140.550 | + | |
| 3.3.2.6 | Atharı Ve Rahvan Kahve Ağırlanan Müşteri Sayısı | 140.000 | 134.110 | + | |
| 3.3.2.7 | Asarkaya Kent Ormanı Ağırlanan Müşteri Sayısı | 250.000 | 240.500 | + | |
| 3.3.2.8 | Tilla Kafe Müşteri Sayısı | 150.000 | 142.685 | + | |
| 3.3.2.9 | Otoparklarda Yıllık Abone Sayısı | 1.500 | 1.380 | + | |
| 3.3.2.10 | Otoparklarda Yıllık Giriş Çıkış Yapan Araç Sayısı | 400.000 | 353.280 | + | |
| 3.3.2.11 | Asarkaya Panorama Restoran ağırlanan müşteri sayısı | 250.000 | 238.452 | + | |
| 3.3.2.11 | Tekiraz Kafe Restoran ağırlanan müşteri sayısı | 2.500 | 2.368 | + | |

3.2.1. Gıda Satış Yerlerinin Denetimi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|---------------------------------------|------------|------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 3.2.1.1 | Gıda Satış Yapan İşyeri Denetim Oranı | 80 | 80 | + | |

3.4.1. Kayıtlı Çalışma Faaliyetlerinin Sürdürülmesi

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ |
|-------------------|---|------------|------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 3.4.1.1 | İşyeri Denetim sonucu verilen Ruhsat Sayısı | 500 | 400 | + | |
| 3.4.1.2 | Ulusal Bayram Günlerinde Çalışma Ruhsatı sayısı | 100 | 70 | + | |

| 3.4.2. İşyerinde Kullanılan Ölçü ve Tartı Aletlerinin Sayısını Artırılması | | | | | |
|---|--|------------------------|------------------------|----------------------------------|---|
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.4.2.1 | Denetimin Kayıtlı İşyeri Sayısına Oranı | 90 | 73 | + | |
| 3.4.2.2 | Ölçü ve Tartı Aletlerinin Kontrolü Yapılan İşyeri Sayısı | 100 | 97 | + | |
| 3.4.3. İşyerlerinin Ruhsatlandırılması | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.4.3.1 | Dijital Kalemle Alınan Müracaat Sayısı | | | | |
| 3.4.3.2 | Ruhsatlandırılan İşyeri Sayısı | 300 | 240 | + | |
| 3.4.3.3 | Ruhsatlandırma Çerçevesinde Yapılan İşyeri Denetimi Sayısı | 5.000 | 3.650 | + | |
| 3.4.3.4 | Ruhsatlandırılan İşyeri Oranı | 75 | 70 | + | |
| 3.7.1. Çevre Bilincinin Geliştirilmesi | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.7.1.1 | Çevre Eğitimleri | 22 Okul (1250 Öğrenci) | 22 Okul (1250 Öğrenci) | + | |
| 3.7.1.2 | Çevre Etkinlikleri | 1 | 1 | + | |
| 3.7.1.3 | Atık Toplama Kampanyaları | 1 | 1 | + | |
| 3.7.2. Sıfır Atık Yönetim Uygulamaları Kapsamında Çevrenin Korunması | | | | | |

| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | |
|--|--|---|---|----------------------------------|---|---|
| 3.7.2.1 | Ambalaj Atıklarının Toplanması ve Ekipmanları | 1.500 TON 10 Adet Konteyner/ 260 Adet Kumbara | 1.150 TON 14 Adet Konteyner/ 440 Adet Kumbara | + | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | |
| 3.7.2.2 | Bitkisel Atık Yağların Toplanması ve Ekipmanları | 250 Litre 10 Adet Bidon | 450 Litre 10 Adet Bidon | + | | |
| 3.7.2.3 | Elektronik Atıkların Toplanması ve Ekipmanları | 750 KG | 1.182 KG | + | | |
| 3.7.2.4 | Evsel Tekstil Atıkların Toplanması | 62.000 KG | 62.430 KG | + | | |
| 3.7.2.5 | Atık Pillerin Toplanması ve Ekipmanları | 200 Kg 20 Adet Kutu | 420 Kg 125 Adet Kutu | + | | |
| 3.7.2.6 | Atık Lastiklerin Toplanması | 15.000 Kg | 115.400 Kg | + | | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ |
| 3.7.2.7 | Atık İlaçların Toplanması ve Ekipmanları | - | - | | | |
| 3.7.2.8 | Tehlikeli Atıkların Toplanması ve Ekipmanları | - | - | | | |
| 3.7.2.9 | <i>İşletmelerin Sıfır Atık Denetimleri</i> | 40 Adet | 65 Adet | + | | |
| 3.7.2.10 | <i>Atık Getirme Tesisi Yapımı ve İşletilmesi</i> | 1 Adet Tesis | 1 Adet Tesis | + | | |
| 3.7.3. Gıda İsrafı Önleme Çalışmaları | | | | | | |
| STRATEJİK PLAN NO | PERFORMANS GÖSTERGESİ | 2023 HEDEF | 2023 GERÇEKLEŞME | PERFORMANS SONUÇ DEĞERLENDİRMESİ | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | |
| 3.7.3.1 | <i>Sokak Hayvanları Üretilen Mama Miktarı</i> | 1 Adet Tesis | 1 Adet Tesis 4622 KG mama | + | İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ | |

3- PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

Ünye belediyesi 2020-2024 stratejik planı ve 2023 yılı performans programında belirlenen hedefler ile gerçekleşme oranları aşağıdaki tablolarda gösterilmiştir.

| MÜDÜRLÜK | Belirlenen Hedef Sayısı | Gerçekleşen Hedef Sayısı | Hedef Gösterge | Gerçekleşen Gösterge | Sapma Oranı % |
|---|-------------------------|--------------------------|----------------|----------------------|---------------|
| Özel Kalem Müdürlüğü | 3 | 3 | 11 | 9 | 18 |
| Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü | 17 | 17 | 89 | 68 | 24 |
| Destek Hizmetleri Müdürlüğü | 5 | 5 | 13 | 12 | 8 |
| Bilgi İşlem Müdürlüğü | 6 | 6 | 14 | 12 | 14 |
| İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü | 6 | 6 | 13 | 9 | 31 |
| Hukuk İşleri Müdürlüğü | 1 | 1 | 1 | 1 | - |
| Yazı İşleri ve Kararlar Müdürlüğü | 1 | 1 | 6 | 5 | 17 |
| Mali Hizmetler Müdürlüğü | 7 | 7 | 30 | 30 | - |
| Zabıta Müdürlüğü | 3 | 3 | 18 | 18 | - |
| Temizlik İşleri Müdürlüğü | 3 | 3 | 10 | 10 | - |
| İmar ve Şehircilik Müdürlüğü | 6 | 6 | 24 | 24 | - |
| Fen İşleri Müdürlüğü | 6 | 6 | 18 | 17 | 6 |
| Plan ve Proje Müdürlüğü | 6 | 6 | 48 | 32 | 33 |
| Muhtarlık İşleri Müdürlüğü | 2 | 2 | 2 | 2 | - |
| İşletme ve İştirakler Müdürlüğü | 1 | 1 | 11 | 11 | - |
| Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü | 4 | 4 | 9 | 8 | 11 |
| İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü | 3 | 3 | 14 | 12 | 14 |
| TOPLAM | 80 | 80 | 331 | 280 | 15 |

Kurumsal sınıflandırma gerçekleşme tablosu

| STRATEJİK ALAN | Belirlenen Amaç Sayısı | Gerçekleşen Amaç Sayısı | Belirlenen Gösterge Sayısı | Gerçekleşen Gösterge Sayısı | Sapma Oranı % |
|--------------------|------------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------|
| Kurumsal İlerleme | 10 | 10 | 132 | 119 | 9 |
| Kentsel İlerleme | 5 | 5 | 82 | 66 | 19 |
| Toplumsal İlerleme | 10 | 10 | 117 | 95 | 18 |
| TOPLAM | 25 | 25 | 331 | 280 | 15 |

Stratejik alan gerçekleşme Tablosu

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımının yanı sıra mali saydamlık ve hesap verilebilirlik ilkeleri ön plana çıkmıştır. Bu ilkelerin uygulamaya konulmasını sağlamak üzere kamu mali yönetim sistemimize dâhil edilen temel yöntem ve araçlardan biri de performans esaslı bütçeleme

sistemidir. Performans esaslı bütçeleme sisteminin temel unsurlarını stratejik plan, performans programı ve faaliyet raporları oluşturmaktadır. Stratejik plan ve performans programları vasıtasıyla kamu idarelerinin temel politika hedefleri ile bunların kaynak ihtiyaçları arasında bağlantı kurulmakta; söz konusu belgelerde öngörülen hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler ise faaliyet raporları aracılığıyla kamuoyuna açıklanmaktadır. Belirlenen performans hedefleri ve bu hedeflere ait performans göstergelerinin gerçekleştirmeleri performans sonuçları tablosunda sunulmuştur. Performans Göstergeleri Başarı Düzeyi Değerlendirme Sistemine göre bakıldığında belediyemiz, 2023 yılı performans programında belirtilen 331 adet performans göstergesine göre %15 sapma oranı ile başarı düzeyi **çok iyi** olarak değerlendirilmektedir.

Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2023 yılında belediyemizin faaliyetleri 2020-2024 yıllarını kapsayan stratejik plana dayalı olarak yürütülmüştür. Müdürlüklerimizin stratejik plandaki faaliyetleri yıllık olarak performans programında tanımlanmaktadır. 2023 yılı faaliyet raporunda 2023 yılı için hazırlanan performans programında belirlenen performans hedeflerine göre birimler faaliyetlerini yürütmüşlerdir. Performans göstergelerindeki sapmaların nedenleri ilgili birimler tarafından birim faaliyet raporlarında belirtilmiştir. Bu nedenler doğrultusunda gerekli kaynak planlaması ve iyileştirme süreçleri faaliyete geçirilecektir. Ayrıca bu sapmalar sonraki dönemlerde hazırlanacak olan plan ve programların hazırlık süreçlerine olumlu katkılar sağlayacaktır. Bu, kurumumuzdaki iç kontrol sisteminin yapılandırılmasının temelini oluşturacaktır.

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- GÜÇLÜ YÖNLER

- Kurum bünyesinde beyaz masa uygulamamızla vatandaş talep-şikâyetlerinin hızlıca karşılanıyor olması
- Kent bilgi sistemi uygulamasına geçilmiş olması
- Bölgedeki diğer kurumlar ve belediyeler ile hizmet işbirliği imkânlarının var olması, ortak projeler üretilmesi
- Merkezi yönetim ve büyükşehir belediyemiz ile uyum içinde çalışılıyor olması

- Belediye üst yönetiminin şeffaf, katılımcı ve iletişim odaklı yönetim anlayışını benimsemesi
- Personelin donanımlı, yeniliğe açık, özverili, iyi niyetli ve tecrübeli olması
- Web Tabanlı Kent Yönetim Sistemi programının kullanıma başlamasıyla paydaşlar ile gerçekleştirilen iş akışlarının daha hızlı ve takip edilebilir olması,
- E-belediye uygulamalarının hızlı ve aktif olarak kullanımının sağlanması,
- Kalite Yönetim Sistemlerinin çalışmalarının benimsenmesi,
- İş sağlığı, iş güvenliği mevzuatı gerekliliklerinin sağlanmış olması,
- Engelli vatandaşlar/dezavantajlı grupların toplumsal gelişim ve sosyal hayata katılımının desteklenmesine yönelik özgün çalışmaların yapılması,
- Mahalle muhtarlıkları ile sürekli iletişim ve koordinasyon çalışmaları sayesinde halka hızlı ve birebir hizmet sunulması,
- Okullara ve amatör spor kulüplerine destek olunması
- Halkın belediye çalışmalarını benimsemesi

B- GELİŞTİRİLMESİ GEREKEN YÖNLER

- Çalışan performans değerlendirme sisteminin etkinliğinin yetersiz düzeyde olması,
- Tanıma, takdir ve ödüllendirme sisteminin etkin olarak yürütülememesi,
- Yeni uygulanan bazı sistemlerin yayılımı ve kurum entegrasyonunda yaşanan zorluklar,
- Performans yönetim sisteminin ve kurumsal risk çalışmaları yayılımının ve etkililiğinin yeterli olmaması,
- İç Kontrol Sistemi'nin kurumsal olarak içselleştirilememesi,
- Hedef belirleme yaklaşımının yayılımında eksiklik,
- Performans kriteri, kıyaslama yaklaşımları ve performans değerlendirme sistemlerinin kurum içi benimsenme ve yayılımındaki eksiklik.

C- DEĞERLENDİRME

“Karadeniz in kalbi Ünye” söylemiyle yoluna devam eden Ünye Belediyesi; yeni yönetim anlayışı ile birlikte kanunlar ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde, paydaşlarının adil bir şekilde faydalanacağı hedefler belirlemiştir. Belirlediği misyonu doğrultusunda paydaşlarıyla faaliyet ve projeler üreterek, ekonomik, çevresel ve sosyal standartların geliştirilmesi ve iyileştirilmesine destek olmuştur.

Belediyemiz, hesap verebilir, şeffaf, verimli ve etkin yönetim anlayışı ile 2023 faaliyet raporunu hazırlayarak kamuoyuna sunmuştur. Ünye Belediyesi vizyonu gereği hizmette kalite anlayışını koruyarak ve kurumsal kapasiteyi arttırmaya yönelik çalışmaları ile 2023 yılını tamamlamış bulunmaktadır. 2020 – 2024 yıllarını kapsayan yeni stratejik planlamasıyla birlikte belediyemiz katılımcı, güvenilir, dürüst, şeffaf, adil bir şekilde iletişim, vatandaş memnuniyeti ve kalite odaklı hizmet sunmaya devam edecektir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Belediyelerin stratejik yönetimde sonuç odaklı olması için, stratejik plan ve performans programı'nın hazırlanmış olması yeterli olmayıp, bunların uygulanmasının, performans kriterlerine uyulup uyulmadığının takibinin yapılması için birimlerin izlenilmesine ve performans gerçekleştirmeleri analiz çalışmalarının izlenmesine devam edilmelidir. Bu bağlamda sürdürülebilirliğin sağlanması için, 2020- 2024 yılları stratejik planımızda yer alan misyon, vizyon ve hedeflere ulaşmak için planlanan proje ve faaliyetlerin yapılması, takibi ve daha etkin yürütülmesi çalışmaları devam etmelidir.

Önümüzdeki yıllarda da 2020-2024 yılları Ünye Belediyesi stratejik planı ile çizilen yol haritası takip edilerek hizmetlerimiz yeni belirlenen misyon, vizyon ve temel değerlerimiz ile mevzuatlar çerçevesinde sürdürülecektir.

EK-2 MALİ HİZMETLER YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

EK-2 MALİ HİZMETLER YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun "III/A- Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (13.03.2024)

Ceyhan ÇAM
Mali Hizmetler Müdürü



EK-3 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

EK-3 ÜST YÖNETİCİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

ÜST YÖNETİCİ İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

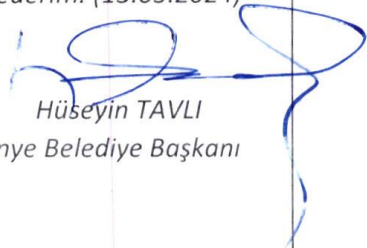
Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (13.03.2024)


Hüseyin TAVLI
Ünye Belediye Başkanı



ÜNYE BELEDİYESİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

Adres : Kaledere Mahallesi Belediye Caddesi No:3 - 52300 ÜNYE/ORDU

Belediye Santral : 0452 323 19 41 (Pbx) 5 Hat

Faks : 0452 324 84 05

E-Mail : baskan@unye.bel.tr

E-Mail : unyebelediyesi@hs01.kep.tr

E-Mail : bilgiedinme@unye.bel.tr

E-Mail : unye@unye.bel.tr

E-Mail : halklailiskiler@unye.bel.tr

Whatsapp: 0530 948 75 52

